

ภาคผนวก ข

เอกสารประกอบการปฏิบัติตาม
มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ภาคผนวก ข.1

ผลการศึกษา HAZOP

UBE Chemicals (Asia) Public Company Limited

Office : 98 Sathorn Square Office Tower, 18th Floor,
North Sathorn Road, Silom, Bangrak, Bangkok 10500, Thailand
Tel. 66-2-206-9300 Fax. 66-2-206-9310

Factory : 140/6 Moo 4, Sukhumvit Road, Tapong Subdistrict,
Muang Rayong District, Rayong Province 21000, Thailand
Tel. 66-38-928-700 Fax. 66-38-928-865

<http://www.ube.co.th>

UBE
UBE GROUP (THAILAND)

เลขที่ รง. UCHA/0253/62

16 ธันวาคม 2562

เรื่อง การส่งรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการโรงงาน

เรียน ผู้อำนวยการกองส่งเสริมเทคโนโลยีความปลอดภัยโรงงาน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการ
บริษัท อุเบ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) โรงงานผลิตเม็ดในลอน
เลขทะเบียนโรงงาน ข 3 - 44 - 1 / 40 รย.
2. ซีดีบันทึกข้อมูลจำนวน 1 แผ่น

เพื่อปฏิบัติตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ฉบับที่ 3 (พ.ศ.2542) เรื่องมาตรการคุ้มครองความปลอดภัยในการดำเนินงาน และ ระเบียบกรมโรงงานอุตสาหกรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์การชี้บ่งอันตราย การประเมินความเสี่ยงและการจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง พ.ศ.2543

บริษัทฯ ใ้ขอส่งรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการ
โรงงาน (ทบทวน 5 ปี 2562) ของบริษัท อุเบ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) โรงงานผลิตเม็ด
ในลอน รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ ร.ต.

(สมถวิล บุญประภาศรี)

ผู้รับมอบอำนาจประกอบกิจการโรงงาน

ได้รับต้นฉบับแล้ว

พันธุ

13 ธค 62

UBE Chemicals (Asia) Public Company Limited

Office : 98 Sathorn Square Office Tower, 18th Floor,
North Sathorn Road, Silom, Bangrak, Bangkok 10500, Thailand
Tel. 66-2-206-9300 Fax. 66-2-206-9310

Factory : 140/6 Moo 4, Sukhumvit Road, Tapong Subdistrict,
Muang Rayong District, Rayong Province 21000, Thailand
Tel. 66-38-928-700 Fax. 66-38-928-865

<http://www.ube.co.th>

UBE
UBE GROUP (THAILAND)

สำนักงาน
อุตสาหกรรมจังหวัดระยอง
เลขที่รับ 8765
วันที่ 13 ธ.ค. 2562
เวลา

เลขที่ รงUCHA/0252/62

16 ธันวาคม 2562

เรื่อง การส่งรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการโรงงาน

เรียน อุตสาหกรรมจังหวัดระยอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ชุดบันทึกรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการ
บริษัท อุเบ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) โรงงานผลิตเม็ดในลอน
เลขทะเบียนโรงงาน ข 3 - 44 - 1 / 40 รย. จำนวน 1 แผ่น

เพื่อปฏิบัติตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ฉบับที่ 3 (พ.ศ.2542) เรื่องมาตรการคุ้มครองความปลอดภัยในการดำเนินงาน และ ระเบียบกรมโรงงานอุตสาหกรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์การขออนุญาต การประเมินความเสี่ยงและการจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง พ.ศ.2543

บริษัทฯ ขอส่งรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการ
โรงงาน (ทบทวน 5 ปี 2562) ของบริษัท อุเบ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) โรงงานผลิตเม็ดใน
ลอน รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายเสกสรรค์ เค้นดำรงกุล)

ผู้จัดการโรงงาน

รับทราบ
13/ธ.ค./62

From:
To:
Cc:
Subject:

Sent: Fri 30-Aug-24 11:51 AM

Dear All,

According to the history HAZOP review, the report have to submitted for approval in Y2024.
However, DIW call me to informed. They will start according to a year in the business license (A.D.1997).

โดยจะเริ่มประกอบกิจการโรงงาน ในวันที่ 16 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2540

Note: Next submission HAZOP report Y2027,2032,2037....

< รายการจัดทำรายงานประเมินความเสี่ยง

🔗 โหลดไฟล์

📄 สร้างรายการข้อมูล

ค้นหา...

ลำดับที่	รหัสรายงาน	ประเภทรายงาน	วันที่ยื่นรายงาน	สถานะ	จัดการ
1	RR25670065	ทบทวนรายงาน	29 ส.ค. 67	ไม่รับเรื่อง	ดูรายละเอียด

ภาคผนวก ข.2

เอกสารตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของ Hot Oil Heater



สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย

รับที่ 01870/2568

ชื่อโรงงาน บริษัท อูเมะ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) รหัสที่ 111-314-000603
เลขที่แจ้ง 140/8 หมู่ 4 ซอย เขตฯ บมจ. ไออาร์พีซี ถนน -
ตำบล ตะพง อำเภอ เมืองระยอง จังหวัด ระยอง

ได้ยื่นเอกสารดังรายการต่อไปนี้ต่อ สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2568
ตรวจทดสอบหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อทำความร้อน หมายเลข 1,2 จำนวน 2 รายการ
ตรวจทดสอบโดย [REDACTED]

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

รหัส.....
เลขรับที่.....วันที่.....
(ช่องที่ 1) สำหรับเจ้าหน้าที่กรอก

DIW-04-AP-FN-19(00)

21 มกราคม 2543

สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เอกสารรับรองความปลอดภัยในการใช้หม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อทำความร้อน

ข้าพเจ้า.....อายุ.....45.....ปี อาชีพ.....วิศวกร
พักที่บ้านเลขที่.....หมู่.....3.....ต.วังหิน/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....คลองน้ำ.....อำเภอ/เขต.....คลองหลวง.....จังหวัด.....ปทุมธานี.....โทรศัพท์.....
สถานที่ทำงาน.....ตั้งอยู่ ณ.....โทรศัพท์.....
ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขาวิศวกรรมเครื่องกล ตามพระราชบัญญัติวิชาชีพวิศวกรรม พ.ศ.2542
เลขทะเบียนวิชาชีพ.....3668.....ตั้งแต่วันที่.....17 ธ.ค 64.....ถึงวันที่.....16 ธ.ค 69.....และใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ
หรือเพิกถอนใบอนุญาตฯ ตามสำเนาบัตรประจำตัวที่แนบมาพร้อมนี้ ได้รับอนุญาตให้ขึ้นทะเบียนเป็นวิศวกรตรวจสอบหม้อไอน้ำหรือหม้อต้มฯ
เลขทะเบียน.....หมดอายุวันที่ 31 ธันวาคม 25.....72

ข้าพเจ้าได้ทำการตรวจสอบหม้อต้มฯ ของโรงงาน.....บริษัท อูเมะเคมิคอลส์(เอเชีย) จำกัด(มหาชน)
ซึ่งตั้งอยู่เลขที่.....140/8.....หมู่.....4.....ต.วังหิน/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....ตะพง.....อำเภอ/เขต.....เมือง.....จังหวัด.....ระยอง.....โทรศัพท์.....(038) 928-700.....
ประกอบกิจการ.....ผลิตผลิตภัณฑ์ในท้องถิ่น.....ทะเบียนโรงงานเลขที่ข 3-44-1/40 รม ในเขตประกอบการอุตสาหกรรม ไอ อาร์ พี ซี
ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานชื่อ.....บริษัท อูเมะเคมิคอลส์(เอเชีย) จำกัด(มหาชน)โดย ว่าที่ ร.ต สมอรัชย์ บุญประภาศรี
ผู้รับมอบอำนาจประกอบกิจการ โรงงาน.....จำนวนคนงาน.....420.....คนตรวจทดสอบเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่.....28/02/2568.....
เวลา.....15:30.....น. โรงงานนี้ใช้หม้อต้มฯ ทั้งหมด.....2.....เครื่องหม้อต้มฯ เครื่องนี้หมายเลข.....1.....
ขณะตรวจ วมหม้อต้มฯ เครื่องอื่นอยู่ในสภาพ ☐ กำลังใช้กับ ☒ หยุด
ข้าพเจ้าได้ตรวจหม้อต้มฯ เครื่องนี้ ตามหลักวิชาวิศวกรรมแล้ว ขอรับรองว่าหม้อต้มฯ และอุปกรณ์ทุกส่วนขอระหม้อต้มฯ เป็นไปตาม
รายละเอียดที่แสดงไว้ในเอกสารนี้ และหม้อต้มฯ เครื่องนี้สามารถใช้งานได้โดยปลอดภัย เป็นระยะเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่
ตรวจสอบ ข้าพเจ้าจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....

(ลงชื่อ).....ว่าที่ 2

วิศวกรผู้ตรวจสอบ

ผู้รับมอบอำนาจประกอบกิจการ โรงงาน

หม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อทำความร้อน หมายเลข.....1.....ติดตั้งเมื่อปี.....พ.ศ 2554.....สร้างโดย.....MAEDA IRON WORKS CO.,LTD.....
ผู้ควบคุมการใช้งานชื่อ.....ขึ้นทะเบียนฯ เลขที่.....หมดอายุ พ.ศ.25.....71.....
ผู้ควบคุมการไว้ฉาฉาชื่อ.....ขึ้นทะเบียนฯ เลขที่.....หมดอายุ พ.ศ.25.....71.....
ผู้ควบคุมการไว้ฉาฉาชื่อ.....ขึ้นทะเบียนฯ เลขที่.....หมดอายุ พ.ศ.25.....71.....
ผู้ควบคุมการไว้ฉาฉาชื่อ.....ขึ้นทะเบียนฯ เลขที่.....หมดอายุ พ.ศ.25.....71.....
ผู้ควบคุมการไว้ฉาฉาชื่อ.....ขึ้นทะเบียนฯ เลขที่.....หมดอายุ พ.ศ.25.....71.....

1. ตัวหม้อต้มฯ

หม้อต้มฯ เครื่องที่เขียนแบบ.....ท่อขนาด/น้ำหนักแบบตั้ง..... 1,395.4 Kw.....ใช้งานมาแล้ว.....14.....ปี
 หมายเลขเครื่อง.....HC- 120 SPH.....สร้างโดย.....MAEDA IRON WORKS CO., LTD.....
 ออกแบบให้ใช้อุณหภูมิสูงสุด.....290°C.....พื้นที่ผิวรับความร้อน.....57.0 m².....
 การเคลื่อนย้ายหม้อต้มฯ ☒ ไม่เคย ☐ เคย เมื่อ.....จากที่ใด.....
 ชื่อผู้ควบคุมหม้อต้มฯ.....นายอภิชาติ มุ่งการ.....☐ ยังไม่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ควบคุมประจำ
☒ ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ควบคุมประจำแล้ว เลขที่.....[REDACTED].....วันเดือนปีที่ 31 ธันวาคม.....2571.....
 การต่อแผ่นเหล็กหม้อต้มฯ เป็นแบบ ☒ เชื่อม ☐เปลือกหม้อต้มฯ หนา.....
 ผนวมหุ้มหม้อต้มฯ ☐ ไม่มี ☒ มี เป็นแบบ ☒ โยแก้ว ☐ Asbestos ☐
 ขนาดหม้อต้มฯ \varnothing1780 mm.....ยาว.....3366 mm.....จำนวน.....1.....ท่อ
 ท่อของเหลวที่เป็นสื่อนำความร้อนภายในหม้อต้มฯ เป็นชนิด.....ท่อเหล็กม้วน.....
 ขนาด \varnothing50 mm.....ยาว.....จำนวน.....ท่อ
 ช่องทำความสะอาดภายในหม้อต้มฯ ☐ ไม่มี ☒ มี จำนวน.....2.....ช่อง
 ห้องเผาไหม้ ขนาด.....หน้า.....

2. ของเหลวที่ใช้เป็นสื่อนำความร้อน

ของเหลวที่ใช้เป็นสื่อนำความร้อนคือ.....Barrel therm#200.....ปริมาณทั้งหมดที่ใช้.....1,880 L.....
 คุณสมบัติของเหลวที่ใช้เป็นสื่อนำความร้อน
 อุณหภูมิจุดวาบไฟ (Flash Point temperature).....องศา C.....
 อุณหภูมิจุดติดไฟ (Fire Point temperature).....องศา C.....
 อุณหภูมิจุดติดไฟได้เอง (Auto-ignition temperature).....380 องศา C.....
 ความหนืด (Viscosity).....

3. อุปกรณ์ของหม้อต้มฯ

3.1 ระบบของเหลวที่เป็นสื่อนำความร้อน

ถังพักของเหลวที่เป็นสื่อนำความร้อน (Storage tank) ขนาด \varnothing1400 mm.....ยาว.....3500 mm.....
 มีผลอยศแก้ว จำนวน.....1.....ชุด
 เครื่องควบคุมของเหลวที่ใช้เป็นสื่อนำความร้อน ☐ ไม่มี ☒ มี เป็นแบบ.....EXPANSION TANK.....
 เครื่องสูบของเหลวที่ใช้เป็นสื่อนำความร้อน เป็นแบบ ☐ Reciprocating ☐ Turbine
☒ อื่น ๆ.....centrifugal.....จำนวน.....1.....ชุด มีอัตราการไหล.....1,050 l/min.....
 โดยใช้พลังงานจาก ☒ ไฟฟ้า ☐ อื่น ๆ.....กลัดเป็นพลังงาน.....30.....Kw.....

3.2 ระบบการส่งของเหลวที่เป็นสื่อนำความร้อน

ท่อส่งของเหลว เป็นชนิด.....ท่อเหล็ก.....ขนาด \varnothing100 mm.....ยาว.....
 ผนวมหุ้ม ☐ ไม่มี ☒ มี เป็นแบบ.....โยแก้ว.....
 ท่ออ่อน (Flexible pipe) ☒ ไม่มี ☐ มี ขนาด \varnothingจำนวน.....ชุด
 ที่ระบายอากาศ (Vent) ในระบบท่อส่งของเหลว ☐ ไม่มี ☒ มี จำนวน.....1.....ชุด

วาล์วท่อส่งของเหลว (Main Valve) ขนาด ขนาด \varnothing100 mm.....จำนวน.....1.....ชุด
 วาล์วกันกลับ (Check Valve) ที่ท่อส่งของเหลว ขนาด ขนาด \varnothingจำนวน.....ชุด
 ลิ้นนิรภัย (Safety Valve) ☐ ไม่มี ☒ มี เป็นแบบ.....เพริงมีตาบรัด.....ขนาด \varnothing32 mm.....
 จำนวน.....1.....ชุด ระบายของเหลวที่ความดัน.....0.98 Mpa.....

3.3 ระบบความร้อนของของเหลวที่เป็นสื่อนำความร้อนของหม้อต้มฯ

อุณหภูมิที่ใช้งานปกติ (Working temperature).....260°C.....อุณหภูมิก่อนเข้าหม้อต้มฯ.....240°C.....
 เกจวัดอุณหภูมิ (Temperature gauge) จำนวน.....2.....ชุด สเกลสูงสุดอ่านได้.....400°C.....
 เครื่องควบคุมอุณหภูมิอัตโนมัติ (Thermostat) ☐ ไม่มี ☒ มี จำนวน.....2.....ชุด
 ตั้งไว้ที่อุณหภูมิ.....260 องศา C.....Diff. Pressure.....10°C.....

3.4 ระบบความดันของของเหลวที่เป็นสื่อนำความร้อน

ความดันใช้งานปกติ (Working Pressure).....0.14 Mpa.....
 เกจวัดความดัน (Pressure gauge) จำนวน.....2.....ชุด สเกลสูงสุดอ่านได้.....2 Mpa.....
 สวิตช์ควบคุมความดัน (Pressure Control Switch) ☐ ไม่มี ☒ มี จำนวน.....2.....ชุด
 ตั้งไว้ที่ความดัน.....0.14.....Diff. Pressure.....0.02 Mpa.....

3.5 ระบบการเผาไหม้

เชื้อเพลิงที่ใช้ ☐ พืน ☐ น้ำมันเตาเกรด.....☒ อื่น ๆ.....GAS.....LPG.....
 ปริมาณการใช้.....65.5 m³/H.....(ต่อหน่วยเวลา)
 เครื่องอุ่นน้ำมันเชื้อเพลิง (Oil Heater) ☒ ไม่มี ☐ มี เป็นแบบ.....
 รุ่นดังอุณหภูมิ.....
 ระบบควบคุมการจ่ายเชื้อเพลิง ☐ ไม่มี ☒ มี เป็นแบบ.....GAS NOZZLE.....
 ขนาดความยาวท่อ.....
 การจัดทิศทางเปลวไฟ ☒ 1 Pass ☐ 2 Pass ☐ 3 Pass ☐
 ปล่องไฟขนาด..... \varnothing 400 mm.....สูง.....8,000 mm.....สมช่วยในการเผาไหม้ ☐ ขรรมชาติ ☒ พัดลม
 ขนาด.....3.7 Kw.....สายล่อฟ้า ☒ ไม่มี ☐ มี

3.6 ระบบสัญญาณเตือนภัย ☐ ไม่มี ☒ มี เป็นแบบ ☐ กระดิ่งไฟฟ้า ☒ อื่น ๆ (ระบุ).....BUZZER.....

3.7 เครื่องถ่ายเทความร้อน (Heat Exchange) จำนวน.....9.....ชุด

เครื่อง.....HOT PRESS.....ขนาด.....จำนวน.....9.....ชุด ใช้อุณหภูมิ.....
 เครื่อง.....ขนาด.....จำนวน.....ชุด ใช้อุณหภูมิ.....
 เครื่อง.....ขนาด.....จำนวน.....ชุด ใช้อุณหภูมิ.....
 เครื่อง.....ขนาด.....จำนวน.....ชุด ใช้อุณหภูมิ.....

รายงานผลการตรวจมือเท้า ก่อนรับรอง

ท่าของงอเลวๆ ภายในมือเท้า	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
ท่าตั้งของเหลว	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
ท่าพักของเหลว	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
หลอดแก้วที่ใส่พักของเหลว	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
เครื่องสูบของเหลว	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
ท่ออ่อน	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
วาล์วปิด-เปิด	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
เกจวัดความดัน	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
เกจวัดอุณหภูมิ	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
ระบบสัญญาณเตือนภัย	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
เครื่องควบคุมของเหลว	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
สวิตช์ควบคุมความดัน	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
เครื่องควบคุมอุณหภูมิอัตโนมัติ	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย

รายละเอียดของส่วนที่บกพร่องและอื่น ๆ

.....

.....

.....

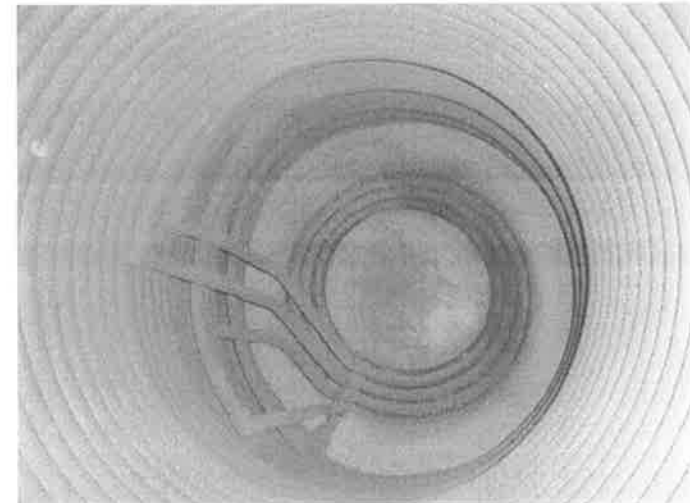
.....

ได้ดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขจนเป็นที่เรียบร้อยสมบูรณ์ก่อนลงลายมือชื่อรับรองแล้ว

ลงชื่อ



วิศวกรผู้ตรวจสอบ





หนังสือแจ้งยืนยันการใช้งานระบบอิเล็กทรอนิกส์
วิศวกรตรวจสอบหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อทำความร้อน
เลขที่ อก 6707-295

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งเป็นวิศวกรตรวจสอบหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อทำความร้อน

สถานะ : ต่ออายุวิศวกรตรวจสอบ

ชื่อ-สกุล : [REDACTED] ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม

สาขา เครื่องกล ระดับ สามัญวิศวกร สาขาหม้อน้ำ [REDACTED]

เป็นวิศวกรตรวจสอบหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อทำความร้อน

โดยสามารถตรวจสอบหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อทำความร้อนได้ทุกขนาด
ตามทะเบียนเลขที่ [REDACTED] จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2572

ทั้งนี้ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมต้องยังไม่หมดอายุหรือมีการต่ออายุเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
และขอให้ท่านปฏิบัติตามหน้าที่การรับผิดชอบและจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพวิศวกรรมโดยเคร่งครัด

ออกให้ ณ วันที่ 28 ตุลาคม 2567

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือออกโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

ไลน์กลุ่มวิศวกรตรวจสอบหม้อน้ำ

กรมโรงงานอุตสาหกรรม



เอกสารรับรองความปลอดภัยในการใช้หม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อนำความร้อน

ข้าพเจ้า..... อายุ.....45..... ปี อาชีพ.....วิศวกร.....
 พักอยู่บ้านเลขที่..... หมู่.....3..... ตระกอก/ทอขย..... ถนน.....
 ตำบล/แขวง.....คลองห้า.....อำเภอ/เขต.....คลองหลวง.....จังหวัด.....ปทุมธานี.....โทรศัพท์.....
 สถานที่ทำงาน.....ตั้งอยู่ ณ.....โทรศัพท์.....
 ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขาวิศวกรรมเครื่องกล ตามพระราชบัญญัติวิชาชีพวิศวกรรม พ.ศ.2542
 เลขทะเบียน/ภาค/สวทศ.....3668.....ตั้งแต่วันที่.....17.....ต.ค.64.....ถึงวันที่.....18.....ต.ค.69.....และในอยู่ในระหว่างดูรังพัก
 หรือเพิกถอนใบอนุญาต.....จะดำเนินการขอประจักษ์ด้วยตนเองพร้อมให้ใบอนุญาตให้ระเหเป็นวิศวกรตรวจทดสอบและให้เข้าหรือหมดตัว.....
 เลขทะเบียน.....หมดอายุวันที่ 31 ธันวาคม 25.....72.....

ข้าพเจ้าได้ทำการตรวจสอบบันทึกของโรงงาน บริษัท อุเบกเมทีลอลส์(เอเชีย) จำกัด(มหาชน)

ซึ่งตั้งอยู่ที่.....140/6.....หมู่ที่.....4.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

กำหนดแขวง.....ตะพง.....อำเภอ/เขต.....เมือง.....จังหวัด.....ระยอง.....โทรศัพท์.....(038) 928-700.....

ประกอบกิจการ.....ผลิตเม็ดพลาสติกในถ้อย.....ทะเบียนโรงงานเลขที่ ร-44-1/4 รย ในเขตประกอบการอุตสาหกรรม ไอ ออร์ ที จี

ผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการ โรงงานชื่อ.....บริษัท อุเบกเมทีลอลส์(เอเชีย) จำกัด(มหาชน)โดย ว่าที่ ร.ต สมตวัณย์ บุญประภาศิริ

ผู้รับมอบอำนาจประกอบกิจการ โรงงาน.....จำนวนคนงาน.....420.....สมตรวจทดสอบเรียบร้อยเมื่อวันที่.....28/02/2568.....

เวลา.....18:00.....น. โรงงานนี้มีหม้อต้มฯ ทั้งหมด.....2.....เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องนี้หมายเลข2.....

ขณะตรวจ หม้อต้มฯ เครื่องอื่นอยู่ในสภาพ ☐ กำลังใช้งาน ☒ หยุด

ข้าพเจ้าได้ตรวจหนังสือพิมพ์ เครื่องนี้ ตามกาถักวิชาวิศวกรรมแล้ว ขอรับรองว่าหนังสือพิมพ์ และอุปกรณ์ทุกส่วนของ หนังสือพิมพ์ เป็นไปตามรายละเอียดที่แสดงไว้ในเอกสารนี้ และหนังสือพิมพ์ เครื่องนี้ยังสามารถใช้งานได้โดยปลอดภัย เป็นระยะเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ตรวจสอบ ข้าพเจ้าจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ) _____

(ลงชื่อ) _____

หัวถังกั้นที่ใช้ออกลูกหมวขึ้นเพื่อนำมาขึ้น ถนอมเลข.....2.....	กีดกันเมื่อปี.....พ.ศ. 2564.....	สร้างโดย.....MAEDA IRON WORKS CO.,LTD
ผู้ควบคุมการใช้งานชื่อ.....	ขึ้นทะเบียนฯ เลขที่.....	หมดอายุ พ.ศ. 25.....71.....
ผู้ควบคุมการใช้งานชื่อ.....	ขึ้นทะเบียนฯ เลขที่.....	หมดอายุ พ.ศ. 25.....71.....
ผู้ควบคุมการใช้งานชื่อ.....	ขึ้นทะเบียนฯ เลขที่.....	หมดอายุ พ.ศ. 25.....71.....
ผู้ควบคุมการใช้งานชื่อ.....	ขึ้นทะเบียนฯ เลขที่.....	หมดอายุ พ.ศ. 25.....71.....
ผู้ควบคุมการใช้งานชื่อ.....	ขึ้นทะเบียนฯ เลขที่.....	หมดอายุ พ.ศ. 25.....71.....

๑. ตำนานเมือง

หรือดื่ม เครื่องก็เป็นแบบ.....ท่อชักน้ำมันแบบตั้ง.....1,395.4 Kw.....ใช้งานมาแล้ว.....14.....ปี
 หมายเลขเครื่อง.....HC- 120 SPH.....สร้างโดย.....MAEDA IRON WORKS CO., LTD.....
 ออกแบบให้ใช้อุณหภูมิสูงสุด.....290°C.....พื้นที่ผิวให้ความร้อน.....57.0 m².....
 การเคลื่อนย้ายหือลิ้มๆ ☒ ไม่เคย ☐ เคยเมื่อ.....จากที่ใด.....
 ชื่อผู้ควบคุมหือลิ้มๆ.....นายอติวิท บำรุงการ.....☐ ยังไม่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ควบคุมประจำ.....
☒ ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ควบคุมประจำแล้ว เลขที่.....[REDACTED].....หมดอายุวันที่ ธันวาคม.....2671.....
 การต่อแผ่นเหล็กตามลิ้มๆ เป็นแบบ ☒ เชื่อม ☐มีลิ้มๆหือลิ้มๆ หน้า.....
 ฉนวนหือลิ้มๆ ☐ ไม่มี ☒ มีเป็นแบบ ☒ โยแก้ว ☐ Asbestos ☐
 ขนาดหือลิ้มๆ ☒ 1780 mm.....ยาว.....3366 mm.....จำนวน.....1.....เพื่อ.....
 ช่องของเหลวที่เป็นสื่อนำความร้อนภายในหือลิ้มๆ เป็นชนิด.....ท่อเหล็กม้วน.....
 ขนาด ☒ 50 mm.....ยาว.....จำนวน.....เพื่อ.....
 ช่องที่ความสะอาดภายในหือลิ้มๆ ☐ ไม่มี ☒ มี จำนวน.....2.....ช่อง.....
 ท่อเผาไหม้ ขนาด.....หน้า.....

2. ของเหลวที่ใช้เป็นสื่อทำความร้อน

ของเหลวที่ใช้เป็นสื่อความร้อนคือ.....Barrel therm#200.....ปริมาณทั้งหมดที่ใช้.....1,880 L.....

คุณสมบัติของเหลวที่ใช้เป็นสื่อความร้อน

อุณหภูมิจุดวาบไฟ (Flash Point temperature).....- องศา C.....

อุณหภูมิจุดติดไฟ (Fire Point temperature).....- องศา C.....

อุณหภูมิจุดติดไฟให้ตัวเอง (Auto-ignition temperature).....380 องศา c.....

ความหนืด (Viscosity).....

3. อุปกรณ์ของหม้อต้มฯ

3.1 ระบุประโยชน์ที่ได้รับเป็นค่าตอบแทน

ถังพักของเหลวที่เป็นสื่อนำความร้อน (Storage tank) ขนาด ☒ 1400 mm.....ยาว.....3500 mm.....
มีเกล็ดแก้ว จำนวน.....1.....ชุด
เครื่องควบคุมของเหลวที่ใช้เป็นสื่อนำความร้อน ☐ ทั่วไป ☒ เป็นแบบ.....EXPANSION TANK.....
เครื่องสูบของเหลวที่ใช้เป็นสื่อนำความร้อนเป็นแบบ ☐ Reciprocating ☐ Turbine
☒ อื่นๆcentrifugal.....จำนวน.....1.....ชุด มีอัตราการไหล.....1,050 l/min.....
โดยใช้พลังงานจาก ☒ ไฟฟ้า ☐ อื่นๆคิดเป็นพลังงาน.....3D.....Kw.....

3.2 ระบบการส่งของเหลวที่ใช้เป็นสื่อนำความร้อน

ท่อส่งของเหลว เป็นชนิด..... ท่อเหล็ก..... ขนาด \varnothing100 mm ยาว.....

ฉนวนหุ้ม ☐ ไม่มี ☒ มี เป็นแบบ.....ใยแก้ว.....

ท่ออ่อน (Flexible pipe) ☒ ไม่มี ☐ มี ขนาด \varnothing จำนวน.....ชุด

ที่ระบายอากาศ (Vent) ในระบบท่อส่งของเหลว ☐ ไม่มี ☒ มี จำนวน.....1.....ชุด

- วาล์วท่อส่งของเหลว (Main Valve) ขนาด ขนาด \varnothing 100 mm. จำนวน 1 ชุด
- วาล์วกันกลับ (Check Valve) ที่ท่อส่งของเหลว ขนาด ขนาด \varnothing . จำนวน . ชุด
- ลิ้นนิรภัย (Safety Valve) ☐ ไม่มี ☒ มี เป็นแบบ . ตารางมีคานจัด . ขนาด \varnothing . 32 mm. จำนวน . 1 . ชุด ระบบของเหลวที่ความดัน . 0.98 Mpa .
- 3.3 ระบบความร้อนของของเหลวที่ใช้เป็นสื่อทำความร้อนของหม้อต้มฯ
- อุณหภูมิที่ใช้งานปกติ (Working temperature) . 260°C . อุณหภูมิก่อนเข้าหม้อต้มฯ . 240°C .
- เกจวัดอุณหภูมิ (Temperature gauge) จำนวน . 2 . ชุด สเกลสูงสุดอ่านได้ . 400°C .
- เครื่องควบคุมอุณหภูมิอัตโนมัติ (Thermostat) ☐ ไม่มี ☒ มี จำนวน . 2 . ชุด
- ถังไว้ที่อุณหภูมิ . 260 องศา C . Diff. Pressure . 10°C .
- 3.4 ระบบความดันของเหลวที่ใช้เป็นสื่อทำความร้อน
- ความดันใช้งานปกติ (Working Pressure) . 0.14 Mpa .
- เกจวัดความดัน (Pressure gauge) จำนวน . 2 . ชุด สเกลสูงสุดอ่านได้ . 2 Mpa .
- สวิตช์ควบคุมความดัน (Pressure Control Switch) ☐ ไม่มี ☒ มี จำนวน . 2 . ชุด
- ถังไว้ที่ความดัน . 0.14 . Diff. Pressure . 0.02 Mpa .
- 3.5 ระบบการเผาไหม้
- เชื้อเพลิงที่ใช้ ☐ ฟืน ☐ น้ำมันเตาเกรด . ☒ อื่น ๆ . GAS . LPG .
- ปริมาณการใช้ . 65.5 m³/H . (ต่อหน่วยเวลา)
- เครื่องอุ่นน้ำมันเชื้อเพลิง (Oil Heater) ☒ ไม่มี ☐ มี เป็นแบบ .
- อุณหภูมิของน้ำมัน .
- ระบบควบคุมการจ่ายเชื้อเพลิง ☐ ไม่มี ☒ มี เป็นแบบ . GAS NOZZLE .
- ขนาดความสามารรถ .
- การฉีดทิศทางเปลวไฟ ☒ 1 Pass ☐ 2 Pass ☐ 3 Pass ☐ .
- ปลั๊กไฟขนาด \varnothing 400 mm. สูง . 8,000 mm. . ช่วยในการเผาไหม้ ☐ ขวามข. ☒ ซ้าย
- ขนาด . 3.7 Kw. . สายล่อฟ้า ☒ ไม่มี ☐ มี
- 3.6 ระบบสัญญาณเตือนภัย ☐ ไม่มี ☒ มี เป็นแบบ ☐ กระดิ่งไฟฟ้า ☒ อื่น ๆ (ระบุ) . BUZZER .
- 3.7 เครื่องถ่ายเทความร้อน (Heat Exchange) จำนวน . 9 . ชุด
- เครื่อง . HOT PRESS . ขนาด . จำนวน . 9 . ชุด ใช้อุณหภูมิ .
- เครื่อง . ขนาด . จำนวน . . ชุด ใช้อุณหภูมิ .
- เครื่อง . ขนาด . จำนวน . . ชุด ใช้อุณหภูมิ .
- เครื่อง . ขนาด . จำนวน . . ชุด ใช้อุณหภูมิ .

รายงานผลการตรวจหม้อต้มฯ ก่อนรับรอง

ท่อของเหลว ภายในหม้อต้มฯ	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
ท่อส่งของเหลว	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
ถังพักของเหลว	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
หลอดแก้วที่ถังพักของเหลว	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
เครื่องสูบของเหลว	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
ท่ออ่อน	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
วาล์วเปิด-ปิด	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
เกจวัดความดัน	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
เกจวัดอุณหภูมิ	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
ระบบสัญญาณเตือนภัย	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
เครื่องควบคุมของเหลว	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
สวิตช์ควบคุมความดัน	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย
เครื่องควบคุมอุณหภูมิอัตโนมัติ	<input checked="" type="checkbox"/> เรียบร้อย	<input type="checkbox"/> ไม่เรียบร้อย

รายละเอียดของส่วนที่บกพร่องและอื่น ๆ

ได้ดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขจนเป็นที่ยอมรับของสมบุรณ์ก่อนส่งผล มีผลใช้รับรองแล้ว

ลงชื่อ

วิศวกรผู้ตรวจสอบ



หนังสือแจ้งยืนยันการใช้งานระบบอิเล็กทรอนิกส์
วิศวกรตรวจสอบหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อนำความร้อน
เลขที่ อก 6707-295

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งเป็นวิศวกรตรวจสอบหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อนำความร้อน
สถานะ : ต่ออายุวิศวกรตรวจสอบฯ

ชื่อ-สกุล : [REDACTED] ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม
สาขา เครื่องกล ระดับ สามัญวิศวกร เลขทะเบียน [REDACTED]
เป็นวิศวกรตรวจสอบหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อนำความร้อน

โดยสามารถตรวจสอบหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อนำความร้อนได้ทุกขนาด
ตามทะเบียนเลขที่ [REDACTED] จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2572

ทั้งนี้ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมยังใหม่ตามระเบียบการต่ออายุเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
และขอให้ผ่านปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบและจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพวิศวกรรมโดยเคร่งครัด

ออกให้ ณ วันที่ 28 ตุลาคม 2567
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือออกโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

โล่ของกลุ่มวิศวกรตรวจสอบหม้อน้ำ
กรมโรงงานอุตสาหกรรม





ภาคผนวก ข.3

PM Plan และแผนการหยุดซ่อมบำรุงเครื่องจักรและอุปกรณ์ ภายในโรงงาน (Turnaround Master Preparation)



MAINTENANCE CENTER

PM MASTER PLAN

FY2025

(Jan'25-Dec'25)

NYL Plant

Dept	Prepare Engineer	Review Department Manager	Approve Division Manager	Approve Production Manager	Approve Plant Manager
Electrical					
Instrument					
Mechanical					
Maintenance Engineering					
PSC (DCS)					

Revision : 0

Issue date : 29/01/2025

Milestone for PM Improvement

Note : Calendar year

Item	Task	Due Date	Status	2024				2025			
				Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4
1	Equipment ranking review in Excel	01/01/2024-10/01/2025	Completed								
2	Equipment ranking present to EVP	01/01/2025-15/01/2025	Completed								
3	Equipment ranking upload in SAP	01/01/2024-10/01/2025	Completed								
4	PM Plan review by discipline (Excel)	01/01/2025-15/01/2025	Completed								
5	Prepare KPI for PM Outcome	05/01/2025-20/01/2025	Completed								
6	PM Plan upload in SAP	01/01/2024-31/12/2024	Completed								
7	Study wireless technology for machine's key parameter monitoring in order to reduce PM work load & provide real-time data trend for more accurate of machine condition analysis.	01/10/2024-10/01/2025	Completed								
8	PM Plan intergrate of EE/IN/ME/MG in SAP	01/01/2024-10/01/2025	Completed								
9	Issue the final PM Plan	01/02/2025	Completed								

Note

1. After completed upload PM Plan in SAP, all PM plan will generate work order in SAP automatically. Any work order that could not be executed as plan, those work order will be remained in back log for easier follow up by MTN crew & PDN staff by UBE intranet system.

Back log work will be reported to Plant Manager or Production Manager by weekly. This kind of automate workflow will make PM more effective in view of Time Base MTN program. Expected outcome is to eliminate Avoidable Loss from lag of PM.

2. Detail of PM master plan will not be printed out, MTN shall prepare in electronic format (PDF) and submit to plant manager by Email, for reference.

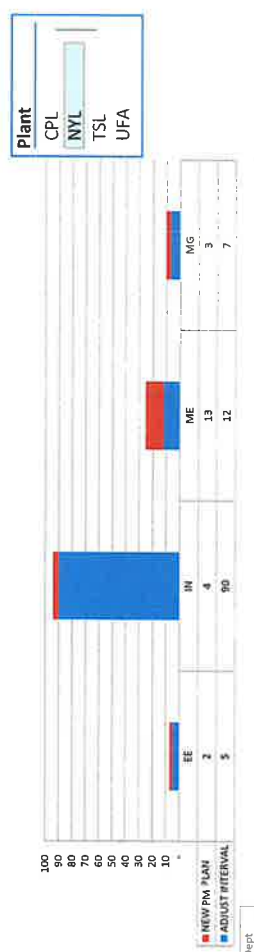
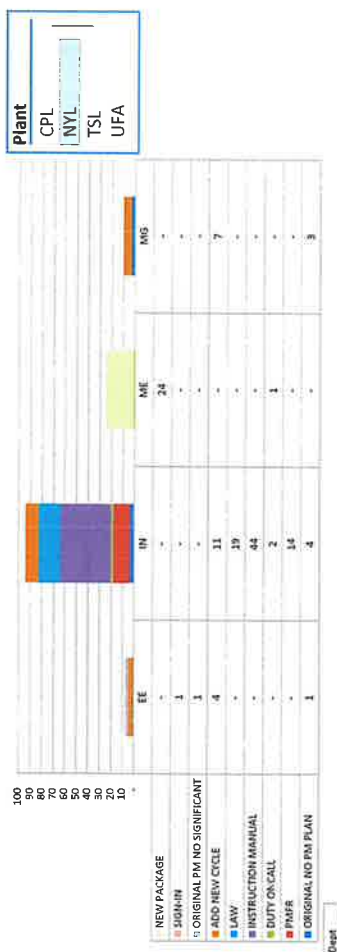
3. For FY2024, PM analysis & KPI will be presented by MTN discipline again around end of Jan'24

4. For next Fiscal Year (FY2024), PM KPI & analysis will be included in this PM Master Plan before submit to Plant Manager for approval.

5. Abbreviation

EE = Electrical Department
IN = Instrument Department
ME = Mechanical Departmen
MG = Maintenance Engineering Department
MTN = Maintenance Division

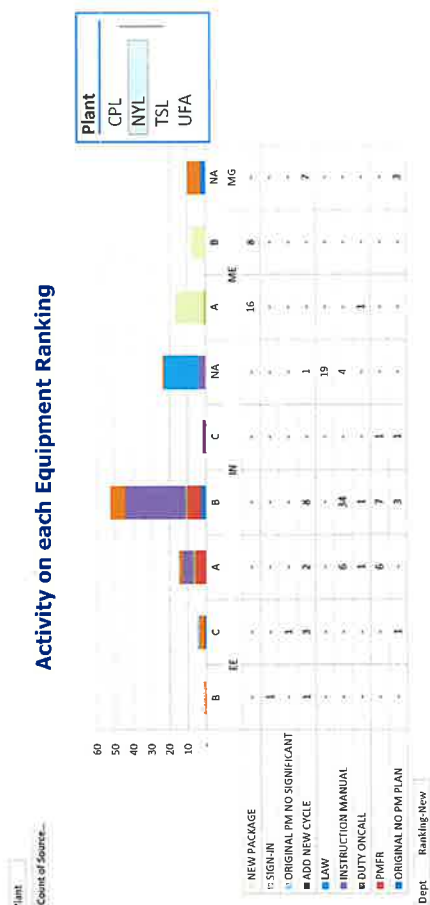
Quantity of PM Change & Reason for FY2025



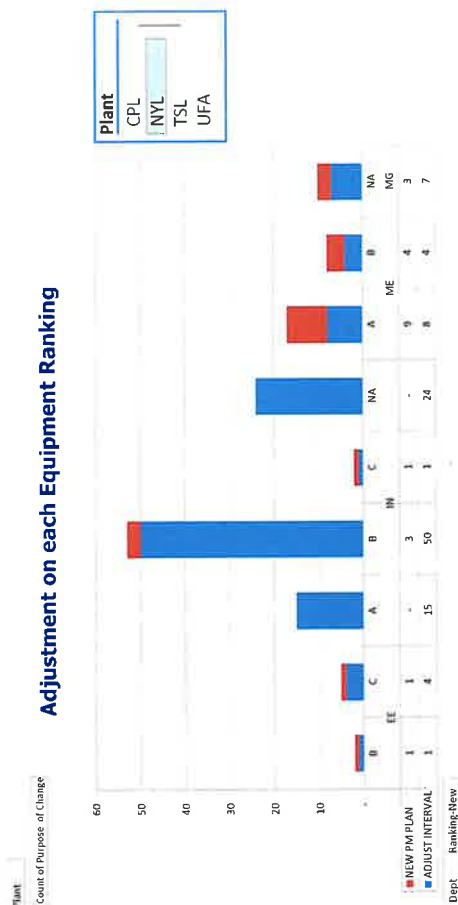
iod : Jan'25-Dec'25

[illegible]

Activity on each Equipment Ranking



Adjustment on each Equipment Ranking



TEMP	40
SAT	70
ETXDRG	10 CH

/temp select here

[illegible]

[View Article Online](#)

Year	1990
Site	NY
Attachment	Am FM

[illegible]

2 \\B52_HTTs_Center\HTT_PIM Master Plan_ScanPac\2025\HTL\5A15_HTT\GVA PIM plan_NG_0.PIM plan_NG

update :

Top	7.00
Mid	7.00
Bottom	7.00

[illegible]

2 (8350_MTH_CenterMTH_PN Master Plan_ScanFeb2025)04/16/15_MLNGWA_PN plan_MG 6 PN plan_MG

6

1

Completed

Startschon
Schulden sind

© 2000 John Wiley & Sons, Inc. *J Polym Sci Part A: Polym Chem* 38: 1025–1035, 2000

1

Complete-
function

Scheduled Hold:

2/10/2017 HTM: Cancer/HTM: PH: Master Plan: ScanFile: 12125501135615: MEJ1GV6 PM plan: MG: 6 PM plan: 1

PM MASTER PLAN 2025

Year: 2025

City: Dallas

Worksheet: PM Master Plan 2025



- CreatedPHO
- OnHoldOrder
- CompletedPHO
- StalledPlan
- ScheduledField
- Create Work Order Completed
- Waiting Create Work Order
- Work Order Completed
- PH Plan Start Completed (New PH Plan or Restart PH Plan)
- Waiting Create Work Order Next Cycle

Project at a Glance			Work Order Status												PH Status																	
Project Name	Location	MTS	Work Order Plan	Work Order Item	Work Order Description	Work Order Status	Field	PH Status	PH Plan	PH Order	PH Plan	PH Order	PH Plan	PH Order	PH Plan	PH Order	PH Plan	PH Order	PH Plan	PH Order	PH Plan	PH Order	PH Plan	PH Order	PH Plan	PH Order	PH Plan	PH Order	PH Plan	PH Order	PH Plan	PH Order
NCT-001-8	201501	201501	201501	201501	PH 001 ON COORDINATOR	BUTLER PASS, 001	PH	Completed	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	
NCT-002	201502	201502	201502	201502	PH 002 ON COORDINATOR	BUTLER PASS, 002	PH	Completed	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	
NCT-003-8	201503	201503	201503	201503	PH 003 ON COORDINATOR	BUTLER PASS, 003	PH	Completed	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	
NCT-004	201504	201504	201504	201504	PH 004 ON COORDINATOR	BUTLER PASS, 004	PH	Completed	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	
NCT-005	201505	201505	201505	201505	PH 005 ON COORDINATOR	BUTLER PASS, 005	PH	Completed	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	
NCT-006	201506	201506	201506	201506	PH 006 ON COORDINATOR	BUTLER PASS, 006	PH	Completed	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	
NCT-007	201507	201507	201507	201507	PH 007 ON COORDINATOR	BUTLER PASS, 007	PH	Completed	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	
NCT-008	201508	201508	201508	201508	PH 008 ON COORDINATOR	BUTLER PASS, 008	PH	Completed	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	
NCT-009	201509	201509	201509	201509	PH 009 ON COORDINATOR	BUTLER PASS, 009	PH	Completed	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	
NCT-010	201510	201510	201510	201510	PH 010 ON COORDINATOR	BUTLER PASS, 010	PH	Completed	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	
NCT-011	201511	201511	201511	201511	PH 011 ON COORDINATOR	BUTLER PASS, 011	PH	Completed	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	
NCT-012	201512	201512	201512	201512	PH 012 ON COORDINATOR	BUTLER PASS, 012	PH	Completed	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	2015	
NCT-013	201601	201601	201601	201601	PH 013 ON COORDINATOR	BUTLER PASS, 013	PH	Completed	2016	2016	2016	2016	2016	2016	2016	2016	2016	2016	2016	2016	2016	2016	2016	2016	2016	2016	2016	2016	2016	2016	2016	
NCT-014	201																															

ภาคผนวก ข.4

บุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน

ภาคผนวก ข.5

เอกสารตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของ Bag Filter

Monitor the quality of the air filter

Month 2025	UNT.215K1_AMP.PV	UNT.215K2_AMP.PV	UNT.215K3_AMP.PV	UNT.215K4_AMP.PV
	UNT.215K1_AMP.PV - Average	UNT.215K2_AMP.PV - Average	UNT.215K3_AMP.PV - Average	UNT.215K4_AMP.PV - Average
1st Jul	29.33	36.00	21.29	54.96
1st Aug	50.46	87.68	79.32	84.95
1st Sep	100.97	100.93	103.71	80.74
1st Oct	86.6	108.34	101.09	110.66
1st Nov	97.95	98.91	85.67	82.65
1st Dec	91.89	106.53	94.64	67.15

* Blowers of fileter rang not over 150 Amp (Cloging has occurred)

ภาคผนวก ข.6

แผนการทำความสะอาดรางระบายน้ำ

แผนงานการดูแลสวนหย่อมและตัดตกแต่งต้นไม้ในโรงระบายน้ำ

รายละเอียดงาน	สถานที่ปฏิบัติงาน	ความถี่ของการปฏิบัติงาน
1.กวาดใบไม้,รดน้ำต้นไม้	UCHA,TSL,UTCA	ทุกวันจันทร์-ศุกร์
2.ตัดตกแต่งในโรงระบายน้ำ	UCHA,TSL	ทุกวันจันทร์-ศุกร์
3.ตัดแต่งไม้พุ่ม ไม้ประดับ พรวนดิน	UCHA,TSL,UTCA	ทุกวันเสาร์
4.กำจัดวัชพืชนอกเขตผลิต (ถอนทิ้ง)	UCHA,TSL,UTCA	ทุกวันเสาร์
5.กำจัดวัชพืชในเขตผลิต (ฉีดยาและนำต้นไม้ทิ้ง)	UCHA,TSL	เดือนละ 2 ครั้ง
6.ตัดหญ้า (สนามหญ้า)	UCHA,TSL,UTCA	เดือนละ 2 ครั้ง
7.งานดูแลบ่อปลากราฟ (ให้อาหาร,ล้างบ่อ)	UCHA	ปีละ 3 ครั้ง (ให้อาหารปลาทุกวัน)
8.งานค้ำยันต้นไม้ใหญ่ (ค่าแรงและค่าวัสดุ)	UCHA,TSL,UTCA	ปีละ 3 ครั้ง
9.งานตัดแต่งกิ่งต้นไม้ (รวมค่าแรง ค่าHIAB)	UCHA,TSL,UTCA	ปีละ 2 ครั้ง
10.เก็บใบสน UGT WH (รวมค่าแรงรถไถ รถบรรทุก)	UGT WH	ปีละ 3 ครั้ง

งานลอกทรายระบายน้ำ UCHA

Before



After



งานลอกยางระบายน้ำ UCHA

Before



After



ภาคผนวก ข.7

เอกสารตารางการทำงานของพนักงาน



SHIFT SCHEDULE 2025/2568

2025	Sat	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun	วันหยุดตามประเพณี
Jan	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			1 = วันขึ้นปีใหม่
A	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D			
B	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N			
C	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O			
D	O	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O			
Feb	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28										12 = วันมาฆบูชา
A	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N										
B	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D										
C	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O										
D	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O										
Mar	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31							
A	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O							
B	O	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O							
C	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D							
D	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N							
Apr	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30					7 = ชดเชยวันจักรี 14 = วันสงกรานต์ 15 = วันสงกรานต์
A	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D					
B	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N					
C	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O					
D	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O					
May	26	27	28	29	30	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		1 = วันแรงงาน 5 = ชดเชยวันฉัตรมงคล
A	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	D	D	O	O	D		
B	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	N	N	O	O	N		
C	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O		
D	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O		
Jun	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30						3 = วันเฉลิมพระชนม- พรรษาฯ พระนางเจ้า สิริกิติ์ฯ	
A	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O							
B	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O							
C	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N							
D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D							
Jul	28	29	30	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			28 = วันเฉลิมพระชนม พรรษาฯ ในหลวง รัชกาลที่ ๑๐	
A	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N				
B	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D				
C	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O				
D	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O				
Aug	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	12 = วันแม่แห่งชาติ
A	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	
B	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	
C	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	
D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	
Sep	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30						
A	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O						
B	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O						
C	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D						
D	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N						
Oct	27	28	29	30	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			13 = วันคล้ายวันสวรรคต ในหลวง รัชกาลที่ ๙ 23 = วันปิยมหาราช
A	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D			
B	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N			
C	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O			
D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O			
Nov	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30								
A	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O								
B	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O								
C	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N								
D	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D								
Dec	29	30	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5 = วันพืชมงคล 31 = วันสิ้นปี
A	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	
B	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	
C	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N	N	O	O	D	D	O	O	N</													

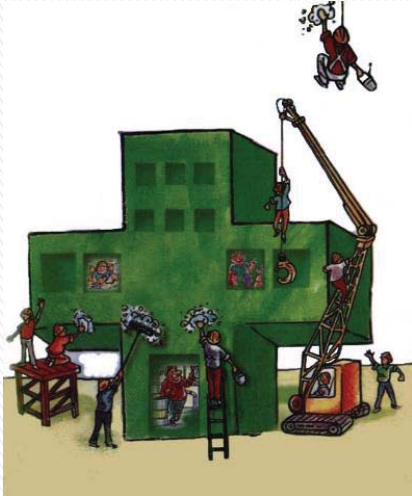
ภาคผนวก ข.8

เอกสารกรอบด้านอาชีพอนามัยและความปลอดภัย

หลักสูตร



“ข้อบังคับด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน”



ข้อบังคับด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

1. สวมหมวกนิรภัย แว่นตานิรภัยเลนส์ใส และรองเท้านิรภัย ก่อนผ่านเข้าเขตผลิตหรือคลังสินค้า
2. ใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลอื่นๆ ที่นอกเหนือจากข้อ 1 ตามกฎระเบียบความปลอดภัย
3. แต่งกายเรียบร้อยและรัดกุม
4. ติดบัตรประจำตัวและ/หรือบัตรอนุญาตพิเศษตลอดเวลาที่ทำงานในพื้นที่โรงงาน และแตะบัตรที่เครื่องอ่านบัตรทุกครั้งที่จะผ่านเข้าโรงงาน
5. การเข้า-ออกประตูโรงงาน เมื่อเข้าประตูไหน ต้องออกประตูนั้น
6. ยื่นใบอนุญาตทำงานและใบอนุญาตสำหรับอุปกรณ์ต่างๆ ที่จะนำเข้าไปใช้งานในเขตผลิตหรือ เขตคลังสินค้า

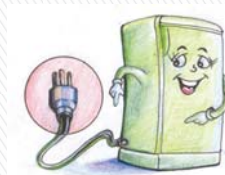


ข้อบังคับด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

7. ห้ามนำ/พกพาโทรศัพท์เคลื่อนที่, เพจเจอร์, บุหรี่, ไฟแช็ค, ไม้ขีดไฟ, อาวุธหรือวัตถุระเบิด เข้ามาในเขตผลิตหรือเขตคลังสินค้า โดยเด็ดขาด
8. ห้ามนำกล้องถ่ายรูป/ กล้องถ่ายภาพเคลื่อนไหวเข้ามาถ่ายโดยไม่ได้รับอนุญาต
9. ห้ามนำอาหารและเครื่องดื่มรวมทั้งของมีเมาและยาเสพติดเข้ามาในเขตผลิตหรือเขตคลังสินค้า
10. ห้ามนำขวดน้ำดื่ม เข้าเขตผลิต และคลังสินค้า
11. ห้าม สูบบุหรี่ เว้นแต่สูบในที่บริษัทจัดไว้ให้ซึ่งท่านจะทราบได้จากพนักงานบริษัท และห้ามใช้บุหรี่ไฟฟ้าในพื้นที่เขตหวงห้าม
12. ห้ามเล่นการพนัน ทะเลาะวิวาท หรือหยอกล้อเล่นกันขณะปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด
13. ไม่อนุญาตให้ผู้ที่มีอาการมีเมาเข้ามาทำงานในเขตโรงงาน



14. ห้าม หยิบจับ แตะต้อง อุปกรณ์สำคัญต่างๆ ภายในบริษัท เช่น สวิตช์, วาล์ว โดยไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของพื้นที่
15. ห้ามจอดยานพาหนะใกล้หัวจ่ายน้ำดับเพลิงในรัศมี 5 เมตร
16. กำหนดความเร็วของยานพาหนะภายในเขตโรงงานไม่เกิน 20 กิโลเมตร/ชั่วโมง
17. อุปกรณ์ไฟฟ้า เมื่อไม่ใช้งานต้องปิดสวิตช์ และดึงปลั๊กออกทุกครั้ง
18. ห้ามโยนหรือทิ้งสิ่งของใด ๆ ลงมาจากที่สูง



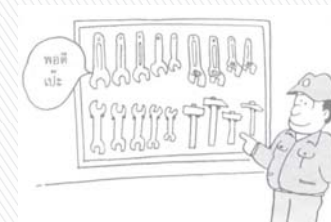
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

19. ปฏิบัติตามข้อกำหนดต่าง ๆ ด้านความปลอดภัย ระเบียบรักษาความปลอดภัย และป้ายสัญญาณเตือนต่าง ๆ โดยเคร่งครัด
20. ให้ทั้งขยะลงในภาชนะที่ทางบริษัทกำหนดให้เท่านั้น ซึ่งจะมีการแบ่งประเภทของภาชนะรองรับขยะ เพื่อการนำไปกำจัดที่ถูกต้อง ท่านสามารถสังเกตจากภาชนะรองรับขยะหรือจากคำแนะนำของบริษัท
21. หากไม่จำเป็นไม่ควรจอดรถในลักษณะที่ติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้โดยไม่มีเหตุอันควร เพราะจะก่อให้เกิดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม



ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

23. ห้ามทิ้งเศษขยะหรือสารเคมีเช่น สี, ทินเนอร์ ลงในรางระบายน้ำโดยเด็ดขาด
24. ทำความสะอาด พื้นที่หลังทำงานเสร็จเรียบร้อยในแต่ละวัน
25. พนักงานทุกคนต้องรับผิดชอบในการบำรุงรักษาเครื่องมือ และอุปกรณ์ความปลอดภัยทุกชนิดให้อยู่ในสภาพที่ ดีเพราะหากใช้เครื่องมือ ที่มีความบกพร่อง อาจเกิดความเสี่ยงและอุบัติเหตุขึ้นได้ ฉะนั้นการตรวจสอบและ บำรุงรักษาเครื่องมืออย่างสม่ำเสมอ จะทำให้เครื่องมือแต่ละชุดอยู่ในสภาพปลอดภัย พร้อมใช้งาน



ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

22. เครื่องมือไฟฟ้าทุกชนิด ก่อนใช้ต้องผ่านการตรวจสอบจากหน่วยงานไฟฟ้าของ UBE ให้เรียบร้อย แลติดสติ๊กเกอร์ (ตามตัวอย่าง) ก่อนนำเข้าใช้งานเขตผลิตหรือเขตคลังสินค้า



ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

26. ห้ามใช้ลมเป่าตามร่างกาย เนื่องจากอาจมีเศษโลหะ/สารเคมีเกาะตามเสื้อผ้า หรือตามตัว ซึ่งลมจากการเป่าทำความสะอาดเนื้อตัว อาจทำให้มีเศษโลหะ หรือสารเคมีดังกล่าวกระเด็นไปโดนตาหรืออวัยวะส่วนอื่นได้
27. หากต้องการใช้น้ำจากท่อน้ำดับเพลิง โดยไม่ใช่เหตุการณ์ฉุกเฉิน จะต้องขออนุญาตจากผู้จัดการโรงงานทุกครั้ง เนื่องจากต้อง รักษาแรงดันของน้ำดับเพลิงให้เพียงพอต่อการใช้น้ำดับเพลิงในกรณีฉุกเฉิน



ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

28. หากเกิดอุบัติเหตุ หรือได้รับบาดเจ็บในระหว่างที่ทำงาน ให้หัวหน้างาน แจ้ง ผู้ควบคุมงาน ทันที เพื่อแก้ไขเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น หรือนำตัวผู้ได้รับบาดเจ็บมาปฐมพยาบาล ที่ห้องปฐมพยาบาลของ UCHA



29. หากมีเหตุฉุกเฉิน หรือต้องการขอความช่วยเหลือติดต่อ Security หมายเลขโทรศัพท์ 6300



ห้องปฐมพยาบาล อยู่ด้านทิศตะวันออกของอาคารแม่ประสงค์

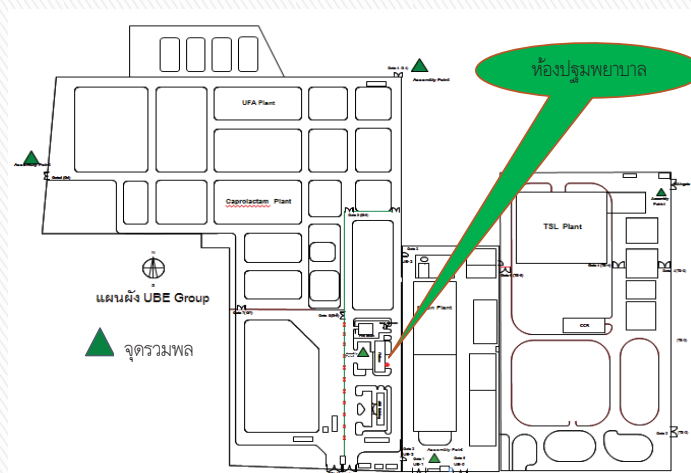


รถพยาบาล



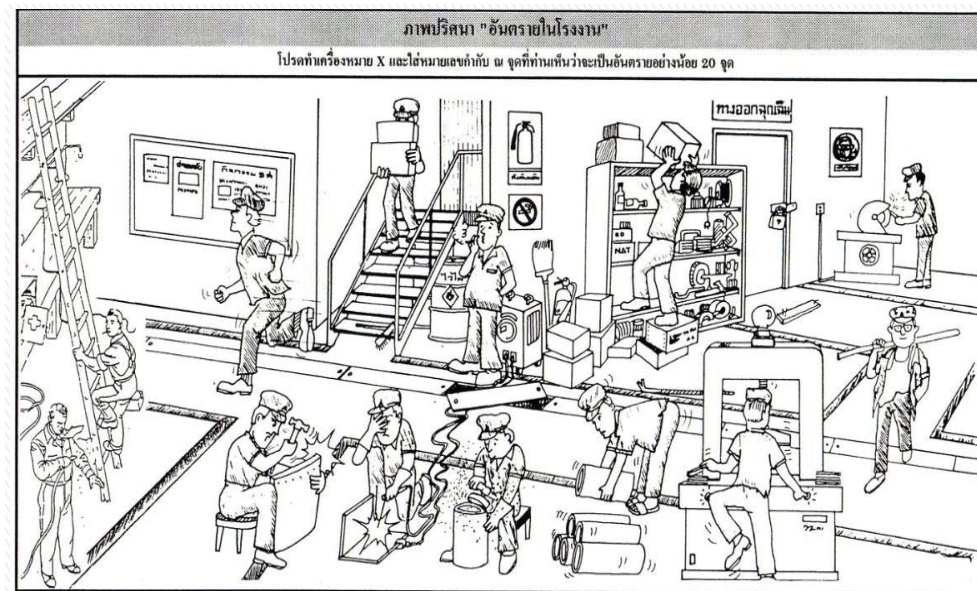
ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

30. เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินหรือมีสัญญาณอันตราย หยุดปฏิบัติงานทันทีหรือพึงประกาศ หากประกาศให้อพยพ ให้ไปรวมตัวที่จุดรวมพลซึ่งชื่อให้เรียบร้อย หากประกาศยกเลิกเหตุฉุกเฉินหรือมีสัญญาณอันตราย ให้สามารถทำงานได้ โดยทำการขอใบอนุญาตทำงานใหม่



หน้าที่ของพนักงานในด้านความปลอดภัย

1. ทำงานด้วยความตระหนักถึงความปลอดภัย
2. รายงานสภาพงานที่ไม่ปลอดภัย
3. เอาใจใส่และปฏิบัติตามกฎข้อบังคับในการทำงาน
4. ให้ความร่วมมือกับบริษัท
5. เสนอข้อคิดเห็นเกี่ยวกับความปลอดภัย
6. ไม่เสี่ยงต่องานที่ยังไม่เข้าใจหรือไม่แน่ใจ
7. ใช้อุปกรณ์ที่จัดให้และแต่งกายให้รัดกุม



Workshop

Safety

การขออนุญาตทำงาน

การขออนุญาตทำงาน

ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

วัตถุประสงค์

เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อผู้ปฏิบัติงาน ทรัพย์สินของบริษัทและ สิ่งแวดล้อมโดยรวม โดยเน้นให้เกิดผลในทางปฏิบัติ

➢ ผู้ปฏิบัติงานและผู้ดูแลพื้นที่ ได้มีโอกาสวิเคราะห์ความเสี่ยงของงาน เบื้องต้น (Take 5) เพื่อค้นหา

a) อันตรายที่อาจเกิดขึ้นต่อผู้ปฏิบัติงาน, ทรัพย์สินของบริษัท รวมถึง ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อสิ่งแวดล้อม

b) มาตรการควบคุมด้านความปลอดภัยต่าง ๆ ได้รับการจัดเตรียม และตรวจสอบก่อนที่จะอนุมัติให้เริ่มปฏิบัติงาน



ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ระบบขออนุญาตทำงานในเขต

โรงงาน



ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

งานที่ต้องออกใบอนุญาตทำงาน

1.งานซ่อมบำรุง, งานแก้ไข, เปลี่ยนแปลงอุปกรณ์ภายใน Restricted Area

2.งานซ่อมและหรือ ต่อเติมอาคาร, โครงสร้างอาคาร, ถนนภายในพื้นที่

Restricted Area

3.งานอันตรายมีความเสี่ยงสูง ที่เกิดขึ้นในพื้นที่ Non- Restricted Area ได้แก่

- a)งาน Hot Work เฉพาะงานเชื่อม เจียร เผา ที่ก่อให้เกิดประกายไฟแบบ Open-flame
- b) งาน High Risk
- c) งาน Confined Space

4. งานในกลุ่ม High Risk และ Confined Space ที่ปฏิบัติงานในอาคารซ่อม บำรุงของUBE Group หรือภายในอาคารซ่อมบำรุงของผู้รับเหมา



ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน งานที่ไม่ต้องออกใบอนุญาตทำงาน

1. นำยานพาหนะที่รับส่งผลิตภัณฑ์และยานพาหนะที่ขนส่งวัตถุดิบที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการผลิตที่เป็น Tank Car เข้าเขตคลังสินค้าของ CPL
2. นำยานพาหนะทุกประเภทที่เข้าเขตคลังสินค้า (สำหรับ TSL, Nylon & Comp.) , AOU Warehouse
3. งานซ่อมบำรุงที่ปฏิบัติงานภายในอาคารซ่อมบำรุงของ UBE Group หรือภายในอาคารซ่อมบำรุงของผู้รับเหมา ยกเว้น งาน high risk and Confined space ยังคงต้องออกใบอนุญาตทำงาน
4. งานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำในพื้นที่ของผู้ปฏิบัติงาน โดยพิจารณาจากงานนั้นได้จัดทำเป็น Work Instruction แล้ว และผ่านการประเมินความเสี่ยงตามระบบ OHSAS18001 แล้ว เช่น งาน Routine Operation, งานทดสอบภายในอาคารทดสอบ (Laboratory) หรืองานสำนักงานทั่วไป



ประเภทของ Work Permit

3. ใบอนุญาตทำงานที่มีความเสี่ยงสูง (High risk work Permit)

หมายถึง ใบอนุญาตทำงานที่

- ไม่ก่อให้เกิดประกายไฟ และ
- ประเมินความเสี่ยงเบื้องต้น ด้วย Take5 แล้วอยู่ในระดับ **Rank A หรือ B**

เช่น งาน X – Ray, งานติดตั้ง หรือรื้อนังร้านที่สูงตั้งแต่ 2 เมตร, งานที่มีความเสี่ยงต่อการตกจากที่สูง, งานที่ใช้รถเครน, งาน High pressure jet cleaning

4. ใบอนุญาตทำงานในพื้นที่อับอากาศ (Confined Space Permit) หมายถึง ใบอนุญาตทำงาน

- สำหรับการเข้าทำงานภายใน “ที่อับอากาศ” หรือ
 - สำหรับการเข้าทำงานภายใน “บรรยากาศอันตราย”
- เช่น เตาเผา, หอกลั่น, ถัง, ท่อ, หลุมหรือบ่อที่ลึกมากกว่า 1.5 เมตร



ประเภทของ Work Permit

1. ใบอนุญาตทำงานทั่วไป (Cold Work Permit) หมายถึง ใบอนุญาต

ทำงานที่ใช้สำหรับงาน

- ไม่ก่อให้เกิดประกายไฟ และ
- ประเมินความเสี่ยงเบื้องต้น ด้วย Take5 แล้วอยู่ในระดับ **Rank C**

เช่น งานถอดประกอบ, งาน Inspection, งานเลื่อย, งานขุดที่ลึกไม่ถึง 1.5 เมตร, งานติดตั้งหรือรื้อนังร้านที่สูงไม่เกิน 2 เมตร

2. ใบอนุญาตทำงานที่เกิดประกายไฟ (Hot work Permit) หมายถึง ใบอนุญาตทำงาน ที่อาจก่อให้เกิดประกายไฟ, เปลวไฟ, ความร้อน หรือการใช้เครื่องมือที่ก่อให้เกิดความร้อน

เช่น งานเจียร, งานเชื่อม, งานเผา, งานบัดกรีโดยใช้เครื่องมือไฟฟ้า, งานใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีช่องเปิดจนเห็นประกายไฟ , งานที่เปิด hot insulation แล้วผิววัสดุร้อนมากกว่า 230 องศาC เป็นต้น



ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน 4. ใบรับรองการขุด/เจาะพื้นดิน (Excavation Certificate) งานใด ๆ ต้อง

มีการขุด / เจาะพื้นดินในลักษณะดังกล่าวข้างล่างจำเป็นต้องได้รับใบรับรองการขุด / เจาะพื้นดิน

- การขุด / เจาะพื้นดินที่ลึกมากกว่า 60 cm.ต้องมี Hot work permit ควบคู่
- การขุด / เจาะพื้นดินที่ลึกมากกว่า 1.5 เมตร จะต้องใช้ควบคู่กับใบอนุญาตทำงานในพื้นที่อับอากาศ

5. Take 5 หมายถึง เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความเสี่ยงเบื้องต้นก่อนเริ่มงาน โดยใช้ **Hazards Assessment Table** เป็นแนวทางในการประเมิน ผลของการทำ Take 5 ใช้พิจารณา

- ประเภทของใบขออนุญาต
- ความจำเป็นของการทำการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย
- มาตรการควบคุมด้านความปลอดภัย ทั้งก่อน หลัง และระหว่างปฏิบัติงาน
- ข้อกำหนดความพร้อมของอุปกรณ์ หรือสภาพแวดล้อม ก่อนจะอนุญาตให้ดำเนินงาน (Site preparation/Inspection)



Hazard Assessment Table (HAT)

Main Hazard	Work Characteristic	Level	Potential Control
1. High Corrosive (Oleum, SA)	- System opened - System not opened	A C	Special PPE + Isolation Diagram Standard
2. Explosive (DEAC, CS2, BD, Butene-1, LPG, H2, CX, BZ, CXN, CXNOL, MeOH, DM, C, TEAL, C-1)	- Hot Work in hazardous area (Only Welding, Grinding, Burning) - System opened - System not opened	A A C	Standard Special PPE + Isolation Diagram Standard
3. Toxic (NH3, AW, CO, SO2)	- System opened + Hot Work - System opened - System not opened	A B C	Special PPE + Isolation Diagram Special PPE + Isolation Diagram Standard
4. Corrosive (LC, AS, DS, SI, ND, Amine, NaOH, NaOCl, PPA, DBP)	- System opened + Hot Work - System opened - System not opened	B C C	Special PPE + Isolation Diagram Special PPE + Isolation Diagram Standard
5. Arc and Fire	- All activities of Tempo EE Facilities	C	Tempo EE Inspection
6. Hot Surface	- More than 230 degree C - Between 60 - 230 degree C	B C	Special PPE Heat Glove Protection

หน้าที่ และผู้รับผิดชอบ

เจ้าหน้าที่เฝ้าระวัง Fire Watch Man

คือเจ้าหน้าที่จากหน่วยผลิต, จากฝ่ายซ่อมบำรุง, จากฝ่าย Project Service หรือ พนักงานของผู้รับเหมาเฉพาะผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมในหลักสูตร Fire Watch Man จากหน่วยงาน OSHE แล้วเท่านั้น ที่ Shift/Unit supervisor หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายของเจ้าของพื้นที่ มอบหมายให้ทำหน้าที่เป็น Fire watch man โดยจะต้องระบุชื่อใน Hot Work Permit

หน้าที่

1. จัดเตรียมและตรวจสอบความพร้อมใช้งานของอุปกรณ์ดับเพลิง

2. เฝ้าระวังลูกไฟ ประกายไฟ ไม่ให้ไปสัมผัสกับเชื้อเพลิง และต้องประจำอยู่ในพื้นที่ที่มีงาน Hot Work ก่อนเริ่มงาน หรือ ในขณะที่มีการปฏิบัติงาน

3. ต้องทราบถึงวิธีการ การแจ้งเตือนภัย เมื่อเกิดกรณีฉุกเฉิน

4. ต้องติดบัตรอนุญาตที่ออกโดยหน่วยงาน OSHE และติดปลอกแขนสีแดงตลอดเวลารทำงาน

หมายเหตุ ต้องจัดให้มี Fire Watch Man สำหรับงาน Hot Work เฉพาะงานเชื่อม เจียร เผา ที่ก่อให้เกิดประกายไฟแบบ Open-flame ในเขตพื้นที่ Restricted Area

Hazards Assessment Table (HAT)

7. Moving Parts	- Possible contact moving parts - No contact	B C	Standard Standard
8. Rotating Machine	- Assembling/Disassembling works	C	Log-out & Tag-out
9. Electrical Hazard	- Hot tapped - De-energized - No contact to power source	A C C	Special PPE + Special Tools Standard Standard
10. Falling from High Level	Equipment - Lifting level \geq 5 m. By Tempo Lifting Device, HIAB/Crane - Lifting level $<$ 5 m. People - Level \geq 2 m. or Boomlift/ Scaffold - Level $<$ 2 m.	B C B C	Lifting Diagram Standard Special PPE / Scaffold Inspection Standard
11. High Pressure	- Pneumatic Pressure Testing - Hydrostatic Pressure Testing - HP Jet Cleaning Work	A B B	Barricade Barricade Barricade HP Jet Equipment Inspection
12. Confined Space	- All Activities - Excavated Work Dept \geq 1.5 m. - Excavated Work Dept 0.6 m. to $<$ 1.5 m.	A A B	Isolation Diagram + Ventilation Standard Standard
13. Radioactive	- All Activities of RT	B	Barricade + Warning Sign

Note : Another activities without 13 Main Hazards (as above) will be applied Hazard Assessment level C

หน้าที่ และผู้รับผิดชอบ

ผู้ช่วยเหลือประจำทางเข้าออก (Confined Watch Man)

ต้องผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ช่วยเหลือ และต้องประจำตำแหน่งที่ทางเข้าพื้นที่อับอากาศตลอดเวลาเมื่อมีผู้เข้าไปในพื้นที่อับอากาศ, ให้กำหนด โดย Shift Supervisor หรือผู้ควบคุมงานและต้องระบุชื่อใน Permit ทุกครั้ง

หน้าที่

1. ทำความเข้าใจและรู้ถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้นกับงานที่กระทำในที่อับอากาศ
2. ติดป้ายคำเตือน "ที่อับอากาศอันตรายห้ามเข้า" และใบอนุญาตทำงานในบริเวณที่มองเห็น
3. ต้องประจำในที่ทำงานตลอดเวลา ยกเว้นจะมีข้อกำหนดอย่างอื่นหรือมีผู้รับผิดชอบแทนกรณีไม่สามารถหาผู้รับผิดชอบแทนได้ต้องหยุดงานชั่วคราว
4. สนทนาติดต่อกับผู้ที่ทำงานภายในที่อับอากาศเป็นระยะๆ และบันทึกรายชื่อ/เวลาของผู้ที่เข้าในที่อับอากาศ

กรณีเหตุฉุกเฉิน ผู้ช่วยเหลือประจำทางเข้าออก จะต้องรีบแจ้งเหตุฉุกเฉินให้หัวหน้างาน หรือทีมกู้ภัย โดยเร็ว

ห้ามเด็ดขาด ที่ผู้ช่วยเหลือประจำทางเข้าออก จะเข้าไปช่วยเหลือ หรือกู้ภัยต่าง ๆ ภายใน Confined Space เอง ให้แจ้งขอความช่วยเหลือจากบุคคลข้างเคียงหรือทีมช่วยเหลือ เมื่อพบเหตุการณ์ผิดปกติ



หลักเกณฑ์ในการขออนุญาตทำงาน

วันทำงานปกติ 7:00-19:00 น.	วันทำงานปกติ 19:00-22:00 น.	วันเสาร์-อาทิตย์, วันหยุด ปกติ 7:00-19:00 น.	วันเสาร์-อาทิตย์, วันหยุด ปกติ 19:00-22:00 น.	งาน ATA/GTA ช่วง 7:00-19:00 น. และ 19:00-22:00 น.	งานโครงการก่อสร้าง ช่วง 7:00-19:00 น. และ 19:00-22:00 น.	งานซ่อมบำรุงที่ต่อเนื่อง 24 ชม. โดยแบ่งงานเป็น 2กะ (Day & Night) 7:00-19:00 น. และ 19:00-07:00 น. รวมถึงงานอื่นที่ ไม่ได้อยู่ในนี้
หลักเกณฑ์ที่ใช้พิจารณา (Main Criteria)						
1. งานปกติ	1. เฉพาะงานปกติที่มีความจำเป็นต่อการทำงาน	1. เฉพาะงานที่มีผลกระทบกับ major schedule ของ Management of Change (MOC). 2. เฉพาะงานที่มีผลกระทบกับ major schedule ของงาน maintenance ที่ทำให้เกิด 3. เฉพาะงานบางประเภทที่ไม่สามารถทำได้ในวันทำงานปกติ	1. เฉพาะงานที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญกับ major schedule ของ plant shutdown หรือทำให้การ start up ล่าช้า แต่งานนั้นๆ ต้องไม่มีผลกระทบต่อชุมชนรอบโรงงาน เช่น เสียงดัง เป็นต้น	1. กำหนดช่วงเวลาการ shutdown และประกาศโดย Plant Manager 2. รายละเอียดทั้งหมดไม่ระบุใน shutdown manual	1. โครงการก่อสร้างที่มีการกำหนดพื้นที่แยกเฉพาะและจัดรั้วกันพื้นที่อย่างชัดเจน 2. ได้รับการเห็นชอบโดย CSR Manager	1. เฉพาะงานที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญกับ major schedule ของ plant shutdown หรือทำให้การ start up ล่าช้า แต่งานนั้นๆ ต้องไม่มีผลกระทบต่อชุมชนรอบโรงงาน เช่น เสียงดัง เป็นต้น
ผู้ขออนุญาต: Work Sponsor	ผู้ขออนุญาต: Work Sponsor	ผู้ขออนุญาต: Manager	ผู้ขออนุญาต: Manager	(ระบุใน shutdown manual)	ผู้ขออนุญาต: Plant Manager	ผู้ขออนุญาต: MFTN Manager
ผู้อนุมัติให้ทำงาน (Approval Authority)						
ระดับ Shift Sup. หรือเทียบเท่า	ระดับ Shift Sup. หรือเทียบเท่า	Plant Manager	Plant Manager	Plant Manager	EVP	EVP

ข้อกำหนดเพิ่มเติม

การอนุมัติเบื้องต้นเพื่อนำผู้รับเหมาเข้าเขตผลิตสำหรับเตรียมงาน

ขอบเขตของการเข้ามาเตรียมงาน

1. อธิบายรายละเอียดของงานว่าจะทำอะไร เมื่อไร
2. อธิบายเกี่ยวกับอันตรายและมาตรการป้องกันต่างๆ ตาม Take 5 หรือ JSA
3. มอบหมายงานที่หน้างานว่าใครทำอะไร และมีหน้าที่อย่างไร โดยเฉพาะ Fire watch man และ Confined watch man
4. เตรียมสายไฟฟ้าชั่วคราว เครื่องเชื่อม ถังแก๊ส หรืออุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆเพื่อพร้อมสำหรับการตรวจสอบสภาพ

งานจะเริ่มได้หลังจากใบอนุญาตทำงานได้รับการอนุมัติที่หน้างานก่อนเท่านั้น

งานเตรียมที่เป็น **High risk work** เช่นการตั้งนั่งร้าน การเตรียม **Mobile crane** ต้องขอใบอนุญาตทำงาน **High risk work** ก่อน ไม่ถือเป็นการเตรียมงาน



อายุของ Work permit

- ในกรณีมีเหตุฉุกเฉิน
- ผลการวัดก๊าซเกินค่าที่กำหนด
- เกิดอุบัติเหตุในงาน
- เมื่อหมดเวลาของกะที่ออกใบอนุญาต

ข้อกำหนดเพิ่มเติม

การถ่ายภาพ

- เขตผลิตและเขตคลังสินค้าโดยพนักงานต้องขอใบอนุญาต Hot Work Permit ด้วยทุกครั้ง
- เขตทั่วไปต้องได้รับอนุญาตจากระดับผู้จัดการสูงสุดของหน่วยงานขึ้นไป แต่ไม่ต้องขอใบอนุญาตทำงาน
- อนุญาตให้ผู้รับเหมาถ่ายรูปในเขตผลิต, เขตคลังสินค้า ได้เฉพาะช่วงที่ Shut Down Plant เพื่อซ่อมบำรุงประจำปีเท่านั้น และต้องได้รับการอนุมัติจากผู้จัดการโรงงาน โดยใช้แบบฟอร์ม (FM-OS-01-010) ใบขออนุญาตถ่ายภาพสำหรับผู้รับเหมา, ต้องขอใบอนุญาต Hot Work Permit



กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน
ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

By OSHE
16 October 2018

UBE

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3 กระทรวงหลัก

กฎหมายแม่บท

วัตถุประสงค์

กระทรวงแรงงาน	พรบ.คุ้มครองแรงงาน 2541 พรบ.ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน 2554	ให้ผู้ใช้แรงงานในสถานประกอบการมีความปลอดภัย และ สุขอนามัยที่ดี ลดการบาดเจ็บ พิการ ทุพพลภาพ เสียชีวิต หรือเกิดโรค เนื่องจากการทำงาน
กระทรวงอุตสาหกรรม	พรบ. โรงงาน 2535 พรบ. วัตถุอันตราย 2535	ที่ตั้งโรงงาน สภาพแวดล้อม ลักษณะภายในของโรงงาน เครื่องจักร อุปกรณ์ คนงาน การปลดปล่อยมลพิษ หรือสิ่งอื่นๆที่จะมีผลกระทบต่อ สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยจากการประกอบกิจการโรงงาน คุ้มครองสุขภาพอนามัย ความปลอดภัย ของประชาชนและสิ่งแวดล้อม
กระทรวงมหาดไทย	พรบ. ความคุ้มครอง 2522	ความมั่นคงแข็งแรง ความปลอดภัย การป้องกันอัคคีภัย การ สาธารณสุข ฯลฯ เพื่อป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้อาคาร

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- กระทรวงแรงงาน / กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
- กระทรวงอุตสาหกรรม / กรมโรงงานอุตสาหกรรม
- กระทรวงมหาดไทย
- อื่นๆ

กระทรวงแรงงาน

พ.ร.บ.ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน 2554

หมวด ๑
บททั่วไป

มาตรา ๖ ให้นายจ้างมีหน้าที่จัดและดูแลสถานประกอบการและลูกจ้างให้มีสภาพ
การทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุน
การปฏิบัติงานของลูกจ้างให้ลูกจ้างได้รับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจ และสุขภาพอนามัย
ให้ลูกจ้างมีหน้าที่ให้ความร่วมมือกับนายจ้างในการดำเนินการและส่งเสริมด้านความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่ลูกจ้างและสถานประกอบ
กิจการ

มาตรา ๗ ในกรณีที่มีพระราชบัญญัตินี้กำหนดให้นายจ้างต้องดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด
ที่ต้องเสียค่าใช้จ่าย ให้นายจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเพื่อการนั้น

กระทรวงแรงงาน

1. พรบ.ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ
สภาพแวดล้อมในการทำงาน 2554

หมวด ๒
การบริหาร การจัดการ และการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

มาตรา ๘ ให้นายจ้างบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๕๓ นายจ้างผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานที่กำหนดในกฎกระทรวงที่ออกตาม
มาตรา ๘ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินสี่แสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

กระทรวงแรงงาน

1. พรบ.ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ
สภาพแวดล้อมในการทำงาน 2554

มาตรา ๒๒ ให้นายจ้างจัดและดูแลให้ลูกจ้างสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล
ที่ได้มาตรฐานตามที่อธิบดีประกาศกำหนด

ลูกจ้างมีหน้าที่สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลและดูแลรักษาอุปกรณ์ตามวาระหนึ่งให้สามารถใช้งานได้ตามสภาพและลักษณะของงานตลอดระยะเวลาทำงาน

ในกรณีที่ลูกจ้างไม่สวมใส่อุปกรณ์ดังกล่าว ให้นายจ้างสั่งให้ลูกจ้างหยุดการทำงานนั้นจนกว่า
ลูกจ้างจะสวมใส่อุปกรณ์ดังกล่าว

มาตรา ๖๒ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๒๒ วรรคหนึ่ง หรือมาตรา ๒๓ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

กระทรวงแรงงาน

1. พรบ.ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ
สภาพแวดล้อมในการทำงาน 2554

มาตรา ๑๓ โทนายจ้างจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานและบุคลากรตามวรรคหนึ่งจะต้องขึ้นทะเบียนต่อกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

มาตรา ๕๖ นายจ้างผู้ใดไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๑๓ มาตรา ๑๖ หรือมาตรา ๓๒ ต้องระวางโทษ
จำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินสองแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

กระทรวงแรงงาน

2. กฎกระทรวง คำนวณค่าธรรมเนียมในการบริหาร และการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2549

กระทรวงแรงงาน

2. กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร และการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2549

กฎกระทรวงนี้ให้ใช้บังคับแก่กิจการหรือสถานประกอบกิจการ ดังต่อไปนี้ (ต่อ)

- (5) สถานบริการหรือสถานนันทนาการหรือสถานพักผ่อน
- (6) โรงแรม
- (7) ห้างสรรพสินค้า
- (8) สถานพยาบาล
- (9) สถานที่ทางการเงิน
- (10) สถานตรวจทดสอบทางกายภาพ
- (11) สถานบริการบันเทิง นันทนาการ หรือการกีฬา
- (12) สถานปฏิบัติการทางเคมีหรือชีวภาพ
- (13) สำนักงานที่ปฏิบัติงานสนับสนุนสถานประกอบกิจการตาม (๑) ถึง (๑๒)
- (14) กิจการอื่นตามที่กระทรวงแรงงานประกาศกำหนด

กระทรวงแรงงาน

3. กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร และการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2549

ตารางแสดงการจัดให้มี จป. คปอ. และหน่วยงานความปลอดภัย ตามประเภทกิจการและจำนวนบุคลากรในหน่วยงาน

ประเภท กิจการ	จำนวนบุคลากร	จป.	คปอ.	จป. วิชาชีพ	จป. วิชาชีพ	จป. วิชาชีพ	หน่วยงาน	อื่นๆ
(๑)	๒ คน ขึ้นไป	✓			✓	✓	✓	✓
	๒-๑๙	✓				✓		
	๒๐-๔๙	✓	✓			✓		
(๒) (๕)	๕๐-๙๙	✓		✓		✓		✓
	๑๐๐-๑๙๙	✓			✓	✓		✓
	๒๐๐ คน ขึ้นไป	✓			✓	✓	✓	✓
(๖) (๑๑)	๒๐ คน ขึ้นไป	✓				✓		
	๕๐ คน ขึ้นไป	✓				✓		✓

กระทรวงแรงงาน



กระทรวงแรงงาน

3. กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร และการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เกี่ยวกับเครื่องจักร ปั้นจั่น และหม้อน้ำ พ.ศ.2552



กระทรวงแรงงาน

4. กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร และการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในที่้อากาศ พ.ศ.2547



กระทรวงแรงงาน

5. กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ.2555



กระทรวงแรงงาน

6. กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เกี่ยวกับสารเคมีอันตราย พ.ศ.2556

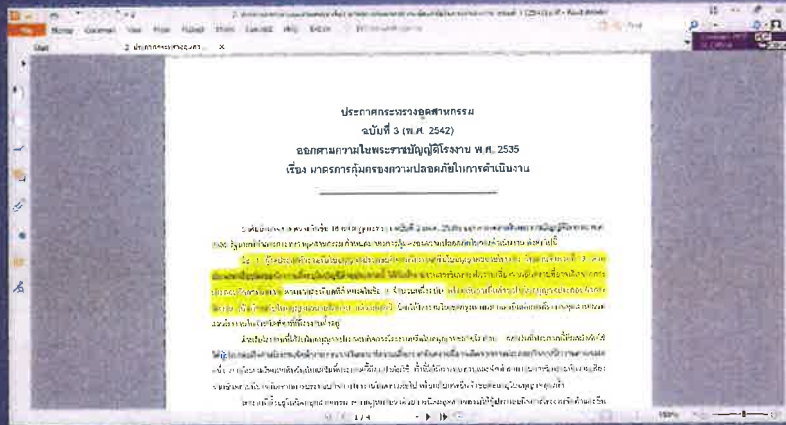


กระทรวงแรงงาน

7. กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ.2559



1. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง มาตรการคุ้มครองความปลอดภัยในการดำเนินงาน ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2542)



practice

attitude

Knowledge

ความปลอดภัย ไม่ใช่หน้าที่
ของใครคนใดคนหนึ่ง

แต่มัน คือ หน้าที่ของทุกคนทุกระดับ



ความปลอดภัย ไม่ใช่การะ

แต่มัน คือ หน้าที่



ลองอ่านและทำความเข้าใจ

ความปลอดภัย ไม่ใช่เรื่องส่วนตัว

แต่มัน คือ เรื่องของส่วนรวม



ลองอ่านและทำความเข้าใจ

อุบัติเหตุ ไม่ใช่เรื่องของเวรกรรม

แต่มันคือการกระทำ



ลองอ่านและทำความเข้าใจ

บริษัทขาดคุณไป บริษัทอยู่ได้

แต่ครอบครัวขาดคุณไป เขาอยู่กันไม่ได้



ลองอ่านและทำความเข้าใจ

อุบัติเหตุ เกิดจากการที่เรา
ให้ความสำคัญกับเรื่องอื่นๆ

มากกว่า เรื่องของความปลอดภัย



Q / A
Thank you

LEGAL

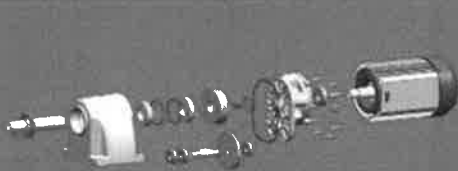
ภาคผนวก ข.9

วารสารประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับอันตราย
และแนวทางการลดความเสี่ยงจากการสัมผัสเสียงดัง

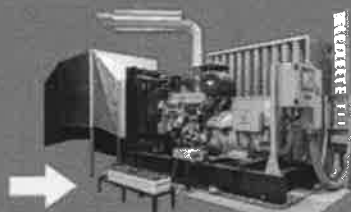
การควบคุมป้องกัน อันตรายจากเสียงดัง Noise Hazard Prevention

การควบคุมและการป้องกันอันตรายจากเสียงดังมี 3 วิธี คือ
There are three methods to control and prevent noise hazard

1. การป้องกันที่แหล่งกำเนิด (Source) Source prevention



การออกแบบอุปกรณ์ เครื่องมือ
เครื่องจักรให้ทำงานมีเสียงเงียบ
To design quieter equipment, tools, and machines



การติดตั้งตัวดูดซับแรงสั่นสะเทือน
ที่ก่อให้เกิดเสียงดัง/วัสดุดูดซับแรงสั่นสะเทือน
To install a vibration isolator / vibration damping materials



จัดทำที่ครอบปิดบริเวณเครื่องจักร
To provide a cover or enclosure in the machine area

2. การป้องกันที่ทางผ่าน (Path) Path prevention



การเพิ่มระยะห่างระหว่างแหล่งกำเนิดกับผู้ปฏิบัติงาน
To increase the distance between the source and the operator



การจัดทำห้องหรือฉากด้วยวัสดุดูดซับ
To provide a room or partition with vibration damping materials

3. การป้องกันที่ตัวผู้ปฏิบัติงาน (Receiver) Receiver protection



การลดระยะเวลาปฏิบัติงานที่รับสัมผัสเสียงดัง
โดยการหมุนเวียนคนทำงาน
To reduce the operating time exposed to noise by rotating workers



การใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE)
เช่น ที่ครอบหู (Earmuffs) ปลั๊กหู (Ear plug)
To use of personal protective equipment (PPE) such as earmuffs or ear plugs



อย่าลืมใช้หน้ากาก
ป้องกันฝุ่นและสารเคมี

โครงการอนุรักษ์การได้ยินเพื่อป้องกันอันตรายจากเสียง ของกลุ่มบริษัท อุเบะ (ประเทศไทย)

หลักการและเหตุผล

ในการทำงานแต่ละวันของผู้ปฏิบัติงานนั้นจะต้องสัมผัสกับเสียงในระดับต่าง ๆ กัน ซึ่งผลกระทบที่เกิดขึ้นโดยตรงต่อสมรรถภาพการได้ยิน คือ จะทำให้สูญเสียสมรรถภาพการได้ยินไปช่วงขณะหรืออาจสูญเสียการได้ยินแบบถาวรหากได้รับเสียงที่ความถี่ติดต่อกันเป็นเวลานาน ๆ การสูญเสียการได้ยินดังกล่าวเป็นลักษณะอาการที่ทำให้ความสามารถในการได้ยินเสียงลดลงเมื่อเทียบกับหูของคนปกติ นอกจากนี้ยังส่งผลต่อร่างกายและจิตใจ โดยทำให้เกิดความเครียดซึ่งส่งผลทำให้ประสิทธิภาพในการทำงานลดลงและอาจทำให้ได้ผลผลิตที่ไม่มีคุณภาพตามมา

จากการจัดลำดับความสำคัญของปัญหาค้านสภาพแวดล้อมในการทำงานทั้งหมด ได้แก่ เสียงดัง แสงสว่าง ความร้อน และเอเอกอนอมิกส์ในการทำงาน พบว่า ปัญหาที่สำคัญที่สุดคือ ปัญหาเรื่องเสียงดัง เพื่อเป็นการคุ้มครองสุขภาพของพนักงานจากการสูญเสียการได้ยินเนื่องจากการทำงาน ซึ่งสภาพการทำงานที่มีเสียงดังมีความสัมพันธ์เชิงบวกกับอัตราการเกิดอุบัติเหตุอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ โดยผลที่ตามมาคือ การสูญเสียเวลาการทำงานและค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาล รวมถึงผลกระทบทางธุรกิจอื่น ๆ ดังนั้น การดำเนินโครงการอนุรักษ์การได้ยิน จึงถือเป็นการลงทุนที่คุ้มค่าทั้งในส่วนของลูกจ้างและผู้ประกอบการ การดำเนินโครงการอนุรักษ์การได้ยินจึงได้เลือกกลุ่มเป้าหมาย คือ พนักงานที่ทำงานในแผนก Production ที่ทำงานบริเวณที่มีเสียงดังเกิน 85 dB(A) จากการศึกษาค้นคว้าตรวจสอบระดับเสียงในปีที่ผ่านมา พบว่าระดับเสียงในบางพื้นที่มีระดับเสียงเกิน 85 dB (A) ตลอดเวลาในขณะที่พนักงานทำงาน เสียงดังกล่าวจึงสามารถทำให้พนักงานเกิดการสูญเสียสมรรถภาพการได้ยินได้ ซึ่งการสูญเสียการได้ยินถือว่าเป็นความพิการถาวรอย่างหนึ่ง ดังนั้นการจัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยิน จึงเป็นโครงการที่จัดทำขึ้นเพื่อหาแนวทางหรือมาตรการในการควบคุมเสียงดัง อาทิเช่น การกำหนดพื้นที่เสียงต่อการสูญเสียสมรรถภาพการได้ยิน การตรวจสมรรถภาพการได้ยินของพนักงาน การให้พนักงานสวมใส่ PPE ตลอดระยะเวลาการทำงาน ตลอดจนการให้ความรู้เกี่ยวกับอันตรายจากการสัมผัสเสียงดังและการใช้ PPE แก่พนักงาน การประชาสัมพันธ์เรื่องอันตรายจากการสัมผัสเสียงดังและการรณรงค์การสวมใส่ PPE เป็นต้น

จากหลักการและเหตุผลข้างต้นจะเห็นว่าพนักงานมีความเสี่ยงต่อการสูญเสียสมรรถภาพการได้ยินจากการปฏิบัติงาน จึงเป็นโครงการที่สำคัญและมีความจำเป็นอย่างยิ่ง เพื่อเป็นการควบคุมและป้องกันอันตรายจากการสัมผัสเสียงดังให้กับพนักงาน และเป็นประโยชน์ต่อการจัดการมลพิษด้านเสียงต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเฝ้าระวังระดับเสียงในพื้นที่ทำงานที่มีเสียงดังเกิน 85 dB (A) และหามาตรการควบคุม ป้องกัน หรือลดระดับความดังของเสียงให้อยู่ในเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด
2. เพื่อกำหนดมาตรการควบคุมและป้องกันการได้รับสัมผัสเสียงดังเกินมาตรฐาน พร้อมทั้งให้พนักงานมีความรู้เกี่ยวกับอันตรายที่เกิดจากการทำงานในบริเวณที่มีเสียงดัง การป้องกันอันตรายจากเสียง ตลอดจนการเลือกใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ที่เหมาะสมและสามารถใช้งานได้ถูกต้อง
3. เพื่อเฝ้าระวังสมรรถภาพการได้ยินของพนักงานที่มีโอกาสสัมผัสเสียงดัง

กลุ่มเป้าหมาย

พนักงานฝ่ายผลิตระดับปฏิบัติการของโรงงาน UCHA UFA และ TSL ที่สัมผัสเสียงดังเกิน 85 dB (A) ที่เข้าร่วมโครงการอนุรักษ์การได้ยิน

เครื่องมือที่ใช้ในการสำรวจ

1. แผนผัง (Lay Out) ของกระบวนการผลิต
2. เครื่องตรวจวัดเสียงแบบที่สามารถแยกความถี่ได้ (Sound Level Meter ชื่อ LION)
3. ข้อมูลการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ของพนักงาน

วิธีการดำเนินงาน

1. ศึกษาแผนผัง (Lay Out) และรายละเอียดกระบวนการผลิต
2. ทำการตรวจวัดระดับเสียงดังในพื้นที่ปฏิบัติงาน ระยะเวลาการทำงานของพนักงาน เพื่อเปรียบเทียบกับกฎหมายหรือมาตรฐานที่กำหนด
3. ทำการตรวจวัดระดับเสียงที่พนักงานสัมผัส (Noise dose) สำหรับพนักงานที่ปฏิบัติงานในบริเวณที่เสียงดังเกิน 85 dB(A)
4. กำหนดบริเวณที่มีความเสี่ยงต่อการสูญเสียการได้ยิน คือ บริเวณที่มีระดับความดังของเสียง 85 dB(A) ขึ้นไป และติดป้ายเตือน

5. ทดสอบสมรรถภาพการได้ยิน (Hearing Monitoring) ดังนี้
 - 5.1 ทดสอบสมรรถภาพการได้ยินครั้งแรกของลูกจ้างที่ความถี่ 500 1000 2000 3000 4000 และ 6000 เฮิรตซ์ ของหูทั้ง 2 ข้างเป็นข้อมูลพื้นฐาน (Baseline Audiogram)
 - 5.2 ทดสอบสมรรถภาพการได้ยิน (Audiometric Testing) สำหรับผู้ที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ที่มีเสียงดังเกิน 85 dB(A) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้งและนำผลการทดสอบสมรรถภาพการได้ยินไปเปรียบเทียบกับข้อมูลพื้นฐาน (Baseline Audiogram)
6. ดำเนินการค้นหาแหล่งกำเนิดเสียงและชนิดของเสียงเพื่อทำการลดระดับเสียงให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
7. กำหนดมาตรการการควบคุมเสียง ได้แก่ ทางด้านการบริหารจัดการและมาตรการทางด้านอาชีวอนามัย โดยให้ความรู้หรืออบรมเพื่อให้พนักงานได้ทราบถึงอันตรายของเสียงที่มีผลต่อการได้ยิน วิธีการป้องกันโดยใช้อุปกรณ์อย่างถูกวิธี ตลอดจนวิธีการบำรุงรักษา เป็นต้น
8. กำหนดการออกแบบและติดตั้งเครื่องจักร โดยจะต้องมีการติดตั้งอุปกรณ์ลดระดับเสียงที่แหล่งกำเนิด ทั้งนี้ในกรณีที่ไม่สามารถลดเสียงได้ จะกำหนดให้พนักงานที่เข้าไปปฏิบัติงาน ต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันที่เหมาะสม
9. ดำเนินการจัดทำ Safety Info ป้ายโปสเตอร์ หรือสื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับอันตรายจากเสียง
10. ประเมินผลการดำเนิน โครงการและจัดรวบรวมข้อมูลทั้งหมดตั้งแต่เริ่มดำเนิน โครงการ ฯ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ต่อการจัดการมลพิษทางเสียงต่อไป

ผู้รับผิดชอบ



ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่เดือน มกราคม ถึง ธันวาคม 2557

งบประมาณ



ประโยชน์ที่ได้รับ

1. พื้นที่ปฏิบัติงานมีระดับเสียงเกิน 85 dB(A) ได้รับการควบคุมดูแล โดยมีการออกแบบมาตรการทางด้านวิศวกรรม เพื่อลดระดับเสียงดังให้อยู่ในเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนดหรือมีการจัดการเชิงพื้นที่ด้วยการติดตั้ง Safety Sign เพื่อเตือนอันตรายและบังคับใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายจากเสียงดัง รวมถึงจัดให้มีการเฝ้าระวังด้านสุขภาพสำหรับพนักงานที่ปฏิบัติงานในบริเวณนี้เพื่อให้พนักงานมีสมรรถภาพการได้ยินที่ดี และลดผลกระทบที่เป็นอันตรายจากการรับสัมผัสเสียงดังจากการปฏิบัติงาน
2. พนักงานมีความรู้เกี่ยวกับอันตรายและวิธีการป้องกันอันตรายจากการรับสัมผัสเสียงดัง โดยการเลือกใช้และการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลได้ถูกต้องเหมาะสม



ผู้เสนอโครงการ



ผู้ตรวจสอบโครงการ



ผู้ตรวจสอบโครงการ



ผู้อนุมัติโครงการ

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

ภาคผนวก ข.10

เอกสารการตรวจสอบสภาพพนักงาน

ผลการตรวจสอบภาพพนักงาน ประจำปี พ.ศ.2568



**BANGKOK
HOSPITAL**

RAYONG



บริษัท อุเบะ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)(UCHA)

ชื่อ :

Order No.:

เลขประจำตัวพนักงาน : อายุ : 36 ปี เพศ : ชาย(Male)

ตำแหน่ง :

แผนก :

ฝ่าย : UCHA CPL - CPL & SA

วันที่ตรวจ : 21 กรกฎาคม 2568

MEDICAL CHECK-UP REPORT
HEALTH PROMOTION
รายงานผลการตรวจสุขภาพ

แบบแจ้งผลการตรวจสุขภาพของลูกจ้างที่ผิดปกติหรือมีอาการหรือเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงาน การให้การรักษาพยาบาล และการป้องกันแก้ไข

วันที่ 10 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2568



๖. ผลการตรวจสุขภาพของลูกจ้างที่ผิดปกติหรือที่มีอาการหรือเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงาน การให้การรักษายาบาล และการป้องกันแก้ไข



**ผลการตรวจสอบภาพพนักงานใหม่
ระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึงธันวาคม พ.ศ.2568**

รายงานตรวจสุขภาพ

เลขประจำตัว (C.A.N.) : Order No. : วันที่ตรวจ (Test Date) : 23 สิงหาคม 2568

รายการตรวจ	ค่าปกติ	วันที่ตรวจ				รายการตรวจ	ค่าปกติ	วันที่ตรวจ			
					23 ก.ย. 2568						23 ก.ย. 2568

รายละเอียดผลการตรวจเอกซเรย์ปอด และทรวงอก (Chest X-Ray)	

รายละเอียดผลอัลตราซาวนด์เต้านม (Mammogram and Ultrasound Breast)

สรุปผลการตรวจ (Conclusion)

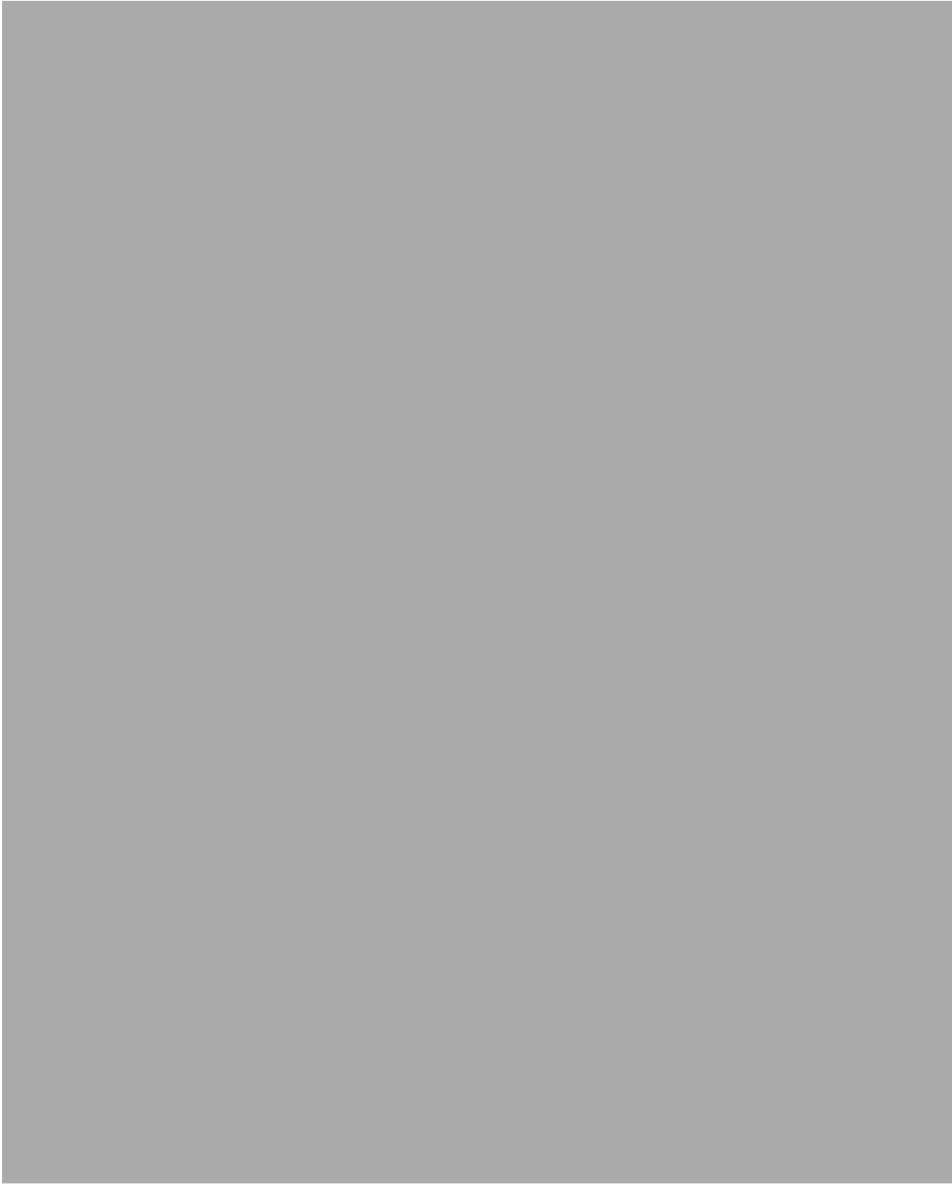
ภาคผนวก ข.11

เอกสารการส่งกำจัดขยะมูลฝอย

UCHA-19-001
TSL-19-001
UTCA-19-001

คู่มือฉบับ

หนังสือสัญญาว่าจ้างรับเหมาขนขะ



UCHA-19-001
TSL-19-001
UTCA-19-001



UCHA-19-001

TSL-19-001

UTCA-19-001



UCHA-19-001

TSL-19-001

UTCA-19-001

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่านและ
ตรวจสอบโดยตลอดแล้ว เห็นว่าถูกต้องตามเจตนารมณ์ จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตราสำคัญของ
บริษัท ไว้เป็นหลักฐาน และต่างเก็บรักษาไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

บริษัท อุเบะ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด มหาชน

ลงชื่อ.....
(.....)



ผู้ว่าจ้าง
(.....)

ลงชื่อ.....



พยาน

นางสาวสุวารี ปริปลิมโธ

ลงชื่อ.....



ผู้รับจ้าง

ลงชื่อ.....



พยาน



เงื่อนไขการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

สำหรับผู้รับเหมาหรือผู้รับเหมาช่วง

- เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการปฏิบัติงานและไม่ก่อให้เกิดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อมภายในกลุ่มบริษัท อุเบะ (ประเทศไทย) จึงขอกำหนดเงื่อนไขด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม สำหรับผู้รับเหมาหรือผู้รับเหมาช่วงที่จะเข้ามาปฏิบัติงานภายในกลุ่มบริษัท อุเบะ (ประเทศไทย) ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้
1. บริษัทผู้รับเหมาหรือผู้รับเหมาช่วงจะต้องจัดเตรียมมาตรการ ในการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม โดยให้แนบมาทั้งเอกสารเสนอราคา ซึ่งจะถือว่ามาตรการดังกล่าวจะเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาว่าจ้าง ที่บริษัทผู้รับเหมาหรือผู้รับเหมาช่วงจะต้องปฏิบัติ
 2. บริษัทผู้รับเหมาหรือผู้รับเหมาช่วงจะต้องจัดบุคลากรเพื่อทำหน้าที่ดูแลงานด้านสิ่งแวดล้อมและบุคลากรที่มีคุณสมบัติถูกต้องตามกฎหมาย เพื่อดูแลงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย อาทิเช่น เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2549
 3. บริษัทผู้รับเหมาหรือผู้รับเหมาช่วงจะต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เพียงพอ และเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน ซึ่งอย่างน้อยจะต้องจัดเตรียมหมวกนิรภัย รองเท้านิรภัยและแว่นตานิรภัย สำหรับพนักงานทุกคนที่จะต้องปฏิบัติงานในเขต โรงงานและเขตคลังสินค้า ของกลุ่มบริษัท อุเบะ (ประเทศไทย)
 4. พนักงานผู้รับเหมาที่จะเข้ามาทำงานในที่อับอากาศ ต้องผ่านการอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ ตามกฎหมายกำหนด และต้องมีใบรับรองแพทย์แสดงผลการตรวจร่างกายไม่เป็นโรคเกี่ยวกับทางเดินหายใจ โรคหัวใจ หรือโรคอื่นที่แพทย์เห็นว่าควรเข้าไปในที่อับอากาศอาจเป็นอันตราย
 5. บริษัทผู้รับเหมาหรือผู้รับเหมาช่วง จะต้องจัดเตรียมเครื่องมือ เครื่องจักร และอุปกรณ์ต่าง ๆ ตลอดจนยานพาหนะทุกประเภทที่จะนำมาใช้ในการปฏิบัติงานให้มีสภาพที่ปลอดภัยและพร้อมใช้งาน โดยไม่ก่อให้เกิดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม
 6. บริษัทผู้รับเหมาหรือผู้รับเหมาช่วงจะต้องมีระบบในการรายงานหรือให้ข้อมูลในการทำงานแก่ผู้ปฏิบัติงานทุกคน อย่างเพียงพอและเหมาะสม โดยอย่างน้อยจะต้องมีการให้ข้อมูลเรื่องวิธีการทำงานที่ถูกต้องและปลอดภัยแก่พนักงานทุกคน รวมถึงวิธีการทำงานที่จะไม่ก่อให้เกิดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อมด้วย
 7. ผู้รับเหมาหรือผู้รับเหมาช่วงทุกคนจะต้องผ่านการฝึกอบรมและทดสอบความรู้ด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมก่อนเริ่มปฏิบัติงาน ตามเงื่อนไขต่างๆของกลุ่มบริษัท อุเบะ (ประเทศไทย)
 8. บริษัทผู้รับเหมาหรือผู้รับเหมาช่วงจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขหรือขั้นตอนการดำเนินงานต่างๆ ตลอดจนกฎระเบียบต่างๆด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมของกลุ่มบริษัท อุเบะ (ประเทศไทย) ทั้งที่มีอยู่ในขณะนั้น และที่กำหนดขึ้นในระหว่างที่บริษัทผู้รับเหมาหรือผู้รับเหมาช่วงปฏิบัติงานอยู่อย่างครบถ้วนและเหมาะสม

CSR Manager

ใบอนุญาตการทิ้งขยะมูลฝอย

บริษัท บริหารจัดการขยะจังหวัดระยอง จำกัด

- อนุญาตให้ ☒ บุคคลธรรมดา ☐ นิติบุคคล จังหวัดระยอง
- อยู่บ้าน/สำนักงาน เลขที่ 24/6 ตรอก/ซอย..... ถนน..... หมู่ที่ 5 ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....
1. ประกอบกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยประเภท ทิ้งขยะมูลฝอย ชื่อ นางสาวกัญญา จิตต์นิล
- พื้นที่ให้บริการ ทิ้งขยะกิจการของตนเอง ครอบคลุม อัตราค่าบริการ..... บาท/เดือน/ปี
2. เขตบริการในพื้นที่ของ..... ถนน..... หมู่ที่.....
- ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....
3. ค่าธรรมเนียมคันละ..... บาท
4. ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

ต้องปฏิบัติตามระเบียบ ว่าด้วยการควบคุมการกำจัดขยะสิ่งแวดล้อม คำสั่งผู้บริหาร รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งต่างๆ ของบริษัทฯ

ออกให้ ณ วันที่ 1 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2561 สิ้นอายุวันที่ 30 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2562

(ลงชื่อ)

กรรมการผู้จัดการ/ผู้จัดการทั่วไป

ต่อใบอนุญาตครั้งที่ 1

วันที่.....

สิ้นอายุวันที่.....

ใบเสร็จรับเงินเลขที่.....เล่มที่.....

ให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้

ลงชื่อ.....

กรรมการผู้จัดการ/ผู้จัดการ

ต่อใบอนุญาตครั้งที่ 2

วันที่.....

สิ้นอายุวันที่.....

ใบเสร็จรับเงินเลขที่.....เล่มที่.....

ให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้

ลงชื่อ.....

กรรมการผู้จัดการ/ผู้จัดการ

ต่อใบอนุญาตครั้งที่ 3

วันที่.....

สิ้นอายุวันที่.....

ใบเสร็จรับเงินเลขที่.....เล่มที่.....

ให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้

ลงชื่อ.....

กรรมการผู้จัดการ/ผู้จัดการ

คำเตือน แสดงใบอนุญาตนี้ไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่รับอนุญาต



ใบอนุญาตประกอบกิจการ เก็บ ขน การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

เล่มที่ ...๐๑..... เลขที่ ๑/๒๕๖๒

อนุญาตให้...นางสาวสุวารี ปริบสมิธ...สัญชาติ...ไทย...อยู่บ้านเลขที่...๒๖/๖.....
หมู่ที่...๕....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล.....พิจิตร.....เขต/
อำเภอ.....แก่ง.....จังหวัด.....ระยอง.....โทรศัพท์.....๐๙-๔๐๘๖-๐๒๕๖.....

ข้อ ๑) ประกอบกิจการ ประเภท รับทำการเก็บ และขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยทั่วไป
โดยใช้ชื่อสถานประกอบการว่า.....สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....๑๑๑.....หมู่ที่.....๖.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....บ้านแลง.....เขต/อำเภอ.....เมืองระยอง.....จังหวัด.....ระยอง.....
โทรศัพท์..... ๐๙-๔๐๘๖-๐๒๕๖..... มีจำนวนคนงาน๒..... คน
ทั้งนี้ได้เสียค่าธรรมเนียมใบอนุญาต.....๕,๐๐๐-บาท..... (.....ห้าพันบาทถ้วน.....)
ใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....๐๑..... เลขที่.....๒๒..... ลงวันที่.....๑๓.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ.....๒๕๖๒.....

ข้อ ๒) ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดในข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลพะวง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๓) หากปรากฏในภายหลังว่าการประกอบกิจการที่ได้รับอนุญาตนี้เป็นการขัดต่อกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องโดยมีอากาห์ได้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจพิจารณาให้เพิกถอนการอนุญาตนี้ได้

ข้อ ๔) ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะดังต่อไปนี้ด้วย คือ

๔.๑) นำขยะมูลฝอยที่จัดเก็บในที่ ที่ นรีขัต นรีขัตการขยะของ จำกัด
เท่านั้น.....

๔.๒) ดำเนินการเก็บขนขยะมูลฝอย เฉพาะพื้นที่ภายในบริเวณนั้นเท่านั้น

ออกให้ ณ วันที่.....๑๓.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ.....๒๕๖๒.....

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้ตั้งแต่วันที่.....๑๒.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ.....๒๕๖๒.....

(ลงชื่อ)



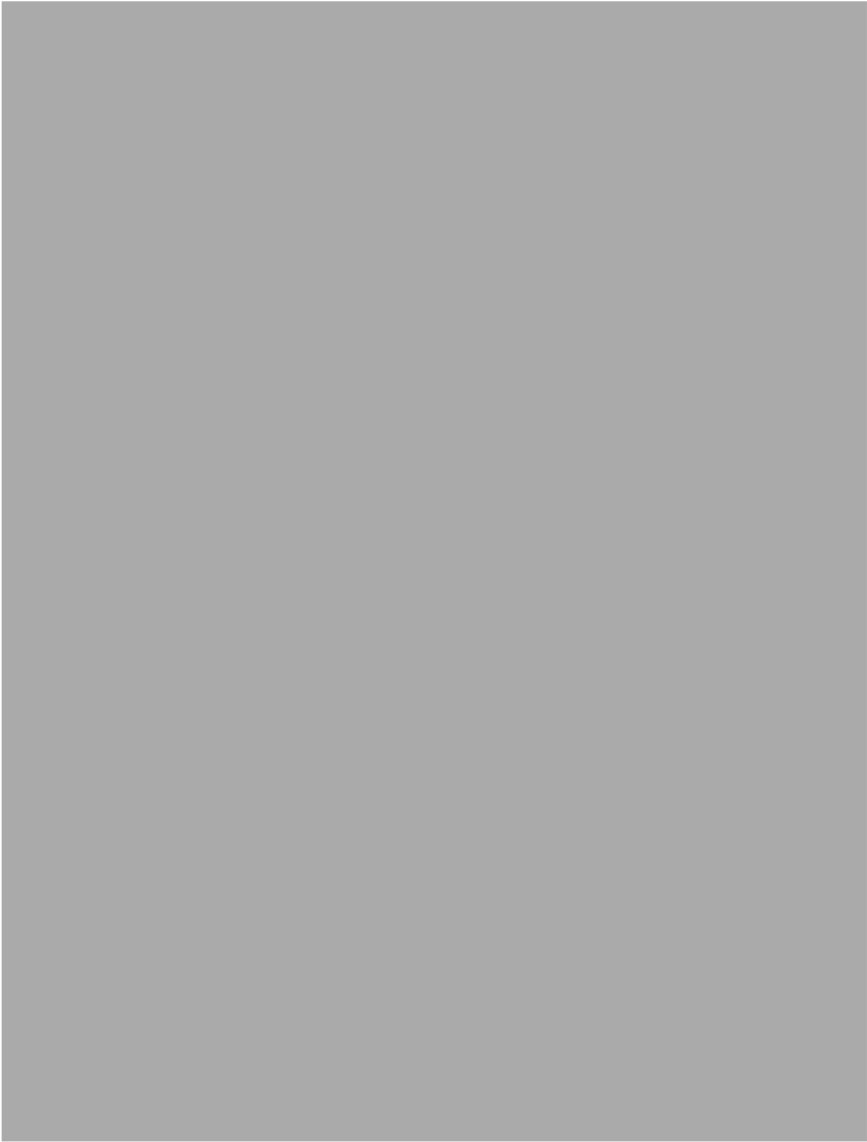
คำเตือน : แสดงหนังสือรับรองการแจ้งไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่ได้รับหนังสือรับรองการแจ้ง



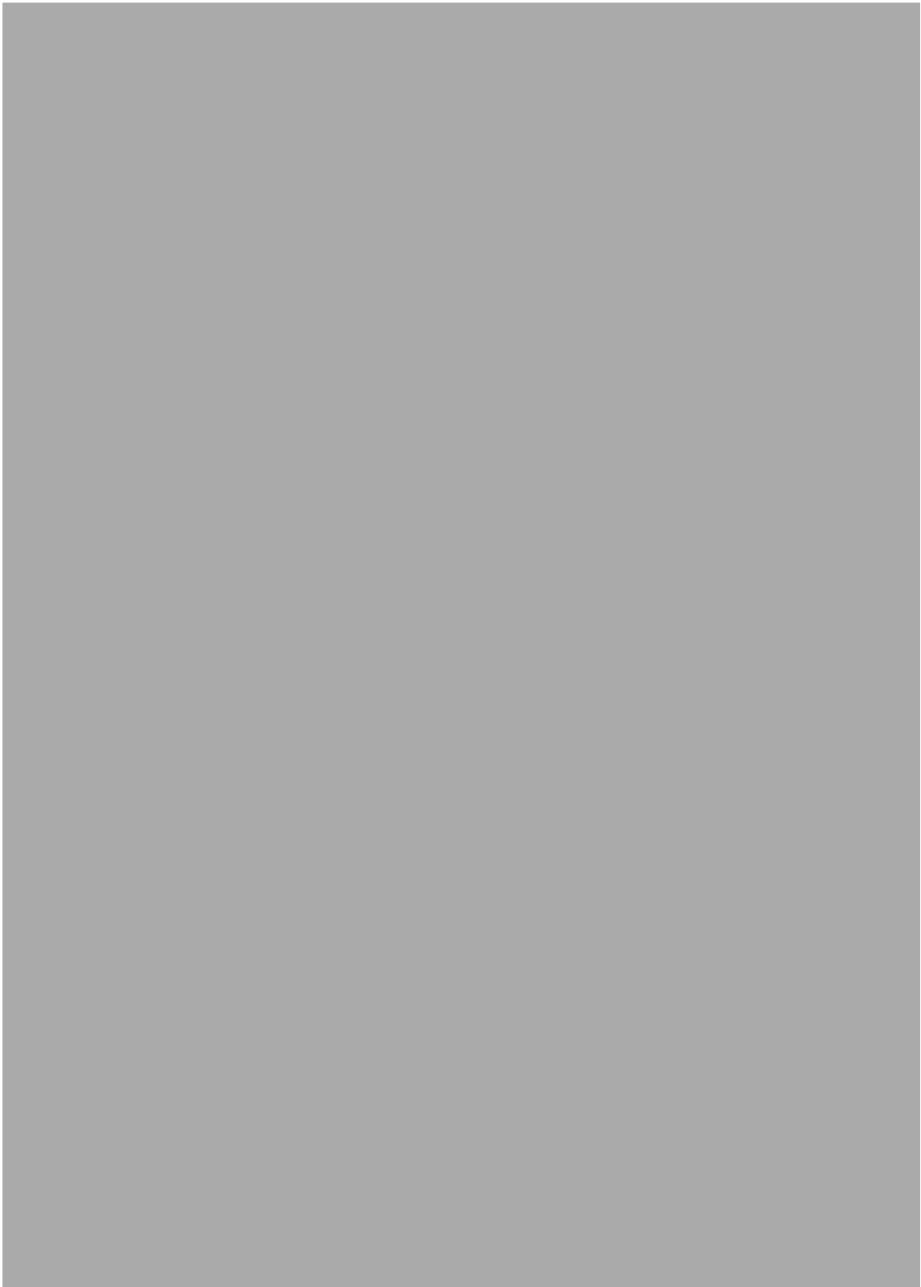
UCHA-19-001/R1-2020
TSL-19-001/R1-2020
UTCA-19-001/R1-2020

คู่มือ

บันทึกข้อตกลงแก้ไขเพิ่มเติม
หนังสือสัญญาว่าจ้างรับเหมาขนขยะ
ครั้งที่ 1



UCHA-19-001/R1-2020
TSL-19-001/R1-2020
UTCA-19-001/R1-2020



UCHA-19-001/R1-2020

TSL-19-001/R1-2020

UTCA-19-001/R1-2020

บริษัท อุเบะ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)

บริษัท ยางสังเคราะห์ไทย จำกัด

บริษัท อุเบะ เทคโนโลยี เซ็นเตอร์ (เอเชีย) จำกัด

ลงชื่อ.....



ผู้ว่าจ้าง

ลงชื่อ.....



พยาน

นางสาวสุวารี นริปสิม โอรุ

ลงชื่อ.....



ผู้รับจ้าง

ลงชื่อ.....



...พยาน

ใบเสนอราคา

วันที่ 26 มีนาคม 2563

เรียน ผู้บริหาร บริษัท อุเบะเคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)



จึงเสนอราคาเพื่อพิจารณา



ผู้เสนอราคา

ใบเสนอราคา

วันที่ 26 มีนาคม 2563

เรียน ผู้บริหาร บริษัท ขนส่งกรุงเทพ จำกัด



จึงเสนอราคาเพื่อพิจารณา



ผู้เสนอราคา

ใบเสนอราคา

วันที่ 26 มีนาคม 2563

เรียน ผู้บริหาร บริษัท อุบลราชธานีแอร์ไลน์ จำกัด



จึงเสนอราคาเพื่อพิจารณา



ผู้เสนอราคา



เล่มที่ ๐๑ เลขที่ ๑/๒๕๖๔

อนุญาตให้ นางสาวสุวรี ปริปลัมโธ สัญชาติ ไทย อยู่บ้านเลขที่ ๒๖/๖ หมู่ที่ ๕ ตรอก/ซอย ถนน ตำบล พังรัต เขต/อำเภอ แกลง จังหวัด ระยอง โทรศัพท์ ๐๙-๕๐๘๖-๐๒๕๖

ข้อ ๑) ประกอบกิจการ ประเภท..... วันชั่วคราวเก็บ และหนังสือปฏิญหรือผลส่วยต่อไป
โดยใช้ชื่อสถานประกอบการว่า..... สำนักงานตั้งอยู่เลขที่..... หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... บ้านเลข..... เขต/อำเภอ..... เมืองระยอง..... จังหวัด..... ระยอง.....
โทรศัพท์..... ๐๙-๕๐๖๖-๐๒๕๖..... มีจำนวนคนงาน..... ๒..... คน
ทั้งนี้ได้เสียค่าธรรมเนียมใบอนุญาต..... ๕,๐๐๐.-..... (..... ห้าพันบาทถ้วน.....)
ใบเสร็จรับเงินเล่มที่..... เลขที่..... ๐๒๒๕๖/๖๔..... ลงวันที่..... ๑๘..... เดือน..... ธันวาคม..... พ.ศ. ๒๕๖๓.....

ข้อ ๒) ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดในข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตะพง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๓) หากปรากฏในภายหลังว่าการประกอบกิจการที่ได้รับอนุญาตนี้เป็นการขัดต่อกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องโดยมิอาจแก้ไขได้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจพิจารณาให้เพิกถอนการอนุญาตนี้ได้

ข้อ ๔) ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะดังต่อไปนี้อีกด้วย คือ

๔.๑) นำขยะมูลฝอยที่จัดเก็บไปทิ้ง ที่ บริษัท บริหารจัดการขยะระยอง จำกัด เท่านั้น

๔๒) ดำเนินการเกินจนขณะมูลฝอย เฉพาะพื้นที่ภายในบริษัทอุเบะฯ เท่านั้น

ออกให้ ณ วันที่ ๑๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้ถึง วันที่ ๑๒ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)



คำเตือน (๑) ต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการ ตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ หากฝ่าฝืนมีโทษปรับไม่เกิน ๕๐๐ บาท

(๒) หากประสงค์จะประกอบกิจการในปีต่อไปต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุก่อน ๓๐ วัน

หมายเหตุ : แรกในอนภาคเดิมที่นำจด...

รายการต่ออายุใบอนุญาตและเสียค่าธรรมเนียม

[illegible]

หมายเหตุ ใบอนุญาตฉบับนี้ให้มีผลสมบูรณ์เมื่อมีการชำระค่าธรรมเนียมรายปีครบถ้วน



ใบอนุญาต

ประกอบกิจการ เก็บ ขน การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

เล่มที่ ๐๑ เลขที่ ๑/๒๕๖๘

อนุญาตให้ นางสาวสุวารี ปริภูมิไธสง สัญชาติ ไทย อยู่บ้านเลขที่ ๒๖/๖ หมู่ที่ ๕ ต.รอก/ชอย อ.น่าน จ.น่าน ตำบล พังรวด อ.อำเภอ/เขต แกลง จ.จังหวัด ระยอง โทรศัพท์ ๐๙๒-๖๒๖-๓๕๒๖

ข้อ ๑ ประกอบกิจการ ประเภท รับพักรับเก็บ และขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยทั่วไป โดยใช้ชื่อสถานประกอบการว่า สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ๑๑๑ หมู่ที่ ๖ ตำบล บ้านแลง อำเภอ เมืองระยอง จังหวัด ระยอง โทรศัพท์ ๐๖๕-๙๑๑-๖๓๕๖, ๐๙๙-๐๙๖๐๒๕๖ มีจำนวนคนงาน ๒ คน ทั้งนี้ได้เสียค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ใบเสร็จรับเงินเล่มที่ เลขที่ RCPT-๑๒๓๒๖/๖๘ ลงวันที่ ๑๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อ ๒ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตะพง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๓ หากปรากฏในภายหลังว่าการประกอบกิจการที่ได้รับอนุญาตนี้เป็นการขัดต่อกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องโดยมีอาจแก้ไขได้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจพิจารณาให้เพิกถอนใบอนุญาตนี้ได้

ข้อ ๔ ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะดังต่อไปนี้ด้วย คือ

๔.๑) นำขยะมูลฝอยทั่วไปที่จัดเก็บไปทิ้งที่ บริษัท เอกชน หรือ หน่วยงานที่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานราชการเท่านั้น

๔.๒) ดำเนินการเก็บขยะมูลฝอยทั่วไป เฉพาะพื้นที่เขตอุตสาหกรรมภายในตำบลตะพงเท่านั้น

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้ถึง วันที่ ๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ออกให้ ณ วันที่ ๑๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลายมือชื่อ)



คำเตือน (๑) ต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการ ตลอดเวลาประกอบกิจการ หากฝ่าฝืนมีโทษปรับไม่เกิน ๕๐๐ บาท

(๒) หากประสงค์จะประกอบกิจการในปีต่อไปต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ ๓๐ วัน



กิจการร่วมค้า ระยองวิศวะโยธาพัฒนาอุตสาหกรรม

๑๑/๘ หมู่ที่ ๕ ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง ๒๑๑๒๐

เล่มที่ ๐๐๑ เลขที่ ๖๓/๐๐๖

ใบอนุญาตการทิ้งขยะมูลฝอย

กิจการร่วมค้า ระยองวิศวะโยธาพัฒนาอุตสาหกรรม

อนุญาตให้ ☒ บุคคลธรรมดา ☐ นิติบุคคล นางสาวสุวารี ปริภูมิไธสง อยู่บ้าน/สำนักงาน เลขที่ ๒๖/๖ ต.รอก/ชอย อ.น่าน จ.น่าน หมู่ที่ ๕ ตำบล/แขวง พังรวด อำเภอ/เขต แกลง จังหวัด ระยอง โทรศัพท์ ๐๙๔-๐๘๖๐๒๕๖

- ประกอบกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยประเภท ทิ้งขยะมูลฝอย ชื่อ นางสาวสุวารี ปริภูมิไธสง พื้นที่ให้บริการ ทิ้งขยะกิจการของตนเอง ครอบครัว อัตราค่าบริการ ๕๕,๐๐๐ บาท/เดือน/ปี
- เขตบริการในพื้นที่ ตำบลตะพง จังหวัด ระยอง
- ค่าธรรมเนียมคันละ ๑,๐๗๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
- ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

ต้องปฏิบัติตามระเบียบ ว่าด้วยการควบคุมการกำจัดขยะสิ่งแวดล้อม คำสั่งผู้บริหาร รวมทั้งระเบียบข้อบังคับ และคำสั่งต่างๆ ของกิจการร่วมค้า

ออกให้ ณ วันที่ ๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ สิ้นอายุวันที่ ๓๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

กิจการร่วมค้า



RCE R.I.D.

ผู้อำนวยการโครงการ ระยองวิศวะโยธาพัฒนาอุตสาหกรรม

<p>ต่อใบอนุญาตครั้งที่ ๑</p> <p>วันที่ - ๑ มี.ค. ๒๕๖๔</p> <p>สิ้นอายุวันที่ ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๔</p> <p>ใบเสร็จรับเงินเลขที่ เล่มที่</p> <p>ให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้</p> <p>ลงชื่อ (.....)</p> <p>ผู้อำนวยการโครงการ</p>	<p>ต่อใบอนุญาตครั้งที่ ๒</p> <p>วันที่</p> <p>สิ้นอายุวันที่</p> <p>ใบเสร็จรับเงินเลขที่ เล่มที่</p> <p>ให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้</p> <p>ลงชื่อ (.....)</p> <p>ผู้อำนวยการโครงการ</p>	<p>ต่อใบอนุญาตครั้งที่ ๓</p> <p>วันที่</p> <p>สิ้นอายุวันที่</p> <p>ใบเสร็จรับเงินเลขที่ เล่มที่</p> <p>ให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้</p> <p>ลงชื่อ (.....)</p> <p>ผู้อำนวยการโครงการ</p>
--	---	---

คำเตือน แสดงใบอนุญาตนี้ไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่รับอนุญาต



บริษัท ระยองพัฒนาอุตสาหกรรม จำกัด

23/2 หมู่ที่ 7 ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง 21120 Tel: 038-026719

เล่มที่...001...เลขที่...64/004....

ใบอนุญาตการทิ้งขยะมูลฝอย

บริษัท ระยองพัฒนาอุตสาหกรรม จำกัด

อนุญาตให้ ☒ บุคคลธรรมดา ☐ นิติบุคคล นางสาวสุวรี ปริปลัมโธ
อยู่บ้าน/สำนักงาน เลขที่ 26/6 ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่ 5 ตำบล/แขวง พังราด
อำเภอ/เขต แกลง จังหวัด ระยอง โทรศัพท์ 094-0860256
1. ประกอบการจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยประเภท ทิ้งขยะมูลฝอย ชื่อ นางสาวสุวรี ปริปลัมโธ พื้นที่ให้บริการ
ทิ้งขยะกิจการของตนเอง ครอบคลุม อัตราค่าบริการ 55,000.- บาท/เดือน/ปี
2. เขตบริการในพื้นที่ ตำบลตะพง จังหวัด ระยอง
3. ค่าธรรมเนียมต้นละ 1,070.- บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
4. ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้
ต้องปฏิบัติตามระเบียบ ว่าด้วยการควบคุมการกำจัดขยะสิ่งแวดล้อม คำสั่งผู้บริหาร รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับ และ
คำสั่งต่างๆ ของบริษัท ระยองพัฒนาอุตสาหกรรม จำกัด

ออกให้ ณ วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564 สิ้นอายุวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

(ลงชื่อ).....

(นายสุวิทย์ สดใส
ผู้อำนวยการโครงการ



ต่อใบอนุญาตครั้งที่ 1
วันที่
สิ้นอายุวันที่
ใบเสร็จรับเงินเลขที่ เล่มที่
ให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้
.....
.....
ลงชื่อ
()
ผู้อำนวยการโครงการ

ต่อใบอนุญาตครั้งที่ 2
วันที่
สิ้นอายุวันที่
ใบเสร็จรับเงินเลขที่ เล่มที่
ให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้
.....
.....
ลงชื่อ
()
ผู้อำนวยการโครงการ

ต่อใบอนุญาตครั้งที่ 3
วันที่
สิ้นอายุวันที่
ใบเสร็จรับเงินเลขที่ เล่มที่
ให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้
.....
.....
ลงชื่อ
()
ผู้อำนวยการโครงการ

คำเตือน แสดงใบอนุญาตนี้ไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่รับอนุญาต



บริษัท ระยองพัฒนาอุตสาหกรรม จำกัด

23/2 หมู่ที่ 7 ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง 21120 Tel: 038-026719

เล่มที่...001...เลขที่...65/002....

ใบอนุญาตการทิ้งขยะมูลฝอย

บริษัท ระยองพัฒนาอุตสาหกรรม จำกัด

อนุญาตให้ ☐ บุคคลธรรมดา ☐ นิติบุคคล นางสาวสุวรี ปริปลัมโธ
อยู่บ้าน/สำนักงาน เลขที่ 26/6 ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่ 5 ตำบล/แขวง พังราด
อำเภอ/เขต แกลง จังหวัด ระยอง โทรศัพท์ 094-0860256
1. ประกอบการจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยประเภท ทิ้งขยะมูลฝอย ชื่อ นางสาวสุวรี ปริปลัมโธ พื้นที่ให้บริการ
ทิ้งขยะกิจการของตนเอง ครอบคลุม อัตราค่าบริการ 55,000.- บาท/เดือน/ปี
2. เขตบริการในพื้นที่ ตำบลตะพง จังหวัด ระยอง
3. ค่าธรรมเนียมต้นละ 1,070.- บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
4. ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้
ต้องปฏิบัติตามระเบียบ ว่าด้วยการควบคุมการกำจัดขยะสิ่งแวดล้อม คำสั่งผู้บริหาร รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับ และ
คำสั่งต่างๆ ของบริษัท ระยองพัฒนาอุตสาหกรรม จำกัด

ออกให้ ณ วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565 สิ้นอายุวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

(ลงชื่อ).....

(นายสุวิทย์ สดใส
ผู้อำนวยการโครงการ



ต่อใบอนุญาตครั้งที่ 1
วันที่
สิ้นอายุวันที่
ใบเสร็จรับเงินเลขที่ เล่มที่
ให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้
.....
.....
ลงชื่อ
()
ผู้อำนวยการโครงการ

ต่อใบอนุญาตครั้งที่ 2
วันที่
สิ้นอายุวันที่
ใบเสร็จรับเงินเลขที่ เล่มที่
ให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้
.....
.....
ลงชื่อ
()
ผู้อำนวยการโครงการ

ต่อใบอนุญาตครั้งที่ 3
วันที่
สิ้นอายุวันที่
ใบเสร็จรับเงินเลขที่ เล่มที่
ให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้
.....
.....
ลงชื่อ
()
ผู้อำนวยการโครงการ

คำเตือน แสดงใบอนุญาตนี้ไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่รับอนุญาต



บริษัท ระยองพัฒนาอุตสาหกรรม จำกัด

23/2 หมู่ที่ 7 ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง 21120 Tel: 038-026719

เล่มที่...001...เลขที่...65/002....

ใบอนุญาตการทิ้งขยะมูลฝอย บริษัท ระยองพัฒนาอุตสาหกรรม จำกัด

อนุญาตให้ ☐ บุคคลธรรมดา ☐ นิติบุคคลนางสาวสุวารี ปริปลัมโอษฐ์
อยู่บ้าน/สำนักงาน เลขที่ 26/6ตรอก/ซอยถนนหมู่ที่ 5ตำบล/แขวงพังราว
อำเภอ/เขตแมลงจังหวัดระยองโทรศัพท์094-0860256
1. ประกอบกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยประเภท ทิ้งขยะมูลฝอย ชื่อนางสาวสุวารี ปริปลัมโอษฐ์ พื้นที่ให้บริการ
ทิ้งขยะกิจการของตนเอง ครอบครั้ว อัตราค่าบริการ 55,000.-บาท/เดือน/ปี
2. เขตบริการในพื้นที่ตำบลตะพงจังหวัดระยอง
3. ค่าธรรมเนียมตันละ1,070.-บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
4. ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้
ต้องปฏิบัติตามระเบียบ ว่าด้วยการควบคุมการกำจัดขยะสิ่งแวดล้อม คำสั่งผู้บริหาร รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับ และ
คำสั่งต่างๆ ของบริษัท ระยองพัฒนาอุตสาหกรรม จำกัด

ออกให้ ณ วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565 สิ้นอายุวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

(ลงชื่อ).....

(นายสุวิทย์ สดใส
ผู้อำนวยการโครงการ



ต่อใบอนุญาตครั้งที่ 1
วันที่ - 1/10/2565
สิ้นอายุวันที่ 30 ก.ย. 2567
ใบเสร็จรับเงินเลขที่
ให้ปฏิบัติตามเงื่อนไข
ลงชื่อ
ผู้อำนวยการโครงการ

ต่อใบอนุญาตครั้งที่ 2
วันที่
สิ้นอายุวันที่
ใบเสร็จรับเงินเลขที่
ให้ปฏิบัติตามเงื่อนไข
ลงชื่อ
ผู้อำนวยการโครงการ

ต่อใบอนุญาตครั้งที่ 3
วันที่
สิ้นอายุวันที่
ใบเสร็จรับเงินเลขที่
ให้ปฏิบัติตามเงื่อนไข
ลงชื่อ
ผู้อำนวยการโครงการ

คำเตือน แสดงใบอนุญาตนี้ไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่รับอนุญาต



บริษัท ทีพีที เวสต์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

TPP WASTE MANAGEMENT CO.,LTD.

142/12 หมู่ 7 ตำบลบ้านค่าย อำเภอเมือง จังหวัดระยอง 21000 โทรศัพท์ : 08 6310 9556 , 03862 2798

142/12 Moo.7 ,Thap Ma Subdistrict, Mueang District, Rayong Province 21000 Thailand ,Tel: +608 6310 9556 , +66 3862 2798

เล่มที่...001...เลขที่...67/002....

ใบอนุญาตการทิ้งขยะมูลฝอย

อนุญาตให้ ☒ บุคคลธรรมดา ☐ นิติบุคคลนางสาวสุวารี ปริปลัมโอษฐ์
อยู่บ้าน/สำนักงาน เลขที่ 26/6ตรอก/ซอยถนนหมู่ที่ 5ตำบล/แขวงพังราว
อำเภอ/เขตแมลงจังหวัดระยองโทรศัพท์094-0860256
1. ประกอบกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยประเภท ทิ้งขยะมูลฝอย ชื่อนางสาวสุวารี ปริปลัมโอษฐ์
พื้นที่ให้บริการ ทิ้งขยะกิจการของตนเอง ครอบครั้ว อัตราค่าบริการ บาท/ปี
2. เขตบริการในพื้นที่ตำบลตะพงจังหวัดระยอง
3. ค่าธรรมเนียมตันละ1,070.-บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
4. ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

ต้องปฏิบัติตามระเบียบ ว่าด้วยการควบคุมการกำจัดขยะสิ่งแวดล้อม คำสั่งผู้บริหาร รวมทั้งระเบียบ
ข้อบังคับ และคำสั่งต่างๆ ของบริษัท ทีพีที เวสต์ แมเนจเม้นท์ จำกัด

ออกให้ ณ วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567 สิ้นอายุวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ).....

(นายเดชพล อริยชาติผดุงกิจ)

กรรมการผู้จัดการ



คำเตือน แสดงใบอนุญาตนี้ไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่รับอนุญาต



บริษัท ทีพีพี เวสต์ เมเนจเม้นท์ จำกัด

TPP WASTE MANAGEMENT CO.,LTD.

142/12 หมู่ 7 ตำบลทับมา อำเภอเมือง จังหวัดระยอง 21000 โทรศัพท์ : 08 6310 9556 , 03662 2798

142/12 Moo.7 ,Thap Ma Subdistrict, Mueang District, Rayong Province 21000 Thailand ,Tel: +668 8310 9556 , +66 3662 2798

เล่มที่...001...เลขที่...68/006...

ใบอนุญาตการทิ้งขยะมูลฝอย

อนุญาตให้ ☒ บุคคลธรรมดา ☐ นิติบุคคลนางสาวสุวารี ปริปลัมโธ
อยู่บ้าน/สำนักงาน เลขที่ 26/6 ตรอก/ซอยถนน หมู่ที่ 5 ตำบล/แขวง พังราด
อำเภอ/เขตแกลงจังหวัดระยอง โทรศัพท์ 094-0860256

- ประกอบกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยประเภท ทิ้งขยะมูลฝอย ชื่อนางสาวสุวารี ปริปลัมโธ
พื้นที่ให้บริการ ทิ้งขยะกิจการของตนเอง ครอบคลุม อัตราค่าบริการบาท/ปี
- เขตบริการในพื้นที่ตำบลตะพงจังหวัดระยอง
- ค่าธรรมเนียมต้นละ1,070บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
- ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

ต้องปฏิบัติตามระเบียบ ว่าด้วยการควบคุมการกำจัดขยะสิ่งแฉดล้อม คำสั่งผู้บริหาร รวมทั้งระเบียบ
ข้อบังคับ และคำสั่งต่างๆ ของบริษัท ทีพีพี เวสต์ เมเนจเม้นท์ จำกัด

ออกให้ ณ วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2568 สิ้นอายุวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2569

(ลงชื่อ).....

(นายเดชพล อริยชาติผดุงกิจ)

กรรมการผู้จัดการ



คำเตือน แสดงใบอนุญาตนี้ไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่รับอนุญาต

ภาคผนวก ข.12

หนังสือขออนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
ออกนอกบริเวณโรงงาน (กอ.1)

เลขที่ 2568-6367
หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
บริษัท อุเมะ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)
ทะเบียนโรงงานเลขที่ 91090000125402
โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับ ที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการ จัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	160213	Electronic waste	0.000	073	20190300225401	
2	150202	Oil+Solvent+Paint+Chemical Contaminated Waste ทราวดูดซับน้ำมัน	0.000	042	10190000825494	
3	170601	Rock Wool	2.000	073	20190300225401	
4	150101	เศษกระดาษ	7.500	011	10210004225564	
5	150102	เศษพลาสติก ถุงบรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน	0.000	042	72070000125407	
6	150102	เศษพลาสติก ถุงบรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน	4.000	011	10210004225564	
7	070299	โฟลเมอรัปนเปื้อน	0.000	042	10190000825494	
8	130310	น้ำมันไม่ใช่แล้ว	0.000	042	10210333425646	
9	150103	เศษไม้	18.000	011	10210004225564	
10	150110	Contaminated container กระป๋องสี	1.000	073	20190300225401	
11	160508	สารเคมีเสื่อมสภาพ	0.000	042	72070000125407	
12	160305	ผลิตภัณฑ์เสื่อมสภาพ Fiber ผลิตภัณฑ์เสื่อมสภาพ Nylon ผลิตภัณฑ์เสื่อมสภาพ Lactam waste Nylon+additive+oligomer Dust	0.000	042	72070000125407	
13	160709	น้ำล้าง PPGA	0.000	042	72070000125407	
14	161001	น้ำเสียจากการล้างบ่อ	0.000	065	10103300225380	
15	170203	Fill sheet	0.000	042	72070000125407	
16	170405	เศษเหล็กโลหะ	0.000	011	10210004225564	
17	198001	Dust from Air Dryer	0.000	042	72070000125407	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2568

ออกให้ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2568-6367
หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท อุเมะ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)
ทะเบียนโรงงานเลขที่ 91090000125402
โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับ ที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการ จัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	160213	Electronic waste	0.000	073	20190300225401	
2	150202	Oil+Solvent+Paint+Chemical Contaminated Waste ทราวดูดซับน้ำมัน	0.000	042	10190000825494	
3	170601	Rock Wool	0.000	073	20190300225401	
4	150101	เศษกระดาษ	7.500	011	10210004225564	
5	150102	เศษพลาสติก ถุงบรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน	0.000	042	72070000125407	
6	150102	เศษพลาสติก ถุงบรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน	4.000	011	10210004225564	
7	070299	โฟลเมอรัปนเปื้อน	0.000	042	10190000825494	
8	130310	น้ำมันไม่ใช่แล้ว	0.000	042	10210333425646	
9	150103	เศษไม้	12.000	011	10210004225564	
10	150110	Contaminated container กระป๋องสี	0.000	073	20190300225401	
11	160508	สารเคมีเสื่อมสภาพ	0.000	042	72070000125407	
12	160305	ผลิตภัณฑ์เสื่อมสภาพ Fiber ผลิตภัณฑ์เสื่อมสภาพ Nylon ผลิตภัณฑ์เสื่อมสภาพ Lactam waste Nylon+additive+oligomer Dust	0.000	042	72070000125407	
13	160709	น้ำล้าง PPGA	0.000	042	72070000125407	
14	161001	น้ำเสียจากการล้างบ่อ	0.000	065	10103300225380	
15	170203	Fill sheet	0.000	042	72070000125407	
16	170405	เศษเหล็กโลหะ	0.000	011	10210004225564	
17	198001	Dust from Air Dryer	0.000	042	72070000125407	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2568 ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568

ออกให้ ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2568
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2568-6367
หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
บริษัท อุเมะ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)
ทะเบียนโรงงานเลขที่ 91090000125402
โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับ ที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการ จัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	160213	Electronic waste	0.000	073	20190300225401	
2	150202	Oil+Solvent+Paint+Chemical Contaminated Waste ทรายดูดซับน้ำมัน	0.000	042	10190000825494	
3	170601	Rock Wool	0.000	073	20190300225401	
4	150101	เศษกระดาษ	7.500	011	10210004225564	
5	150102	เศษพลาสติก ถุงบรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน	3.000	042	72070000125407	
6	150102	เศษพลาสติก ถุงบรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน	4.000	011	10210004225564	
7	070299	โฟลเมอรันเปื้อน	10.000	042	10190000825494	
8	130310	น้ำมันไม่ใช่แล้ว	2.000	042	10210333425646	
9	150103	เศษไม้	12.000	011	10210004225564	
10	150110	Contaminated container กระป๋องสี	0.000	073	20190300225401	
11	160508	สารเคมีเสื่อมสภาพ	2.000	042	72070000125407	
12	160305	ผลิตภัณฑ์เสื่อมสภาพ Fiber ผลิตภัณฑ์เสื่อมสภาพ Nylon ผลิตภัณฑ์เสื่อมสภาพ Lactam waste Nylon+additive+oligomer Dust	5.000	042	72070000125407	
13	160709	น้ำล้าง PPGA	0.000	042	72070000125407	
14	161001	น้ำเสียจากการล้างรถ	0.000	065	10103300225380	
15	170203	Fill sheet	0.000	042	72070000125407	
16	170405	เศษเหล็กโลหะ	10.000	011	10210004225564	
17	198001	Dust from Air Dryer	0.000	042	72070000125407	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2568 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2568

ออกให้ ณ วันที่ 1 มีนาคม 2568
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2568-6367

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
บริษัท ลูเมะ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)
ทะเบียนโรงงานเลขที่ 91090000125402
โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับ ที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการ จัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	160213	Electronic waste	0.000	073	20190300225401	
2	150202	Oil+Solvent+Paint+Chemical Contaminated Waste ทรายดูดซับน้ำมัน	0.000	042	10190000825494	

3	170601	Rock Wool	1.000	073	20190300225401	
4	150101	เศษกระดาษ	7.500	011	10210004225564	
5	150102	เศษพลาสติก ถุงบรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน	0.000	042	72070000125407	
6	150102	เศษพลาสติก ถุงบรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน	4.000	011	10210004225564	
7	070299	โฟลเมอรันเปื้อน	0.000	042	10190000825494	
8	130310	น้ำมันไม่ใช่แล้ว	0.000	042	10210333425646	
9	150103	เศษไม้	12.000	011	10210004225564	
10	150110	Contaminated container กระป๋องสี	0.000	073	20190300225401	
11	160508	สารเคมีเสื่อมสภาพ	12.000	042	72070000125407	
12	160305	ผลิตภัณฑ์เสื่อมสภาพ Fiber ผลิตภัณฑ์เสื่อมสภาพ Nylon ผลิตภัณฑ์เสื่อมสภาพ Lactam waste Nylon+additive+oligomer Dust	0.000	042	72070000125407	
13	160709	น้ำล้าง PPGA	0.000	042	72070000125407	
14	161001	น้ำเสียจากการล้างรถ	0.000	065	10103300225380	
15	170203	Fill sheet	0.000	042	72070000125407	
16	170405	เศษเหล็กโลหะ	0.000	011	10210004225564	
17	198001	Dust from Air Dryer	0.000	042	72070000125407	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2568

ออกให้ ณ วันที่ 1 เมษายน 2568
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2568-6367

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
บริษัท ลูเมะ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)
ทะเบียนโรงงานเลขที่ 91090000125402
โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับ ที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการ จัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	160213	Electronic waste	0.000	073	20190300225401	
2	150202	Oil+Solvent+Paint+Chemical Contaminated Waste ทรายดูดซับน้ำมัน	0.000	042	10190000825494	
3	170601	Rock Wool	0.000	073	20190300225401	
4	150101	เศษกระดาษ	7.500	011	10210004225564	
5	150102	เศษพลาสติก ถุงบรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน	0.000	042	72070000125407	

6	150102	เศษพลาสติก ถุงบรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน	0.000	011	10210004225564	
7	070299	โพลีเมอร์ปนเปื้อน	0.000	042	10190000825494	
8	130310	น้ำมันไม่ใช่แล้ว	0.000	042	10210333425646	
9	150103	เศษไม้	12.000	011	10210004225564	
10	150110	Contaminated container กระป๋องสี	0.000	073	20190300225401	
11	160508	สารเคมีเสื่อมสภาพ	0.000	042	72070000125407	
12	160305	ผลิตภัณฑ์เสื่อมสภาพ Fiber ผลิตภัณฑ์เสื่อมสภาพ Nylon ผลิตภัณฑ์เสื่อมสภาพ Lactam waste Nylon+additive+oligomer Dust	0.000	042	72070000125407	
13	160709	น้ำล้าง PPGA	0.000	042	72070000125407	
14	161001	น้ำเสียจากการล้างปอ	0.000	065	10103300225380	
15	170203	Fill sheet	0.000	042	72070000125407	
16	170405	เศษเหล็กโลหะ	0.250	011	10210004225564	
17	198001	Dust from Air Dryer	0.000	042	72070000125407	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2568

ออกให้ ณ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568
 โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
 การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
 กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2568-6367

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท อุเบะ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 91090000125402

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับ ที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการ จัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	160213	Electronic waste	0.000	073	20190300225401	
2	150202	Oil+Solvent+Paint+Chemical Contaminated Waste ทรายดูดซับน้ำมัน	0.000	042	10190000825494	
3	170601	Rock Wool	0.000	073	20190300225401	
4	150101	เศษกระดาษ	7.500	011	10210004225564	
5	150102	เศษพลาสติก ถุงบรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน	0.000	042	72070000125407	
6	150102	เศษพลาสติก ถุงบรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน	0.000	011	10210004225564	
7	070299	โพลีเมอร์ปนเปื้อน	0.000	042	10190000825494	
8	130310	น้ำมันไม่ใช่แล้ว	2.000	042	10210333425646	

9	150103	เศษไม้	12.000	011	10210004225564	
10	150110	Contaminated container กระป๋องสี	0.000	073	20190300225401	
11	160508	สารเคมีเสื่อมสภาพ	0.000	042	72070000125407	
12	160305	ผลิตภัณฑ์เสื่อมสภาพ Fiber ผลิตภัณฑ์เสื่อมสภาพ Nylon ผลิตภัณฑ์เสื่อมสภาพ Lactam waste Nylon+additive+oligomer Dust	0.000	042	72070000125407	
13	160709	น้ำล้าง PPGA	0.000	042	72070000125407	
14	161001	น้ำเสียจากการล้างปอ	10.000	065	10103300225380	
15	170203	Fill sheet	0.000	042	72070000125407	
16	170405	เศษเหล็กโลหะ	0.000	011	10210004225564	
17	198001	Dust from Air Dryer	0.000	042	72070000125407	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2568 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2568

ออกให้ ณ วันที่ 1 มิถุนายน 2568
 โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
 การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
 กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2568-6367

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท อุเบะ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 91090000125402

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับ ที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการ จัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	160213	Electronic waste	0.000	073	20190300225401	
2	150202	Oil+Solvent+Paint+Chemical Contaminated Waste ทรายดูดซับน้ำมัน	0.000	042	10190000825494	
3	170601	Rock Wool	0.000	073	20190300225401	
4	150101	เศษกระดาษ	7.500	011	10210004225564	
5	150102	เศษพลาสติก ถุงบรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน	0.000	042	72070000125407	
6	150102	เศษพลาสติก ถุงบรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน	0.000	011	10210004225564	
7	070299	โพลีเมอร์ปนเปื้อน	0.000	042	10190000825494	
8	130310	น้ำมันไม่ใช่แล้ว	0.000	042	10210333425646	
9	150103	เศษไม้	12.000	011	10210004225564	
10	150110	Contaminated container กระป๋องสี	0.000	073	20190300225401	
11	160508	สารเคมีเสื่อมสภาพ	0.000	042	72070000125407	

12	160305	ผลิตภัณฑ์เสื่อมสภาพ Fiber ผลิตภัณฑ์เสื่อมสภาพ Nylon ผลิตภัณฑ์เสื่อมสภาพ Lactam waste Nylon+additive+oligomer Dust	6.000	042	72070000125407	
13	160709	น้ำล้าง PPGA	0.000	042	72070000125407	
14	161001	น้ำเสียจากการล้างบ่อ	0.000	065	10103300225380	
15	170203	Fill sheet	0.000	042	72070000125407	
16	170405	เศษเหล็กโลหะ	10.000	011	10210004225564	
17	198001	Dust from Air Dryer	0.000	042	72070000125407	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2568 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2568

ออกให้ ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2568
 โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาขออนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
 การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
 กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2568-6367

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท อูเบ เคมิคอลส์ (เอเซีย) จำกัด (มหาชน)

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 91090000125402

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับ ที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการ จัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	160213	Electronic waste	0.000	073	20190300225401	
2	150202	Oil+Solvent+Paint+Chemical Contaminated Waste ทราวดูดซับน้ำมัน	0.000	042	10190000825494	
3	170601	Rock Wool	0.000	073	20190300225401	
4	150101	เศษกระดาษ	7.500	011	10210004225564	
5	150102	เศษพลาสติก ถุงบรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน	0.000	042	72070000125407	
6	150102	เศษพลาสติก ถุงบรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน	4.000	011	10210004225564	
7	070299	โพลีเมอร์ปนเปื้อน	10.000	042	10190000825494	
8	130310	น้ำมันไม่ใช่แล้ว	0.000	042	10210333425646	
9	150103	เศษไม้	12.000	011	10210004225564	
10	150110	Contaminated container กระป๋องสี	0.000	073	20190300225401	
11	160508	สารเคมีเสื่อมสภาพ	0.000	042	72070000125407	
12	160305	ผลิตภัณฑ์เสื่อมสภาพ Fiber ผลิตภัณฑ์เสื่อมสภาพ Nylon ผลิตภัณฑ์เสื่อมสภาพ Lactam waste Nylon+additive+oligomer Dust	6.000	042	72070000125407	
13	160709	น้ำล้าง PPGA	0.000	042	72070000125407	
14	161001	น้ำเสียจากการล้างบ่อ	7.000	065	10103300225380	

15	170203	Fill sheet	0.000	042	72070000125407	
16	170405	เศษเหล็กโลหะ	0.000	011	10210004225564	
17	198001	Dust from Air Dryer	0.000	042	72070000125407	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2568 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2568

ออกให้ ณ วันที่ 1 สิงหาคม 2568
 โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาขออนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
 การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
 กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2568-6367

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท อูเบ เคมิคอลส์ (เอเซีย) จำกัด (มหาชน)

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 91090000125402

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับ ที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการ จัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	160213	Electronic waste	0.000	073	20190300225401	
2	150202	Oil+Solvent+Paint+Chemical Contaminated Waste ทราวดูดซับน้ำมัน	0.000	042	10190000825494	
3	170601	Rock Wool	0.000	073	20190300225401	
4	150101	เศษกระดาษ	7.500	011	10210004225564	
5	150102	เศษพลาสติก ถุงบรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน	0.000	042	72070000125407	
6	150102	เศษพลาสติก ถุงบรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน	4.000	011	10210004225564	
7	070299	โพลีเมอร์ปนเปื้อน	10.000	042	10190000825494	
8	130310	น้ำมันไม่ใช่แล้ว	0.000	042	10210333425646	
9	150103	เศษไม้	12.000	011	10210004225564	
10	150110	Contaminated container กระป๋องสี	0.000	073	20190300225401	
11	160508	สารเคมีเสื่อมสภาพ	0.000	042	72070000125407	
12	160305	ผลิตภัณฑ์เสื่อมสภาพ Fiber ผลิตภัณฑ์เสื่อมสภาพ Nylon ผลิตภัณฑ์เสื่อมสภาพ Lactam waste Nylon+additive+oligomer Dust	5.000	042	72070000125407	
13	160709	น้ำล้าง PPGA	3.000	042	72070000125407	
14	161001	น้ำเสียจากการล้างบ่อ	10.000	065	10103300225380	
15	170203	Fill sheet	0.000	042	72070000125407	
16	170405	เศษเหล็กโลหะ	0.000	011	10210004225564	
17	198001	Dust from Air Dryer	0.000	042	72070000125407	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2568 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2568

ออกให้ ณ วันที่ 1 กันยายน 2568
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาขออนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2568-6367

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท อุเบะ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 91090000125402

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับ ที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการ จัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	160213	Electronic waste	0.000	073	20190300225401	
2	150202	Oil+Solvent+Paint+Chemical Contaminated Waste ทราวดูดซับน้ำมัน	0.000	042	10190000825494	
3	170601	Rock Wool	0.000	073	20190300225401	
4	150101	เศษกระดาษ	7.500	011	10210004225564	
5	150102	เศษพลาสติก ถุงบรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน	0.000	042	72070000125407	
6	150102	เศษพลาสติก ถุงบรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน	4.000	011	10210004225564	
7	070299	โฟลีนอร์ปนเปื้อน	0.000	042	10190000825494	
8	130310	น้ำมันไม่ใช่แล้ว	0.000	042	10210333425646	
9	150103	เศษไม้	12.000	011	10210004225564	
10	150110	Contaminated container กระป๋องสี	0.000	073	20190300225401	
11	160508	สารเคมีเสื่อมสภาพ	0.000	042	72070000125407	
12	160305	ผลิตภัณฑ์เสื่อมสภาพ Fiber ผลิตภัณฑ์เสื่อมสภาพ Nylon ผลิตภัณฑ์เสื่อมสภาพ Lactam waste Nylon+additive+oligomer Dust	7.000	042	72070000125407	
13	160709	น้ำล้าง PPGA	6.000	042	72070000125407	
14	161001	น้ำเสียจากการล้างปอ	0.000	065	10103300225380	
15	170203	Fill sheet	0.000	042	72070000125407	
16	170405	เศษเหล็กโลหะ	0.000	011	10210004225564	
17	198001	Dust from Air Dryer	0.000	042	72070000125407	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2568

ออกให้ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2568

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาขออนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2568-6367

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท อุเบะ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 91090000125402

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับ ที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการ จัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	160213	Electronic waste	0.000	073	20190300225401	
2	150202	Oil+Solvent+Paint+Chemical Contaminated Waste ทราวดูดซับน้ำมัน	0.000	042	10190000825494	
3	170601	Rock Wool	0.000	073	20190300225401	
4	150101	เศษกระดาษ	7.500	011	10210004225564	
5	150102	เศษพลาสติก ถุงบรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน	0.000	042	72070000125407	
6	150102	เศษพลาสติก ถุงบรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน	4.000	011	10210004225564	
7	070299	โฟลีนอร์ปนเปื้อน	0.000	042	10190000825494	
8	130310	น้ำมันไม่ใช่แล้ว	2.000	042	10210333425646	
9	150103	เศษไม้	12.000	011	10210004225564	
10	150110	Contaminated container กระป๋องสี	0.000	073	20190300225401	
11	160508	สารเคมีเสื่อมสภาพ	0.000	042	72070000125407	
12	160305	ผลิตภัณฑ์เสื่อมสภาพ Fiber ผลิตภัณฑ์เสื่อมสภาพ Nylon ผลิตภัณฑ์เสื่อมสภาพ Lactam waste Nylon+additive+oligomer Dust	0.000	042	72070000125407	
13	160709	น้ำล้าง PPGA	0.000	042	72070000125407	
14	161001	น้ำเสียจากการล้างปอ	0.000	065	10103300225380	
15	170203	Fill sheet	0.000	042	72070000125407	
16	170405	เศษเหล็กโลหะ	0.000	011	10210004225564	
17	198001	Dust from Air Dryer	0.000	042	72070000125407	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2568 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2568

ออกให้ ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2568

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาขออนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2568-6367

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ลูเนะ เคมีคอลส์ (เอเซีย) จำกัด (มหาชน)

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 91090000125402

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับ ที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการ จัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	160213	Electronic waste	1.000	073	20190300225401	
2	150202	Oil+Solvent+Paint+Chemical Contaminated Waste ทราวดูดซับน้ำมัน	15.000	042	10190000825494	
3	170601	Rock Wool	2.000	073	20190300225401	
4	150101	เศษกระดาษ	7.500	011	10210004225564	
5	150102	เศษพลาสติก ถุงบรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน	7.000	042	72070000125407	
6	150102	เศษพลาสติก ถุงบรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน	18.000	011	10210004225564	
7	070299	โฟลัมเมอร์ปนเปื้อน	10.000	042	10190000825494	
8	130310	น้ำมันไม่ใช่แล้ว	2.000	042	10210333425646	
9	150103	เศษไม้	12.000	011	10210004225564	
10	150110	Contaminated container กระบุงสี	0.000	073	20190300225401	
11	160508	สารเคมีเสื่อมสภาพ	2.000	042	72070000125407	
12	160305	ผลิตภัณฑ์เสื่อมสภาพ Fiber ผลิตภัณฑ์เสื่อมสภาพ Nylon ผลิตภัณฑ์เสื่อมสภาพ Lactam waste Nylon+additive+oligomer Dust	4.000	042	72070000125407	
13	160709	น้ำล้าง PPGA	0.000	042	72070000125407	
14	161001	น้ำเสียจากการล้างปอ	8.000	065	10103300225380	
15	170203	Fill sheet	1.000	042	72070000125407	
16	170405	เศษเหล็กโลหะ	9.750	011	10210004225564	
17	198001	Dust from Air Dryer	1.000	042	72070000125407	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2568 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ออกให้ ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2568

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

ภาคผนวก ข.13

หนังสือแสดงการจัดการสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (กอ.2)

เลขที่อ้างอิง 3-21-0968-0032210-N

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อการ

ชื่อผู้ก่อการ : บริษัท อุเบ เคมิคอล (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) เลขทะเบียนโรงงาน : 91090000125402

สถานที่ตั้งโรงงาน : 140/8 หมู่ที่ 4 ถนนสุขุมวิท ตำบลสะพาน อำเภอมืองระยอง จังหวัดระยอง null

เบอร์โทรศัพท์ : เบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉิน :

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :

ชื่อผู้ขับขี่ : เลขทะเบียนพาหนะ : พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก

โดยขนส่งจากจังหวัด : ระยอง ไปยังจังหวัด : ระยอง ไซ้ระยะเวลาประมาณ : 3 วัน

ผู้รับดำเนินการ : บริษัท สามเค รีไซเคิล จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10210004225564

สถานที่ตั้ง : 66/20 หมู่ที่ 6 ถนน- ตำบลสำนักท้อน อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง 21130

เบอร์โทรศัพท์ : เบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	เศษกระดาษ	150101	ถุง	5	500 0.5
2	เศษพลาสติก ถุงบรรจุภัณฑ์ปนเปื้อน	150102	ถัง	10	1250 1.0
3	เศษไม้	150103	ถัง	10	1250 1.0

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 2.5 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

[] น้ำหนักจริง [X] น้ำหนักประมาณการ

ขอความร่วมมือระหว่างการขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ปริมาณที่ส่งมอบ : 2.5 ตัน

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม วันที่ส่งมอบ : 01/09/2568

และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ เวลาที่ส่งมอบ :

ลงชื่อผู้ก่อการ : ลายมือชื่อ วันที่ :

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่ง

จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ขับขี่ : ลายมือชื่อ : วันที่ : 1-9-68

[X] ผู้ก่อการได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท สามเค รีไซเคิล จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10210004225564

ส่วนที่ ๓/๑

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ :

ขนส่งจากจังหวัด : ระยอง มายังจังหวัด : ระยอง

ใช้ระยะเวลา : 1 วัน

วันที่มาถึง : 01 ก.ย. 2568

เวลาที่มาถึง : 14:00 น.

ส่วนที่ ๓/๒

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ : 01 ก.ย. 2568

ปริมาณที่รับมอบ : 3.0 ตัน

[X] น้ำหนักจริง [] น้ำหนักประมาณการ

วันที่รับมอบ : 01 ก.ย. 2568 เวลาที่มอบ : 14:05 น.

[X] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ

[] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ : 1 ก.ย. 2568

ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 3.0 ตัน

วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 11 ก.ย. 2568 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 19:40 น.

ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน

[X] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อการสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)

[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)

[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)

[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)

ลงชื่อผู้ก่อการ : ลายมือชื่อ : วันที่ : 11-11-68

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด

ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท อุเบเคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) เลขทะเบียนโรงงาน : 91090100125450

สถานที่ตั้งโรงงาน : 140/8 หมู่ที่ 4 ถนน ตำบลตะพง อำเภอมืองระยอง จังหวัดระยอง 21000

เบอร์โทรศัพท์ต่อ :

เบอร์โทรศัพท์ต่อฉุกเฉิน :

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :

ชื่อผู้ขับขี่ : เลขทะเบียนพาหนะ : พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก

โดยขนส่งจากจังหวัด : ระยอง

ไปยังจังหวัด : ระยอง

ใช้ระยะเวลาประมาณ : 3 วัน

ผู้รับดำเนินการ : บริษัท สามเค รีไซเคิล จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10210004225564

สถานที่ตั้ง : 66/20 หมู่ที่ 6 ถนน- ตำบลสำนักท้อน อำเภอบ้านฉาง จังหวัดระยอง 21130

เบอร์โทรศัพท์ต่อ :

เบอร์โทรศัพท์ต่อฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	พลาสติก จากการ Packing	150102	ถัง	10	500 0.0
2	เศษไม้ Pallet จากการ Packing	150103	ถัง	10	500 0.0
3	เศษกระดาษ	150101	ถุง	5	370 0.0

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 0 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

[] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ

ขอความร่วมมือระหว่างขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ปริมาณที่ส่งมอบ : 0 ตัน

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

วันที่ส่งมอบ : 04/09/2568

และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

เวลาที่ส่งมอบ :

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : วังเกิดเกียรติ ลายมือชื่อ : วันที่ :

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่ง

จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ขับขี่ : ลายมือชื่อ : วันที่ : 4-9-68

[x] ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท สามเค รีไซเคิล จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10210004225564

ส่วนที่ ๓/๑

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ขนส่งจากจังหวัด : ระยอง

มายังจังหวัด : ระยอง

ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ

ใช้ระยะเวลา : 1 วัน

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ :

วันที่มาถึง : 04 ก.ย. 2568

เวลาที่มาถึง : 16:46 น.

ส่วนที่ ๓/๒

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ปริมาณที่รับมอบ : 1.33 ตัน

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

[x] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ :

วันที่รับมอบ : 04 ก.ย. 2568

เวลาที่มอบ : 16:55 น.

[x] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ

[] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 1.33 ตัน

ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต

วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 06 ก.ย. 2568

เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 15:00 น.

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ :

ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน

[x] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

[x] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)

[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)

[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)

[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้จัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ลายมือชื่อ : วันที่ : 19-11-68

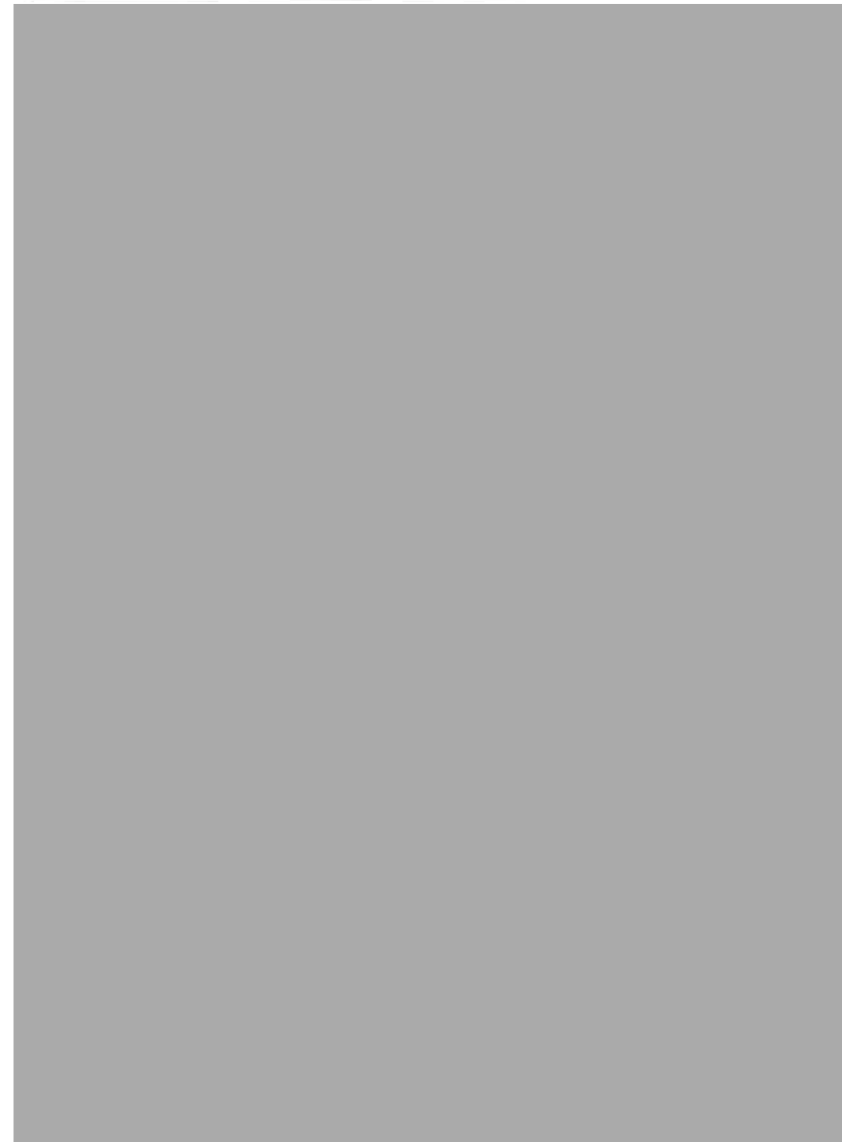
ภาคผนวก ข.14

เอกสารการควบคุมการจัดเก็บและ
เคลื่อนย้ายของเสียภายในโรงงาน

PROCEDURE	การจัดการกากของเสีย	Date : 26 Jan. 2021
		Page : 1 of 9
Doc. No. : UP-OS-00-010		Rev. no : 07



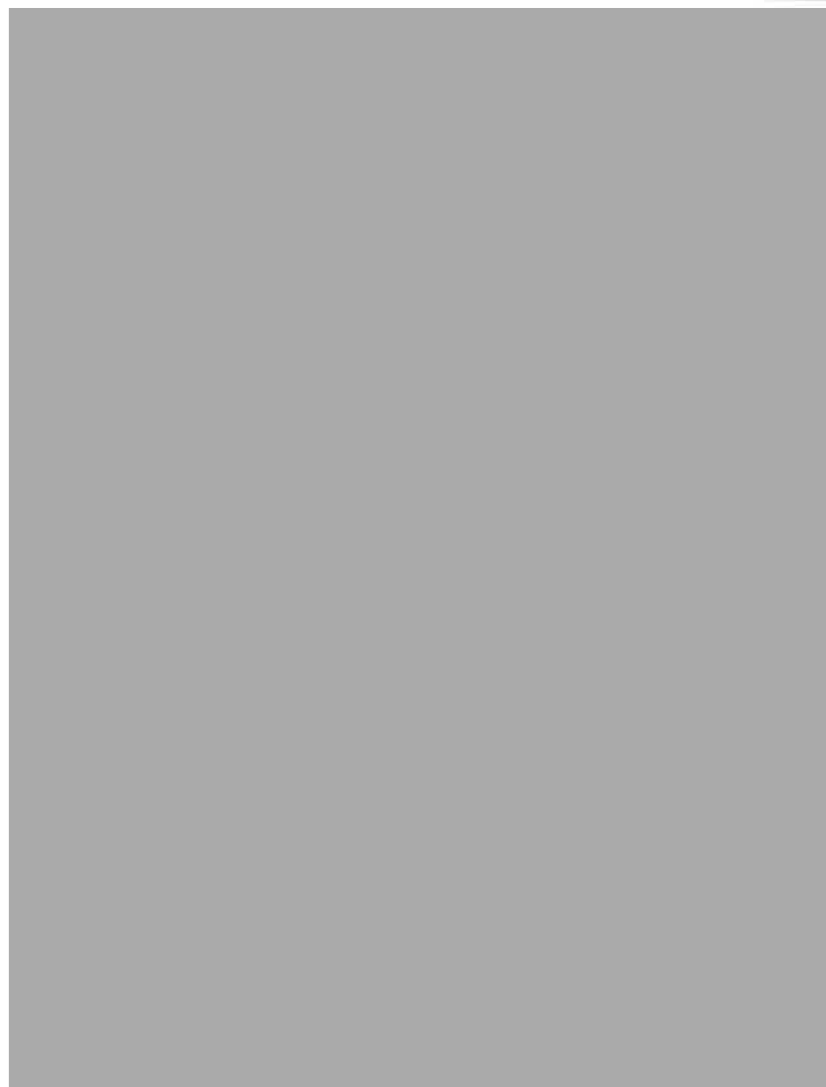
PROCEDURE	การจัดการกากของเสีย	Date : 26 Jan. 2021
		Page : 2 of 9
Doc. No. : UP-OS-00-010		Rev. no : 07



PROCEDURE	การจัดการกากของเสีย	UBE GROUP (THAILAND) LTD.
		Date : 26 Jan. 2021
		Page : 3 of 9
Doc. No. : UP-OS-00-010		Rev. no : 07



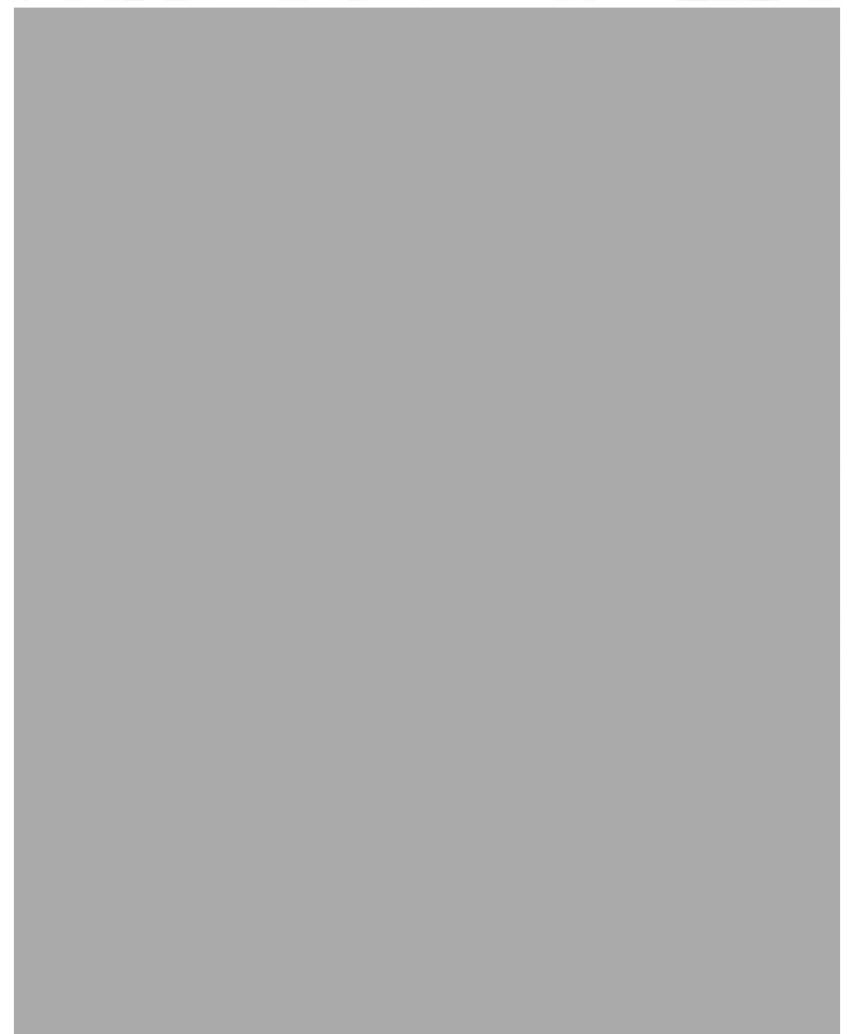
PROCEDURE	การจัดการกากของเสีย	Date : 26 Jan. 2021
		Page : 4 of 9
Doc. No. : UP-OS-00-010		Rev. no : 07



PROCEDURE	การจัดการกากของเสีย	Date : 26 Jan. 2021
		Page : 5 of 9
Doc. No. : UP-OS-00-010		Rev. no : 07



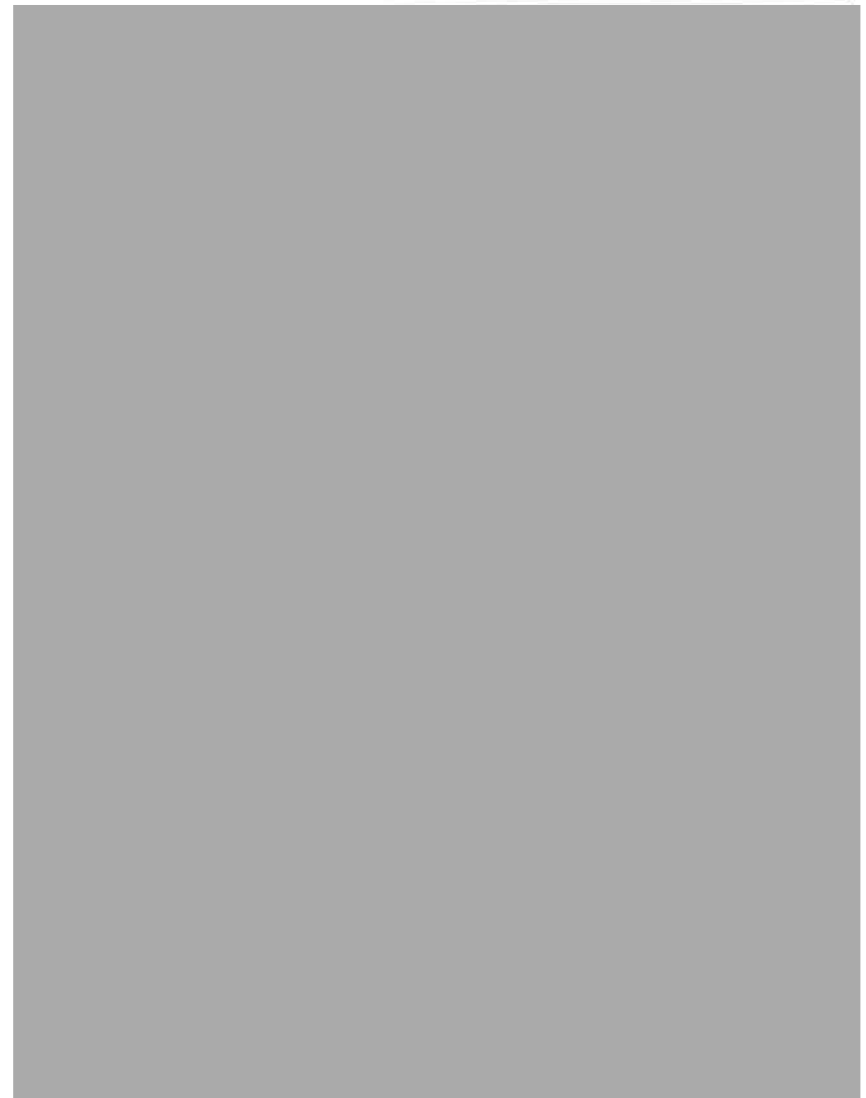
PROCEDURE	การจัดการกากของเสีย	Date : 26 Jan. 2021
		Page : 6 of 9
Doc. No. : UP-OS-00-010		Rev. no : 07



PROCEDURE	การจัดการกากของเสีย	DATE : 26 Jan. 2021
		Page : 7 of 9
Doc. No. : UP-OS-00-010		Rev. no : 07



PROCEDURE	การจัดการกากของเสีย	Date : 26 Jan. 2021
		Page : 8 of 9
Doc. No. : UP-OS-00-010		Rev. no : 07



PROCEDURE	การจัดการกากของเสีย	Date : 26 Jan. 2021
		Page : 9 of 9
Doc. No. : UP-OS-00-010		Rev. no : 07



ภาคผนวก ข.15

สรุปชนิด ปริมาณ และการกำจัดของเสีย

บริษัท ภูเก็ต เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) : NYL

ลำดับ	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ผู้รับกำจัด	วิธีการกำจัด	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Total all
				หน่วย : กก.						
ภาคของเสียอันตราย										
1	วัสดุปนเปื้อน	BWG	042 : ทำเชื้อเพลิงผสม							
2	ผลิตภัณฑ์เสื่อมสภาพ	Genco	042 : ทำเชื้อเพลิงผสม				7,000			7,000
3	Lactam waste	Genco	042 : ทำเชื้อเพลิงผสม							
4	Dust from Air Dryer	Genco	042 : ทำเชื้อเพลิงผสม							
5	สารเคมีเสื่อมสภาพ	Genco	042 : ทำเชื้อเพลิงผสม							
6	Nylon+additive+oligomer Dust	Genco	042 : ทำเชื้อเพลิงผสม							
7	น้ำเสียจากการล้างปลา	Genco	065 : ป่าบดน้ำเสียด้วยวิธีทางเคมีกายภาพ		6,580				5,100	11,680
8	Rock Wool	BWG	073 : ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อทำการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นดินปนเปื้อน						3,300	3,300
9	เศษชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ที่ไม่ใช้งานแล้ว	TES	049 : นำกลับมาใช้ประโยชน์ด้วยวิธีอื่นๆ							
10	Oil+Solvent Paint Chemical Contaminated Waste	Genco	042 : ทำเชื้อเพลิงผสม						5,720	5,720
11	Contaminated container กระป๋องสี	Genco	073 ฝังกลบอย่างปลอดภัยหลังจากอัดเป็นก้อนแข็ง							

27,700.00

ลำดับ	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ผู้รับกำจัด	วิธีการกำจัด	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Total all
				หน่วย : กก.						
ภาคของเสียไม่อันตราย										
1	เศษกระดาษ	3K Recycle	011 : คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ	10290	8730	8930	10510	9410	6500	54,370
2	เศษพลาสติก	3K Recycle	011 : คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ	3850	18200	16810	21500	15400	12550	88,310
3	เศษไม้	3K Recycle	011 : คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ	22800	16840	17000	22380	16170	12830	108,020
4	เศษเหล็ก	3K Recycle	011 : คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ						790	790
5	ถุงบรรจุภัณฑ์ ปนเปื้อน	Genco	042 : ทำเชื้อเพลิงผสม							

251,490.00

279,190.00

ปริมาณของเสีย Y2020	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Total all
	หน่วย : ตัน						
ปริมาณที่ส่งกำจัดภายนอกโรงงาน (อันตราย : ฝังกลบ)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
ปริมาณที่ส่งกำจัดภายนอกโรงงาน (อันตราย : วิธีอื่นๆ)	-	-	-	7,000	-	-	7,000
ปริมาณที่ส่งกำจัดภายนอกโรงงาน (อันตราย : ขาย Recycle)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
ปริมาณที่ส่งกำจัดภายนอกโรงงาน (ไม่อันตราย : วิธีอื่นๆ)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
ปริมาณที่ส่งกำจัดภายนอกโรงงาน (ไม่อันตราย : ขาย Recycle)	36,940	43,770	42,740	54,390	40,980	32,670	251,490
Total	36,940	43,770	42,740	61,390	40,980	32,670	258,490

สรุปสัดส่วนของเสีย Recycle ต่อของเสียทั้งหมด	100.00%	100.00%	100.00%	88.60%	100.00%	100.00%	97.29%
--	---------	---------	---------	--------	---------	---------	--------

หมายเหตุ : ปริมาณการจัดการตามหลัก 3R เป็นการส่งกำจัดภายนอกโรงงานในรูปแบบของการขาย Recycle เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป

ภาคผนวก ข.16

ข้อกำหนดในการควบคุมมาตรฐานของ ผลิตภัณฑ์ Nylon และ Compound

TECHNICAL DATA	Internal Specification of Nylon and Compound	Date : 23 Aug. 2024
		Page : 1 of 3
Doc. No. : TD-QA7-00-118		Rev. no : 00



TECHNICAL DATA	Internal Specification of Nylon and Compound	Date : 23 Aug. 2024
		Page : 2 of 3
Doc. No. : TD-QA7-00-118		Rev. no : 00



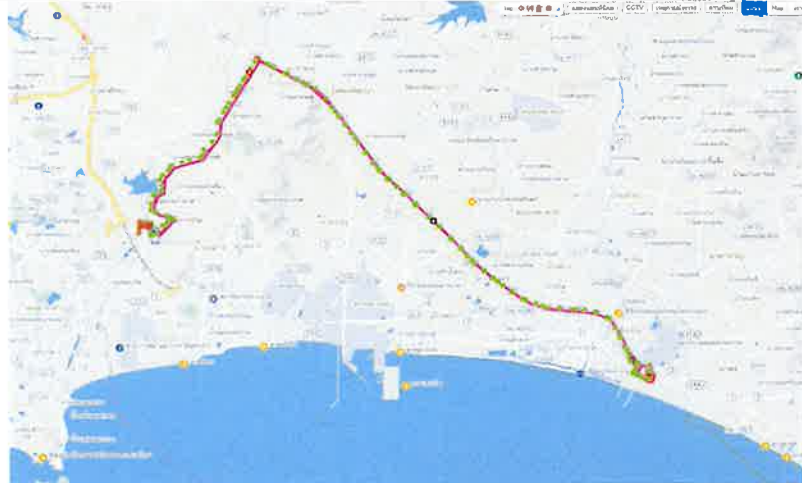
TECHNICAL DATA	Internal Specification of Nylon and Compound	Date : 23 Aug. 2024
		Page : 3 of 3
Doc. No. : TD-QA7-00-118		Rev. no : 00



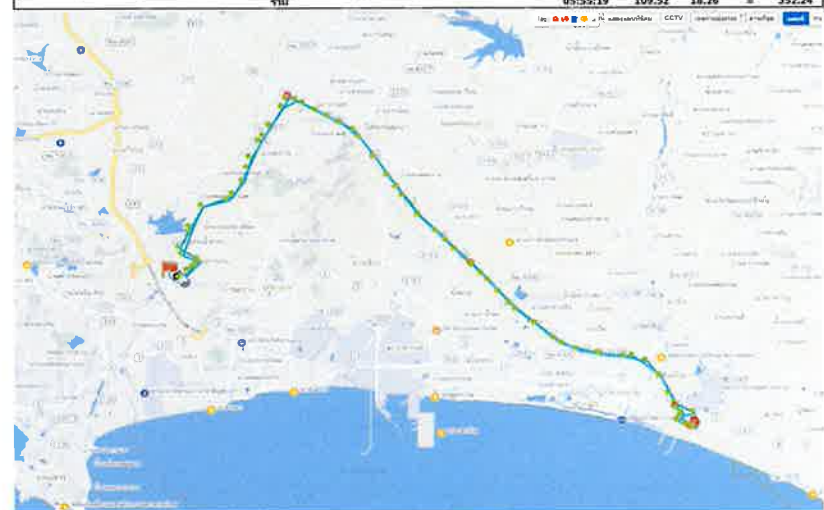
ภาคผนวก ข.17

การตรวจสอบยานพาหนะ โดยการติดตั้ง GPS

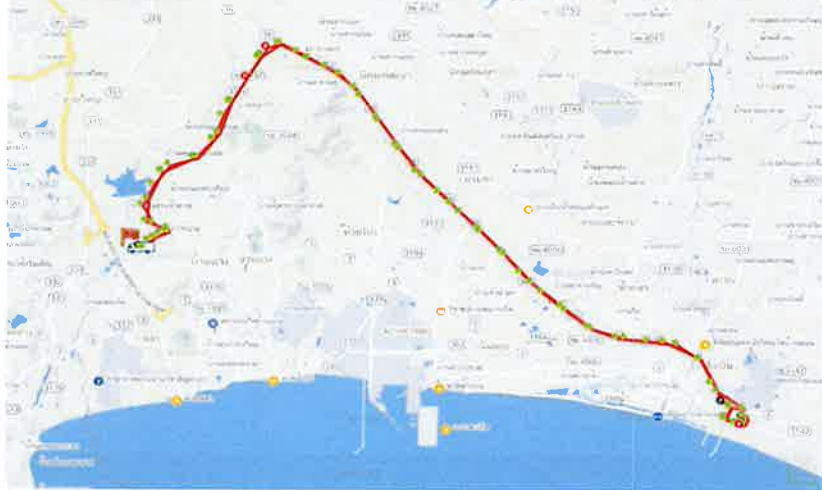
เที่ยววิ่งรายวัน : 									
วันขึ้น	เวลาขึ้น	สถานี	วันสิ้นสุด	เวลาสิ้นสุด	สถานี	เวลาที่วิ่งโดยปกติ	รวมทาง	จากซ้าย	ค่าปรับ
02-07-2025	07:30:30	Three K Recycle อ.บ้านฉาง จ.ระยอง	02-07-2025	08:42:40	สาย 35 กม. 40 อ.บ้านฉาง จ.ระยอง	00:43:10	34.35	5.73	19.29
*	09:02:19	สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จ.ระยอง	*	09:47:46	ศูนย์ราชการศูนย์ราชการบ้านฉาง	00:45:27	21.46	3.58	19.29
*	12:44:07	ศูนย์ราชการศูนย์ราชการบ้านฉาง	*	13:06:52	บริษัท อเนก เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	00:22:45	1.45	0.24	19.29
*	13:53:24	บริษัท อเนก เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	*	14:23:51	บริษัท อเนก เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	00:30:27	3.6	0.6	19.29
*	15:50:48	Three K Recycle อ.บ้านฉาง จ.ระยอง	*	17:00:25	Three K Recycle อ.บ้านฉาง จ.ระยอง	01:09:37	51.19	8.53	19.29
*	17:05:17	Three K Recycle อ.บ้านฉาง จ.ระยอง	*	17:07:36	Three K Recycle อ.บ้านฉาง จ.ระยอง	00:02:09	0.14	0.02	19.29
รวม						03:33:35	112.19	16.7	360.72



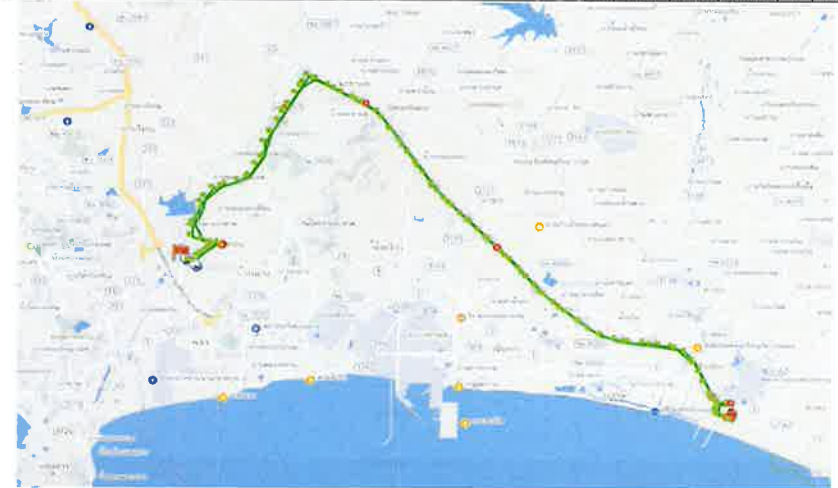
เที่ยววิ่งรายวัน : 									
วันขึ้น	เวลาขึ้น	สถานี	วันสิ้นสุด	เวลาสิ้นสุด	สถานี	เวลาที่วิ่งโดยปกติ	รวมทาง	จากซ้าย	ค่าปรับ
11-08-2025	08:16:57	สถานีบ้านฉาง อ.บ้านฉาง จ.ระยอง	11-08-2025	09:40:43	บริษัท บ้านฉาง อ.บ้านฉาง จ.ระยอง	01:23:46	53.79	8.97	19.29
*	10:34:43	บริษัท บ้านฉาง อ.บ้านฉาง จ.ระยอง	*	12:04:32	บริษัท บ้านฉาง อ.บ้านฉาง จ.ระยอง	01:29:49	0.16	0.03	19.29
*	12:48:09	บริษัท บ้านฉาง อ.บ้านฉาง จ.ระยอง	*	14:20:59	Three K Recycle อ.บ้านฉาง จ.ระยอง	01:32:50	2.4	0.4	19.29
*	15:13:13	Three K Recycle อ.บ้านฉาง จ.ระยอง	*	16:40:54	Three K Recycle อ.บ้านฉาง จ.ระยอง	01:27:41	53.09	8.85	19.29
*	16:56:35	Three K Recycle อ.บ้านฉาง จ.ระยอง	*	16:57:48	Three K Recycle อ.บ้านฉาง จ.ระยอง	00:01:13	0.08	0.01	19.29
รวม						05:55:19	109.52	18.26	352.24



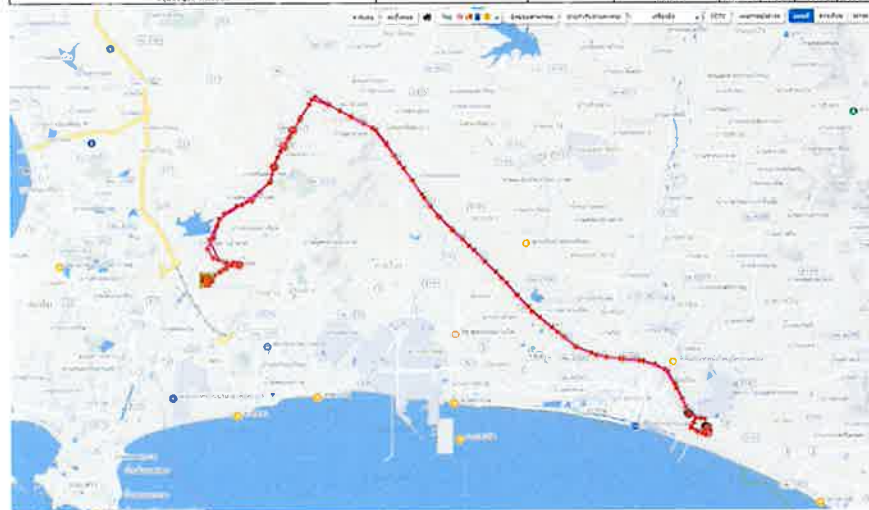
เที่ยววิ่งรายวัน :									
วันเริ่ม	เวลาเริ่ม	สถานที่	วันสิ้นสุด	เวลาสิ้นสุด	สถานที่	เวลาที่ใช้ทั้งหมด	ระยะทาง	จำนวนคัน	จำนวนคน
01-09-2025	08:03:04	Three K Recycle อ.บ้านนา จ.นครราชสีมา	01-09-2025	09:10:43	ศูนย์ราชการจังหวัดนครราชสีมา อ.เมืองนครราชสีมา จ.นครราชสีมา	01:07:39	54.37	0.06	19.29
*	09:16:57	ศูนย์ราชการจังหวัดนครราชสีมา อ.เมืองนครราชสีมา จ.นครราชสีมา	*	09:45:33	ศูนย์ราชการจังหวัดนครราชสีมา อ.เมืองนครราชสีมา จ.นครราชสีมา	00:28:41	0.93	0.16	19.29
*	13:00:03	บริษัท ไมโครเทคโนโลยี อ.เมืองนครราชสีมา จ.นครราชสีมา	*	13:09:27	บริษัท ไมโครเทคโนโลยี (แอมโซ) จำกัด อ.เมืองนครราชสีมา จ.นครราชสีมา	00:09:24	0.9	0.15	19.29
*	14:50:10	บริษัท ไมโครเทคโนโลยี (แอมโซ) จำกัด อ.เมืองนครราชสีมา จ.นครราชสีมา	*	15:15:59	สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จ.นครราชสีมา	00:25:49	3.17	0.53	19.29
*	15:53:11	สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จ.นครราชสีมา	*	17:00:00	Three K Recycle อ.บ้านนา จ.นครราชสีมา	01:06:49	49.73	8.3	19.29
รวม						02:54:13	108.99	18.1	349.15



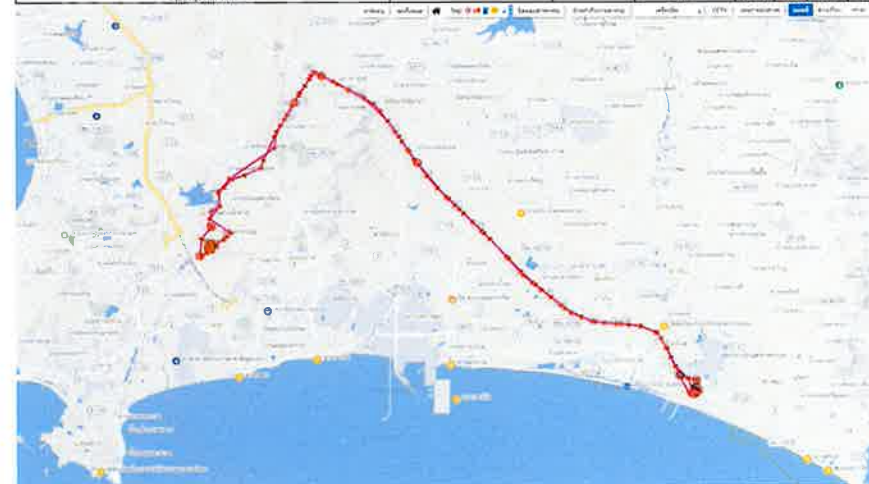
เที่ยววิ่งรายวัน :									
วันเริ่ม	เวลาเริ่ม	สถานที่	วันสิ้นสุด	เวลาสิ้นสุด	สถานที่	เวลาที่ใช้ทั้งหมด	ระยะทาง	จำนวนคัน	จำนวนคน
01-10-2025	07:19:35	Three K Recycle อ.บ้านนา จ.นครราชสีมา	01-10-2025	09:09:05	บริษัท ไมโครเทคโนโลยี (แอมโซ) จำกัด อ.เมืองนครราชสีมา จ.นครราชสีมา	01:49:30	55.62	9.27	19.29
*	09:53:30	บริษัท ไมโครเทคโนโลยี (แอมโซ) จำกัด อ.เมืองนครราชสีมา จ.นครราชสีมา	*	10:00:30	บริษัท ไมโครเทคโนโลยี (แอมโซ) จำกัด อ.เมืองนครราชสีมา จ.นครราชสีมา	00:06:52	0.58	0.1	19.29
*	12:43:38	บริษัท ไมโครเทคโนโลยี (แอมโซ) จำกัด อ.เมืองนครราชสีมา จ.นครราชสีมา	*	16:59:14	Three K Recycle อ.บ้านนา จ.นครราชสีมา	04:15:36	55.86	9.48	19.29
รวม						06:11:58	113.06	18.85	363.62



เที่ยวเรือรายวัน :											
วัน/เดือน	เที่ยวเรือ	ชื่อเรือ	ท่าเรือ	วัน/เดือน	ชื่อเรือ	ท่าเรือ	เวลาออกเรือ (ชม./นาที)	ระยะเวลา	วัน/เดือน	ชื่อเรือ	ท่าเรือ
2025-11-01	06:09	Three K Recycling (วันเสาร์ & วันอาทิตย์ (เช้า 6:00 น.))	12.747322, 101.018981	2025-11-01	06:11	Three K Recycling (วันเสาร์ & วันอาทิตย์ (เช้า 6:00 น.))	12.747102, 101.018526	00:03	16 น.	0.0	30.9
	06:19	Three K Recycling (วันเสาร์ & วันอาทิตย์ (เช้า 6:00 น.))	12.747086, 101.018405	*	06:22	Three K Recycling (วันเสาร์ & วันอาทิตย์ (เช้า 6:00 น.))	12.747345, 101.018782	00:02	64 น.	0.0	30.9
	08:19	Three K Recycling (วันเสาร์ & วันอาทิตย์ (เช้า 6:00 น.))	12.747541, 101.018778	*	08:29	Three K Recycling (วันเสาร์ & วันอาทิตย์ (เช้า 6:00 น.))	12.651901, 101.319901	01:09	53.8 km	9.3	30.9
	09:43	Three K Recycling (วันเสาร์ & วันอาทิตย์ (เช้า 6:00 น.))	12.651966, 101.319900	*	09:47	Three K Recycling (วันเสาร์ & วันอาทิตย์ (เช้า 6:00 น.))	12.655166, 101.319701	00:03	508 น.	0.1	30.9
	10:00	Three K Recycling (วันเสาร์ & วันอาทิตย์ (เช้า 6:00 น.))	12.655166, 101.319700	*	10:17	Three K Recycling (วันเสาร์ & วันอาทิตย์ (เช้า 6:00 น.))	12.656343, 101.318851	00:16	971 น.	8.2	30.9
	12:42	Three K Recycling (วันเสาร์ & วันอาทิตย์ (เช้า 6:00 น.))	12.653398, 101.318883	*	13:00	Three K Recycling (วันเสาร์ & วันอาทิตย์ (เช้า 6:00 น.))	12.652041, 101.318725	00:17	1.3 km	0.2	30.9
	13:32	Three K Recycling (วันเสาร์ & วันอาทิตย์ (เช้า 6:00 น.))	12.652976, 101.318895	*	13:36	Three K Recycling (วันเสาร์ & วันอาทิตย์ (เช้า 6:00 น.))	12.652646, 101.318536	00:02	44 น.	0.0	30.9
	13:48	Three K Recycling (วันเสาร์ & วันอาทิตย์ (เช้า 6:00 น.))	12.652616, 101.318560	*	13:56	Three K Recycling (วันเสาร์ & วันอาทิตย์ (เช้า 6:00 น.))	12.652095, 101.320086	00:09	425 น.	0.1	30.9
	14:02	Three K Recycling (วันเสาร์ & วันอาทิตย์ (เช้า 6:00 น.))	12.652140, 101.320001	*	14:03	Three K Recycling (วันเสาร์ & วันอาทิตย์ (เช้า 6:00 น.))	12.652180, 101.319931	00:03	2 น.	0.0	30.9
	14:04	Three K Recycling (วันเสาร์ & วันอาทิตย์ (เช้า 6:00 น.))	12.652183, 101.319971	*	14:24	Three K Recycling (วันเสาร์ & วันอาทิตย์ (เช้า 6:00 น.))	12.664298, 101.308635	00:20	3.2 km	0.5	30.9
	14:59	Three K Recycling (วันเสาร์ & วันอาทิตย์ (เช้า 6:00 น.))	12.664310, 101.308635	*	16:36	Three K Recycling (วันเสาร์ & วันอาทิตย์ (เช้า 6:00 น.))	12.747230, 101.018555	01:26	53.4 km	8.9	30.9
	17:03	Three K Recycling (วันเสาร์ & วันอาทิตย์ (เช้า 6:00 น.))	12.747306, 101.018536	*	17:06	Three K Recycling (วันเสาร์ & วันอาทิตย์ (เช้า 6:00 น.))	12.747335, 101.018821	00:02	58 น.	0.0	30.9
สรุปเที่ยวเรือรายวัน							03:56	115.4 km	29.3	20.9	596



เที่ยวเรือรายวัน :											
วัน/เดือน	เที่ยวเรือ	ชื่อเรือ	ท่าเรือ	วัน/เดือน	ชื่อเรือ	ท่าเรือ	เวลาออกเรือ (ชม./นาที)	ระยะเวลา	วัน/เดือน	ชื่อเรือ	ท่าเรือ
2025-12-01	07:43	Three K Recycling (วันเสาร์ & วันอาทิตย์ (เช้า 6:00 น.))	12.747322, 101.018981	2025-12-01	07:43	Three K Recycling (วันเสาร์ & วันอาทิตย์ (เช้า 6:00 น.))	12.747102, 101.018526	00:03	16 น.	0.0	30.9
	10:45	Three K Recycling (วันเสาร์ & วันอาทิตย์ (เช้า 6:00 น.))	12.652140, 101.320001	*	10:55	Three K Recycling (วันเสาร์ & วันอาทิตย์ (เช้า 6:00 น.))	12.655166, 101.319701	00:03	508 น.	0.1	30.9
	11:04	Three K Recycling (วันเสาร์ & วันอาทิตย์ (เช้า 6:00 น.))	12.655166, 101.319700	*	11:45	Three K Recycling (วันเสาร์ & วันอาทิตย์ (เช้า 6:00 น.))	12.656343, 101.318851	00:16	971 น.	8.2	30.9
	12:55	Three K Recycling (วันเสาร์ & วันอาทิตย์ (เช้า 6:00 น.))	12.653398, 101.318883	*	13:33	Three K Recycling (วันเสาร์ & วันอาทิตย์ (เช้า 6:00 น.))	12.652041, 101.318725	00:17	1.3 km	0.2	30.9
	13:54	Three K Recycling (วันเสาร์ & วันอาทิตย์ (เช้า 6:00 น.))	12.652976, 101.318895	*	13:56	Three K Recycling (วันเสาร์ & วันอาทิตย์ (เช้า 6:00 น.))	12.652646, 101.318536	00:02	44 น.	0.0	30.9
	14:36	Three K Recycling (วันเสาร์ & วันอาทิตย์ (เช้า 6:00 น.))	12.652140, 101.320001	*	14:37	Three K Recycling (วันเสาร์ & วันอาทิตย์ (เช้า 6:00 น.))	12.652180, 101.319931	00:03	2 น.	0.0	30.9
	14:42	Three K Recycling (วันเสาร์ & วันอาทิตย์ (เช้า 6:00 น.))	12.652183, 101.319971	*	15:40	Three K Recycling (วันเสาร์ & วันอาทิตย์ (เช้า 6:00 น.))	12.664298, 101.308635	00:20	3.2 km	0.5	30.9
	15:26	Three K Recycling (วันเสาร์ & วันอาทิตย์ (เช้า 6:00 น.))	12.664310, 101.308635	*	15:40	Three K Recycling (วันเสาร์ & วันอาทิตย์ (เช้า 6:00 น.))	12.747230, 101.018555	01:26	53.4 km	8.9	30.9
	15:50	Three K Recycling (วันเสาร์ & วันอาทิตย์ (เช้า 6:00 น.))	12.747306, 101.018536	*	17:06	Three K Recycling (วันเสาร์ & วันอาทิตย์ (เช้า 6:00 น.))	12.747335, 101.018821	00:02	58 น.	0.0	30.9
	17:22	Three K Recycling (วันเสาร์ & วันอาทิตย์ (เช้า 6:00 น.))	12.747306, 101.018536	*	17:27	Three K Recycling (วันเสาร์ & วันอาทิตย์ (เช้า 6:00 น.))	12.747335, 101.018821	00:05	63 น.	0.0	30.9
สรุปเที่ยวเรือรายวัน							03:56	115.4 km	29.3	20.9	596



ภาคผนวก ข.18

เอกสารการตรวจสอบบริษัทที่รับกำจัดของเสีย

แผนการตรวจสอบบริษัทที่รับกำจัดของเสีย

แผนงานการ Audit Waste Processor ประจำปี 2568

Nylon plant



ลำดับ	ชื่อบริษัท	หนังสือยินยอม (Liability)	2568												รายชื่อคณะกรรมการ			Location	Remark
			ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	Envi.	Production	Procurement		
1	บ. สามเค รีไซเคิล จำกัด	3K	เอกสารแนบ 1												ชนาเทพ	/	/	ระยอง	
2	บ. ชื่นกอบชัย สัคคี ออยล์ จำกัด	CKC	เอกสารแนบ 2												อัญญพัชญ์	/		ระยอง	
3	บ. บริหารและพัฒนาเพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม จำกัด (มหาชน)	GENCO	เอกสารแนบ 3												อัญญพัชญ์	/		ระยอง	
4	บ. เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด บริษัท	BWG	เอกสารแนบ 4												เกียรติภูมิ	/		สระบุรี	
5	บจก. สยามเหรียญทอง		เอกสารแนบ 5												เกียรติภูมิ	/		ปทุมธานี	
6	บ. อีสเทิร์น ซีนอรัล เอนไวรอนเมนทอล คอมเพล็กซ์ จำกัด	WMS	เอกสารแนบ 6												ชนาเทพ	/		ชลบุรี	

ผู้จัดทำ



OSHE Officer

ผู้อนุมัติ



OSHEI Manager

แบบฟอร์มการตรวจสอบบริษัทที่รับกำจัดของเสีย

แบบฟอร์มการประเมินผู้รับบำบัด/ กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว (Waste Processor Audit Form)						
วันที่ตรวจประเมิน		15/10/2568				
บริษัท		Incee Eco				
ชนิดกากของเสียที่รับบำบัด/ กำจัด		น้ำล้างจากกระบวนการผลิต / Used oil				
รายชื่อผู้ตรวจประเมิน :						
1		คุณธงกรวิชญ์ ครอบศรีทอง		หน่วยงาน OSIE		
2		คุณเกรกฏ กรวัชรนิมิตกันต์		หน่วยงาน PDN		
3				หน่วยงาน		
ลำดับ	รายการตรวจข้อบกพร่อง	ผลการตรวจข้อบกพร่อง			หมายเหตุ	
		ดี (3 คะแนน)	ปานกลาง (2 คะแนน)	ไม่ดี (1 คะแนน)		
ข้อ 1 : ฐานข้อมูลรวม (ผลการตรวจข้อบกพร่องได้ค่าเฉลี่ย 100%)						
1	ผู้รับดำเนินการมีใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง.4) และปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ใน ร.ง.4	3			3-101-2/44กบ, 3-101-3-44กบ	
2	ผู้รับดำเนินการได้รับอนุญาตในการประกอบกิจการจากกรมโรงงานฯ (มีเลขประจำตัว 13 หลัก)	3			01W-19-054200299, 056300314	
3	ผู้รับดำเนินการมีผู้ควบคุมดูแลและกำกับดูแลพื้นที่ตามข้อกำหนดที่กำหนด	3			การ 3 ส่วน	
4	ผู้รับดำเนินการ มีการจัดทำเอกสารแสดงการแสดงความรับผิดชอบในการขนส่ง (Liability) กับผู้ถือกำเนิดของขยะ (Liability) ผู้ส่งมอบในเอกสาร ต้องมีชื่อตรงกับระบุในหนังสือมอบอำนาจ และทางผู้รับรับรอง (บริษัท)	3			มอบอำนาจฯ คุณประติษฐ์	
5	ผู้รับดำเนินการมีการวิเคราะห์คุณสมบัติของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วก่อนการบำบัด/ กำจัด (Fingerprint)	3				
6	ผู้รับดำเนินการมีการแจ้งการรับมอบสิ่งปฏิกูลในเอกสารแสดงการจัดการทุกครั้งผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Internet) ของกรมโรงงานฯ	3				
7	ผู้รับดำเนินการ มีการปฏิบัติตามกฎหมายภายใน 30 วัน (ถ้าไม่ทันกำหนดต้องแจ้งผู้ถือกำเนิดไม่น้อยกว่า 5 วัน)	3				
8	ผู้รับดำเนินการมีการจัดทำรายงานการจัดการวัสดุและผลิตภัณฑ์ขายคืน โดยจัดส่งภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป	3				
9	ผู้รับดำเนินการมีการจัดทำรายงานประจำปีโดยจัดส่งภายในวันที่ 30 เมษายน ของปีถัดไป	3				
10	กรณีผู้รับดำเนินการ ไม่ได้ดำเนินการขนส่งจะต้องมีเอกสารการแต่งตั้งตัวแทนตามแบบฯ 6.1 - 6.4, 6.3	3			01W-T-195800057	
11	ผู้รวบรวมและขนส่ง ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานฯ (มีเลขประจำตัว 13 หลัก)	3				
12	ผู้รวบรวมและขนส่ง มีใบอนุญาตมีไว้ในครอบครองซึ่งวัตถุอันตราย (ร.บ.8) (กรณีเข้าข่าย)	3				
13	ผู้ขนส่ง และผู้รับดำเนินการ ได้ลงลายมือชื่อในเอกสารแสดงการจัดการของเสียทุกครั้ง	3				
14	ผู้รวบรวมและขนส่ง มีการติดตั้งระบบติดตามตรวจสอบระหว่างการเดินทาง (GPS)	3				
15	รถที่นำมาใช้ในการขนส่ง ต้องมีเครื่องหมายแสดงการขนส่งวัตถุอันตรายและเบอร์ โทรศัพท์ฉุกเฉินติดที่ข้างรถ	3				
16	พนักงานขับรถมีใบอนุญาตขับรถรถวัตถุอันตราย (ประเภท 4)	3				
17	พนักงานขับรถมีอายุไม่ต่ำกว่า 25 ปี ผ่านการอบรมและทดสอบตามที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด	3			นายภูษิต หนอง	
18	การจัดการกากขั้นสุดท้ายของกระบวนการบำบัด/ กำจัด มีการขออนุญาตต่อกรมโรงงานฯ เช่นเดียวกับผู้ถือกำเนิดก่อนส่งไปบำบัดตามหลักโรงงาน และจัดส่งรายงานประจำปี (ส.ก.3) ตามกำหนด	3				
19	ผู้รับดำเนินการมีแผนการป้องกันอุบัติเหตุและรับแจ้งเหตุฉุกเฉิน ในโรงงานที่ครอบคลุมกรณีเกิดเหตุรั่วไหล อัคคีภัย การระเบิด หรือเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยไม่คาดคิด	3				
ผลรวม (Total)		57	0	0	คิดเป็น (%)	100

แบบฟอร์มการประเมินผู้รับบำบัด/ กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว (Waste Processor Audit Form)							
ข้อ 2 : ฐานประสิทธิภาพและความสามารถในการบำบัด/กำจัด							
ลำดับ	รายการตรวจข้อบกพร่อง	ผลการตรวจข้อบกพร่อง			หมายเหตุ		
		ดี (3 คะแนน)	ปานกลาง (2 คะแนน)	ไม่ดี (1 คะแนน)			
1	กระบวนการบำบัด/กำจัด สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเหมาะสมตามประเภทของเสีย	3					
2	มีการตรวจสอบระบบควบคุมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการบำบัด/กำจัด อย่างสม่ำเสมอ	3					
3	มีการตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัด/กำจัด ในแต่ละส่วน เช่น ห้องเผาไหม้, ถังฟอกฟลูออรีน, บ่อตกตะกอน, การปรับเสถียร, Centrifuge, Filter press เป็นต้น	3					
ผลรวม (Total)		9	0	0	คิดเป็น (%)	100	
ข้อ 3 : ฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม							
ลำดับ	รายการตรวจข้อบกพร่อง	ผลการตรวจข้อบกพร่อง			หมายเหตุ		
		ดี (3 คะแนน)	ปานกลาง (2 คะแนน)	ไม่ดี (1 คะแนน)			
1	มีการอบรมพนักงานขนส่ง และนิเทศการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม (SDS) เกี่ยวกับวิธีการขนส่ง	3					
2	ผู้รวบรวม และขนส่งมีการตรวจสอบรถก่อนการขนส่ง เช่น ยาง กระจก ระบบเบรก ระบบไฟ เป็นต้น	3					
3	ผู้ปฏิบัติงานมีการสวมใส่ชุดป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ที่เหมาะสม	3					
4	สถานที่เก็บรวบรวม ต้องมั่นคง แข็งแรง และมีความปลอดภัยตามกฎหมายของสารเคมี และ/หรือของเสียตามที่ระบุใน เอกสาร SDS	3					
5	สถานที่ตั้งอยู่ห่างจากระบบสาธารณูปโภค ที่อยู่อาศัย	3					
6	มีการคัดแยกสิ่งปฏิกูลที่เป็นของเสียอันตรายและไม่อันตรายออกจากกัน	3					
7	มีการแยกระบบระบายน้ำเสีย และน้ำอื่น ออกจากกันอย่างชัดเจน	3					
8	มีการตรวจสอบ และควบคุมพื้นที่อันตรายอย่างชัดเจน เช่น พื้นที่ที่ ติดป้ายเตือนความปลอดภัยเป็นต้น	3					
9	มีการติดตามตรวจสอบระบบการจัดการขยะ (จากภาพ น้ำทิ้ง และของเสียส่วนที่เหลือจากกระบวนการ)	3					
10	มีการตรวจสอบระบบแจ้งเตือนและความปลอดภัย (Alarms, Interlocks)	3					
11	มีการรายงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	3					
12	ผลการตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย อยู่ในเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด	3					
13	ไม่มีปัญหา/ ข้อร้องเรียน ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม	3			พบข้อบกพร่อง 0 ข้อ		
ผลรวม (Total)		39	0	0	คิดเป็น (%)	100	
ข้อ 4 : ฐาน Commercial & After Service							
ลำดับ	รายการตรวจข้อบกพร่อง	ผลการตรวจข้อบกพร่อง			หมายเหตุ		
		ดี (3 คะแนน)	ปานกลาง (2 คะแนน)	ไม่ดี (1 คะแนน)			
1	ความพร้อมในการให้บริการ	3					
2	ความครบถ้วนของเอกสารที่เกี่ยวข้องในการให้บริการ (เอกสารแสดงการจัดการ ใบแจ้งน้ำหนัก และ Invoice)	3					
3	ความรวดเร็วในการแก้ปัญหาและการสื่อสาร	3					
ผลรวม (Total)		9	0	0	คิดเป็น (%)	100	
เกณฑ์การประเมิน		ระดับ A คือ ได้ 80% - 100 % อยู่ในเกณฑ์สูงกว่ามาตรฐานไม่ต้องการปรับปรุง					สรุปผลการประเมิน
		ระดับ B คือ ได้ 60% - 79% อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานแต่ต้องการปรับปรุง					
		ระดับ C คือ ได้ 50 % - 59% อยู่ในเกณฑ์ต่ำกว่ามาตรฐานและต้องปรับปรุงแล้ว Re-Audit					
FM-OS-02-015-123/07/2025 - Rev.00							

แบบฟอร์มการประเมินผู้รับบำบัด/ กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (Waste Processor Audit Form)	
ระดับ F ถือ ได้ < 50%	ไม่ผ่านมาตรฐาน

แบบฟอร์มการประเมินผู้รับบำบัด/ กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (Waste Processor Audit Form)					
วันที่ตรวจประเมิน	15/10/2568				
บริษัท	SCI ECO				
ผู้รับบำบัด/ กำจัด					
ชนิดกากของเสีย	น้ำเสียจากกระบวนการผลิต				
ที่รับบำบัด/ กำจัด					
รายชื่อผู้ตรวจประเมิน :					
1	คุณจางวีระชัย ทรองสรโรจกุล	หน่วยงาน OSHE			
2	คุณมรกต กรรภิรมณีนันท์	หน่วยงาน PMN			
3		หน่วยงาน			
ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ			หมายเหตุ
		ดี (3 คะแนน)	ปานกลาง (2 คะแนน)	ไม่ดี (1 คะแนน)	
ข้อ 1 : ด้านกฎหมาย (ผลการตรวจสอบต้องได้เท่ากับ 100 %)					
1	ผู้รับดำเนินการมีใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง.4) และปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ใน ร.ง.4	3			3-306-18/34 ทร.
2	ผู้รับดำเนินการได้รับอนุญาตในการประกอบกิจการจากกรมโรงงานฯ (มีเลขประจำตัว 13 หลัก)	3			10101-09-134200010
3	ผู้รับดำเนินการมีผู้ควบคุมและระบบป้องกันสิ่งแวดล้อมตามข้อกำหนดกำหนด	3			มีครบ 3 ส่วน
4	ผู้รับดำเนินการ มีการจัดทำเอกสารแสดงภาระความรับผิดชอบในการขนส่ง (Liability) กับผู้ถือกำเนิด * เอกสาร Liability (ผู้ส่งมาในเอกสาร ต้องมีชื่อตรงกับที่ระบุในภาชนะที่ขนส่งอย่างแม่นยำ และทางบริษัทรับรองว่ามี)	3			
5	ผู้รับดำเนินการมีการวิเคราะห์คุณสมบัติของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วก่อนการบำบัด/ กำจัด (Fingerprint)	3			
6	ผู้รับดำเนินการมีการแจ้งการรับมอบสิ่งปฏิกูลในเอกสารแสดงการจัดการทุกครั้งผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Internet) ของกรมโรงงานฯ	3			
7	ผู้รับดำเนินการ มีการบำบัดของเสียภายใน 30 วัน (ถ้าไม่ทันกำหนดต้องแจ้งผู้ถือกำเนิดไม่น้อยกว่า 5 วัน)	3			
8	ผู้รับดำเนินการมีการจัดทำรายงานการจัดการวัตถุอันตรายและผลิตภัณฑ์อันตรายเดือน โดยจัดส่งภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป	3			sample form 15-0-45
9	ผู้รับดำเนินการมีการจัดทำรายงานประจำปี โดยจัดส่งภายในวันที่ 30 เมษายน ของปีถัดไป	3			sample form 15-4-45
10	กรณีผู้รับดำเนินการ ไปได้ดำเนินการขนส่งสิ่งของ จะต้องมีการติดการขนส่งที่มีฉลากตามเกณฑ์ พ.ร.บ. 6.1 - พ.ร.บ. 6.3	3			
11	ผู้รวบรวมและขนส่ง ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานฯ (มีเลขประจำตัว 13 หลัก)	3			3101-1-012400039
12	ผู้รวบรวมและขนส่ง มีใบอนุญาตตามใบรับครอบครองสิ่งปฏิกูลอันตราย (วอ.8) (กรณีเข้าข่าย)	3			
13	ผู้ขนส่ง และผู้รับดำเนินการ ได้ลงลายมือชื่อในเอกสารแสดงการจัดการของเสียทุกครั้ง	3			
14	ผู้รวบรวมและขนส่ง มีการติดตั้งระบบติดตามตรวจสอบระหว่างการเดินทางส่ง (GPS)	3			
15	รถที่นำเข้าไปใช้ในการขนส่ง ต้องมีเครื่องหมายแสดงการขนส่งวัตถุอันตรายและเบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉินติดที่ข้างรถ	3			
16	พนักงานขับรถมีใบอนุญาตขับรถบรรทุกวัตถุอันตราย (ประเภท 4)	3			นายสมชาย งามน้อย
17	พนักงานขับรถมีอายุไม่ต่ำกว่า 25 ปี ผ่านการอบรมและทดสอบตามที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด	3			
18	การจัดการกากขั้นสุดท้ายของกระบวนการบำบัด/ กำจัด มีการขออนุญาตต่อกรมโรงงานฯ เช่นเดียวกับผู้ถือกำเนิดก่อนส่งไปบำบัดภายนอกโรงงาน และจัดส่งรายงานประจำปี (สท.3) ตามกำหนด	3			2568-951
19	ผู้รับดำเนินการมีแผนการป้องกันอุบัติเหตุและระงับเหตุฉุกเฉิน ในโรงงานที่ครอบคลุมกรณีเกิดเหตุรั่วไหล อัคคีภัย การระเบิด หรือเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยไม่คาดคิด	3			ISMFW-447-01 fire ISMFW-447-02 Chemical
ผลรวม (Total)		57	0	0	คิดเป็น (%) 100

แบบฟอร์มการประเมินผู้รับบำบัด/กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (Waste Processor Audit Form)						
ข้อ 2 : ด้านประสิทธิภาพและความสามารถในการบำบัด/กำจัด						
ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ			หมายเหตุ	
		ดี (3 คะแนน)	ปานกลาง (2 คะแนน)	ไม่ดี (1 คะแนน)		
1	กระบวนการบำบัด/กำจัด สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเหมาะสมตามประเภทของเสีย	3				
2	มีการตรวจสอบระบบควบคุมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการบำบัด/กำจัด อย่างสม่ำเสมอ	3				
3	มีการตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัด/กำจัด ในแต่ละส่วน เช่น ห้องเผาไหม้, ถังฟักริกิริยา, บ่อกดตะกอน, การรีไซเคิล, Centrifuge, Filter press เป็นต้น		2			
ผลรวม (Total)		6	2	0	คิดเป็น (%)	89
ข้อ 3 : ด้านความปลอดภัย, อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม						
ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ			หมายเหตุ	
		ดี (3 คะแนน)	ปานกลาง (2 คะแนน)	ไม่ดี (1 คะแนน)		
1	มีการอบรมพนักงานขนส่ง และมือยกสารแสดงความเป็นอันตราย (SDS) กับใช้รถขนส่ง	3				
2	ผู้รวบรวม และขนส่งมีการตรวจสอบสภาพรถก่อนการขนส่ง เช่น ยาง ลมยาง ระบบเบรก ระบายไฟ เป็นต้น	3				
3	ผู้ปฏิบัติงานมีการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ที่เหมาะสม	3				
4	สถานที่เก็บรวบรวม ต้องมั่นคง แข็งแรง และมีความปลอดภัยตามคุณสมบัติของสารเคมี และ/หรือของเสียตามที่ระบุในเอกสาร SDS	3				
5	สถานที่ตั้งอยู่ห่างจากระบบสาธารณูปโภค ที่พักอาศัย	3				
6	มีการคัดแยกสิ่งปฏิกูลที่เป็นของเสียอันตรายและ ไม่อันตรายออกจากกัน	3				
7	มีการแยกระบบระบายน้ำเสีย และน้ำฝน ออกจากกันอย่างชัดเจน	3				
8	มีการตรวจสอบ และควบคุมพื้นที่อันตรายอย่างชัดเจน เช่น กันพื้นที่ , ดักป้ายเตือนความปลอดภัย เป็นต้น	3				
9	มีการติดฉลากตรวจสอบระบบการจัดเก็บของเสีย (อาจหา น้ำทิ้ง และของเสียส่วนที่เหลือจากกระบวนการ)	3				
10	มีการตรวจสอบระบบแจ้งเตือนและความปลอดภัย (Alarms, Interlocks)		2		ยังไม่ใช้ระบบ AI Interlock	
11	มีการรายงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	3				
12	ผลการตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย อยู่ในเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด	3				
13	ไม่มีปัญหาดูแล/ รื้อถอน ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม	3				
ผลรวม (Total)		36	2	0	คิดเป็น (%)	67
ข้อ 4 : ด้าน Commercial & After Service						
ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ			หมายเหตุ	
		ดี (3 คะแนน)	ปานกลาง (2 คะแนน)	ไม่ดี (1 คะแนน)		
1	ความพร้อมในการให้บริการ	3				
2	ความครบถ้วนของเอกสารที่เกี่ยวข้องในการให้บริการ (เอกสารแสดงการจัดการ ใบชั่งน้ำหนัก และ Invoice)	3				
3	ความรวดเร็วในการแก้ปัญหาและการสื่อสาร	3				
ผลรวม (Total)		9	0	0	คิดเป็น (%)	100
เกณฑ์การประเมิน	ระดับ A คือ ได้ 80% – 100 % อยู่ในเกณฑ์สูงกว่ามาตรฐาน ไม่ต้องการปรับปรุง					สรุปผลการประเมิน
	ระดับ B คือ ได้ 60% - 79% อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน แต่ต้องการปรับปรุง					
	ระดับ C คือ ได้ 50 % - 59% อยู่ในเกณฑ์ต่ำกว่ามาตรฐานและต้องปรับปรุงแล้ว Re-Audit					

แบบฟอร์มการประเมินผู้รับบำบัด/กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (Waste Processor Audit Form)		
ระดับ F คือ ได้ < 50%	ไม่ผ่านมาตรฐาน	1

ภาคผนวก ข.19

การรณรงค์เรื่องการลดการก่อกำเริบการของเสีย

คัดแยก พิกภัณฑ์

วิธีเลือกภาชนะใช้ซ้ำ และอุปกรณ์เสริมแทนของใช้แล้วทิ้ง

กระติกน้ำ

โอกาสใช้:

พกน้ำดื่มระหว่างวัน
พกไปออกกำลังกาย
พกไปร้านกาแฟ

วิธีเลือกใช้:

- น้ำหนักเบาไม่ก่อดองพก
- ฝาปิดสนิทใส่กระป๋องน้ำไม่ซึม
- ปากกว้างเพื่ออยากใส่น้ำแข็ง



ตะเกียบ



โอกาสใช้:

แทนตะเกียบครั้งเดียวทิ้ง
สารฟอกเพียบ
และตะเกียบหน้าตา
มอมแมมร้านข้างทาง

วิธีเลือกใช้:

- จับถนัดมือ
- มีกล่องหรือห่อใส่เรียบร้อย
- ใช้แล้วอย่าลืมล้างเช็ดให้แห้ง
หย่อนใส่กระป๋องไว้ตามเดิม

หลอดสแตนเลส

โอกาสใช้:

แทนหลอดพลาสติกใช้เร็วถึงเร็ว

วิธีเลือกใช้:

- เลือกซื้อที่มีแปรงจี้ให้ล้างข้างในหลอดได้
- รอแห้งแล้วเก็บใส่ห่อ ค่อยพก
ป้องกันกลิ่นไม่พึงประสงค์



กล่องข้าว

โอกาสใช้:

พกอาหารทำเองไปนอกบ้าน
ซื้ออาหารนอกบ้านกลับมากิน

วิธีเลือกใช้:

- เบา ทนทาน ขนาดพออิ่ม
- มีที่กั้นหรือภาชนะย่อยกรณี
ต้องการแยกประเภทอาหาร
- ฝาปิดแน่นหนาไม่หกไม่มียกเล็ด
- มาตรฐาน food grade
เข้าไมโครเวฟได้



ภาคผนวก ข.20

บันทึกการจราจร
ระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึงธันวาคม พ.ศ.2568

บันทึกปริมาณการจราจรเข้า-ออกพื้นที่

บริษัท อุเบะ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) (NYLON)

ระหว่างเดือน กรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2568

ชนิดรถ	ปริมาณการจราจรเข้า-ออก (คัน)						
	ก.ค.68	ส.ค.68	ก.ย.68	ต.ค.68	พ.ย.68	ธ.ค.68	รวม
รถจักรยานยนต์	-	-	-	-	-	-	-
รถปิคอัพ	73	82	89	104	108	100	556
รถยนต์นั่งส่วนบุคคล	-	-	-	-	-	-	-
รถบรรทุก 4 ล้อ	22	23	31	31	26	20	153
รถบรรทุก 10 ล้อ	48	48	48	49	46	50	289
รถบรรทุกเกิน 10 ล้อ	152	230	224	217	212	200	1235

ที่มา: บริษัท อุเบะ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) ระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม 2568

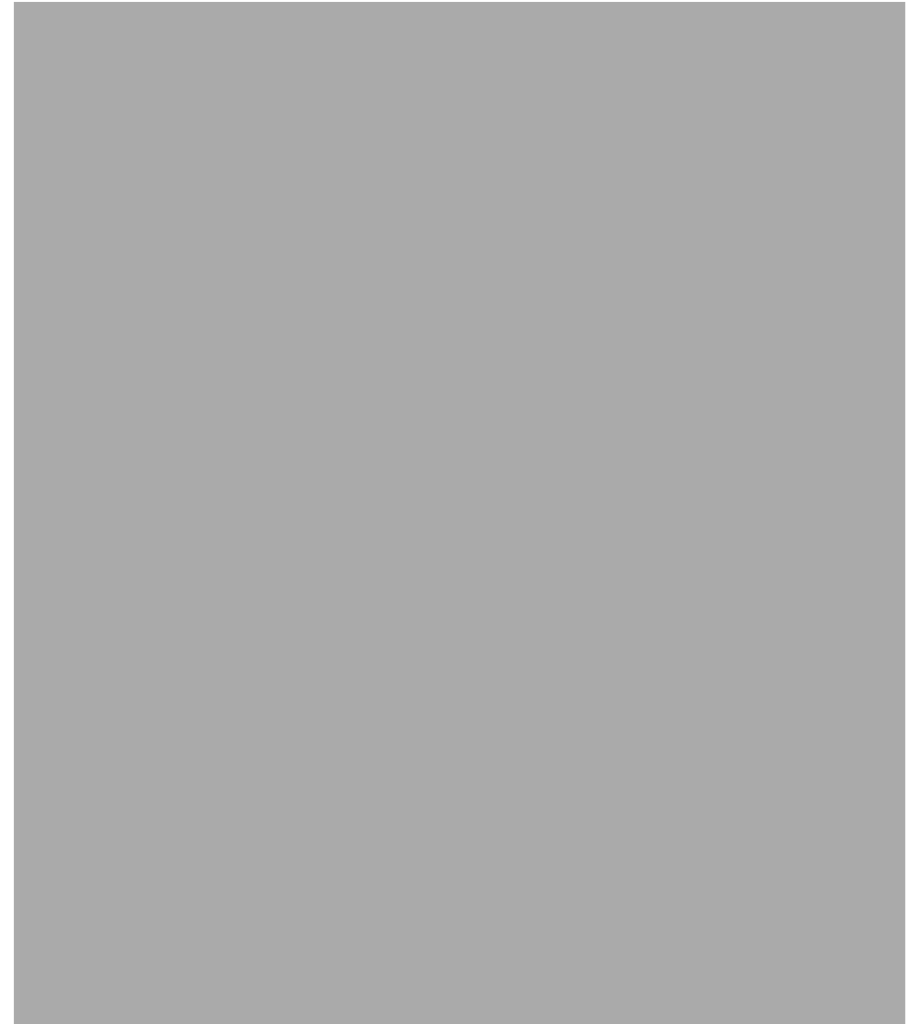
ภาคผนวก ข.21

การตรวจสอบความปลอดภัยสำหรับยานพาหนะ

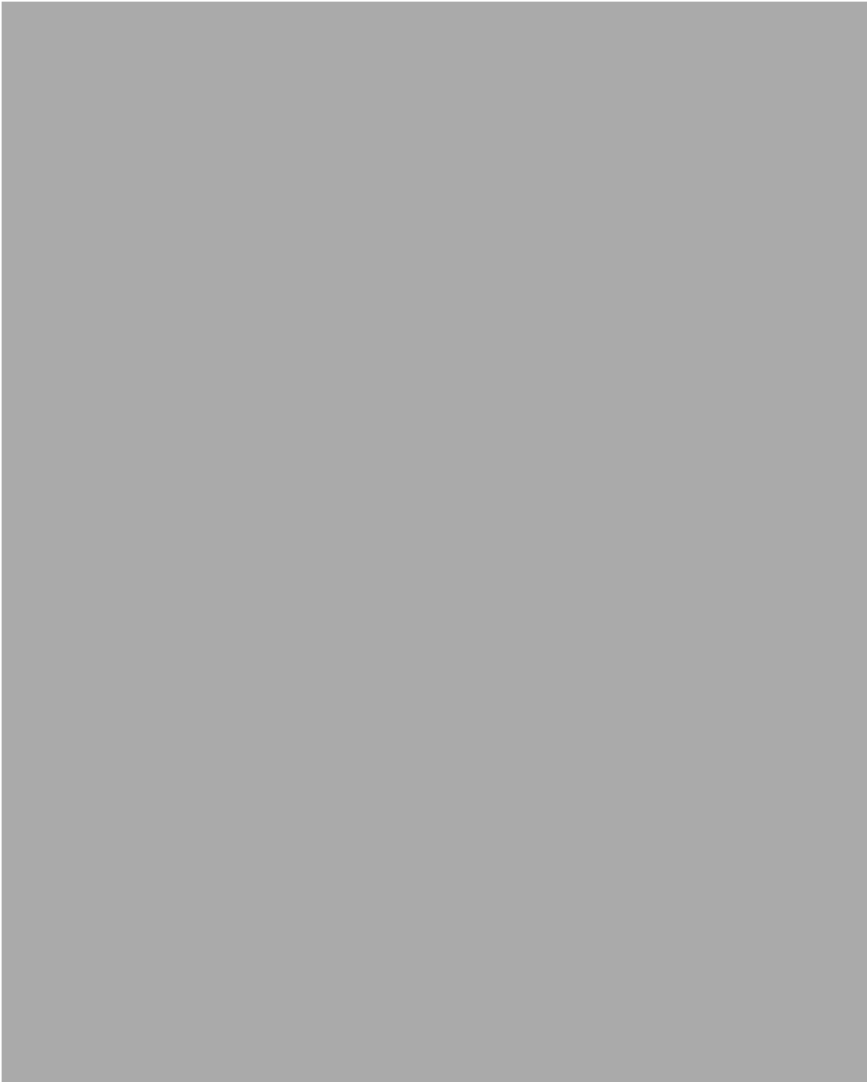
WORK INSTRUCTION	การตรวจสอบความปลอดภัยสำหรับยานพาหนะ	Date : 15 Jul. 2015
		Page : 1 of 6
Doc. No. : WI-OS-01-004		Rev. no : 03



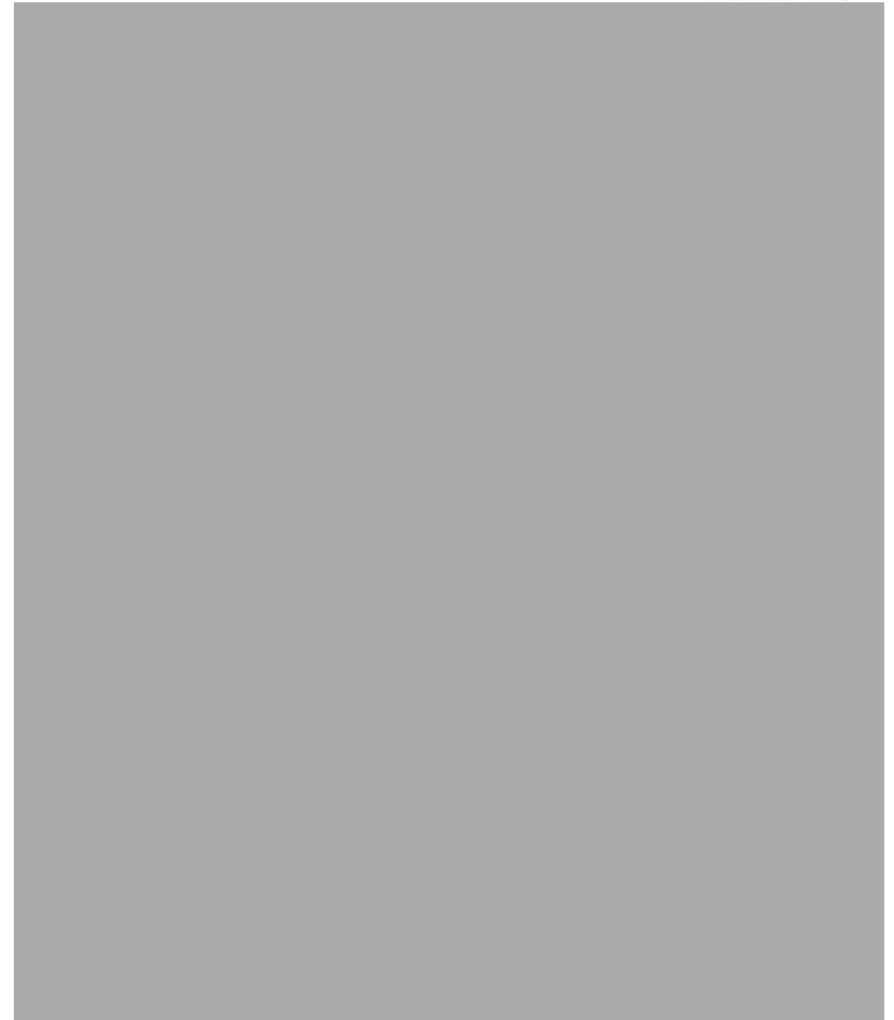
WORK INSTRUCTION	การตรวจสอบความปลอดภัยสำหรับยานพาหนะ	Date : 15 Jul. 2015
		Page : 2 of 6
Doc. No. : WI-OS-01-004		Rev. no : 03



WORK INSTRUCTION	การตรวจสอบความปลอดภัยสำหรับยานพาหนะ	Date : 15 Jul. 2015
		Page : 3 of 6
Doc. No. : WI-OS-01-004		Rev. no : 03



WORK INSTRUCTION	การตรวจสอบความปลอดภัยสำหรับยานพาหนะ	Date : 15 Jul. 2015
		Page : 4 of 6
Doc. No. : WI-OS-01-004		Rev. no : 03



WORK INSTRUCTION	การตรวจสอบความปลอดภัยสำหรับยานพาหนะ	Date : 15 Jul. 2015
		Page : 5 of 6
Doc. No. : WI-OS-01-004		Rev. no : 03



WORK INSTRUCTION	การตรวจสอบความปลอดภัยสำหรับยานพาหนะ	Date : 15 Jul. 2015
		Page : 6 of 6
Doc. No. : WI-OS-01-004		Rev. no : 03



ตัวอย่างเอกสารการตรวจสอบยานพาหนะ

รายงานการตรวจสอบสภาพยานพาหนะ				No. 3320																																													
กลุ่มประเภท : <input type="checkbox"/> รถบรรทุก/ยานพาหนะ <input type="checkbox"/> รถยนต์ <input checked="" type="checkbox"/> รถจักรยานยนต์ <input type="checkbox"/> อื่นๆ (ระบุ)		สถานที่ปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> เขตเมือง <input checked="" type="checkbox"/> เขตชนบท <input type="checkbox"/> พื้นที่อื่น (ระบุ)																																															
ชื่อผู้ขับขี่ 1. XXXXXXXXXX	ใบขับขี่เลขที่ XXXXXXXXXX		บริษัท XXXXXXXXXX																																														
ชื่อผู้ขับขี่ 2. XXXXXXXXXX	ใบขับขี่เลขที่ XXXXXXXXXX		บริษัท XXXXXXXXXX																																														
ชนิดการเคลื่อนที่ <input checked="" type="checkbox"/> รถยนต์ <input type="checkbox"/> รถบรรทุก <input type="checkbox"/> รถจักรยานยนต์ <input type="checkbox"/> อื่นๆ (ระบุ)																																																	
ชนิดการเคลื่อนที่ <input type="checkbox"/> Tank Car <input type="checkbox"/> Truck <input type="checkbox"/> Semi-Trailer <input checked="" type="checkbox"/> Trailer <input type="checkbox"/> อื่นๆ (ระบุ)																																																	
1. รายงานการตรวจสอบสภาพทั่ว ๆ ไป สำหรับยานพาหนะทุกประเภท																																																	
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;"></th> <th style="width: 5%;">ดี</th> <th style="width: 5%;">ปรับปรุง</th> <th style="width: 5%;"></th> <th style="width: 5%;">ดี</th> <th style="width: 5%;">ปรับปรุง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.1 ระบบเครื่องยนต์</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>1.7 ให้น้ำมันเพียงพอทันเวลา</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>1.2 ระบบท่อไอเสีย</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>1.8 กระบอกส่งข้าง, ส่งหลัง</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>1.3 ระบบเบรก</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>1.9 ไฟเลี้ยว ไฟฟรี ไฟใหญ่ ไฟเบรก</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>1.4 ระบบไฟฟ้า ขาดไฟ ไฟหรี่ ไฟติดเครื่องยนต์</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>1.10 สภาพยาง/ล้อ</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>1.5 แบตเตอรี่มีค่าครอง</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>1.11 ที่ปิดน้ำมัน</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>1.6 ดึงลิ้นพืดสภาพพร้อมใช้งาน</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>1.12 แคร</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>						ดี	ปรับปรุง		ดี	ปรับปรุง	1.1 ระบบเครื่องยนต์	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1.7 ให้น้ำมันเพียงพอทันเวลา	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1.2 ระบบท่อไอเสีย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1.8 กระบอกส่งข้าง, ส่งหลัง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1.3 ระบบเบรก	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1.9 ไฟเลี้ยว ไฟฟรี ไฟใหญ่ ไฟเบรก	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1.4 ระบบไฟฟ้า ขาดไฟ ไฟหรี่ ไฟติดเครื่องยนต์	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1.10 สภาพยาง/ล้อ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1.5 แบตเตอรี่มีค่าครอง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1.11 ที่ปิดน้ำมัน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1.6 ดึงลิ้นพืดสภาพพร้อมใช้งาน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1.12 แคร	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
	ดี	ปรับปรุง		ดี	ปรับปรุง																																												
1.1 ระบบเครื่องยนต์	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1.7 ให้น้ำมันเพียงพอทันเวลา	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																												
1.2 ระบบท่อไอเสีย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1.8 กระบอกส่งข้าง, ส่งหลัง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																												
1.3 ระบบเบรก	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1.9 ไฟเลี้ยว ไฟฟรี ไฟใหญ่ ไฟเบรก	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																												
1.4 ระบบไฟฟ้า ขาดไฟ ไฟหรี่ ไฟติดเครื่องยนต์	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1.10 สภาพยาง/ล้อ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																												
1.5 แบตเตอรี่มีค่าครอง	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1.11 ที่ปิดน้ำมัน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																												
1.6 ดึงลิ้นพืดสภาพพร้อมใช้งาน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1.12 แคร	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																												
2. รายการตรวจสอบเพิ่มเติม (เฉพาะรถ CNS/NGV)																																																	
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;"></th> <th style="width: 5%;">ดี</th> <th style="width: 5%;">ปรับปรุง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2.1 มีใบรับรองการตรวจ/ทดสอบโดยวิศวกรและช่างเทคนิคยานยนต์</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>2.2 มีสติ๊กเกอร์การตรวจและรับรองการติดตั้งตัวถังที่ถูกต้อง</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>2.3 มีป้าย "CNG" ติดแสดงที่ตัวรถ</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>2.4 สุ่มตรวจสอบวาล์วโดยใช้น้ำดัน ไม่เกินกว่า 5 จุด</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>2.5 โครงเหล็กรับน้ำหนักถังและสายรัดถังก๊าซอยู่ในสภาพดี</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>2.6 กรณีที่ติดตั้งถังด้านข้างตัวรถ ถึงกว่าสองถังจากพื้น</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>2.7 ถังน้ำหนัก 30 cm. และมีการ</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>2.8 ฝาครอบถังก๊าซอยู่ในสภาพดี ไม่มีรอยขาด หรือมีสนิม</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>2.9 งานช่างที่ใช้ขันหัวเข็มและสายหัวเข็มต้องไม่ชำรุด</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="3">(กรณีใช้ระบบก๊าซแบบฉีดเพลิงอาจไม่ต้อง)</td> </tr> </tbody> </table>						ดี	ปรับปรุง	2.1 มีใบรับรองการตรวจ/ทดสอบโดยวิศวกรและช่างเทคนิคยานยนต์	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2.2 มีสติ๊กเกอร์การตรวจและรับรองการติดตั้งตัวถังที่ถูกต้อง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2.3 มีป้าย "CNG" ติดแสดงที่ตัวรถ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2.4 สุ่มตรวจสอบวาล์วโดยใช้น้ำดัน ไม่เกินกว่า 5 จุด	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2.5 โครงเหล็กรับน้ำหนักถังและสายรัดถังก๊าซอยู่ในสภาพดี	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2.6 กรณีที่ติดตั้งถังด้านข้างตัวรถ ถึงกว่าสองถังจากพื้น	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2.7 ถังน้ำหนัก 30 cm. และมีการ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2.8 ฝาครอบถังก๊าซอยู่ในสภาพดี ไม่มีรอยขาด หรือมีสนิม	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2.9 งานช่างที่ใช้ขันหัวเข็มและสายหัวเข็มต้องไม่ชำรุด	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(กรณีใช้ระบบก๊าซแบบฉีดเพลิงอาจไม่ต้อง)														
	ดี	ปรับปรุง																																															
2.1 มีใบรับรองการตรวจ/ทดสอบโดยวิศวกรและช่างเทคนิคยานยนต์	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																															
2.2 มีสติ๊กเกอร์การตรวจและรับรองการติดตั้งตัวถังที่ถูกต้อง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																															
2.3 มีป้าย "CNG" ติดแสดงที่ตัวรถ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																															
2.4 สุ่มตรวจสอบวาล์วโดยใช้น้ำดัน ไม่เกินกว่า 5 จุด	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																															
2.5 โครงเหล็กรับน้ำหนักถังและสายรัดถังก๊าซอยู่ในสภาพดี	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																															
2.6 กรณีที่ติดตั้งถังด้านข้างตัวรถ ถึงกว่าสองถังจากพื้น	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																															
2.7 ถังน้ำหนัก 30 cm. และมีการ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																															
2.8 ฝาครอบถังก๊าซอยู่ในสภาพดี ไม่มีรอยขาด หรือมีสนิม	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																															
2.9 งานช่างที่ใช้ขันหัวเข็มและสายหัวเข็มต้องไม่ชำรุด	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																															
(กรณีใช้ระบบก๊าซแบบฉีดเพลิงอาจไม่ต้อง)																																																	
3. รายการตรวจสอบเพิ่มเติม (เฉพาะรถ Trailer)																																																	
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;"></th> <th style="width: 5%;">ดี</th> <th style="width: 5%;">ปรับปรุง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3.1 โครงสร้างรถกระบะอยู่ในสภาพดี</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>3.2 สภาพตัวถังรถกระบะภายใน</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>3.3 ระบบลมหายใจ ใช้งานได้ดี ไม่รั่วซึมหรืออุดตัน</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>3.4 สภาพโครงสร้างของรถ</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>						ดี	ปรับปรุง	3.1 โครงสร้างรถกระบะอยู่ในสภาพดี	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3.2 สภาพตัวถังรถกระบะภายใน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3.3 ระบบลมหายใจ ใช้งานได้ดี ไม่รั่วซึมหรืออุดตัน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3.4 สภาพโครงสร้างของรถ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																														
	ดี	ปรับปรุง																																															
3.1 โครงสร้างรถกระบะอยู่ในสภาพดี	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																															
3.2 สภาพตัวถังรถกระบะภายใน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																															
3.3 ระบบลมหายใจ ใช้งานได้ดี ไม่รั่วซึมหรืออุดตัน	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																															
3.4 สภาพโครงสร้างของรถ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																															
4. รายการตรวจสอบเพิ่มเติม (เฉพาะรถ Semi - Trailer / Tank Car)																																																	
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;"></th> <th style="width: 5%;">ดี</th> <th style="width: 5%;">ปรับปรุง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>4.1 สังเกตดูการเคลื่อนที่มีสภาพดี ไม่รั่วซึม</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>4.2 ท่อลมหายใจเป็นสายยาวตลอด ไม่ขาด ไม่หัก</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>4.3 ระบบลมหายใจ หัวถังมีสภาพดี ไม่รั่วซึม</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>4.4 สภาพ Emergency Stop หัวถังครบถ้วน</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>4.5 มีป้ายแสดงจุดเชื่อมต่อหัวถัง</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>4.6 มีสายรัด</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>4.7 เหล็กยึดหัวถังกับตัวรถ</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>4.8 สภาพหัวถังยึดหัวถังกับตัวรถ</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>4.9 ระบบลมหายใจ หัวถัง</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>4.10 ตัวถังของรถกระบะ</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>4.11 หัวถังลาก ปลายหางรถ ระบบการล็อก</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>4.12 และหัวถัง</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>4.13 สภาพโครงสร้างของหางรถ</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>4.14 สภาพโครงสร้างของหางรถ</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>						ดี	ปรับปรุง	4.1 สังเกตดูการเคลื่อนที่มีสภาพดี ไม่รั่วซึม	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4.2 ท่อลมหายใจเป็นสายยาวตลอด ไม่ขาด ไม่หัก	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4.3 ระบบลมหายใจ หัวถังมีสภาพดี ไม่รั่วซึม	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4.4 สภาพ Emergency Stop หัวถังครบถ้วน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4.5 มีป้ายแสดงจุดเชื่อมต่อหัวถัง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4.6 มีสายรัด	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4.7 เหล็กยึดหัวถังกับตัวรถ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4.8 สภาพหัวถังยึดหัวถังกับตัวรถ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4.9 ระบบลมหายใจ หัวถัง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4.10 ตัวถังของรถกระบะ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4.11 หัวถังลาก ปลายหางรถ ระบบการล็อก	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4.12 และหัวถัง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4.13 สภาพโครงสร้างของหางรถ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4.14 สภาพโครงสร้างของหางรถ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	ดี	ปรับปรุง																																															
4.1 สังเกตดูการเคลื่อนที่มีสภาพดี ไม่รั่วซึม	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																															
4.2 ท่อลมหายใจเป็นสายยาวตลอด ไม่ขาด ไม่หัก	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																															
4.3 ระบบลมหายใจ หัวถังมีสภาพดี ไม่รั่วซึม	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																															
4.4 สภาพ Emergency Stop หัวถังครบถ้วน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																															
4.5 มีป้ายแสดงจุดเชื่อมต่อหัวถัง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																															
4.6 มีสายรัด	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																															
4.7 เหล็กยึดหัวถังกับตัวรถ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																															
4.8 สภาพหัวถังยึดหัวถังกับตัวรถ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																															
4.9 ระบบลมหายใจ หัวถัง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																															
4.10 ตัวถังของรถกระบะ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																															
4.11 หัวถังลาก ปลายหางรถ ระบบการล็อก	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																															
4.12 และหัวถัง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																															
4.13 สภาพโครงสร้างของหางรถ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																															
4.14 สภาพโครงสร้างของหางรถ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																															
5. รายการตรวจสอบเพิ่มเติม (เฉพาะรถ Truck)																																																	
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;"></th> <th style="width: 5%;">ดี</th> <th style="width: 5%;">ปรับปรุง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5.1 ระบบส่งกำลังไม่มีมีน้ำมันรั่วซึม</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>5.2 โครงสร้างรถกระบะอยู่ในสภาพดี</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>						ดี	ปรับปรุง	5.1 ระบบส่งกำลังไม่มีมีน้ำมันรั่วซึม	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5.2 โครงสร้างรถกระบะอยู่ในสภาพดี	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																				
	ดี	ปรับปรุง																																															
5.1 ระบบส่งกำลังไม่มีมีน้ำมันรั่วซึม	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																															
5.2 โครงสร้างรถกระบะอยู่ในสภาพดี	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																															
รายการที่ควรปรับปรุง/แก้ไข																																																	
สรุปผลการตรวจสอบ																																																	
<input type="checkbox"/> อนุญาต แต่ต้องแก้ไขข้อบกพร่อง และบันทึกไว้ใน <input checked="" type="checkbox"/> อนุญาต เพราะสภาพปกติ																																																	
ส่วนที่ XXXXXXXXXX ถึง XXXXXXXXXX																																																	
<input type="checkbox"/> ไม่อนุญาตเนื่องจาก																																																	
ลงชื่อ XXXXXXXXXX	ผู้ตรวจสอบ XXXXXXXXXX	ลงชื่อ XXXXXXXXXX	ผู้ขึ้นคันที่ 1 XXXXXXXXXX	ผู้ขึ้นคันที่ 2 XXXXXXXXXX																																													
เจ้าหน้าที่หน่วยงาน OSHE XXXXXXXXXX																																																	
หมายเลข XXXXXXXXXX																																																	
หมายเหตุ ไม่อนุญาตให้นำยานพาหนะที่มีสภาพส่งไปใช้เพราะเหตุนี้และจะยกเลิกใบกำกับรถคันนี้																																																	
1. ระบบเครื่องยนต์ มีน้ำมันรั่วซึม 2. ระบบท่อไอเสีย ผิดกติกา 3. ระบบเบรก เบรกมือ ใช้ไม่ได้ 4. ระบบลมหายใจ หัวถังมีสภาพดี ไม่รั่วซึม 5. ท่อลมหายใจเป็นสายยาวตลอด ไม่ขาด ไม่หัก 6. ระบบลมหายใจ หัวถังมีสภาพดี ไม่รั่วซึม 7. โครงเหล็กรับน้ำหนักถังและสายรัดถังก๊าซอยู่ในสภาพดี 8. กรณีที่ติดตั้งถังด้านข้างตัวรถ ถึงกว่าสองถังจากพื้น 9. ฝาครอบถังน้ำหนัก 30 cm. และมีการ 10. สภาพหัวถังยึดหัวถังกับตัวรถ 11. ระบบลมหายใจ หัวถังมีสภาพดี ไม่รั่วซึม 12. สภาพโครงสร้างของหางรถ 13. สภาพโครงสร้างของหางรถ 14. สภาพโครงสร้างของหางรถ 15. สภาพโครงสร้างของหางรถ																																																	

[illegible]

รายงานการตรวจสอบสภาพยานพาหนะ		No. 3231
กลุ่มประเภท	สถานที่ปฏิบัติงาน	<input type="checkbox"/> เขตมลิต <input checked="" type="checkbox"/> เขตคลังสินค้า <input type="checkbox"/> พื้นที่ทั่วไป
ชื่อผู้รับ	ใบอนุญาตที่	บริษัท JNC
<input checked="" type="checkbox"/> ทำการอบรมเรื่องความปลอดภัยและได้รับบัตรผ่านการอบรมความปลอดภัย (ระยะสั้น) แล้ว	ใบอนุญาตที่	บริษัท
<input type="checkbox"/> ทำการอบรมเรื่องความปลอดภัยและได้รับบัตรผ่านการอบรมความปลอดภัย (ระยะสั้น) แล้ว	ใบอนุญาตที่	บริษัท
ชนิดสารเคมีที่บรรจุ	ทะเบียนรถ	หมายเลขพ่วง
<input type="checkbox"/> Tank Car <input checked="" type="checkbox"/> Truck <input type="checkbox"/> Semi-Trailer <input type="checkbox"/> Trailer <input type="checkbox"/> อื่นๆ (ระบุ) 626		
1. รายงานการตรวจสอบสภาพทั่ว ๆ ไป สำหรับยานพาหนะทุกประเภท		
1.1 ระบบเครื่องยนต์ <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 1.2 ระบบท่อไอเสีย <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 1.3 ระบบเบรก <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 1.4 ระบบไฟฟ้า สายไฟ สวิตช์ สลักเกอร์เหมาะสม <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 1.5 แบตเตอรี่มีค่ารอบ <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 1.6 ถึงขั้นเพื่อสภาพพร้อมใช้งาน <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/>	1.7 ใต้พนักหลังมีถังแก๊สไฮโดรเจน <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 1.8 กระดาษช่องว่าง, ช่องว่าง <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 1.9 ไฟเลี้ยว ไฟฟรี ไฟใหญ่ ไฟเบรก <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 1.10 สภาพพวงมาลัย <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 1.11 ที่ปิดน้ำมัน <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 1.12 แตร <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/>	
2. รายการตรวจสอบเพิ่มเติม (เฉพาะรถ CNG/NGV)		
2.1 มีใบรับรองการตรวจสอบโดยวิศวกรหรือไม่ตามมาตรฐาน <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 2.2 มีสติ๊กเกอร์การตรวจสอบและรับรองการติดตั้งที่ถูกต้องชัดเจน <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 2.3 มีป้าย "CNG" ติดแสดงที่ตัวรถ <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 2.4 สุ่มตรวจสอบแก๊สรั่วโดยใช้น้ำสบู่ ไม่เกินกว่า 5 จุด <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 2.5 โครงเหล็กกันน้ำหนักถังแก๊สตรงรถถังอยู่ในสภาพดี <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 2.6 กรณีที่ติดตั้งถังแก๊สข้างตัวรถ ต้องมีถังตั้งสูงจากพื้น <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ไม่ต่ำกว่า 90 cm. และมีการ์ด <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 2.7 ความสูงของถังแก๊สอยู่ในสภาพดี ไม่รบกวนคน หรือมีผล <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 2.8 งานจ่ายไฟเข้าตัวถังและสายหัวเทียนต้องไม่ชำรุด <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> (กรณีใช้ระบบก๊าซเป็นเชื้อเพลิงอย่างเดียว)	4. รายการตรวจสอบเพิ่มเติม (เฉพาะรถ Semi - Trailer / Tank Car)	
3.1 โครงสร้างของรถอยู่ในสภาพดี <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 3.2 สภาพหัวรถติดกับตัวรถ <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 3.3 ระบบลมหัวรถ ใช้งานได้ดี ไม่รั่วซึม <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 3.4 สภาพโครงสร้างของรถพ่วง <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/>	4.1 สัมผัสฐานรถถังมีลักษณะดี ไม่ชำรุด <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 4.2 ทุ่นลมหน้าเป็นสายยาวตลอด ไม่ขาด ไม่หัก <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 4.3 ระบบเบรกสายหัวรถดีมีสภาพดี ไม่ชำรุด <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 4.4 สภาพ Emergency Stop ทุ่นลมด้านรถถัง <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 4.5 มีป้ายแสดงจุดเชื่อมต่อของพ่วง <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 4.6 มีสายพ่วง <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 4.7 เชือกติดกันตัวและหางพ่วง <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 4.8 สภาพหัวรถติดกับตัวรถดีมีสภาพ <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 4.9 ระบบลมหัวรถ ใช้งานได้ดี ไม่รั่ว <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 4.10 ตัวถังของพ่วงรถ ถูกลัดด้วยหัวค้ำล็อก <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 4.11 พ่วงรถลาก นิคมจากลาก ระบบการล็อก <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> และค้ำยัน มีการพ่วงระเบิดปลอดภัย <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 4.12 สภาพโครงสร้างของหางพ่วง <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 4.13 รางค้ำของหางพ่วงอยู่ในสภาพดี <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/>	
5. รายการตรวจสอบเพิ่มเติม (เฉพาะรถ Truck)		
5.1 ระบบค้ำถังไม่มีน้ำมันไหลออกผิดปกติ <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 5.2 โครงสร้างของรถอยู่ในสภาพดี <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/>		
รายการที่ควรปรับปรุงแก้ไข		
ผลจากการตรวจสอบ <input type="checkbox"/> อนุญาต แต่ต้องแก้ไขข้อบกพร่อง และนัดตรวจใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> อนุญาต ให้รถสามารถออก 18/10/68 ถึง 9/11/68 ช่วงวันที่ <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาตเนื่องจาก <input type="checkbox"/>		
ลงชื่อ	ผู้ตรวจสอบ	ลงชื่อ
(18/10/68)	(18/10/68)	(18/10/68)
หมายเหตุ ไม่อนุญาตให้ยานพาหนะที่มีสภาพผิดปกติขึ้นทะเบียนรถและออกใบขึ้นทะเบียนรถ		
1. ระบบเครื่องยนต์ มีใบขึ้นทะเบียน <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 2. ระบบท่อไอเสีย ท่อตัน แดงดำ <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 3. ระบบเบรก เบรกช้าๆ ชำรุดใช้การไม่ได้ <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 4. ระบบไฟฟ้า สายไฟ สวิตช์ สลักเกอร์ไม่ชำรุด <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 5. แบตเตอรี่มีค่ารอบ <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 6. ถึงขั้นเพื่อสภาพพร้อมใช้งาน <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/>		
7. ใต้พนักหลังมีถังแก๊สไฮโดรเจน <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 8. กระดาษช่องว่าง, ช่องว่าง <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 9. ไฟเลี้ยว ไฟฟรี ไฟใหญ่ ไฟเบรก <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 10. สภาพพวงมาลัย <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 11. ที่ปิดน้ำมัน <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 12. แตร <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/>		
13. มีใบรับรองการตรวจสอบโดยวิศวกรหรือไม่ตามมาตรฐาน <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 14. มีสติ๊กเกอร์การตรวจสอบและรับรองการติดตั้งที่ถูกต้องชัดเจน <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 15. มีป้าย "CNG" ติดแสดงที่ตัวรถ <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 16. สุ่มตรวจสอบแก๊สรั่วโดยใช้น้ำสบู่ ไม่เกินกว่า 5 จุด <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 17. โครงเหล็กกันน้ำหนักถังแก๊สตรงรถถังอยู่ในสภาพดี <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 18. กรณีที่ติดตั้งถังแก๊สข้างตัวรถ ต้องมีถังตั้งสูงจากพื้น <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ไม่ต่ำกว่า 90 cm. และมีการ์ด <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 19. ความสูงของถังแก๊สอยู่ในสภาพดี ไม่รบกวนคน หรือมีผล <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 20. งานจ่ายไฟเข้าตัวถังและสายหัวเทียนต้องไม่ชำรุด <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> (กรณีใช้ระบบก๊าซเป็นเชื้อเพลิงอย่างเดียว)		
21. สัมผัสฐานรถถังมีลักษณะดี ไม่ชำรุด <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 22. ทุ่นลมหน้าเป็นสายยาวตลอด ไม่ขาด ไม่หัก <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 23. ระบบเบรกสายหัวรถดีมีสภาพดี ไม่ชำรุด <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 24. สภาพ Emergency Stop ทุ่นลมด้านรถถัง <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 25. มีป้ายแสดงจุดเชื่อมต่อของพ่วง <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 26. มีสายพ่วง <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 27. เชือกติดกันตัวและหางพ่วง <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 28. สภาพหัวรถติดกับตัวรถดีมีสภาพ <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 29. ระบบลมหัวรถ ใช้งานได้ดี ไม่รั่ว <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 30. ตัวถังของพ่วงรถ ถูกลัดด้วยหัวค้ำล็อก <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 31. พ่วงรถลาก นิคมจากลาก ระบบการล็อก <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> และค้ำยัน มีการพ่วงระเบิดปลอดภัย <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 32. สภาพโครงสร้างของหางพ่วง <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> 33. รางค้ำของหางพ่วงอยู่ในสภาพดี <input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> สัญญา พ่วงงาน OSHE <input type="checkbox"/> สัญญา ผู้ให้บริการยานพาหนะ <input type="checkbox"/> สัญญา รถบรรทุก <input type="checkbox"/> สัญญา ผู้ให้บริการ		

รายงานการตรวจสอบสภาพยานพาหนะ		No. 0825
วัตถุประสงค์ :	<input type="checkbox"/> รถบรรทุก <input type="checkbox"/> รถยนต์ส่วนบุคคล <input type="checkbox"/> รถจักรยานยนต์ <input type="checkbox"/> รถจักรยาน <input type="checkbox"/> รถยนต์ส่วนบุคคล <input type="checkbox"/> รถจักรยานยนต์ <input type="checkbox"/> รถจักรยาน	
ชื่อผู้รับใช้	1. <input type="checkbox"/> ผ่านการอบรมเรื่องความปลอดภัยและได้รับบัตรผ่านการอบรมความปลอดภัย (ระยะสั้น) แล้ว	
ชื่อผู้รับใช้	2. <input type="checkbox"/> ผ่านการอบรมเรื่องความปลอดภัยและได้รับบัตรผ่านการอบรมความปลอดภัย (ระยะสั้น) แล้ว	
ชนิดสารเคมีที่บรรจุ	<input type="checkbox"/> Tank Car <input type="checkbox"/> Truck <input type="checkbox"/> Semi-Trailer <input checked="" type="checkbox"/> Trailer <input type="checkbox"/> อื่นๆ (ระบุ)	
1. รายงานการตรวจสอบสภาพทั่วไป สำหรับยานพาหนะทุกประเภท		
1.1 ระบบเครื่องยนต์ <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 1.2 ระบบท่อไอเสีย <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 1.3 ระบบเบรก <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 1.4 ระบบไฟฟ้า สายไฟ สวิตช์ สติ๊กเกอร์หมายเลข <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 1.5 แบตเตอรี่มีค่าแรง <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 1.6 ถังดับเพลิงสภาพพร้อมใช้งาน <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง	1.7 มีพิกัดป้องกันรถไหล <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 1.8 กระงะกึ่งข้อข้าง, ช่องหลัง <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 1.9 ไฟเลี้ยว ไฟหัด ไฟใหญ่ ไฟเบรก <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 1.10 สภาพยางล้อ <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 1.11 ที่ปิดน้ำมัน <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 1.12 แตร <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง	
2. รายการตรวจสอบเพิ่มเติม (เฉพาะรถ CNG/LPG)		
2.1 มีใบรับรองการตรวจ/ทดสอบโดยวิศวกรและไม่มีหมดอายุแสดง <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 2.2 มีสติ๊กเกอร์การตรวจและรับรองการติดตั้งถังแก๊สถูกต้องและไม่มีหมดอายุ <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 2.3 มีป้าย "CNG" ติดแสดงที่ตัวรถ <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 2.4 สุ่มตรวจสอบรอยรั่วโดยใช้น้ำสบู่ ไม่น้อยกว่า 5 จุด <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 2.5 โครงเหล็กถังรับน้ำหนักถังและสายรัดถังก๊าซอยู่ในสภาพดี <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 2.6 กรณีที่ติดตั้งถังด้านข้างตัวรถ ต้องมีป้ายติดสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า 30 ซม. และมีถาด <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 2.7 คิวของถังต้องก๊าซอยู่ในสภาพดี ไม่มีรอยร้าว หรือมีแรงดัน <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 2.8 งานจ่ายไฟเข้าถังต้องและสายหัวเทียนต้องไม่ชำรุด (กรณีที่ใช้ระบบก๊าซเป็นเชื้อเพลิงอย่างเดียว) <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง	4. รายการตรวจสอบเพิ่มเติม (เฉพาะรถ Semi - Trailer / Tank Car)	
4.1 ถังบรรจุมวลสารเคมีต้องมียกขาด ไม่ชำรุด <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 4.2 ท่อขนถ่ายเป็นสายยาวตลอด ไม่บวม ไม่ฉีกขาด <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 4.3 ระบบมีวาล์ว ข้อต่อมีสภาพดี ไม่รั่วซึม <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 4.4 สภาพ Emergency Stop หยุดรถได้ทุกกรณี <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 4.5 มีป้ายแสดงจุดศูนย์ถ่วงของสารเคมี <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 4.6 มีสายถ่วงรถ <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 4.7 เหล็กค้ำถังต้องหัวและหางลากสูง <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 4.8 สภาพตัวถังต้องแข็งแรงไม่มีชำรุด <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 4.9 ระบบลมห้ามล้อ ใช้งานได้ดี ไม่รั่ว <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 4.10 หัวถังต้องจากลาก ถูกยึดด้วยตัวค้ำล็อก <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 4.11 หน้าจานลาก ถังจานลาก ระบบการล็อกและถังสับ มีสภาพพร้อมใช้งาน <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 4.12 สภาพโครงสร้างของหางลากสูง <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 4.13 ขาตั้งรถต้องจากลากอยู่ในสภาพดี <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง	5. รายการตรวจสอบเพิ่มเติม (เฉพาะรถ Truck)	
5.1 ระบบส่งกำลังไม่มีน้ำมันไฮดรอลิกส่วไร <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 5.2 โครงสร้างรถอยู่ในสภาพดี <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง		
รายการที่ควรปรับปรุงแก้ไข		
สรุปผลการตรวจสอบ <input type="checkbox"/> อนุญาต แต่ต้องแก้ไขข้อบกพร่อง และนัดตรวจใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> อนุญาต <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต ช่วงวันที่ 10/11/68 ถึง 10/11/68		
ลงชื่อ <input type="checkbox"/> ผู้ตรวจสอบ <input type="checkbox"/> ลงชื่อ <input type="checkbox"/> ผู้รับใช้ยานพาหนะ <input type="checkbox"/> ลงชื่อ <input type="checkbox"/> ผู้รับใช้ยานพาหนะ <input type="checkbox"/> ลงชื่อ <input type="checkbox"/> ผู้รับใช้ยานพาหนะ	ลงชื่อ <input type="checkbox"/> ผู้ตรวจสอบ <input type="checkbox"/> ลงชื่อ <input type="checkbox"/> ผู้รับใช้ยานพาหนะ <input type="checkbox"/> ลงชื่อ <input type="checkbox"/> ผู้รับใช้ยานพาหนะ <input type="checkbox"/> ลงชื่อ <input type="checkbox"/> ผู้รับใช้ยานพาหนะ	
หมายเหตุ ไม่อนุญาตให้ยานพาหนะที่มีสภาพต่อไปนี้เข้าเขตคลังสินค้าโดยเด็ดขาด		
1. ระบบเครื่องยนต์ มีน้ำมันรั่วซึม 2. ระบบท่อไอเสีย ท่อหัก แตก 3. ระบบเบรก เบรกมือ ใช้งานไม่ได้ 4. ระบบมีวาล์ว และข้อต่อมีรอยรั่วซึม 5. พยางค์สายพานยาง ฉีกขาด หรือมีจุดที่รั่วซึม	6. คิวของถังต้องก๊าซอยู่ในสภาพดี ไม่มีรอยร้าว หรือมีแรงดัน (รถที่พบ ต้องไม่มีการนำถังไปใช้จนกว่าจะได้รับการตรวจสอบโดยวิศวกร) 7. ไม่มีใบรับรองการตรวจ/ทดสอบโดยวิศวกร ซึ่งยังไม่หมดอายุแสดง 8. พยางค์ของถังจากจากการตรวจสอบโดยวิศวกร 9. งานจ่ายไฟเข้าถังต้องและสายหัวเทียนต้องไม่ชำรุด (กรณีที่ใช้ระบบก๊าซเป็นเชื้อเพลิงอย่างเดียว) 10. ถังบรรจุมวลสารเคมี มีรอยร้าว หรือมีแรงดันผิดปกติ 11. อุปกรณ์ไฟฟ้าของรถ ซึ่งตรวจสอบโดยหน่วยงานไฟฟ้ายังไม่ผ่าน	

รายงานการตรวจสอบสภาพยานพาหนะ		No. 7444
วัตถุประสงค์ :	<input type="checkbox"/> รถบรรทุก <input type="checkbox"/> รถยนต์ส่วนบุคคล <input type="checkbox"/> รถจักรยานยนต์ <input type="checkbox"/> รถจักรยาน <input type="checkbox"/> รถยนต์ส่วนบุคคล <input type="checkbox"/> รถจักรยานยนต์ <input type="checkbox"/> รถจักรยาน	
ชื่อผู้รับใช้	1. <input type="checkbox"/> ผ่านการอบรมเรื่องความปลอดภัยและได้รับบัตรผ่านการอบรมความปลอดภัย (ระยะสั้น) แล้ว	
ชื่อผู้รับใช้	2. <input type="checkbox"/> ผ่านการอบรมเรื่องความปลอดภัยและได้รับบัตรผ่านการอบรมความปลอดภัย (ระยะสั้น) แล้ว	
ชนิดสารเคมีที่บรรจุ	<input type="checkbox"/> Tank Car <input type="checkbox"/> Truck <input type="checkbox"/> Semi-Trailer <input checked="" type="checkbox"/> Trailer <input type="checkbox"/> อื่นๆ (ระบุ)	
1. รายงานการตรวจสอบสภาพทั่วไป สำหรับยานพาหนะทุกประเภท		
1.1 ระบบเครื่องยนต์ <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 1.2 ระบบท่อไอเสีย <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 1.3 ระบบเบรก <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 1.4 ระบบไฟฟ้า สายไฟ สวิตช์ สติ๊กเกอร์หมายเลข <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 1.5 แบตเตอรี่มีค่าแรง <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 1.6 ถังดับเพลิงสภาพพร้อมใช้งาน <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง	1.7 มีพิกัดป้องกันรถไหล <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 1.8 กระงะกึ่งข้อข้าง, ช่องหลัง <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 1.9 ไฟเลี้ยว ไฟหัด ไฟใหญ่ ไฟเบรก <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 1.10 สภาพยางล้อ <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 1.11 ที่ปิดน้ำมัน <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 1.12 แตร <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง	
2. รายการตรวจสอบเพิ่มเติม (เฉพาะรถ CNG/LPG)		
2.1 มีใบรับรองการตรวจ/ทดสอบโดยวิศวกรและไม่มีหมดอายุแสดง <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 2.2 มีสติ๊กเกอร์การตรวจและรับรองการติดตั้งถังแก๊สถูกต้องและไม่มีหมดอายุ <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 2.3 มีป้าย "CNG" ติดแสดงที่ตัวรถ <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 2.4 สุ่มตรวจสอบรอยรั่วโดยใช้น้ำสบู่ ไม่น้อยกว่า 5 จุด <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 2.5 โครงเหล็กถังรับน้ำหนักถังและสายรัดถังก๊าซอยู่ในสภาพดี <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 2.6 กรณีที่ติดตั้งถังด้านข้างตัวรถ ต้องมีป้ายติดสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า 30 ซม. และมีถาด <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 2.7 คิวของถังต้องก๊าซอยู่ในสภาพดี ไม่มีรอยร้าว หรือมีแรงดัน <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 2.8 งานจ่ายไฟเข้าถังต้องและสายหัวเทียนต้องไม่ชำรุด (กรณีที่ใช้ระบบก๊าซเป็นเชื้อเพลิงอย่างเดียว) <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง	4. รายการตรวจสอบเพิ่มเติม (เฉพาะรถ Semi - Trailer / Tank Car)	
4.1 ถังบรรจุมวลสารเคมีต้องมียกขาด ไม่ชำรุด <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 4.2 ท่อขนถ่ายเป็นสายยาวตลอด ไม่บวม ไม่ฉีกขาด <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 4.3 ระบบมีวาล์ว ข้อต่อมีสภาพดี ไม่รั่วซึม <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 4.4 สภาพ Emergency Stop หยุดรถได้ทุกกรณี <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 4.5 มีป้ายแสดงจุดศูนย์ถ่วงของสารเคมี <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 4.6 มีสายถ่วงรถ <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 4.7 เหล็กค้ำถังต้องหัวและหางลากสูง <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 4.8 สภาพตัวถังต้องแข็งแรงไม่มีชำรุด <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 4.9 ระบบลมห้ามล้อ ใช้งานได้ดี ไม่รั่ว <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 4.10 หัวถังต้องจากลาก ถูกยึดด้วยตัวค้ำล็อก <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 4.11 หน้าจานลาก ถังจานลาก ระบบการล็อกและถังสับ มีสภาพพร้อมใช้งาน <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 4.12 สภาพโครงสร้างของหางลากสูง <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 4.13 ขาตั้งรถต้องจากลากอยู่ในสภาพดี <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง	5. รายการตรวจสอบเพิ่มเติม (เฉพาะรถ Truck)	
5.1 ระบบส่งกำลังไม่มีน้ำมันไฮดรอลิกส่วไร <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง 5.2 โครงสร้างรถอยู่ในสภาพดี <input checked="" type="checkbox"/> ดี <input checked="" type="checkbox"/> ปรับปรุง		
รายการที่ควรปรับปรุงแก้ไข		
สรุปผลการตรวจสอบ <input type="checkbox"/> อนุญาต แต่ต้องแก้ไขข้อบกพร่อง และนัดตรวจใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> อนุญาต <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต ช่วงวันที่ 10/11/68 ถึง 10/11/68		
ลงชื่อ <input type="checkbox"/> ผู้ตรวจสอบ <input type="checkbox"/> ลงชื่อ <input type="checkbox"/> ผู้รับใช้ยานพาหนะ <input type="checkbox"/> ลงชื่อ <input type="checkbox"/> ผู้รับใช้ยานพาหนะ <input type="checkbox"/> ลงชื่อ <input type="checkbox"/> ผู้รับใช้ยานพาหนะ	ลงชื่อ <input type="checkbox"/> ผู้ตรวจสอบ <input type="checkbox"/> ลงชื่อ <input type="checkbox"/> ผู้รับใช้ยานพาหนะ <input type="checkbox"/> ลงชื่อ <input type="checkbox"/> ผู้รับใช้ยานพาหนะ <input type="checkbox"/> ลงชื่อ <input type="checkbox"/> ผู้รับใช้ยานพาหนะ	
หมายเหตุ ไม่อนุญาตให้ยานพาหนะที่มีสภาพต่อไปนี้เข้าเขตคลังสินค้าโดยเด็ดขาด		
1. ระบบเครื่องยนต์ มีน้ำมันรั่วซึม 2. ระบบท่อไอเสีย ท่อหัก แตก 3. ระบบเบรก เบรกมือ ใช้งานไม่ได้ 4. ระบบมีวาล์ว และข้อต่อมีรอยรั่วซึม 5. พยางค์สายพานยาง ฉีกขาด หรือมีจุดที่รั่วซึม	6. คิวของถังต้องก๊าซอยู่ในสภาพดี ไม่มีรอยร้าว หรือมีแรงดัน (รถที่พบ ต้องไม่มีการนำถังไปใช้จนกว่าจะได้รับการตรวจสอบโดยวิศวกร) 7. ไม่มีใบรับรองการตรวจ/ทดสอบโดยวิศวกร ซึ่งยังไม่หมดอายุแสดง 8. พยางค์ของถังจากจากการตรวจสอบโดยวิศวกร 9. งานจ่ายไฟเข้าถังต้องและสายหัวเทียนต้องไม่ชำรุด (กรณีที่ใช้ระบบก๊าซเป็นเชื้อเพลิงอย่างเดียว) 10. ถังบรรจุมวลสารเคมี มีรอยร้าว หรือมีแรงดันผิดปกติ 11. อุปกรณ์ไฟฟ้าของรถ ซึ่งตรวจสอบโดยหน่วยงานไฟฟ้ายังไม่ผ่าน	

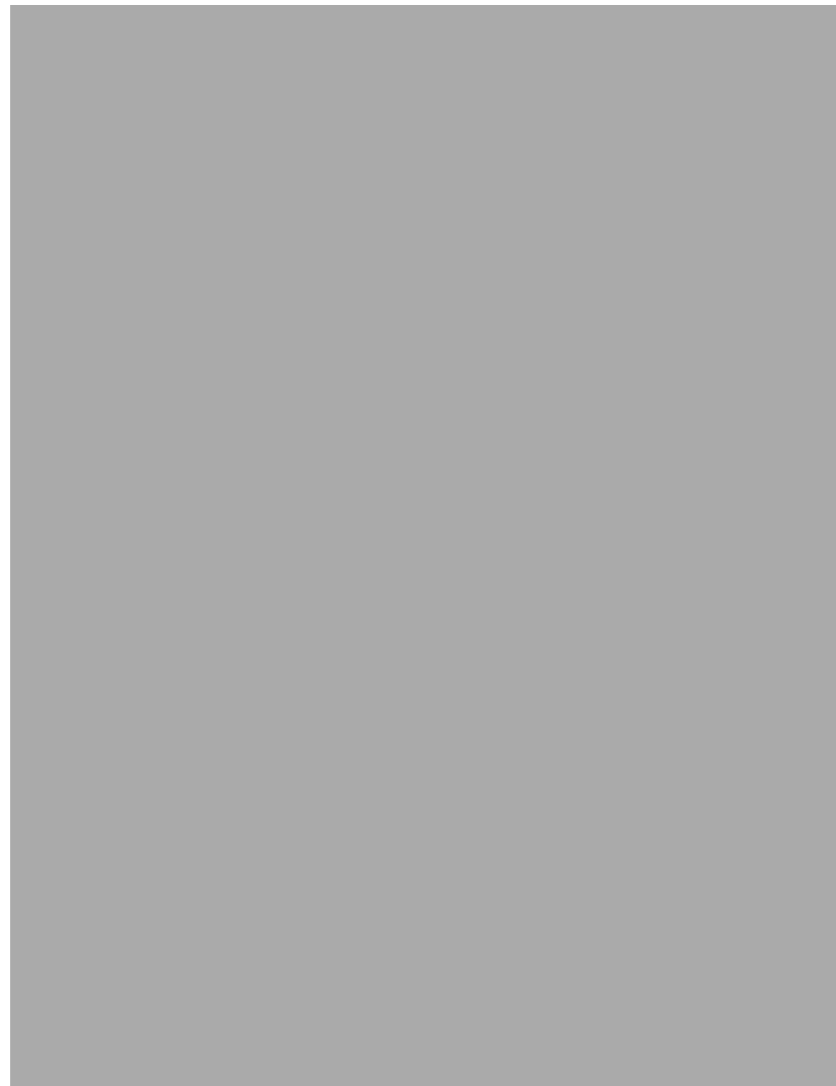
ภาคผนวก ข.22

การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน

PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 1 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



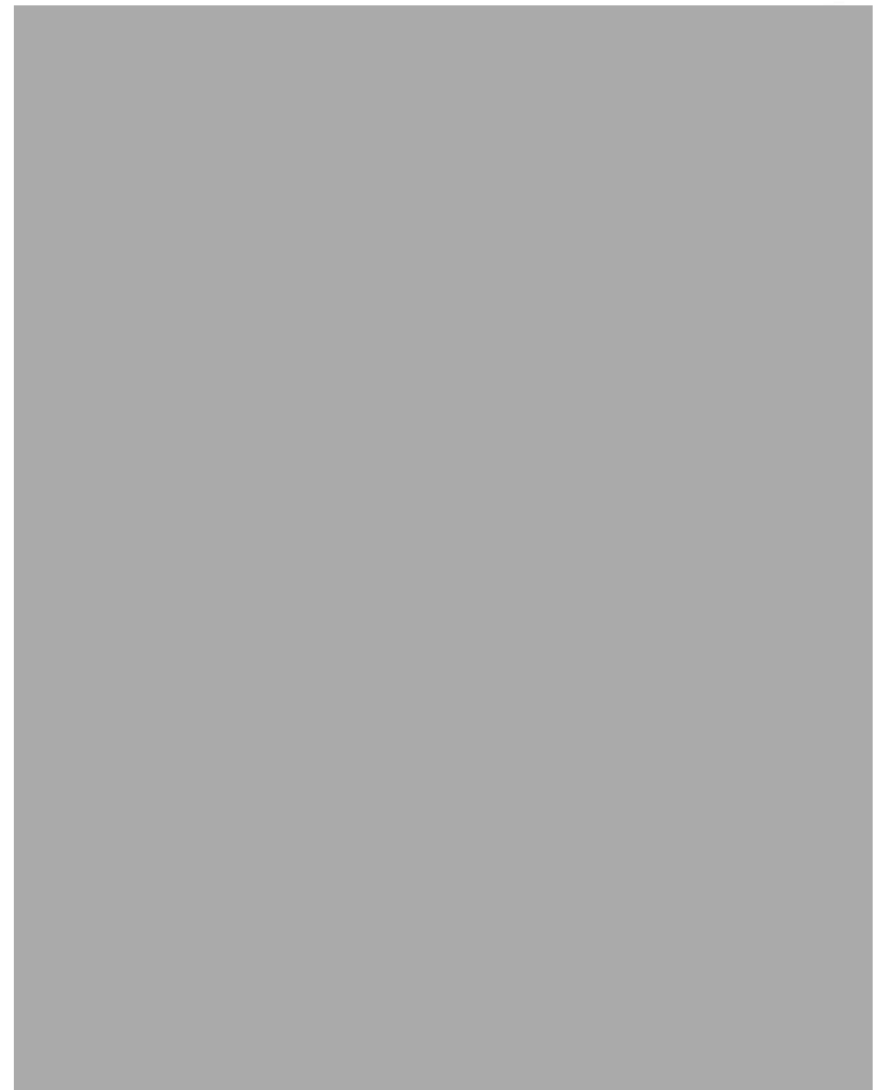
PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 2 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 3 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



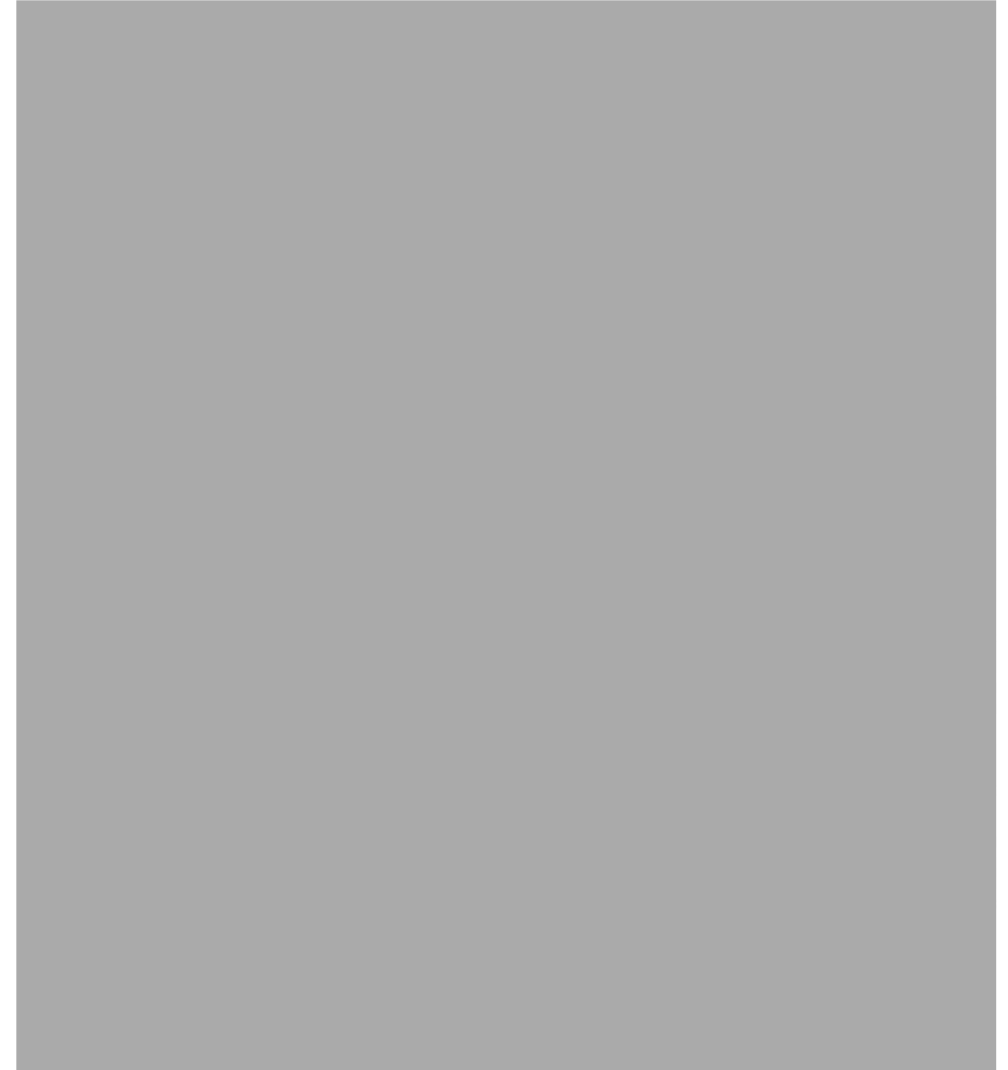
PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 4 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 5 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



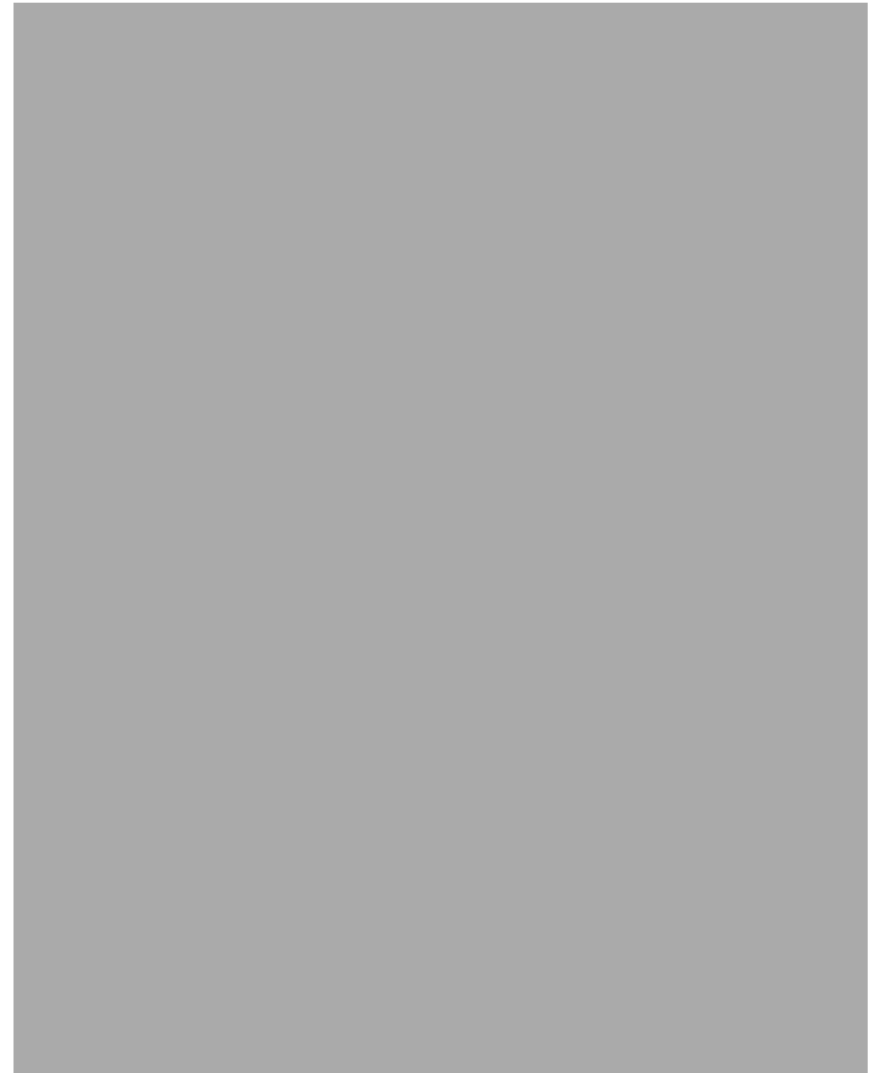
PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 6 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 7 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



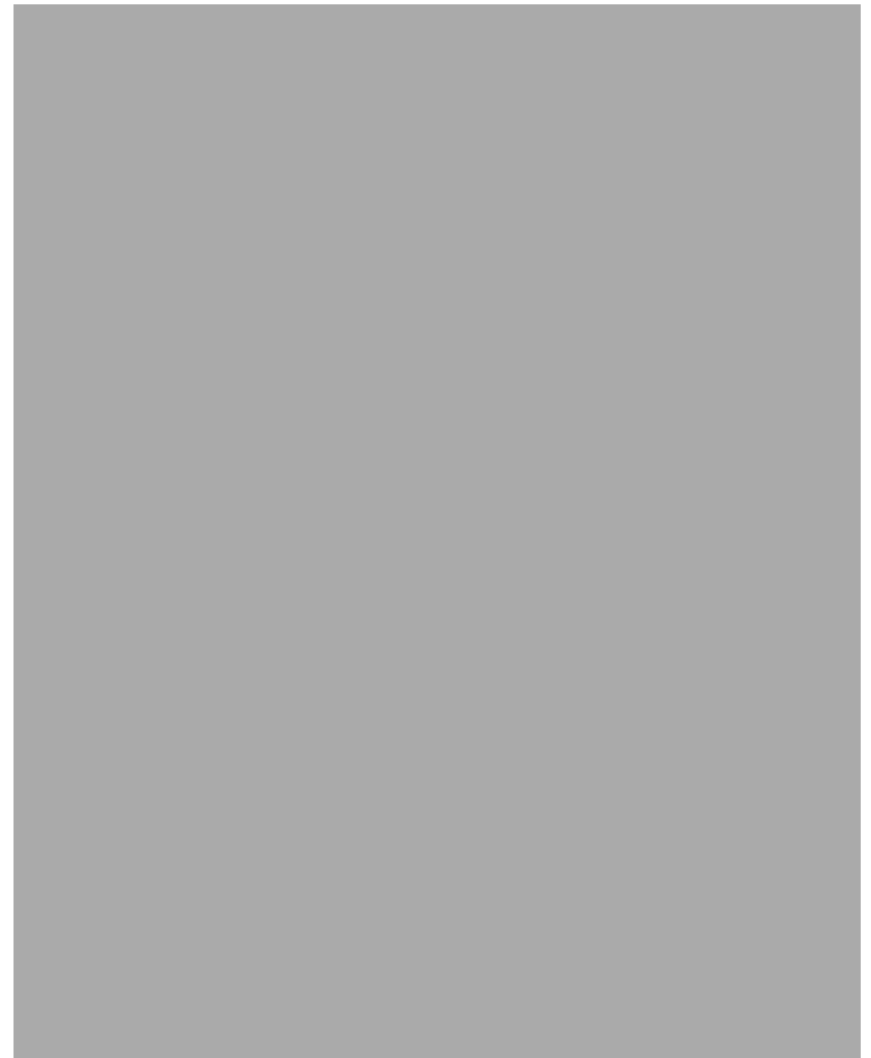
PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 8 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 9 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



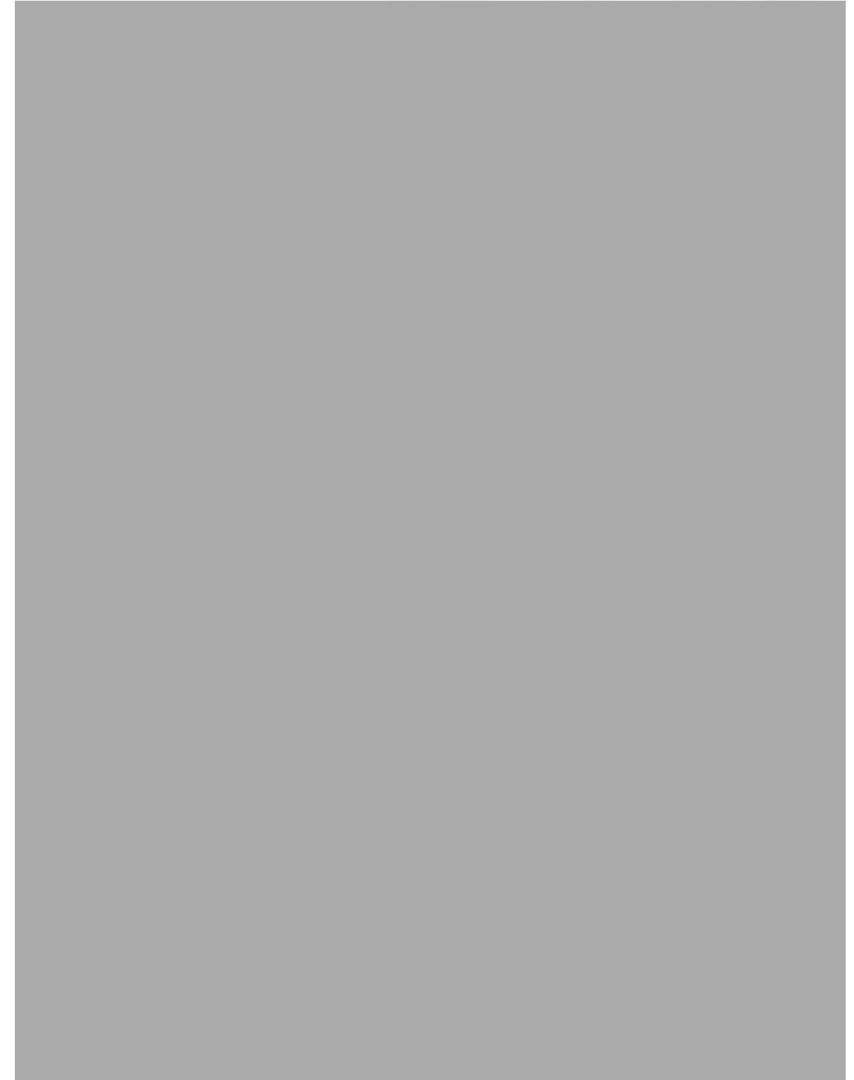
PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 10 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 11 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



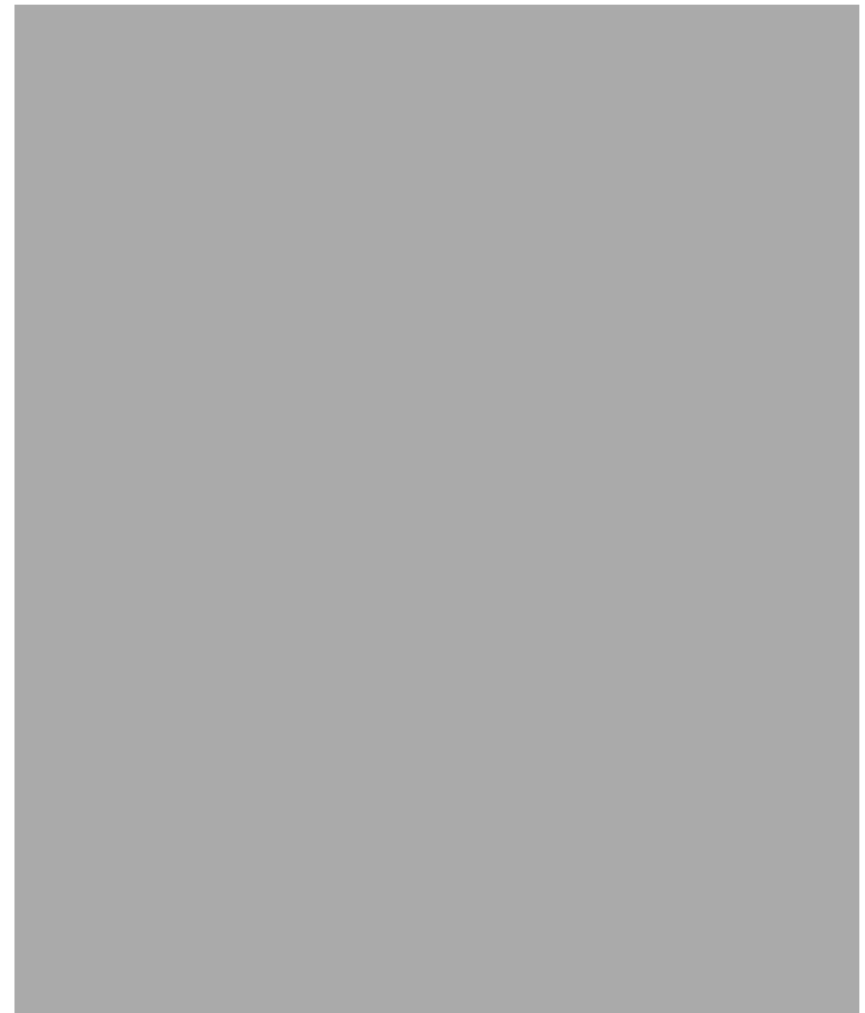
PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 12 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 13 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



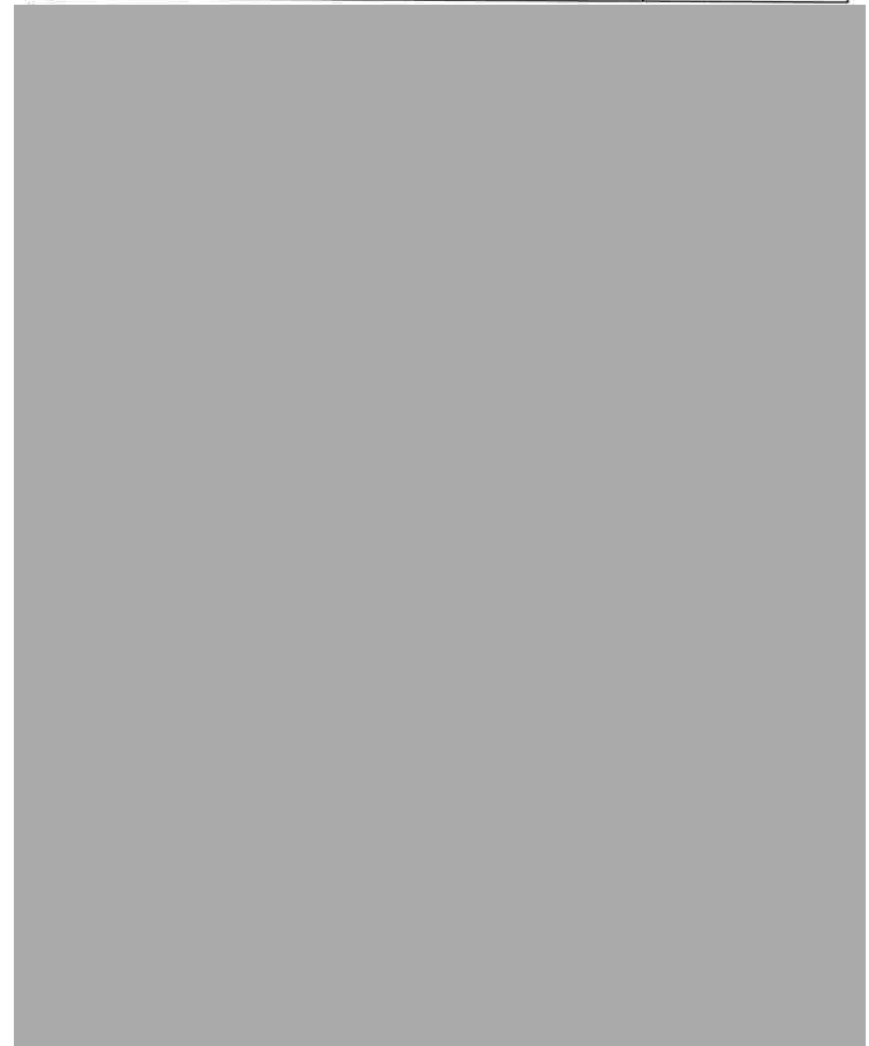
PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 14 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 15 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



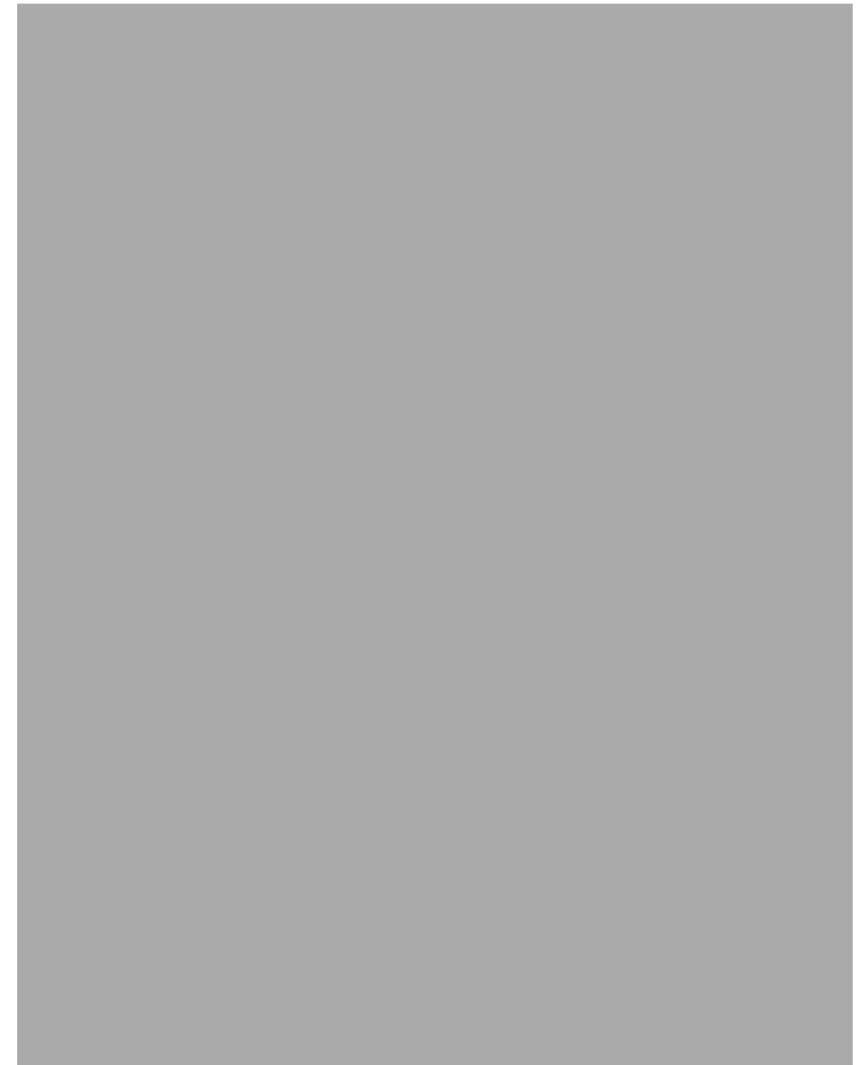
PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 16 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 17 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



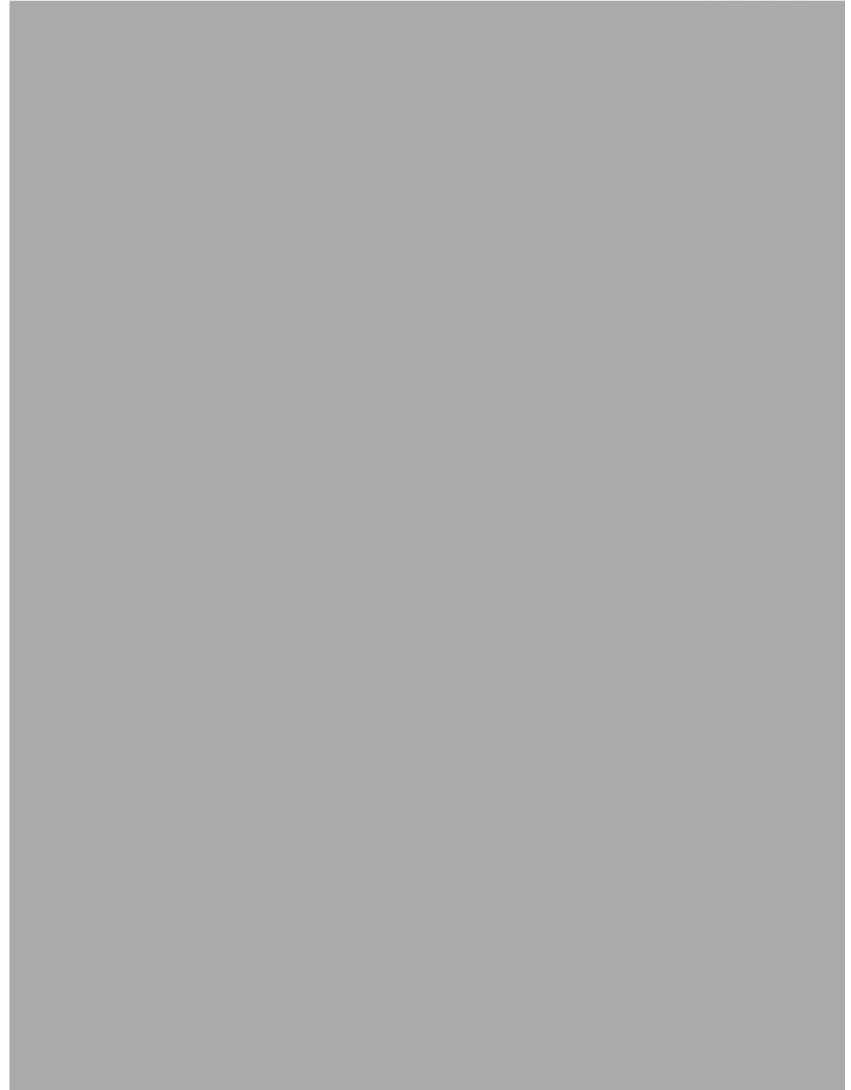
PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 18 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 19 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 20 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 21 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



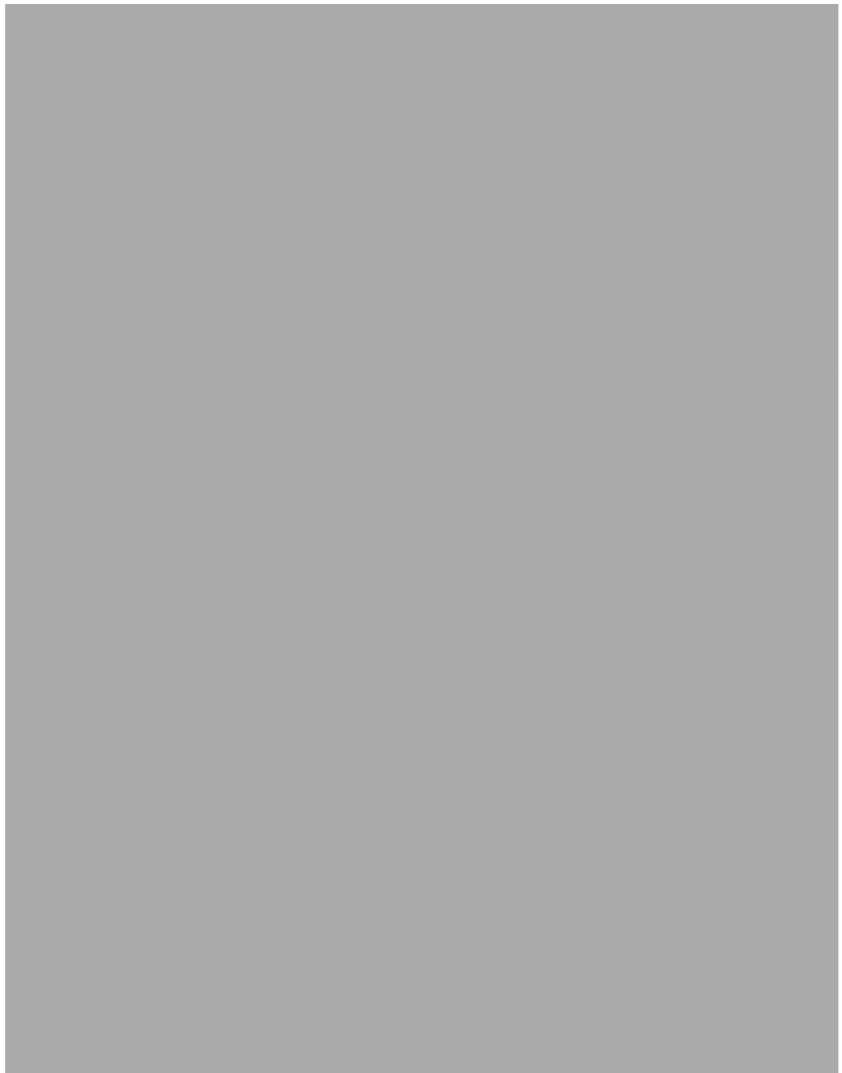
PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 22 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 23 of 25
DOC.NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 24 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



PROCEDURE	การเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY PREPAREDNESS)	Date : 13 Feb. 2018
		Page : 25 of 25
DOC. NO. QP-OS-00-004		Rev. no : 06



ภาคผนวก ข.23

เอกสารการซ่อมแผนฉุกเฉิน
ประจำปี พ.ศ.2568

UBE Chemicals (Asia) Public Company Limited

Office : 98 Sathorn Square Office Tower, 18th Floor,
North Sathorn Road, Silom, Bangrak, Bangkok 10500, Thailand
Tel, 66-2-206-9300 Fax, 66-2-206-9310

Factory : 140/6 Moo 4, Sukhumvit Road, Tapong Subdistrict,
Muang Rayong District, Rayong Province 21000, Thailand
Tel, 66-38-928-700 Fax, 66-38-928-865

<http://www.ube.co.th>



เลขที่ รง. UCHA-0049 /68

8 กรกฎาคม 2568

เรื่อง ขอความเห็นชอบการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

เรียน สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดระยอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนและรายละเอียดเกี่ยวกับการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ จำนวน 1 ชุด

เพื่อปฏิบัติตาม กฎกระทรวง เนื่องกำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2555 ข้อ 30

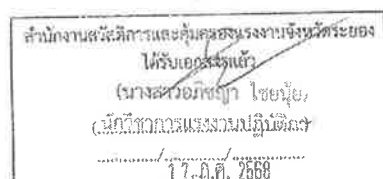
บริษัท อุเบ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) จึงขอให้ท่านพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟซึ่งกำหนดให้มีการฝึกซ้อมในวันที่ 18 สิงหาคม 2568

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิรัช นวลประสงค์)

Production Manager-Nylon



ที่ รย ๐๐๓๐/๔๗๖

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
จังหวัดระยอง ศูนย์ราชการจังหวัด ชั้น ๓
ถนนสุขุมวิท รย ๒๑๑๕๐

๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ให้ความเห็นชอบแผนการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี ๒๕๖๘

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท อุเบ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)

อ้างถึง หนังสือบริษัท อุเบ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) รง. UCHA-๐๐๔๙/๖๘ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท อุเบ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) ได้ส่งแผนและรายละเอียดเกี่ยวกับการดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี ๒๕๖๘ เพื่อขอความเห็นชอบตามกฎหมายกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ.๒๕๕๕ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๓๐ วรรคหนึ่ง ก่อนการฝึกซ้อมไม่น้อยกว่าสามสิบวัน ให้นายจ้างส่งแผนการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ รวมทั้งรายละเอียดเกี่ยวกับการฝึกซ้อม ต่ออธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายเพื่อให้ความเห็นชอบ โดยจะดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิง และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ณ บริษัท อุเบ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) ตั้งอยู่เลขที่ ๑๔๐/๖ หมู่ ๔ ถนนสุขุมวิท ตำบลตะพง อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ในวันจันทร์ ที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ รายละเอียดตามแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดระยอง พิจารณาแผนการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ดังกล่าวแล้ว เห็นชอบแผนการดำเนินการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี ๒๕๖๘ ตามวันและเวลาที่กำหนด โดยขอให้จัดทำรายงานผลการฝึกซ้อมให้สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดระยอง ทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันที่เสร็จสิ้นการฝึกซ้อม และแบบรายงานให้เป็นไปตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง กำหนดแบบรายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๖

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอำนวยการ งามเนตร)

สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดระยอง

กลุ่มงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ๒
โทร. ๐ ๓๘๖๔ ๔๑๑๗ - ๘ ต่อ ๑๐๒

UBE Chemicals (Asia) Public Company Limited

Office : 98 Sathorn Square Office Tower, 18th Floor,
North Sathorn Road, Silom, Bangrak, Bangkok 10500, Thailand
Tel. 66-2-206-9300 Fax. 66-2-206-9310

Factory : 140/6 Moo 4, Sukhumvit Road, Tapong Subdistrict,
Moang Rayong District, Rayong Province 21000, Thailand
Tel. 66-38-928-700 Fax. 66-38-928-865

http://www.ube.co.th

ที่ รง. UCHA 0063/68

UBE
UBE GROUP (THAILAND)

28 สิงหาคม 2568

เรื่อง ขอส่งรายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟ

เรียน สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดระยอง

อ้างถึง 1.หนังสือเลขที่ รง. UCHA-0049/68 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2568

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาหนังสือให้ความเห็นชอบการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ จากกรม

สวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เลขที่ รย 0030/4766 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2568

2. แบบรายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟ (ตามข้อ 30)

3. รายชื่อผู้เข้าร่วมฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟ

อ้างถึง บริษัท อุเบ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) ได้แจ้งกำหนดการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟ ในวันที่ 18 สิงหาคม 2568 และได้รับความเห็นชอบแผนการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ตามหนังสือเลขที่ รย 0030/4766 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2568 ความละเอียดครบถ้วนแล้ว

บัดนี้ บริษัท อุเบ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) ได้ดำเนินการฝึกซ้อมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานผลการฝึกซ้อมดังมีรายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาด้วยนี้แล้วจำนวน 1 ชุด

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดทราบ

ได้รับเอกสารต้นฉบับแล้ว
ผู้รับ
วันที่
สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดระยอง
ได้รับเอกสารแล้ว
(นายทศพล พลคำวน)
นักวิชาการแรงงานชำนาญการ

29 ส.ค. 2568

ขอแสดงความนับถือ

(นายแทตสร เตนดำรงกุล)

ผู้จัดการ โรงงาน

แบบรายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

๑. ข้อมูลสถานประกอบการ

๑.๑ ชื่อสถานประกอบการ บริษัท อุเบ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)

ประเภทกิจการ ผลิตภัณฑ์พลาสติก, ปุ๋ยแอมโมเนียมซัลเฟต, ผลิตภัณฑ์ในอ่อน,

เม็ดพลาสติกในอ่อนคอมพาวด์

ที่อยู่ เลขที่ 140/6 หมู่ 4 ซอย - ถนน สุขุมวิท

แขวง / ตำบล ตะพง เขต / อำเภอ เมือง จังหวัด ระยอง

รหัสไปรษณีย์ 21000 โทรศัพท์ (038) 928700

๑.๒ จำนวนลูกจ้าง/พนักงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง รวม 685 คน

๑.๓ ลักษณะที่ตั้งของสถานประกอบการ

☐ เป็นสถานที่ที่มีหลายสถานประกอบการตั้งอยู่ร่วมกัน

ระบุชื่ออาคาร/สถานที่

☒ เป็นสถานประกอบการเดี่ยว (ข้ามไปตอบข้อ ๒)

๑.๔ กรณีเป็นสถานที่ที่มีหลายสถานประกอบการตั้งอยู่ร่วมกัน

☐ ถูกจ้างที่ทำงานอยู่ภายในอาคารเดียวกัน และในวันและเวลาเดียวกันของนายจ้างทุกรายในสถานที่นั้นทำการฝึกซ้อมพร้อมกัน

☐ ถูกจ้างที่ทำงานอยู่ภายในอาคารเดียวกัน และในวันและเวลาเดียวกันของนายจ้างทุกรายในสถานที่นั้นไม่ได้ทำการฝึกซ้อมพร้อมกัน

๒. รายงานผลการดำเนินการ

๒.๑ วัน/เดือน/ปี ที่ทำการฝึกซ้อม 18 สิงหาคม 2568

๒.๒ มีการฝึกซ้อมครั้งที่ผ่านมา เมื่อ 19 มิถุนายน 2568

๒.๓ จำนวนผู้เข้าร่วมในการฝึกซ้อม 30 คน

๒.๔ ผลการดำเนินงานการฝึกซ้อมดับเพลิงและการซ้อมหนีไฟ

☐ ไม่ดี ☐ พอใช้ ☒ ดี ☐ ดีมาก

๓. ดำเนินการฝึกซ้อมโดย

☒ ได้รับความเห็นชอบแผนและรายละเอียดการฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟจากอธิบดีหรือผู้ซึ่ง

อธิบดีมอบหมาย ตามหนังสือ กรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน เลขที่ รย 0030/4766 ลงวันที่

31 กรกฎาคม 2568 โดยได้แนบสำเนาเอกสารให้ความเห็นชอบมาด้วยแล้ว

☐ ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานดำเนินการฝึกซ้อมให้

คือ.....เลขที่ใบอนุญาต.....โดยได้แนบสำเนาใบอนุญาตและหนังสือรับรอง
ผลการฝึกซ้อมฯ มาด้วยแล้ว

ลงชื่อ

(นายแทตสร เตนดำรงกุล)

28 สิงหาคม 2568

บริษัท อูเบเคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)

สรุปงานที่ผู้เข้าร่วมการฝึกซ้อมดับเพลิงและหนีไฟ

18 สิงหาคม 2568

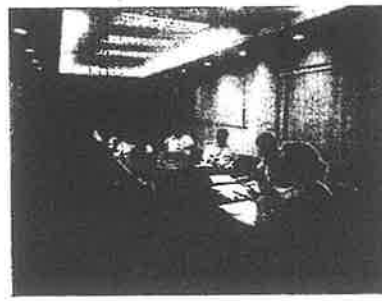
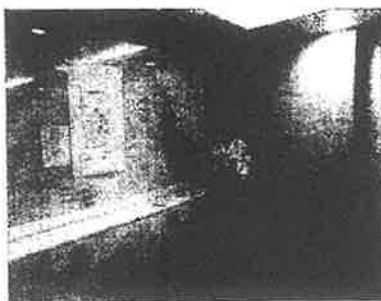
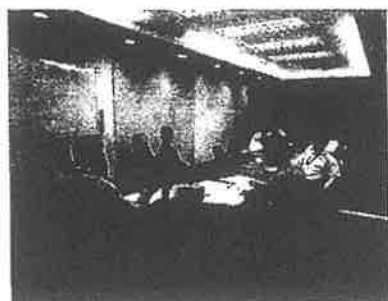
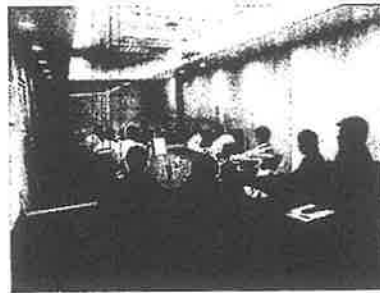
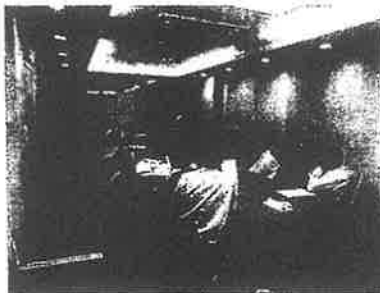
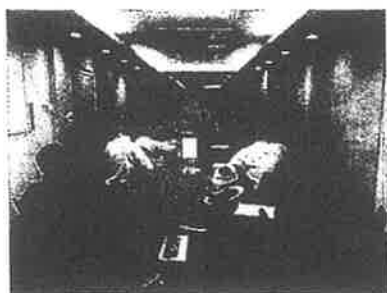
ผู้จัดทำ : ชื่อ นามสกุล ตำแหน่งตามแผนฉุกเฉิน/ภาาฝึกซ้อม



ภาพการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟ

บริษัท อูเบเคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)

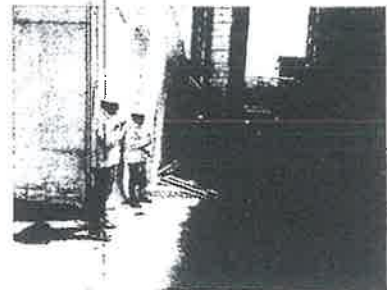
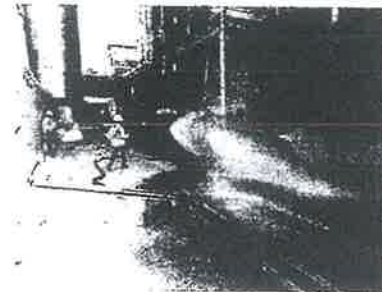
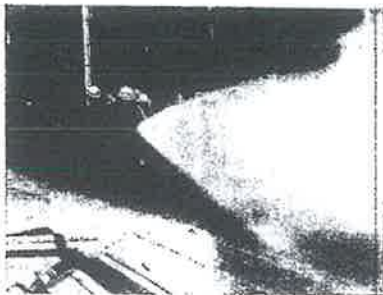
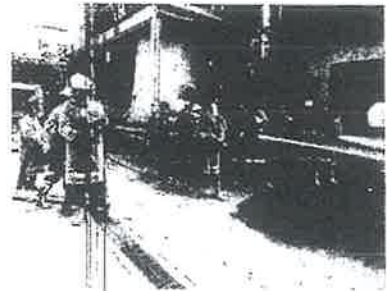
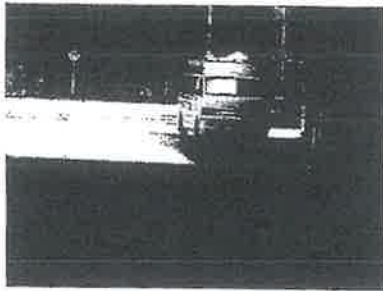
วันที่ 18 สิงหาคม 2568



ภาพการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟ

บริษัท อุเบะเคมีคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)

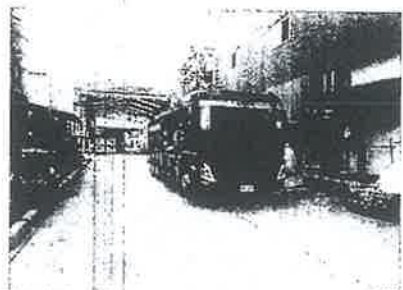
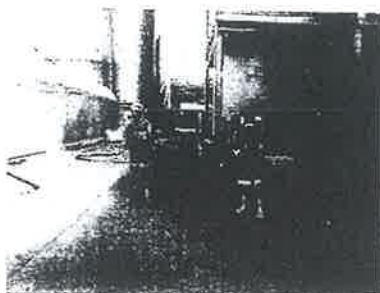
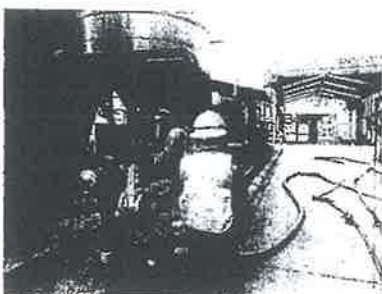
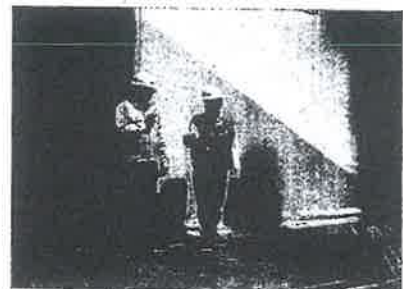
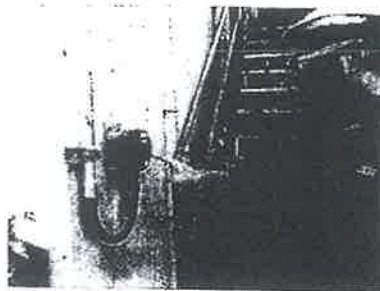
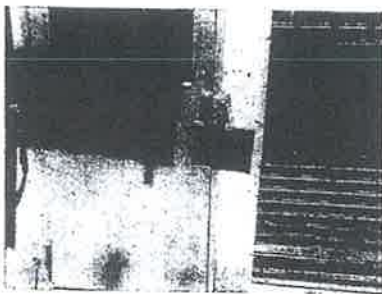
วันที่ 18 สิงหาคม 2568



ภาพการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟ

บริษัท อุเบะเคมีคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)

วันที่ 18 สิงหาคม 2568



ภาคผนวก ข.24

การจัดส่งพนักงานระดับบริหาร เข้ารับการอบรมและดูงานในต่างประเทศ

UBE GROUP

KAIZEN CONFERENCE 2022

UBE Transform
Tomorrow
Today



“

ขอแสดงความยินดีกับตัวแทนผู้เข้าแข่งขัน

UBE Group Kaizen Conference 2022

จากประเทศไทย ที่ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 1

”



ภาคผนวก ข.25

เอกสารแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

UBE Chemicals (Asia) Public Company Limited

Office : 98 Sathorn Square Office Tower, 18th Floor,
North Sathorn Road, Silom, Bangrak, Bangkok 10500, Thailand
Tel. 66-2-206-9300 Fax. 66-2-206-9310

Factory : 140/6 Moo 4, Sukhumvit Road, Tapong Subdistrict,
Muang Rayong District, Rayong Province 21000, Thailand
Tel. 66-38-928-700 Fax. 66-38-928-865

<http://www.ube.co.th>



UBE Chemicals (Asia) Public Company Limited

Office : 98 Sathorn Square Office Tower, 18th Floor,
North Sathorn Road, Silom, Bangrak, Bangkok 10500, Thailand
Tel. 66-2-206-9300 Fax. 66-2-206-9310

Factory : 140/6 Moo 4, Sukhumvit Road, Tapong Subdistrict,
Muang Rayong District, Rayong Province 21000, Thailand
Tel. 66-38-928-700 Fax. 66-38-928-865

<http://www.ube.co.th>



ประกาศบริษัท ที่ 03/2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

เนื่องจากคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานในชุดปัจจุบัน ใกล้หมดวาระลง
ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานสามารถเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ จึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ชุดใหม่เพื่อทดแทนสมาชิกเดิม ซึ่งคณะกรรมการฯ ชุดใหม่มีรายชื่อ และ
อำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

ประธานคณะกรรมการ

กรรมการผู้แทนระดับบังคับบัญชา

กรรมการผู้แทนระดับบังคับบัญชา

กรรมการผู้แทนระดับบังคับบัญชา

กรรมการผู้แทนระดับบังคับบัญชา

กรรมการผู้แทนระดับปฏิบัติการ

กรรมการผู้แทนระดับปฏิบัติการ

กรรมการผู้แทนระดับปฏิบัติการ

อำนาจหน้าที่

1. จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัย ของสถานประกอบการกิจการ เสนอต่อนายจ้าง
2. จัดทำแนวทางการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อน
ราคาผู้อื่นเนื่องจากการทำงานของลูกจ้าง หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง
3. รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางการปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้
เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้างเพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง
ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบการ
4. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ
5. พิจารณาผู้ถือว่าด้วยความปลอดภัยฯ ของสถานประกอบการ เพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
6. ดำรงการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงานและรายงานผลการสำรวจดังกล่าว รวมทั้งสถิติการประสบ
อันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบการ ในการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยทุกครั้ง
7. พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรม
เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากร
ทุกระดับ เพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
8. จัดวางระบบให้ลูกจ้างทุกคนทุกระดับมีหน้าที่ต้องรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยต่อนายจ้าง
9. ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอต่อนายจ้าง

UBE Chemicals (Asia) Public Company Limited

Office : 98 Sathorn Square Office Tower, 18th Floor,
North Sathorn Road, Silom, Bangrak, Bangkok 10500, Thailand
Tel. 66-2-206-9300 Fax. 66-2-206-9310

Factory : 140/6 Moo 4, Sukhumvit Road, Tapong Subdistrict,
Muang Rayong District, Rayong Province 21000, Thailand
Tel. 66-38-928-700 Fax. 66-38-928-865

<http://www.ube.co.th>



10. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปีเสนอต่อนายกจ้าง
11. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ
12. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายกจ้างมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 15 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 ถึง วันที่ 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

ประกาศ ณ วันที่ 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

(นายบุญพล ตั้งศรีไพโรจน์)

รองกรรมการผู้อำนวยการ

รายงานการประชุม

UBE Chemicals (Asia) Public Company Limited			
MINUTES OF MEETING	LOCATION : VC-UGT007-UCHA-RYG-CPL1-I-W	REPORTED BY : N.Anuchit	
	MEETING DATE : 22 กรกฎาคม 2568 (13:30-14:30 น.)	TOTAL : 5 PAGE(S) (Include this page)	
SUBJECT : การประชุมย่อยความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน กะ “B” ครั้งที่ 03/2568			
MEETING PURPOSE : เพื่อประสานงานและดำเนินกิจกรรมด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม			
ITEM	DESCRIPTION	ACTION BY	TIME LIMIT
	<p><u>วาระที่ 1 ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ</u></p> <p>เปิดงาน</p> <p><u>วาระที่ 2 พิจารณารายงานการประชุม</u></p> <p>ในที่ประชุมไม่มีมติรับรองรายงานการประชุม</p> <p><u>วาระที่ 3 เรื่องแจ้งให้ทราบ</u></p> <p>3.1 Safety and environment sharing</p> <p>พรเรื่อง แลกคัมร่วซึมจากการ Clean filter แล้วนำไปปะเก็นเข้ามาใช้ทำให้เกิดการรั่วซึม ควรเปลี่ยนปะเก็นใหม่ทุกครั้ง</p>		

ITEM	DESCRIPTION	ACTION BY	TIME LIMIT
------	-------------	-----------	------------

3.2 อุบัติเหตุและสถิติการเกิดอุบัติเหตุ

ในเดือน 2025 มี case (count KPI)

Run/Phase	Accident statistics Accumulated in Fiscal year 2025 (Jan 25 - Dec 25)							Total case and 2025	Accident statistics Jan 25							
	0%	10%	20%	30%	40%	50%	60%		70%	80%	90%	100%	110%	120%	130%	140%
Accident Statistics (Total)	25,000	175,000	425,000	560,000	700,000	850,000	1,000,000	1,150,000	1,300,000	1,450,000	1,600,000	1,750,000	1,900,000	2,050,000	2,200,000	2,350,000
1. 25% (Accident Statistics)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. 30% (Accident Statistics)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. 35% (Accident Statistics)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. 40% (Accident Statistics)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. 45% (Accident Statistics)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. 50% (Accident Statistics)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. 55% (Accident Statistics)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. 60% (Accident Statistics)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9. 65% (Accident Statistics)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10. 70% (Accident Statistics)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11. 75% (Accident Statistics)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12. 80% (Accident Statistics)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13. 85% (Accident Statistics)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14. 90% (Accident Statistics)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15. 95% (Accident Statistics)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16. 100% (Accident Statistics)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Notes: 1. 25% (Accident Statistics)

2. 30% (Accident Statistics)

3. 35% (Accident Statistics)

4. 40% (Accident Statistics)

5. 45% (Accident Statistics)

6. 50% (Accident Statistics)

7. 55% (Accident Statistics)

8. 60% (Accident Statistics)

9. 65% (Accident Statistics)

10. 70% (Accident Statistics)

11. 75% (Accident Statistics)

12. 80% (Accident Statistics)

13. 85% (Accident Statistics)

14. 90% (Accident Statistics)

15. 95% (Accident Statistics)

16. 100% (Accident Statistics)

17. 105% (Accident Statistics)

18. 110% (Accident Statistics)

19. 115% (Accident Statistics)

20. 120% (Accident Statistics)

21. 125% (Accident Statistics)

22. 130% (Accident Statistics)

23. 135% (Accident Statistics)

24. 140% (Accident Statistics)

25. 145% (Accident Statistics)

26. 150% (Accident Statistics)

27. 155% (Accident Statistics)

28. 160% (Accident Statistics)

29. 165% (Accident Statistics)

30. 170% (Accident Statistics)

31. 175% (Accident Statistics)

32. 180% (Accident Statistics)

33. 185% (Accident Statistics)

34. 190% (Accident Statistics)

35. 195% (Accident Statistics)

36. 200% (Accident Statistics)

37. 205% (Accident Statistics)

38. 210% (Accident Statistics)

39. 215% (Accident Statistics)

40. 220% (Accident Statistics)

41. 225% (Accident Statistics)

42. 230% (Accident Statistics)

43. 235% (Accident Statistics)

44. 240% (Accident Statistics)

45. 245% (Accident Statistics)

46. 250% (Accident Statistics)

47. 255% (Accident Statistics)

48. 260% (Accident Statistics)

49. 265% (Accident Statistics)

50. 270% (Accident Statistics)

51. 275% (Accident Statistics)

52. 280% (Accident Statistics)

53. 285% (Accident Statistics)

54. 290% (Accident Statistics)

55. 295% (Accident Statistics)

56. 300% (Accident Statistics)

57. 305% (Accident Statistics)

58. 310% (Accident Statistics)

59. 315% (Accident Statistics)

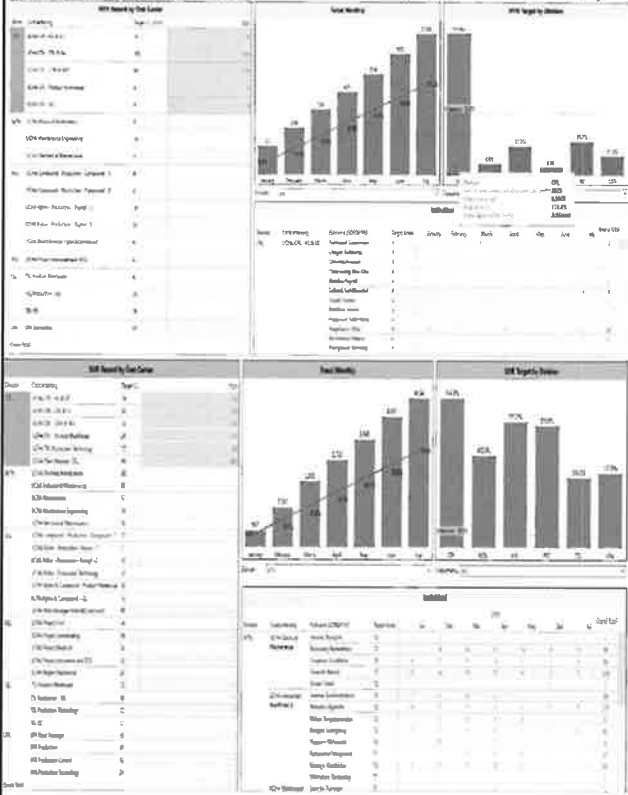
60. 320% (Accident Statistics)

61. 325% (Accident Statistics)

62. 330% (Accident Statistics)

63. 335% (Accident Statistics)

64. 340% (Accident Statistics)

ITEM	DESCRIPTION	ACTION BY	TIME LIMIT
	<p>3.3 นำเสนอ Hiyari hatt และ SOR</p> <p>ทุกหน่วยงานสามารถทำได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ (รายละเอียดตามเอกสาร)</p>  <p>3.4 ประเด็นด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมจาก Plant Patrol (NC)</p> <p>- ไม่มีประเด็นให้ต้องติดตาม</p>		


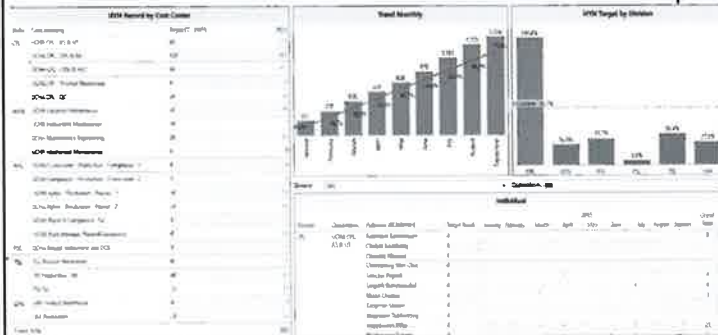
ITEM	DESCRIPTION	ACTION BY	TIME LIMIT
	<p>3.5 นำตั้งและถากของเสีย</p> <p>- On Spec ไม่มีประเด็นให้ต้องติดตาม</p> <p>3.6 กฎหมายใหม่</p> <p>- ไม่มีประเด็น</p> <p>3.7 ประเด็นจากการประชุมในคณะอื่น</p> <p>- ไม่มีประเด็น</p> <p>4 ติดตามงานค้างจากการประชุมครั้งก่อน</p> <p>- ไม่มีประเด็น</p> <p>5 ข้อเสนอแนะด้านความปลอดภัยและชีวอนามัย</p> <p>แจ้งว่ารถตู้สาย 3 ไม่ชอบวิ่งทางหลัก คือชอบหาวิ่งทางลัดทางเปลี่ยว ขณะนั้นในรถตู้ก็มีน้องพนักงานสาวอยู่ด้วยทำให้เกิดความระแวงวกล้ออันตราย เช่น หากรถตู้เกิดเสียระหว่างทาง ควรจะให้เขาวิ่งมาทางหลัก ... รับแจ้งทาง Admin ให้</p> <p>แจ้งเพิ่มว่าจากรถตู้สาย 3 เช่นกัน ควรตรวจสอบสภาพรถ แอร์ไม่เย็น เบาะชำรุด ประตูเปิดไม่ได้คนขับต้องลงมาเปิดให้ เบรครถก็ไม่ได้ แต่บอกปกติ เคยแจ้งเคยบอก แต่ ... รับแจ้งทาง Admin ให้</p> <p>วาระที่ 6 สรุปและปิดการประชุม</p> <p>แจ้งให้ทุกท่านทราบว่า ทางPlant กำลังวางแผน Landing ซึ่งอุปกรณ์ต่างๆ อุปกรณ์เครื่องจักร ถึง ท่อ ต่างๆต้องถูกทำความสะอาด Empty Blinds Isolate ส่วนทาง LC เดือนนี้ run 80% load แต่เดือนหน้าลดลง 61% load support ให้ทาง Nylon และอุบัติเหตุ ทาง ผก. โรงงานแน่นย้า ฝ่าปิดรางน้ำตรวจสอบดูว่ามีชำรุดไม่แน่นหนาปลอดภัยไหม ถ้า พบเจอให้รีบแจ้งซ่อม เพื่อความปลอดภัย</p> <p>ประชุมครั้งต่อไป 15/8/2025</p>		

<div style="text-align: center;">UBE Chemicals (Asia) Public Company Limited</div>			
MINUTES OF MEETING	LOCATION : VC-UGT007-UCHA-RYG-CP11-1-W MEETING DATE : 06 สิงหาคม 2568 (13:30-14:30 น.)	REPORTED BY : <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;"> TOTAL : 3 PAGE(S) (Include this page) </div>	
SUBJECT : การประชุมย่อยความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน กะ “ C ” ครั้งที่ 6 /2568			
MEETING PURPOSE : เพื่อประสานงานและดำเนินการกิจกรรมด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม			
ITEM	DESCRIPTION	ACTION BY	TIME
	<p><u>วาระที่ 1 ประธานแจ้งให้ประชุมทราบ</u></p> <p>ไม่มี</p> <p><u>วาระที่ 2 พิจารณารายงานการประชุม</u></p> <p>ในที่ประชุม ไม่มีมติรับรองรายงานการประชุม</p> <p><u>วาระที่ 3 เรื่องแจ้งให้ทราบ</u></p> <p>3.1 Safety & Environment sharing</p> <p>การ bypass interlocking ของ โรงกลั่นในเนเธอร์แลนด์ และเกิดไฟไหม้ครั้งใหญ่</p> <p>ไม่มีใครได้รับบาดเจ็บ</p> <div style="text-align: center;"> </div> <p>การ bypass interlocking ของ โรงกลั่นในเนเธอร์แลนด์ และเกิดไฟไหม้ครั้งใหญ่</p> <p>ไม่มีใครได้รับบาดเจ็บ</p> <p>การ bypass interlocking ของ โรงกลั่นในเนเธอร์แลนด์ และเกิดไฟไหม้ครั้งใหญ่</p> <p>ไม่มีใครได้รับบาดเจ็บ</p>		

ITEM	DESCRIPTION	ACTION BY	TIME LIMIT
3.2	อุบัติเหตุและสถิติการเกิดอุบัติเหตุ มีอุบัติเหตุ 1 case ในเดือน กรกฎาคม 2025 (Property damage) 1210-V15 ถังน้ำมัน ขณะนี้รอผลสรุปการสอบสวน		
3.3	นำเสนอ Hiyari hatt และ SOR (รายละเอียดตามเอกสาร)		

ITEM	DESCRIPTION	ACTION BY	TIME LIMIT
	<p>3.4 ประเด็นด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมจาก Plant Patrol (NC)</p> <p>- ไม่มีประเด็น</p> <p>3.5 น้ำทิ้งและกากของเสีย</p> <p>- ไม่มีประเด็น</p> <p>3.6 กฎหมายใหม่</p> <p>- ไม่มีประเด็น</p> <p>3.7 ประเด็นจากการประชุมในกะอื่น</p> <p>- ไม่มีประเด็น</p>		
ITEM	DESCRIPTION	ACTION BY	TIME LIMIT
	<p><u>4 ติดตามงานค้างจากการประชุมครั้งก่อน</u></p> <p>ไม่มี</p> <p><u>5 ข้อเสนอแนะด้านความปลอดภัยและชีวอนามัย</u></p> <p>สอบถามเรื่องระยะในการบิน โดรนรอบนอกพื้นที่โรงงาน</p> <p>- ตอนนี้อยู่ห้ามโดยทางทหารอยู่แล้ว แต่จะนำเรื่องไปสอบถามต่อทาง Safety หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อหาแนวทางป้องกันเหตุหลังจากที่ยกเลิกห้ามบิน โดรน</p> <p>- จากที่ประชุมของกะบี เรื่องรถคู่สาย 3 ที่สภาพไม่พร้อมใช้งาน ได้ทำการแจ้งไปที่ Admin แล้ว</p> <p><u>วาระที่ 6 สรุปและปิดการประชุม</u></p> <p>ฝากช่วยกันระวังสารเคมีที่อาจรั่วไหลจาก plant ลงดินและไหลลงรางน้ำเนื่องจากในช่วงนี้เริ่มเข้าหน้าฝนแล้ว</p> <p>ประชุมครั้งต่อไป ยังไม่กำหนด</p>		

UBE Chemicals (Asia) Public Company Limited			
MINUTES OF MEETING	LOCATION : VC-UGT007-UCHA-RYG-CPL1-1-W	REPORTED BY :	
	MEETING DATE : 23 กันยายน 2568 (13:30-14:30 น.)	TOTAL : 3 PAGE(S) (Include this page)	
SUBJECT : การประชุมย่อยความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน กะ “C” ครั้งที่ 7 /2568			
MEETING PURPOSE : เพื่อประสานงานและดำเนินกิจกรรมด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม			
ITEM	DESCRIPTION	ACTION BY	TIME
	<p><u>วาระที่ 1 ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ</u></p> <p>- เน้นย้ำเรื่องความสำคัญของการ Patrol เพราะหลายสิ่งที่เราเจอมาเช่น SO2 leak, DS leak ต่างๆ ก็มาจากการ patrol ทั้งสิ้น</p> <p><u>วาระที่ 2 พิจารณารายงานการประชุม</u></p> <p>ในที่ประชุมไม่มีมติรับรองรายงานการประชุม</p> <p><u>วาระที่ 3 เรื่องแจ้งให้ทราบ</u></p> <p>3.1 Safety & Environment sharing</p> <p>หัวข้อป้องกันการระเบิดจากการระเหยของสารไวไฟ มีทั้งสาเหตุและมาตรการป้องกันที่ต้องปฏิบัติ ของเราเองก็เช่นการ check LEV ของงาน hot work , นอกจากนี้ใน safety sharing ยังบอกหน้าที่ต่างๆของผู้ปฏิบัติงาน,ผู้อนุญาต,ผู้ควบคุม ผู้ช่วยเหลือ ซึ่งขอให้เราคอยตรวจสอบบัตรประจำตัวของผู้รับเหมว่าถูกต้องตรงตำแหน่ง</p> <div><div><p>สาเหตุของการระเบิด</p><p>เกิดจากอุณหภูมิสูงเกินไป</p><p>เมื่ออุณหภูมิสูงขึ้น ความดันในถังก็สูงขึ้น</p><p>เมื่อความดันสูงขึ้น ความดันในถังก็สูงขึ้น</p><p>เมื่อความดันในถังสูงขึ้น ความดันในถังก็สูงขึ้น</p><p>เมื่อความดันในถังสูงขึ้น ความดันในถังก็สูงขึ้น</p></div><div><p>มาตรการการป้องกันอุบัติเหตุ</p><p>1. ไม่สูบบุหรี่/ดื่มแอลกอฮอล์</p><p>2. ไม่ใช้เครื่องมือไฟฟ้า</p><p>3. ตรวจสอบระดับน้ำมัน</p><p>4. ตรวจสอบระดับน้ำมัน</p><p>5. ตรวจสอบระดับน้ำมัน</p><p>6. ตรวจสอบระดับน้ำมัน</p><p>7. ตรวจสอบระดับน้ำมัน</p><p>8. ตรวจสอบระดับน้ำมัน</p><p>9. ตรวจสอบระดับน้ำมัน</p><p>10. ตรวจสอบระดับน้ำมัน</p></div></div>		

ITEM	DESCRIPTION	ACTION BY	TIME LIMIT
3.2	อุบัติเหตุและสถิติการเกิดอุบัติเหตุ เดือนถึงหาคม = 1 case (count KPI) major วันที่ 27/8/25. สถานที่ห้อง Lab TSL, พนักงาน UTCA ใช้เครื่องบดที่มีถูกกึ่ง ระหว่างนั้นพบว่าถูกถึงมีถึงสกรก จึงใช้นิ้วชี้ และเกิดการหนีบได้รับบาดเจ็บ :- มาตรการต้องหยุดเครื่องทุกครั้งสำหรับการแก้ไขต่างๆ 3.3 นำเสนอ Hiyarı hatt และ SOR (รายละเอียดตามเอกสาร)		
	 <p>Hiyarı hatt</p> 		

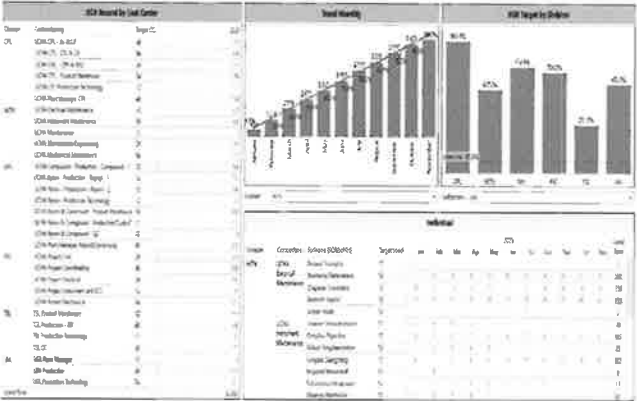
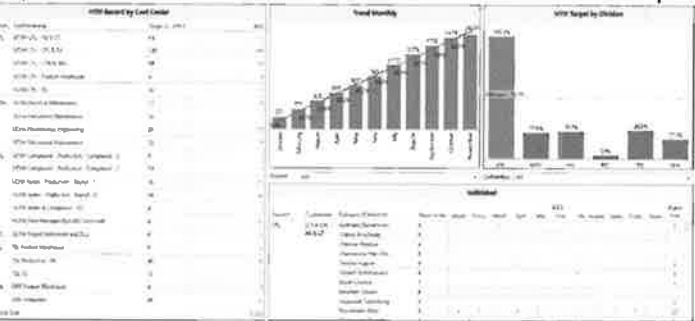
ITEM	DESCRIPTION	ACTION BY	TIME LIMIT
3.4	ประเด็นด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมจาก Plant Partrol (NC) - ไม่มีประเด็น		
3.5	น้ำทิ้งและกากของเสีย - ไม่มีประเด็นแต่เนื่องจากตอนนี้ทาง plant กำลังดำเนินการ BBR ซึ่งจะมีของเสียเกิดขึ้นมาก ขอให้แต่ละ plant แจ้งรายการและส่งให้ทาง CSR เพื่อเตรียมการนำออก		
3.6	กฎหมายใหม่ - ไม่มีประเด็น		
3.7	ประเด็นจากการประชุมในกะอื่น - ไม่มีประเด็น		
ITEM	DESCRIPTION	ACTION BY	TIME LIMIT
4	ติดตามงานค้างจากการประชุมครั้งก่อน ไม่มี		
5	ข้อเสนอแนะด้านความปลอดภัยและชีวอนามัย กรณีฝนตกและน้ำท่วมใน plant เกิดปัญหา pH ค่ามีแนวทางแก้ไขและป้องกันอย่างไร ถ้าไม่มีการหกล้นของสารเคมี ทาง Envi จะ monitor ค่า pH/DO แต่ถ้ามีสารเคมีหกส้นจะดำเนินการกันพื้นที่ ด้านนอกเพื่อเตรียมดูดกลับ เข้า process ของ plant. ส่งตัวอย่างตรวจสอบค่า COD/TKN และ monitor iRPC pond วาระที่ 6 สรุปและปิดการประชุม ต้องคืนใบแจ้งของงาน confine ทุกครั้งถึงแม้งานจะถูกยกเลิกก็ตาม เนื่องจากเป็นข้อบังคับตามกฎหมาย และต้องเก็บใบนี้ไว้ที่ CSR อย่างน้อย 1 ปี ประชุมครั้งต่อไป ยังไม่กำหนด		

UBE Chemicals (Asia) Public Company Limited			
MINUTES OF MEETING	LOCATION : VC-UGT007-UCHA-RYG-CPLI-I-W MEETING DATE : 29 ตุลาคม 2568 (13.30 -14:30 น.)	REPORTED BY : MORE TOTAL : 5 PAGE(S) (Include this page)	
SUBJECT : การประชุมย่อยความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน กะ " D " ครั้งที่ 10 /2568			
MEETING PURPOSE : เพื่อประสานงานและดำเนินกิจกรรมด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม			
ITEM	DESCRIPTION	ACTION BY	DATE LIMIT
	<p><u>วาระที่ 1 ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ</u></p> <p> [REDACTED]</p> <p> [REDACTED] าวเปิดการประชุม</p> <p>ช่วงนี้มีคนเป็นไข้หวัดใหญ่กันเยอะ โดยเฉพาะเด็กนักเรียนติดจากโรงเรียนแล้วเขามาติดคนในครอบครัวที่บ้าน ก็ให้ระวังกันหน่อยช่วงนี้</p> <p><u>วาระที่ 3 เรื่องแจ้งให้ทราบ</u></p> <p>3.1 Safety and environment sharing</p> <p>การควบคุมอันตรายที่เกี่ยวข้องกับสารเคมีในสถานที่ทำงาน</p> <p>สารเคมีอันตราย เป็นธาตุ สารประกอบ หรือสารผสมซึ่งมีสถานะเป็นทั้งของแข็ง ของเหลว หรือก๊าซ ซึ่งมีพิษ กัดกร่อน ระเบิดได้ หากได้รับการสัมผัส นอกจากนี้อาจเป็นสารไวไฟที่อาจทำให้เกิดระเบิดหรือเกิดเพลิงไหม้ได้ โดยปัจจุบันสถานประกอบการหลายแห่งได้มีการนำสารเคมีอันตรายมาใช้กันอย่างแพร่หลาย ซึ่งต้องมีการควบคุมอันตรายที่เกี่ยวข้องกับสารเคมีในสถานที่ทำงาน โดยมีหลักการพื้นฐานในการควบคุม 3 ข้อ ดังนี้</p> <p>หลักการที่ 1 แหล่งกำเนิดของสารเคมี (เป็นวิธีที่มีประสิทธิภาพสูงสุด)</p> <ul style="list-style-type: none"> -กำจัดสารที่เป็นอันตราย หรือทดแทนโดยการใช้สารอื่นที่มีอันตรายน้อยกว่า -เปลี่ยนกระบวนการผลิตใหม่ เช่น ใช้ระบบเป่าแทนระบบแห้ง เพื่อมิให้เกิดฝุ่นฟุ้งกระจาย -แยกกระบวนการผลิตที่มีอันตรายออกต่างหาก -สร้างที่ปกปิดกระบวนการผลิตให้มีฉนวน มิให้สารเคมีฟุ้งกระจายออกไป -ติดตั้งระบบดูดอากาศเฉพาะที่ -การบำรุงรักษา เครื่องมือ เครื่องจักร <p>หลักการที่ 2 ทางผ่านของสารเคมี</p> <ul style="list-style-type: none"> -การบำรุงรักษาสถานที่ทำงานให้สะอาดเรียบร้อย -การติดตั้งระบบระบายอากาศทั่วไป -เพิ่มระยะทางให้ผู้ปฏิบัติงานห่างจากแหล่งสารเคมี -การตรวจหาปริมาณสารเคมีเทียบกับค่ามาตรฐานความปลอดภัยจะต้องปรับปรุงแก้ไขหากสูงเกินกว่าค่ามาตรฐานความปลอดภัย <p>หลักการที่ 3 การป้องกันที่ผู้ปฏิบัติงาน</p>		

ITEM	DESCRIPTION	ACTION BY	TIME LIMIT
	<p>-การให้การศึกษาและการฝึกอบรมให้ทราบถึงอันตรายและการป้องกัน</p> <p>-การลดชั่วโมงการทำงานที่เกี่ยวข้องกับสารเคมีที่เป็นอันตรายให้น้อยลง</p> <p>-การหมุนเวียนหรือการสับเปลี่ยนหน้าที่การปฏิบัติงาน</p> <p>-การให้ผู้ปฏิบัติงานทำงานอยู่ในห้องที่ควบคุมเป็นพิษแทน</p> <p>-การตรวจสุขภาพก่อนเข้าทำงาน</p> <p>-จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมกับสภาพอันตราย</p> <p>-จัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับการทำความสะอาดร่างกาย สถานที่เปลี่ยนและเก็บเสื้อผ้า</p> <p>รวมถึงการจัดการจัดซื้อค่าที่ปนเปื้อนสารเคมี</p> <p>-ติดป้ายสัญลักษณ์ ห้ามปฏิบัติ/สิ่งที่ต้องปฏิบัติ เพื่อเตือนอันตราย เช่น ระวังสารเคมีอันตราย ห้ามสูบบุหรี่ เป็นต้น</p>		
3.2	อุบัติเหตุและสถิติการเกิดอุบัติเหตุ		
	<p>Safety statistic in FY.2025 (end of Sep.2025)</p>		
3.3	นำเสนอ Hiyari hatt และ SOR		
	<p>ทุกหน่วยงานสามารถทำได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ (รายละเอียดตามเอกสาร)</p> <p>SOR</p>		
	<p>Hiyari hatt</p>		

ITEM	DESCRIPTION	ACTION BY	TIME LIMIT
3.4	ประเด็นด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมจาก Plant Partrol (NC) รถบรรทุกเกี่ยวขั้วผ่าน plant AR Boiler จะขั้วชิดทางฝั่งplant ก่อนข้างขอบ เพราะฝั่งตรงข้ามที่เป็นกำแพงมีของจัดวางไว้ทำให้รถต้องขับเบียดมาทางplant AR Boiler ปรีชา:รับตามเรื่องให้ เนื่องจากที่ผ่านมาฝนตกค่อนข้างหนักทำให้มีสารเคมีปนเปื้อนจากโรงกรดไหลออก ไปทาง strom sewer ตอนนี้งัดมปิดบ่อ chemical sewer ที่รั่วแล้วเดินท่อใหม่		
3.5	น้ำทิ้งและกากของเสีย -ไม่มีประเด็น		
3.6	กฎหมายใหม่ -ไม่มีกฎหมายใหม่		
3.7	ประเด็นจากการประชุมในกะอื่น -ไม่มีประเด็น		
4	<u>ติดตามงานค้างจากการประชุมครั้งก่อน</u> -ไม่มีประเด็น		
5	<u>ข้อเสนอแนะด้านความปลอดภัยและชีวอนามัย</u> -ไม่มีประเด็น		
วาระที่ 6	สรุปและปิดการประชุม ประธาน(ปรีชา)กล่าวปิดประชุม ประชุมครั้งต่อไป กะ “ D ” วันที่ 21/10/2568 เวลา 13:30 – 14:30 น. ณ ห้อง CCR		

[illegible]

ITEM	DESCRIPTION	ACTION BY	TIME LIMIT
	<p>งานเข้าไปถอด PG ของอุปกรณ์ที่มีสารเคมี โดยไม่สวมใส่หน้ากาก เมื่อเกิดการรั่วไหล ทำให้เกิดอันตรายกับผู้ปฏิบัติงาน และให้เลือกใช้ให้ถูกต้องชนิดของสารเคมีด้วย</p> <p>3.2 อุบัติเหตุและสถิติการเกิดอุบัติเหตุ</p> <p>ไม่มีอุบัติเหตุเกิดขึ้นในเดือนตุลาคม</p> <p>3.3 นำเสนอ Hiyari hatt และ SOR</p> <p>(รายละเอียดตามเอกสาร)</p>  <p>Hiyari hatt</p> 		

ITEM	DESCRIPTION	ACTION BY	TIME LIMIT
	<p>3.4 ประเด็นด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมจาก Plant Patrol (NC)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีประเด็น <p>3.5 น้ำทิ้งและกากของเสีย</p> <p>3.6 กฎหมายใหม่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีประเด็น <p>3.7 ประเด็นจากการประชุมในกะอื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีประเด็น <p><u>4 ติดตามงานค้างจากการประชุมครั้งก่อน</u></p> <p>ไม่มี</p> <p><u>5 ข้อเสนอแนะด้านความปลอดภัยและชีวอนามัย</u></p> <p>โอกาสที่จะ SD ครั้งหน้านี้ทาง OSHE มีแผนการอบรมพนักงานหรือไม่</p> <p>OSHE:-รอบประกาศจากผู้บริหารว่าจะเป็นแบบ GTA หรือไม่</p> <p>แจ้งเรื่องขอรายชื่อพนักงานที่มาเสริมกะ เพิ่มจากกะปกติในวันที่ 19 ธค เพื่อจัดส่งข้าวให้พนักงาน โดยไม่ต้องออกมารับของ</p> <p><u>วาระที่ 6 สรุปและปิดการประชุม</u></p> <p>ประชุมครั้งต่อไป ยังไม่กำหนด</p>		

ภาคผนวก ข.26

แผนการควบคุม ดูแล ตรวจสอบและบำรุงรักษา
อุปกรณ์ดับเพลิง และสัญญาณเตือนภัย

**สรุปการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิงบริษัท UCHA ประจำ 6 เดือน
ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม-31 ธันวาคม 2568**

ข้อ	รายการ	จำนวน ที่ตรวจสอบ	ความถี่
1	การตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย 1.1 ตรวจสอบถังดับเพลิงชนิดมือถือและถังตั้ง (PORTABLE & WHEEL EXTINGUISHER) 1.2 ตรวจสอบหัวจ่ายน้ำดับเพลิงและตู้เก็บสายนอกอาคาร (OUTDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX) 1.3 ตรวจสอบหัวจ่ายน้ำดับเพลิงและตู้เก็บสายภายในอาคาร (INDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX) 1.4 ตรวจสอบระบบหัวจ่ายไฟและตู้เก็บสายนอกอาคาร (OUTDOOR FOAM HYDRANT AND HOSE BOX) 1.5 ตรวจสอบระบบน้ำดับเพลิงประจุเพิ่มที่ (DELUGE VALVE SYSTEM) 1.6 ตรวจสอบมาตรวัดความดันของระบบน้ำดับเพลิง 1.7 ตรวจสอบระบบ FM-200 1.8 WHEEL DRY CHEMICAL LUBRICATION 1.9 ตรวจสอบ MOBILE FOAM AND PORTABLE FIRE MONITOR	6 ครั้ง 6 ครั้ง 6 ครั้ง 6 ครั้ง 2 ครั้ง 168 ครั้ง 6 ครั้ง 1 ครั้ง 6 ครั้ง	1 เดือน/ครั้ง 1 เดือน/ครั้ง 1 เดือน/ครั้ง 1 เดือน/ครั้ง 3 เดือน/ครั้ง 1 วัน/2 ครั้ง 1 สัปดาห์/ครั้ง 1 เดือน/ครั้ง 3 เดือน/ครั้ง 1 ปี/ครั้ง
2	การทดสอบระบบดับเพลิง 2.1 ทดสอบประจำวัน 2.2 ทดสอบประจำสัปดาห์ 2.3 ทดสอบประจำเดือน 2.4 ทดสอบประจำ 3 เดือน 2.5 ทดสอบประจำปี	365 ครั้ง 26 ครั้ง 6 ครั้ง 2 ครั้ง 1 ครั้ง	1 วัน/2 ครั้ง 1 สัปดาห์/ครั้ง 1 เดือน/ครั้ง 3 เดือน/ครั้ง 1 ปี/ครั้ง
3	การตรวจสอบอุปกรณ์ช่วยชีวิตและอุปกรณ์หายใจ 3.1 ตรวจสอบเครื่องช่วยหายใจชนิดกักเก็บ (SELF-CONTAINED BREATHING APPARATUS) 3.2 ตรวจสอบถังดับเพลิง (FIRE FIGHTING SUIT) 3.3 ตรวจสอบอุปกรณ์ช่วยชีวิต (RESCUE EQUIPMENTS) 3.4 ตรวจสอบเครื่องอัดอากาศ SCBA 3.5 ตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง (FIRE FIGHTING EQUIPMENTS) 3.6 ตรวจสอบอุปกรณ์ที่ให้การสนับสนุนที่รวดเร็ว (CHEMICAL SPILL CONTROL EQUIPMENTS) 3.7 ตรวจสอบเครื่อง AIR COMPRESSOR 3.8 ตรวจสอบ BOOSTER PUMP TEST & INSPECTION	26 ครั้ง 26 ครั้ง 6 ครั้ง 2 ครั้ง 6 ครั้ง 6 ครั้ง 26 ครั้ง	1 สัปดาห์/ครั้ง 1 สัปดาห์/ครั้ง 1 เดือน/ครั้ง 3 เดือน/ครั้ง 1 เดือน/ครั้ง 1 เดือน/ครั้ง 1 เดือน/ครั้ง



สรุปรายละเอียดการปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัย บริษัท UCHA ประจำเดือน กรกฎาคม 2568

ส.ท.	การปฏิบัติ	จำนวน (ครั้ง)	วันที่	ปัญหาอุปสรรค/การแก้ไข/ผู้รับผิดชอบกำหนดเสร็จ	หมายเหตุ
1	การตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย				
	1.1 FIRE WATER PRESSURE / PIV / FOAM TANK	16	1-31 ก.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวันๆ ละ 2 ครั้ง
	1.2 INDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	6 ก.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.3 OUTDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	6 ก.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.4 OUTDOOR FOAM HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	6 ก.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.5 CLEAN AGENT SYSTEM FM-200 INSPECTION	1	22 ก.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.6 PORTABLE FIRE EXTINGUISHER INSPECTION	1	14 ก.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.7 FIRE ALARM SYSTEM TESTING	1	30 ก.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำ 3 เดือน
	1.8 FIRE NOZZLE AND HOSE TEST AND FLUSHING	1	14-15 ก.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	
2	การตรวจสอบและบำรุงรักษานาวาลดับเพลิง				
	2.1 FIRE TRUCK DAILY INSPECTION	16	1-31 ก.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน ๆ ละ 2 ครั้ง

รายงานโดย

FIRE FIGHTING & SECURITY CHIEF

31.8.68

ตรวจสอบโดย

FIRE FIGHTING & SECURITY SUPERVISOR

31.7.25

อนุมัติโดย

Occupation Safety Health and Environment MANAGER

4.8.25

สรุปรายละเอียดการปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัย บริษัท UCHA ประจำเดือน กรกฎาคม 2568 (Area2)

ที่	การปฏิบัติ	จำนวน (ครั้ง)	วันที่	ปัญหาอุปสรรค/การแก้ไข/ผู้รับผิดชอบ/กำหนดเสร็จ	หมายเหตุ
1	การตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย				
	1.1 FIRE WATER PRESSURE / PIV / FOAM TANK	15	1-31 ก.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวันๆ ละ 2 ครั้ง
	1.2 INDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	05 ก.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.3 OUTDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	04 ก.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.4 FOAM HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	04 ก.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.5 MOBILE FOAM UNIT INSPECTION	1	04 ก.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.6 CLEAN AGENT SYSTEM FM-200 INSPECTION	1	28 ก.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.7 FIRE ALARM MANUAL CALL POINT SYSTEM TEST	1	12 ก.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำ 3 เดือน
	1.8 PORTABLE FIRE EXTINGUISHER INSPECTION	1	20 ก.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.9 Fire Hose and Nozzle Testing	1	8-9, 16-17 ก.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำ 6 เดือน
	1.10 Fire Hose and Nozzle Flushing	1	8-9, 16-17 ก.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำ 3 เดือน
	1.11 Fire Fighting Suite Inspect	4	5,13,21,29 ก.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์
	1.12 SCBA Suite Inspect	4	5,13,21,29 ก.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์
2	การตรวจสอบและบำรุงรักษาเรือดับเพลิง				
	2.1 FIRE TRUCK DAILY INSPECTION	15	1-31 ก.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน ๆ ละ 2 ครั้ง

สรุปรายละเอียดการปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัย บริษัท UCHA ประจำเดือน กรกฎาคม 2568

ที่	การปฏิบัติ	จำนวน (ครั้ง)	วันที่	ปัญหาอุปสรรค/การแก้ไข/ผู้รับผิดชอบ/กำหนดเสร็จ	หมายเหตุ
1.	การตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย				
	1.1 FIRE WATER PRESSURE / PIV / FOAM TANK.	62	1-31 ก.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวันๆ ละ 2 ครั้ง
	1.2 INDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	2, 3 ก.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.3 OUTDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	10 ก.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.4 BOOSTER PUMP WEEKLY INS. & TESTING.	5	1, 8, 15, 22, 29 ก.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์ๆ ละ 1 ครั้ง
	1.5 PORTABLE & WHEELED FIRE EXTINGUISHER INS.	1	18 ก.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำ 1 เดือน
	1.6 CLEAN AGENT SYSTEM FM-200 INSPECTION	1	26 ก.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.7 FIRE HOSE AND NOZZLE TESTING	1	6-31 ก.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำปี
	1.8 CO2 SYSTEM MONTHLY VISUAL INSPECTION	1	26 ก.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
2.	การทดสอบสัญญาณแจ้งเตือนเหตุและการติดต่อสื่อสาร				
	2.1 EMERGENCY COMMUNICATION TESTING	62	1-31 ก.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน ๆ ละ 2 ครั้ง
	2.2 FIRE ALARM MANUAL CALL POINT TESTING	1	26 ก.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
3.	การตรวจสอบอุปกรณ์ช่วยเหลือและอะไหล่อุปกรณ์				
	3.1 SCBA / AIR LINE CART WEEKLY INSPECTION	4	2, 10, 18, 26 ก.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์ๆ ละ 1 ครั้ง
	3.2 FIRE FIGHTING SUITS WEEKLY INSPECTION	4	2, 10, 18, 26 ก.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์ๆ ละ 1 ครั้ง
	3.3 RESCUES EQUIPMENT MONTHLY INSPECTION	1	11 ก.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	3.4 SPARE PARTS MONTHLY INSPECTION	1	18 ก.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	3.5 CHEMICAL, ABSORB SAND MONTHLY CHECKING	1	18 ก.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	3.6 AIR COMPRESSOR MONTHLY INSPECTION	1	11 ก.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน

สรุปรายละเอียดการปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัย บริษัท UCHA ประจำเดือนสิงหาคม 2568

ที่	การปฏิบัติ	จำนวน (ครั้ง)	วันที่	ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไข/ผู้รับผิดชอบ/กำหนดเสร็จ	หมายเหตุ
1	การตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย				
	1.1 FIRE WATER PRESSURE / PIV / FOAM TANK	16	1-31 ต.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวันๆ ละ 2 ครั้ง
	1.2 INDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	7 ต.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.3 OUTDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	7 ต.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน / ผู้เก็บขยะรื้อถอนรางบนตึก	ประจำเดือน
	1.4 OUTDOOR FOAM HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	7 ต.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน / ผู้เก็บขยะรื้อถอนรางบนตึก	ประจำเดือน
	1.5 CLEAN AGENT SYSTEM FM-200 INSPECTION	1	23 ต.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.6 PORTABLE FIRE EXTINGUISHER INSPECTION	1	15 ต.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน / ผู้เก็บขยะรื้อถอนรางบนตึก	ประจำเดือน
2	การตรวจสอบและบำรุงรักษารถดับเพลิง				
	2.1 FIRE TRUCK DAILY INSPECTION	16	1-31 ต.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน ๆ ละ 2 ครั้ง

รายงานโดย
FIRE FIGHTING & SECURITY CHIEF "B"
4 8 68

ตรวจสอบโดย
FIRE FIGHTING & SECURITY SUPERVISOR
4 8 68

อนุมัติโดย
OCCUPATIONAL SAFETY, HEALTH AND ENVIRONMENT MANAGER
4 8 68

สรุปรายละเอียดการปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัย บริษัท UCHA ประจำเดือน สิงหาคม 2568

4.	การตรวจสอบและบำรุงรักษารถดับเพลิง				
	4.1 FIRE TRUCK DAILY INSPECTION.	62	1-31 ต.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน ๆ ละ 2 ครั้ง
	4.2 FIRE TRUCK WEEKLY INSPECTION.	5	3, 10, 17, 24, 31 ต.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์ ๆ ละครั้ง
	4.3 FIRE TRUCK MONTHLY INSPECTION	1	3 ต.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
5.	การฝึกซ้อมเพลิงภายใน UCHA.				
	5.1 MONTHLY FIRE FIGHTING TRAINING FOR SECURITY	1	2 ต.ค. 68	- ปรก.ให้ความรู้ร่วมมือ	ประจำเดือน

รายงานโดย ..
Fire Fighting & Security Chief "A"
1 9 25

ตรวจสอบโดย ..
Fire Fighting & Security Supervisor
1 9 25

อนุมัติโดย ..
Occupational Safety, Health and Environment Manager
1 9 68

สรุปรายละเอียดการปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัย บริษัท UCHA ประจำเดือน สิงหาคม 2568 (Area2)

ที่	การปฏิบัติ	จำนวน (ครั้ง)	วันที่	ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไข/ผู้รับผิดชอบ/กำหนดเสร็จ	หมายเหตุ
1	การตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกัน/ระงับอัคคีภัย				
	1.1 FIRE WATER PRESSURE / PIV / FOAM TANK	16	1-31 ส.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวันๆ ละ 2 ครั้ง
	1.2 INDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	6 ส.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.3 OUTDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	5 ส.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.4 FOAM HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	13 ส.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.5 MOBILE FOAM UNIT INSPECTION	1	13 ส.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.6 CLEAN AGENT SYSTEM FM-200 INSPECTION	1	30 ส.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.7 PORTABLE FIRE EXTINGUISHER INSPECTION	1	21 ส.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.8 Fire Fighting Suite Inspect	4	6, 14, 22, 30 ส.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์
	1.9 SCBA Suite Inspect	4	6, 14, 22, 30 ส.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์
2	การตรวจสอบและบำรุงรักษารถดับเพลิง				
	2.1 FIRE TRUCK DAILY INSPECTION	16	1-31 ส.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน ๆ ละ 2 ครั้ง

สรุปรายละเอียดการปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัย บริษัท UCHA ประจำเดือน กันยายน 2568

ที่	การปฏิบัติ	จำนวน (ครั้ง)	วันที่	ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไข/ผู้รับผิดชอบ/กำหนดเสร็จ	หมายเหตุ
4	การตรวจสอบอุปกรณ์ช่วยชีวิตและอะไหล่อุปกรณ์				
	4.1 SCBA / AIR LINE CART WEEKLY INSPECTION	4	4, 12, 20, 28 ก.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์ๆ ละ 1 ครั้ง
	4.2 FIRE FIGHTING SUITS WEEKLY INSPECTION	4	4, 12, 20, 28 ก.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์ๆ ละ 1 ครั้ง
	4.3 RESCUES EQUIPMENT MONTHLY INSPECTION	1	5 ก.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	4.4 SPARE PARTS MONTHLY INSPECTION	1	12 ก.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	4.5 CHEMICAL ABSORB SAND MONTHLY CHECKING	1	12 ก.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	4.6 AIR COMPRESSOR MONTHLY INSPECTION	1	4 ก.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	4.7 HIGH PRESSURE BREATHING AIR COMPRESSOR	1	28 ก.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำ 3 เดือน/ครั้ง
5	การฝึกดับเพลิงภายใน CPL				
	5.1 MONTHLY FIRE FIGHTING TRAINING FOR SEC.	1	6 ก.ย. 68	- รปลก ให้ความร่วมมือดี	ประจำเดือน

รายงานโดย ..

ตรวจสอบโดย

อนุมัติโดย ..

Fire Fighting & Security Chief "A"

21/10/25

Fire Fighting & Security Supervisor

21/10/25

Occupational Safety, Health and Environment Manager

4/11/25

สรุปรายละเอียดการปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัย บริษัท UCHA ประจำเดือน กันยายน 2568 (Area 2)

ที่	การปฏิบัติ	จำนวน (ครั้ง)	วันที่	ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไข/ผู้รับผิดชอบ/กำหนดเสร็จ	หมายเหตุ
1	การตรวจเช็บบรรยากาศและอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย				
	1.1 FIRE WATER PRESSURE / PIV / FOAM TANK	15	1-30 ก.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวันๆ ละ 2 ครั้ง
	1.2 INDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	7 ก.ย 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.3 OUTDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	6 ก.ย 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.4 OUTDOOR FOAM HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	6 ก.ย 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.5 MOBILE FOAM UNIT INSPECTION	1	15 ก.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.6 FOAM CHAMBER VISUAL INSPECT	1	15 ก.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.7 CLEAN AGENT SYSTEM FM-200 INSPECTION	1	15 ก.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.8 PORTABLE FIRE EXTINGUISHER INSPECTION	1	14 ก.ย 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.9 DELUDE VALVE SYSTEM TESTING	1	22 ก.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำ 3 เดือน
	1.10 Fire Fighting Suite Inspect	4	7,15,23,30 ก.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์
	1.12 SCBA Suite Inspect	4	7,15,23,30 ก.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์
2	การตรวจเช็บบรรยากาศและอุปกรณ์ดับเพลิง				
	2.1 FIRE TRUCK DAILY INSPECTION	15	1-30 ก.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน ๆ ละ 2 ครั้ง
	2.2 FIRE TRUCK Weekly INSPECTION	2	7,14 ก.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์ ภายในกะ
	2.3 FIRE TRUCK Monthly INSPECTION	1	7 ก.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือนภายในกะ

สรุปรายละเอียดการปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัย บริษัท UCHA ประจำเดือนกันยายน 2568

ที่	การปฏิบัติ	จำนวน (ครั้ง)	วันที่	ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไข/ผู้รับผิดชอบ/กำหนดเสร็จ	หมายเหตุ
1	การตรวจเช็บบรรยากาศและอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย				
	1.1 FIRE WATER PRESSURE / PIV / FOAM TANK	14	1-30 ก.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวันๆ ละ 2 ครั้ง
	1.2 INDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	8 ก.ย 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.3 OUTDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	1 ก.ย 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.4 OUTDOOR FOAM HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	1 ก.ย 68	- ปกติพร้อมใช้งาน / ตู้สูทออก WR แจ้งเปลี่ยน	ประจำเดือน
	1.5 CLEAN AGENT SYSTEM FM-200 INSPECTION	1	24 ก.ย 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.6 PORTABLE FIRE EXTINGUISHER INSPECTION	1	16 ก.ย 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.7 VISUAL INSPECT FOAM CHAMBER	1	24 ก.ย 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำ 3 เดือน
	1.8 DELUDE VALVE SYSTEM TESTING	1	25 ก.ย 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำ 3 เดือน
2	การตรวจเช็บบรรยากาศและอุปกรณ์ดับเพลิง				
	2.1 FIRE TRUCK DAILY INSPECTION	14	1-30 ก.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน ๆ ละ 2 ครั้ง

รายงานโดย

FIRE FIGHTING & SECURITY CHIEF "B"

6 / 10 / 68

ตรวจสอบโดย

FIRE FIGHTING & SECURITY SUPERVISOR

6 / 10 / 68

อนุมัติโดย

OCCUPATIONAL SAFETY, HEALTH AND ENVIRONMENT MANAGER

6 / 10 / 25

สรุปรายละเอียดการปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัย บริษัท UCHA ประจำเดือน ตุลาคม 2568

ที่	การปฏิบัติ	จำนวน(ครั้ง)	วันที่	ปัญหาอุปสรรค/การแก้ไข/ผู้รับผิดชอบ/กำหนดเสร็จ	หมายเหตุ
1	การตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกัน/ระงับอัคคีภัย				
1.1	FIRE WATER PRESSURE / PIV / FOAM TANK.	62	1-31 ต.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวันๆ ละ 2 ครั้ง
1.2	INDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	6-7 ต.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
1.3	OUTDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	14 ต.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
1.4	CLEAN AGENT SYSTEM FM-200 INSPECTION	1	31 ต.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
1.5	BOILER PUMP WEEKLY INS. & TESTING	4	7,14,21,28 ต.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์ๆ ละ 1 ครั้ง
1.6	DRY CHEMICAL, WHEEL DRY, CO2 INSPECTION	1	22,23 ต.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
1.7	FIXED WATER SPRAY SYSTEM TESTING	1	30 ต.ค. 68	- ไม่ได้ทดสอบเพราะมีผลกระทบกับขบวนการผลิต	ประจำ 6 เดือน
1.8	CO2 SYSTEM MONTHLY VISUAL INSPECTION	1	30 ต.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
2	การตรวจสอบและบำรุงรักษารถดับเพลิง				
2.1	FIRE TRUCK DAILY INSPECTION	62	1-31 ต.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวันๆ ละ 2 ครั้ง
2.2	FIRE TRUCK WEEKLY TESTING	4	5,12,19,26 ต.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์ๆ ละ 1 ครั้ง
2.3	FIRE TRUCK MONTHLY TESTING	1	5 ต.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
3	การตรวจสอบอุปกรณ์ช่วยชีวิตและช่วยเหลืออุปกรณ์				
3.1	SCBA / AIR LINE CART WEEKLY INSPECTION	4	6,14,22,30 ต.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์ๆ ละ 1 ครั้ง
3.2	FIRE FIGHTING SUITS WEEKLY INSPECTION	4	6,14,22,30 ต.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์ๆ ละ 1 ครั้ง
3.3	RESCUES EQUIPMENT MONTHLY INSPECTION	1	15 ต.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
3.4	SPARE PARTS MONTHLY INSPECTION	1	31 ต.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
3.5	CHEMICAL ABSORB SAND MONTHLY CHECKING	1	31 ต.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
3.6	AIR COMPRESSOR MONTHLY INSPECTION	1	15 ต.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน

สรุปรายละเอียดการปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัย บริษัท UCHA ประจำเดือนตุลาคม 2568

ที่	การปฏิบัติ	จำนวน(ครั้ง)	วันที่	ปัญหาอุปสรรค/การแก้ไข/ผู้รับผิดชอบ/กำหนดเสร็จ	หมายเหตุ
1	การตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกัน/ระงับอัคคีภัย				
1.1	FIRE WATER PRESSURE / PIV / FOAM TANK.	16	1-31 ต.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวันๆ ละ 2 ครั้ง
1.2	INDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	2 ต.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
1.3	OUTDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	2 ต.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
1.4	OUTDOOR FOAM HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	2 ต.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
1.5	CLEAN AGENT SYSTEM FM-200 INSPECTION	1	18 ต.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
1.6	PORTABLE FIRE EXTINGUISHER INSPECTION	1	10 ต.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
1.7	FIRE ALARM SYSTEM TESTING	1	26 ต.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำ 3 เดือน
1.8	FIXED WATER SPRAY SYSTEM TESTING	1	18 ต.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำ 6 เดือน
2	การตรวจสอบและบำรุงรักษารถดับเพลิง				
2.1	FIRE TRUCK DAILY INSPECTION	16	1-31 ต.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวันๆ ละ 2 ครั้ง

รายงานโดย

(

FIRE FIGHTING & SECURITY CHIEF "B"

31/10/68

ตรวจสอบโดย

FIRE FIGHTING & SECURITY SUPERVISOR

31/10/25

อนุมัติโดย ..

OCCUPATIONAL SAFETY, HEALTH AND ENVIRONMENT MANAGER

4/11/25

สรุปรายละเอียดการปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัย บริษัท UCHA ประจำเดือน ตุลาคม 2568 (Area2)

ที่	การปฏิบัติ	จำนวน (ครั้ง)	วันที่	ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไข/ผู้รับผิดชอบ/กำหนดเสร็จ	หมายเหตุ
3	การตรวจสอบและบำรุงรักษา อุปกรณ์				
	3.1 Wind Sock	1	24 ต.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	3.2 Sand Block	1	24 ต.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน

รายงานโดย

FIRE CHIEF "C"
๕ / 11 / ๖๘

ตรวจสอบโดย

Fire Fighting & Security Supervisor
๕ / 11 / ๖๘

อนุมัติโดย

Occupational Safety, Health and Environment Manager
๕ / 11 / ๖๘

สรุปรายละเอียดการปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัย บริษัท UCHA ประจำเดือนพฤศจิกายน 2568 (AREA 3)

ที่	การปฏิบัติ	จำนวน(ครั้ง)	วันที่	ปัญหา/อุปสรรค/การแก้ไข/ผู้รับผิดชอบ/กำหนดเสร็จ	หมายเหตุ
1	การตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกัน/ระงับอัคคีภัย				
	1.1 FIRE WATER PRESSURE / PIV / FOAM TANK	60	1-30 พ.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน ๆ ละ 2 ครั้ง
	1.2 INDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	7-8 พ.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.3 OUTDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	15 พ.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.4 CLEAN AGENT SYSTEM FM-200 INSPECTION	1	24 พ.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.5 BOOSTER PUMP WEEKLY INS. & TESTING	4	4, 11, 18, 25 พ.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์ ๆ ละ 1 ครั้ง
	1.6 DRY CHEMICAL, WHEEL DRY, CO2 INSPECTION	1	15,23 พ.ย 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.7 CO2 SYSTEM MONTHLY VISUAL INSPECTION	1	23 พ.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
2	การตรวจสอบและบำรุงรักษารถดับเพลิง				
	2.1 FIRE TRUCK DAILY INSPECTION	60	1-30 พ.ย. 67	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน ๆ ละ 2 ครั้ง
	2.2 FIRE TRUCK WEEKLY TESTING	4	2,9,16,23,30 พ.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์ ๆ ละ 1 ครั้ง
	2.3 FIRE TRUCK MONTHLY TESTING	1	2 พ.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
3	การทดสอบสัญญาณแจ้งเตือนเหตุและการติดต่อสื่อสาร				
	3.1 EMERGENCY COMMUNICATION TESTING	60	1-30 พ.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน ๆ ละ 2 ครั้ง
4	การตรวจสอบอุปกรณ์ช่วยชีวิตและอะไหล่อุปกรณ์				
	4.1 SCBA / AIR LINE CART WEEKLY INSPECTION	4	3,7,15,23 พ.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์ ๆ ละ 1 ครั้ง
	4.2 FIRE FIGHTING SUITS WEEKLY INSPECTION	4	3,7,15,23 พ.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์ ๆ ละ 1 ครั้ง
	4.3 RESCUES EQUIPMENT MONTHLY INSPECTION	1	8 พ.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	4.4 SPARE PARTS MONTHLY INSPECTION	1	7 พ.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	4.5 CHEMICAL ABSORB SAND MONTHLY CHECKING	1	23 พ.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	4.6 AIR COMPRESSOR MONTHLY INSPECTION	1	24 พ.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน

สรุปรายละเอียดการปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัย บริษัท UCHA ประจำเดือนพฤศจิกายน 2568 (AREA 3)

ที่	การปฏิบัติ	จำนวน(ครั้ง)	วันที่	ปัญหาอุปสรรค/การแก้ไข/ผู้รับผิดชอบ/กำหนดเสร็จ	หมายเหตุ
5.	การฝึกดับเพลิงภายใน CPL.				
	5.1 MONTHLY FIRE FIGHTING TRAINING FOR SEC.	1	1 พ.ย. 68	- รปภ. ให้ความร่วมมือดี	ประจำเดือน

รายงานโดย ..

Fire Fighting & Security Chief "A"

1/12/25

ตรวจสอบโดย ..

Fire Fighting & Security Supervisor

1/12/25

อนุมัติโดย ..

Occupational Safety, Health and Environment Manager

9/12/25

สรุปรายละเอียดการปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัย บริษัท UCHA ประจำเดือนพฤศจิกายน 2568

ที่	การปฏิบัติ	จำนวน(ครั้ง)	วันที่	ปัญหาอุปสรรค/การแก้ไข/ผู้รับผิดชอบ/กำหนดเสร็จ	หมายเหตุ
1	การตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกัน/ระงับอัคคีภัย				
	1.1 FIRE WATER PRESSURE / PIV / FOAM TANK	60	1-30 พ.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน ละ 2 ครั้ง
	1.2 INDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	3 พ.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.3 OUTDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	3 พ.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.4 OUTDOOR FOAM HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	12 พ.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.5 CLEAN AGENT SYSTEM FM-200 INSPECTION	1	12 พ.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.6 PORTABLE FIRE EXTINGUISHER INSPECTION	1	17 พ.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
2	การตรวจสอบและบำรุงรักษารถดับเพลิง				
	2.1 FIRE TRUCK DAILY INSPECTION	60	1-30 พ.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน ะ 2 ครั้ง

รายงานโดย ..

FIRE FIGHTING & SECURITY CHIEF "B"

...../...../.....

ตรวจสอบโดย ..

FIRE FIGHTING & SECURITY SUPERVISOR

...../...../.....

อนุมัติโดย ..

OCCUPATIONAL SAFETY, HEALTH AND ENVIRONMENT MANAGER

...../...../.....

สรุปรายละเอียดการปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัย บริษัท UCHA ประจำเดือน พฤศจิกายน 2568 (Area2)

ที่	การปฏิบัติ	จำนวน (ครั้ง)	วันที่	ปัญหาอุปสรรค/การแก้ไข/ผู้รับผิดชอบ/กำหนดเสร็จ	หมายเหตุ
1	การตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกัน/ระงับอัคคีภัย				
	1.1 FIRE WATER PRESSURE / PIV / FOAM TANK	16	1-30 พ.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวันๆ ละ 2 ครั้ง
	1.2 INDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	9 พ.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.3 OUTDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	1 พ.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.4 FOAM HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	1 พ.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.5 MOBILE FOAM UNIT INSPECTION	1	1 พ.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.6 CLEAN AGENT SYSTEM FM-200 INSPECTION	1	26 พ.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.7 PORTABLE FIRE EXTINGUISHER INSPECTION	1	17 พ.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.8 Fire Fighting Suite Inspect	4	2,10,18,26 พ.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์
	1.9 SCBA Suite Inspect	4	2,10,18,26 พ.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์
2	การตรวจสอบและบำรุงรักษารถดับเพลิง				
	2.1 FIRE TRUCK DAILY INSPECTION	16	1-30 พ.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน ๆ ละ 2 ครั้ง
3	การตรวจสอบและบำรุงรักษา อุปกรณ์อื่น				
	3.1 Wind Sock	1	25 พ.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	3.2 Sand Block	1	25 พ.ย. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน / เติมน้ำหนัก 80 ลูก	ประจำเดือน

รายงานโดย

FIRE CHIEF "C"
03 / 12 / 68

ตรวจสอบโดย

Fire Fighting & Security Supervisor
B. B. 25

อนุมัติโดย

Occupational Safety, Health and Environment Manager
9 / 12 / 25

สรุปรายละเอียดการปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัยบริษัท UCHA ประจำเดือน ธันวาคม 2568 (AREA 3)

ที่	การปฏิบัติ	จำนวน(ครั้ง)	วันที่	ปัญหาอุปสรรค/การแก้ไข/ผู้รับผิดชอบ/กำหนดเสร็จ	หมายเหตุ
1	การตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกัน/ระงับอัคคีภัย				
	1.1 FIRE WATER PRESSURE / PIV / FOAM TANK	62	1-31 ธ.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวันๆ ละ 2 ครั้ง
	1.2 INDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	1 ธ.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.3 OUTDOOR WATER HYDRANT AND HOSE BOX INS.	1	9 ธ.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.4 CLEAN AGENT SYSTEM FM-200 INSPECTION	1	26 ธ.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.5 BOOSTER PUMP WEEKLY INSPECTION & TESTING	5	2, 9, 16, 23, 30 ธ.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์ ๆ ละ 1 ครั้ง
	1.6 DRY CHEMICAL, WHEEL DRY, CO2 INSPECTION	1	25-26 ธ.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	1.7 DELUGE VALVE SYSTEM TEST	1	17 ธ.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำ 3 เดือน
	1.8 CO2 SYSTEM INSPECTION	1	25 ธ.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
2	การตรวจสอบและบำรุงรักษารถดับเพลิง				
	2.1 การตรวจสอบรถดับเพลิงประจำวัน	62	1-31 ธ.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน ๆ ละ 2 ครั้ง
	2.2 การตรวจสอบรถดับเพลิงประจำสัปดาห์	4	7, 14, 21, 28 ธ.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์ ๆ ละ 1 ครั้ง
	2.3 การตรวจสอบรถดับเพลิงประจำเดือน	1	7 ธ.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
	2.4 การตรวจสอบรถดับเพลิงประจำ 3 เดือน	1	7 ธ.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำ 3 เดือน
3	การทดสอบสัญญาณแจ้งเตือนเหตุและการติดต่อสื่อสาร				
	3.1 ทดสอบระบบการติดต่อสื่อสารสำหรับกรณีฉุกเฉิน	62	1-31 ธ.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำวัน ๆ ละ 2 ครั้ง
	3.2 HEAT & SMOKE DETECTOR TEST	1	18 ธ.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำ 6 เดือน
	3.3 ทดสอบ EMERGENCY COMMUNICATION of UBE.	1	1 ธ.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำ 3 เดือน



สรุปรายละเอียดการปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัยบริษัท UCHA ประจำเดือน ธันวาคม 2568 (AREA 3)

4	การตรวจสอบอุปกรณ์ช่วยชีวิตและอะไหล่อาชีวอนามัย				
4.1	เครื่องช่วยหายใจ SCBA / AIR LINE CART	4	1, 9, 17, 25 ธ.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์ ๆ ละ 1 ครั้ง
4.2	ชุดผจญเพลิง	4	1, 9, 17, 25 ธ.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำสัปดาห์ ๆ ละ 1 ครั้ง
4.3	ชุดกู้ภัย RESCUES	1	9 ธ.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
4.4	อะไหล่อุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย	1	25 ธ.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
4.5	AIR COMPRESSOR MONTHLY INSPECTION	1	17 ธ.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
4.6	HIGHT PRESSURE BREATING AIR COMPRESSOR	1	9 ธ.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำ 3 เดือน
4.7	CHEMICAL ABSORBENT	1	25 ธ.ค. 68	- ปกติพร้อมใช้งาน	ประจำเดือน
5.	การฝึกซ้อมทั้งภายใน CPL				
5.1	MONTHLY FIRE FIGHTING TRAINING FOR SEC.	1	6 ธ.ค. 68	- อบรม ให้ความรู้ร่วมมือ	ประจำเดือน

รายงานโดย ...

Fire Fighting & Security Chief "A"

29/12/25

ตรวจสอบโดย ...

Fire Fighting & Security Supervisor

29/12/68

อนุมัติโดย ...

Occupational Safety, Health and Environment Manager

29/12/25

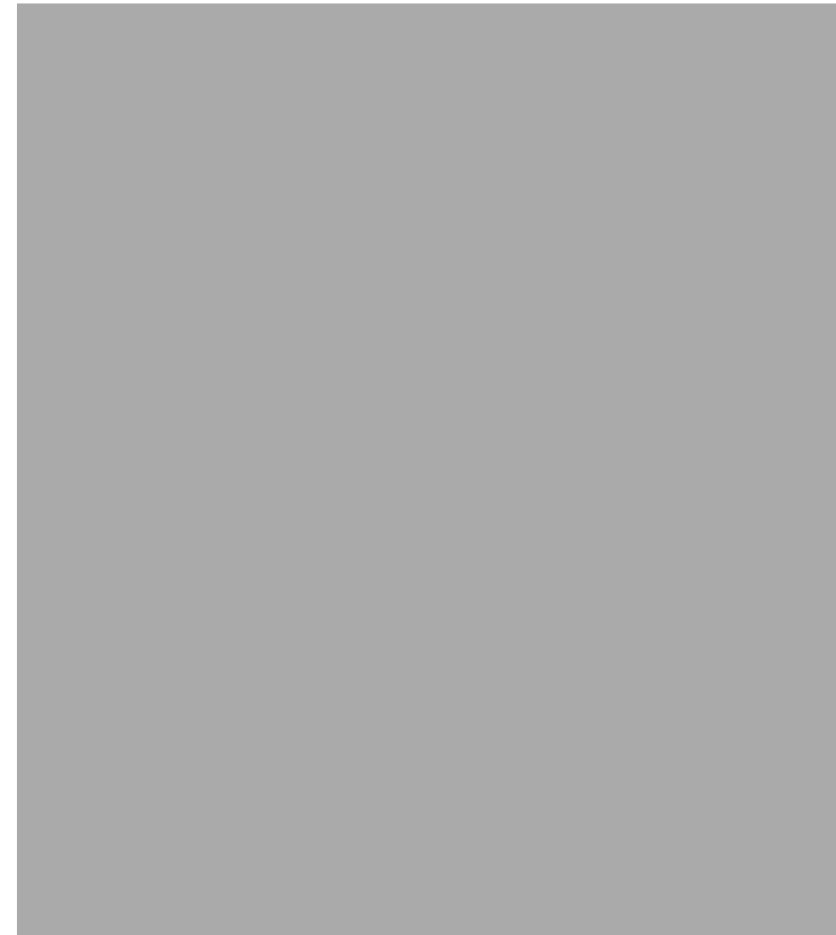
ภาคผนวก ข.27

เอกสารการตรวจสอบเครื่องมือและอุปกรณ์ไฟฟ้า

WORK	การตรวจสอบเครื่องมือสื่อสารและอุปกรณ์ไฟฟ้า ก่อนนำเข้าพื้นที่เขตผลิต	Date : 21 Dec. 2018
INSTRUCTION		Page : 1 of 4
Doc. No. : WI-EM-00-001		Rev. no : 02



WORK	การตรวจสอบเครื่องมือสื่อสารและอุปกรณ์ไฟฟ้า	Date : 21 Dec. 2018
INSTRUCTION	ก่อนนำเข้าพื้นที่เขตผลิต	Page : 2 of 4
Doc. No. : WI-EM-00-001		Rev. no : 02



WORK	การตรวจสอบเครื่องมือสื่อสารและอุปกรณ์ไฟฟ้า	Date : 21 Dec. 2018
INSTRUCTION	ก่อนนำเข้าพื้นที่เขตผลิต	Page : 3 of 4
Doc. No. : WI-EM-00-001		Rev. no : 02



WORK	การตรวจสอบเครื่องมือสื่อสารและอุปกรณ์ไฟฟ้า	Date : 21 Dec. 2018
INSTRUCTION	ก่อนนำเข้าพื้นที่เขตผลิต	Page : 4 of 4
Doc. No. : WI-EM-00-001		Rev. no : 02



ตัวอย่างเอกสารการตรวจสอบเครื่องมือและอุปกรณ์ไฟฟ้า

ELECTRICAL EQUIPMENT INSPECTION RECORD

Issue no.	D/M/Y		Equipment	Belong to/Name/	Type / Location	Contact	Meg-ohm		Inspected	Remark
E-xxx	Inspection	Expire * #	description	S/N or tag no.	of work	person	Ph. to Ph.	Ph. to G	by	
E-876	↓	↓	สวิตช์	↓	↓	↓	↓	↓	MP	
E-877	↓	↓	"	↓	↓	↓	↓	↓	↓	
E-878	01/07/25	01/09/25	สวิตช์	Lee la	UBE	-	-	7/a	NP	
E-879	↓	↓	~	↓	↓	↓	↓	↓	↓	
E-880	↓	↓	~	↓	↓	↓	↓	↓	↓	
E-881	↓	↓	~	↓	↓	↓	↓	↓	↓	
E-882	↓	↓	~	↓	↓	↓	↓	↓	↓	
E-883	↓	↓	~	↓	↓	↓	↓	↓	↓	
E-884	↓	↓	สวิตช์	↓	↓	↓	↓	↓	↓	
E-885	↓	↓	~	↓	↓	↓	↓	↓	↓	
E-886	↓	↓	~	↓	↓	↓	↓	↓	↓	
E-887	↓	↓	สวิตช์	↓	↓	↓	↓	↓	↓	
E-888	↓	↓	~	↓	↓	↓	↓	↓	↓	
E-889	↓	↓	~	↓	↓	↓	↓	↓	↓	
E-890	~	~	~	~	~	~	~	~	~	
E-891	01/07/25	31/08/25	Temp Gun	Shell	UBE	-	-	-	CM	
E-892	~	~	Thermo scan	~	UBE	-	-	-	~	
E-893	15/7/25	14/9/25	Flow meter	Pico	↓	↓	↓	↓	MP	
E-894	↓	↓	Note book	↓	↓	↓	↓	↓	↓	
E-895	↓	↓	~	↓	↓	↓	↓	↓	↓	
E-896	15/7/25	14/9/25	Pump DC	Intertech	UBE	-	-	7/a	CS	
E-897	~	~	ปั๊ม DC	~	~	~	~	~	~	
E-898	↓	↓	สวิตช์	SC						
E-899	↓	↓	~							
E-900			~							

ELECTRICAL EQUIPMENT INSPECTION RECORD

Issue no.	D/M/Y		Equipment	Belong to/Name/	Type / Location	Contact	Meg-ohm		Inspected	Remark
E-xxx	Inspection	Expire * #	description	S/N or tag no.	of work	person	Ph. to Ph.	Ph. to G	by	
E-901	15/8/25	19/9/25	ปลั๊กไฟ	SC	UBE	-	-	7100	C	
E-902			"							
E-903			หลอด							
E-904			"							
E-905			สายไฟ							
E-906			"							
E-907			"							
E-908			"							
E-909			"							
E-910			Test							
E-911			"							
E-912	24/7/25	23/9/25	ปลั๊กไฟ	UBE	UBE	-	-	7100	STW	
E-913			ปลั๊กไฟ							
E-914			"							
E-915			ปลั๊กไฟ							
E-916	25/7/25	24/9/25	ปลั๊กไฟ	A.M.S	UBE	-	-	7100	NP	
E-917			"							
E-918			"							
E-919			ปลั๊กไฟ							
E-920			ปลั๊กไฟ							
E-921			"							
E-922	29/7/25	24/9/25	ปลั๊กไฟ 24 V	AMS	UBE				MP	
E-923			"							
E-924			ปลั๊กไฟ 24 V							
E-925			"							

ELECTRICAL EQUIPMENT INSPECTION RECORD

Issue no.	D/M/Y		Equipment	Belong to/Name/	Type / Location	Contact	Meg-ohm		Inspected	Remark
E-xxx	Inspection	Expire * #	description	S/N or tag no.	of work	person	Ph. to Ph.	Ph. to G	by	
E-926	29/7/68	28/9/68	เครื่องวัด 220V	AMS	UBB	-	-	-	MP	
E-927										
E-928			เครื่องวัด 24V							
E-929			2							
E-930			3							
E-931			4							
E-932			5							
E-933			6							
E-934			7							
E-935			8							
E-936			9							
E-937			10							
E-938			เครื่องวัด 24V							
E-939			2							
E-940			3							
E-941			4							
E-942			5							
E-943			6							
E-944			7							
E-945			8							
E-946	22/10/68	21/12/68	เครื่องวัด 4	INT	α	-	-	-	Wk	
E-947	24/10/68	23/10/68	เครื่องวัด	SBCOT	UBE	-	100	100	SY	
E-948			เครื่องวัด	4						
E-949			เครื่องวัด	4						
E-950			เครื่องวัด	4						

ELECTRICAL EQUIPMENT INSPECTION RECORD

Issue no.	D/M/Y		Equipment	Belong to/Name/	Type / Location	Contact	Meg-ohm		Inspected	Remark
E-xxx	Inspection	Expire * #	description	S/N or tag no.	of work	person	Ph. to Ph.	Ph. to G	by	
E-001	2-9-25	6-9-25	สวิช	TPSS	UBG	-	-	7100	SK	
E-002	4	4	พัดลมดูดอากาศ	4	4	-	-	4	4	
E-003	4	4	สวิช	4	4	-	-	4	4	
E-004	4	4	สวิช	4	4	-	-	4	4	
E-005	4	4	4	4	4	-	-	4	4	
E-006	4	4	สวิช	4	4	-	-	4	4	
E-007	4	4	สวิช	4	4	-	-	4	4	
E-008	4	4	สวิช	4	4	-	-	4	4	
E-009	4	4	สวิช	4	4	-	-	4	4	
E-010	4	4	สวิช	4	4	-	-	4	4	
E-011	4	4	4	4	4	-	-	4	4	
E-012	4	4	Blower	4	4	-	-	4	4	
E-013	4	4	4	4	4	-	-	4	4	
E-014	4	4	สวิช	4	4	-	-	4	4	
E-015	4	4	สวิช	4	4	-	-	4	4	
E-016	4	4	4	4	4	-	-	4	4	
E-017	4	4	สวิช	4	4	-	-	4	4	
E-018	4	4	4	4	4	-	-	4	4	
E-019	4	4	4	4	4	-	-	4	4	
E-020	4	4	สวิช	4	4	-	-	4	4	
E-021	4	4	4	4	4	-	-	4	4	
E-022	4	4	4	4	4	-	-	4	4	
E-023	4	4	4	4	4	-	-	4	4	
E-024	4	4	4	4	4	-	-	4	4	
E-025	4	4	สวิช	4	4	-	-	4	4	

ELECTRICAL EQUIPMENT INSPECTION RECORD

Issue no.	D/M/Y		Equipment	Belong to/Name/	Type / Location	Contact	Meg-ohm		Inspected	Remark
E-xxx	Inspection	Expire * #	description	S/N or tag no.	of work	person	Ph. to Ph.	Ph. to G	by	
E-951	24/10/68	23/12/68	สายไฟ	SGCOT	UBE	-	100m	100m	SV	
E-952			สายไฟ							
E-953			สายไฟ							
E-954			สายไฟ							
E-955			สายไฟ							
E-956			สายไฟ							
E-957			สายไฟ							
E-958			สายไฟ							
E-959			สายไฟ							
E-960			สายไฟ							
E-961			สายไฟ							
E-962	24/10/68	23/12/68	สายไฟ	VGC					MP	
E-963			สายไฟ							
E-964			สายไฟ							
E-965			สายไฟ							
E-966			สายไฟ							
E-967			สายไฟ							
E-968			สายไฟ							
E-969			สายไฟ							
E-970			สายไฟ							
E-971			สายไฟ							
E-972			สายไฟ							
E-973			สายไฟ							
E-974			สายไฟ							
E-975			สายไฟ							

ELECTRICAL EQUIPMENT INSPECTION RECORD

Issue no.	D/M/Y		Equipment	Belong to/Name/	Type / Location	Contact	Meg-ohm		Inspected	Remark
E-xxx	Inspection	Expire * #	description	S/N or tag no.	of work	person	Ph. to Ph.	Ph. to G	by	
E-501	19/11/68	19/01/69	เครื่องวัด พลัง	Sima	UBE	-	-	-	CM	
E-502	19/11/68	19/01/69	เครื่องวัด ohm/ohm	Sima	UBE	-	-	-	CM	
E-503	20/11/68	19/01/69	Generator	CAPU					MP	
E-504			เครื่องวัด							
E-505			"							
E-506			เครื่องวัด							
E-507			2							
E-508			3							
E-509			4							
E-510			5							
E-511			6							
E-512			7							
E-513			เครื่องวัด 4"							
E-514			2							
E-515			3							
E-516			4							
E-517			5							
E-518			เครื่องวัด							
E-519			"							
E-520			เครื่องวัด							
E-521			"							
E-522			เครื่องวัด							
E-523			2							
E-524			3							
E-525			4							

[illegible]

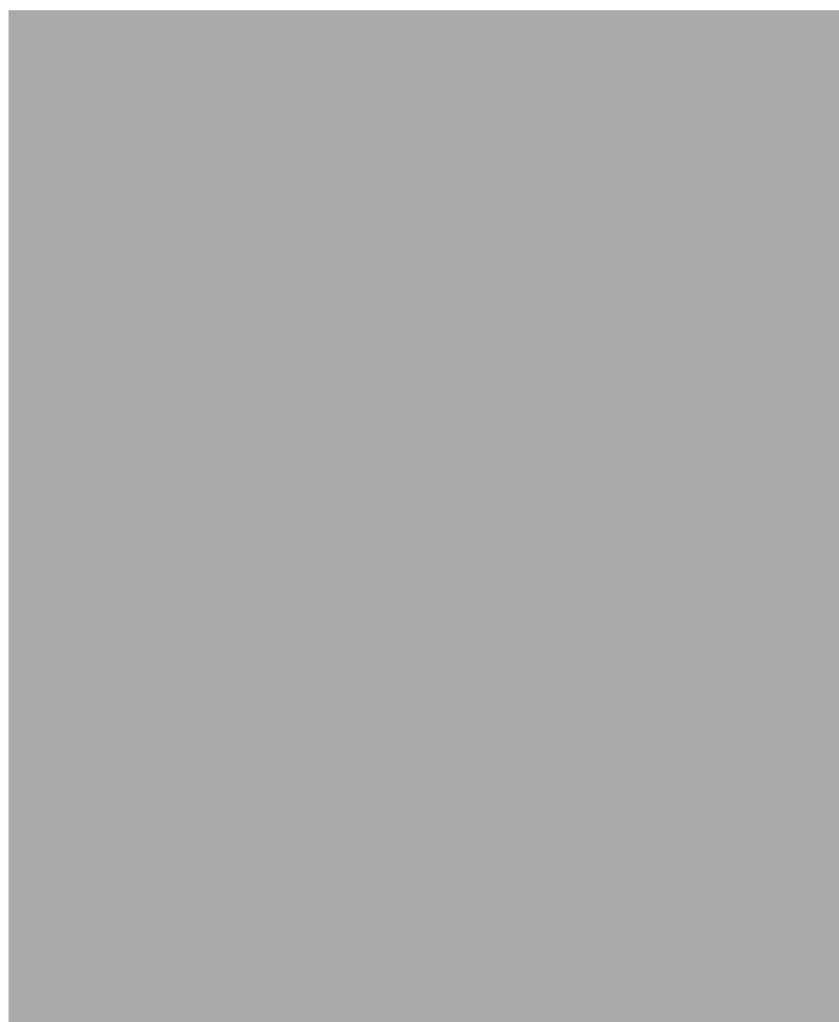
ภาคผนวก ข.28

เอกสารวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย
(Job Safety Analysis)

WORK INSTRUCTION	การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย (Job Safety Analysis)	Date : 5 Jun. 2020
		Page : 1 of 7
Doc. No. : WI-OS-01-003		Rev. no: 04



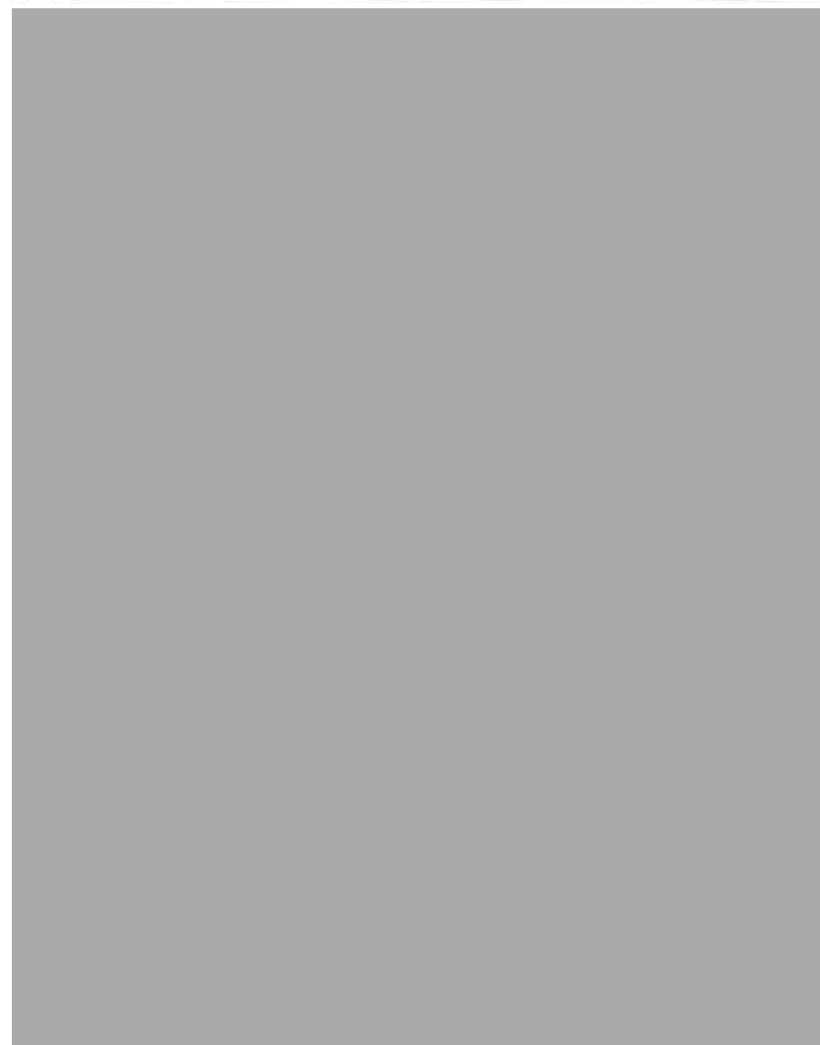
WORK INSTRUCTION	การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย (Job Safety Analysis)	Date : 5 Jun. 2020
		Page : 2 of 7
Doc. No. : WI-OS-01-003		Rev. no: 04



WORK INSTRUCTION	การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย (Job Safety Analysis)	USE GROUP (THAILAND)
		Date : 5 Jun. 2020
		Page : 3 of 7
Doc. No. : WI-OS-01-003		Rev. no: 04



WORK INSTRUCTION	การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย (Job Safety Analysis)	Date : 5 Jun. 2020
		Page : 4 of 7
Doc. No. : WI-OS-01-003		Rev. no: 04



WORK INSTRUCTION	การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย (Job Safety Analysis)	Date : 5 Jun. 2020
		Page : 5 of 7
Doc. No. : WI-OS-01-003		Rev. no: 04



WORK INSTRUCTION	การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย (Job Safety Analysis)	Date : 5 Jun. 2020
		Page : 6 of 7
Doc. No. : WI-OS-01-003		Rev. no: 04



WORK INSTRUCTION	การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย (Job Safety Analysis)	Date : 5 Jun. 2020
		Page : 7 of 7
Doc. No. : WI-OS-01-003		Rev. no: 04



ตัวอย่างเอกสารการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย
(Job Safety Analysis)

แบบการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย (JOB SAFETY ANALYSIS: JSA)																							
หน่วยงาน : USC/PSC งานที่วิเคราะห์ : งานเชื่อม งานเจียร์ (CU-25003: Off-line unloading facility for compound neat resin) พื้นที่ : Compound Plant วันที่วิเคราะห์ : 07 / 11 / 25																							
ลำดับ ที่	รายละเอียดขั้นตอนการทำงาน	อันตรายที่เกิดขึ้น	สารเคมี/พิษ/สิ่งปนเปื้อน	การบาดเจ็บ	การเสียชีวิต	ไฟไหม้	การรั่วไหล	อันตราย	ที่ผิวหนัง > 60 °C	ชิ้นส่วนเคลื่อนที่ (หนีมือ/หนีตัว)	เสียงดัง/การสั่นสะเทือน	Slip, Trip & Fall / วัตถุหล่น	วัตถุแหลมคม	ชิ้นส่วน/เครื่องกล	การตก/การจู่โจม	ฝุ่นผงอันตราย	พื้นที่ทำงานมีอุณหภูมิสูงกว่า 40 °C	บทเรียนจากงานผิดพลาดของหน่วยงาน	ผลกระทบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	มาตรการควบคุมอันตราย	ผู้รับผิดชอบ	ผลการตรวจสอบ (โดย Safety Line)	
																						ผ่าน / ไม่ผ่าน	ไม่ผ่าน
1	การคล้องสายอุปกรณ์	1.1 ไฟฟ้าช็อต / ไฟฟ้าดูด																		1.1.1 อุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชิ้นต้องผ่านการตรวจสอบสภาพ คัดสัณบกอร์ที่ไม่หมดอายุและไม่พบเดือน	UBE/USC		
																				1.1.2 ตรวจสอบสภาพสายไฟไม่มีรอยขาด รอยร้าว	USC		
																				1.1.3 ตรวจสอบขนาดสายไฟฟ้าให้เหมาะสมกับ Load ที่ต้องการ	UBE/USC		
																				1.1.4 งานเชื่อมต้องคล้องสาย Ground ของเครื่องเชื่อมกับชิ้นงานและใกล้จุดที่จะเชื่อม	USC		
2	เชื่อมชิ้นงาน	2.1 ไฟไหม้			✓	✓														2.1.1 ใช้ผ้ากันไฟปิดล้อมบริเวณงานเชื่อม	USC		
																				2.1.2 งานเชื่อมบนที่สูงต้องใช้ผ้ากันไฟตามสเปคที่ UBE กำหนด ปูที่พื้นกันถูกไฟไหม้ให้ตกลงพื้นด้านล่าง (Require fire watchman)	USC		
		2.2 ไฟช็อต / ไฟดูด																		2.1.3 ตรวจสอบสภาพหน้ากากไม่ให้มีสารเคมีหรือวัสดุที่ติดไฟได้อยู่ใกล้พื้นที่ทำงาน และตรวจวัดแก๊ส โดย Safety Line	UBE/USC		
			2.3 ผู้ปฏิบัติงานโดนวัสดุแหลมคมทิ่มแทง												✓						2.2.1 ถอดสายกราวด์ที่ชิ้นงานที่ใกล้ที่สุด	USC	
																				2.3.1 ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่ PPE ให้เหมาะสมกับสภาพของงานและสวมใส่ตลอดเวลาขณะปฏิบัติงาน	USC		
3	งานเจียร์ชิ้นงาน	3.1 ไฟไหม้				✓														3.1.1 ปิดกั้นพื้นที่งานเจียร์ด้วยผ้ากันไฟให้มีฉนวน	USC		
			3.2 ใบหินเจียร์แตก												✓						3.2.1 เลือกใช้ใบหินเจียร์ให้เหมาะสมกับความเร็วรอบของเครื่องเจียร์	USC	
																				3.2.2 หินเจียร์ที่ใช้ต้องมีกรงป้องกันและขันแน่น	USC		
																					3.2.3 เมื่อหยุดใช้งานให้ถอดปลั๊กออกและวางอุปกรณ์ในลักษณะคว่ำ เพื่อลดความเสี่ยงจากอันตรายของหินเจียร์	USC	

เจ้าของพื้นที่ทำงาน:

หน่วยงานที่ดำเนินการ:

ผู้รับเหมา:

หน่วยงาน OSHE:

Date: 14 / 11 / 25

Date: 14 / 7 / 68

หมายเหตุ: ผู้สมัครในใบ JSA สำหรับ CPL Plant และ UFA Plant จะเป็น Shift Manager หรือ Production Manager

แบบการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย (JOB SAFETY ANALYSIS: JSA)

งานที่วิเคราะห์ :

งานวิเคราะห์: งานบดตุง (CU-25003: Off-line unloading facility for compound neat resin) พืช: Compound Plant

วันที่วิเคราะห์ : 07 / 11 / 25

[illegible]

เจ้าของพื้นที่ทำงาน:

หน่วยงานที่ดำเนินการ:

អ្នកបោះឆ្នោត

หน่วยงานOSHE:

Date: 14/11/25

ตัวบรรจง
Date: 14 / 11 / 25

ตัวบรรจง
Date: 14 / 11 / 68

ตัวบรรจุ
Date: 14 / 11 / 68

หมายเหตุ: ผู้สมัครในใบ JSA สำหรับ CPL Plant และ UFA Plant จะเป็น Shift Manager หรือ Production Manager

แบบการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย (JOB SAFETY ANALYSIS: JSA)																						
หน่วยงาน : USC/PSC งานที่วิเคราะห์ : งานยกอุปกรณ์ด้วยเครน/ Hiab (CU-25003: Off-line unloading facility for compound neat resin) พื้นที่ : Compound Plant วันที่วิเคราะห์ : 07 / 11 / 25																						
ลำดับ ที่	รายละเอียดขั้นตอนการทำงาน	อันตรายที่ก่อกำเนิด	สารพิษ/เสียง/อุณหภูมิ	เกิดอุบัติเหตุจากสารเคมี	การเกิด	ไฟฟ้า	การรั่วไหล	อันตราย	ที่สัมผัส > 60°C	ชิ้นส่วนเคลื่อนที่ (รถ/ลิฟต์)	เสียงดังการรบกวน	การเคลื่อนที่ / ลื่น	แรงดันสูง	วัตถุแหลม	สิ่งกีดขวาง	การยกหรือเคลื่อน	ผู้ดูแล	พื้นที่ทำงานมีอุณหภูมิสูง > 40°C	มาตรการควบคุมอันตราย	ผู้รับผิดชอบ	ผลการตรวจสอบ (โดย Safety line)	
																					ผ่าน ✓	ไม่ผ่าน ✗
1	นำเครน/ Hiab เข้าพื้นที่ การดึงเครน/Hiab	1.1 เครน/Hiab เจียวาน																	1.1.1 มี Flag Man ซึ่งรู้เส้นทางนำรถเคลื่อนที่เข้าพื้นที่	USC		
		1.2 เครน/Hiab ดึง, ทรุด																	1.2.1 ใช้แผ่นเหล็กรองขาเครน/Hiab	USC		
		1.3 กระแทก,ชน อุปกรณ์อื่นๆขณะดึง เครน / Hiab																	1.2.2 ดึง เครน/Hiab บริเวณพื้นที่ราบที่แข็งแรง	USC		
																			1.3.1 กันบริเวณการทำงานให้เห็นชัดเจน ห้ามไม่ให้ผู้อื่นที่เกี่ยวข้องกับงานเข้า พื้นที่ทำงาน	USC		
2	ผูกสลิง,ผ้าใบกับของที่จะยก	2.1 สลิง,ผ้าใบขาด,หลุดทำให้ของตก หล่นเป็นอันตรายต่อคนและทรัพย์สิน																	2.1.1 ตรวจสอบขนาดสลิงและน้ำหนักของที่ยก และตรวจสอบสภาพก่อนการใช้งาน	USC		
																			2.1.2 การผูกมัดสลิงกับของที่จะยกต้องไม่พันหรือบิดงอ ผูกมัดโดยผู้ที่มีความ การอบรมตามกฎหมาย	USC		
3	การยกของ	3.1 เครน/Hiab ดึง																	3.1.1 ทำ LIFTING PLAN และทดสอบการยกโดยใช้เครนเปล่าก่อนการยกของ จริงเพื่อตรวจสอบความสามารถในการยกว่าเป็นตาม Lifting Plan หรือไม่ / ตรวจสอบ น้ำหนักของที่จะยกต้องไม่เกินความสามารถที่ Hiab จะยกได้ตาม Chart Hiab	UBB/USC		
		3.2 ชนกระแทก																	3.1.2 มีคนให้สัญญาณที่ผ่านการอบรมตามกฎหมาย และมีเช็คนกควบคุมทิศทาง	USC		
4	การวางของ	4.1 ของที่ยกชน,กระแทกขณะวาง																	4.1.1 ผู้ให้สัญญาณอยู่ในตำแหน่งที่สามารถเห็นจุดที่จะวางชิ้นงานชัดเจน	USC		
																			4.1.2 ในขณะที่กำลังวางชิ้นงานไม่ให้ผู้ปฏิบัติงานจับประคองที่ชิ้นงาน ให้ ควบคุมทิศทางด้วยเชือกเท่านั้น	USC		
																			4.1.3 ก่อนเริ่มงานยก ต้องมีการประชุมเพื่อชี้แจงหน้าที่และขั้นตอนการทำงาน โดยหัวหน้างาน	USC		

ตรวจสอบและอนุมัติโดย: [Signature] หน่วยงานที่ดำเนินการ: [Signature] ผู้รับเหมา: [Signature] หน่วยงาน OSHE: [Signature]

Date: 14/11/25 Date: 14/11/25 Date: 14/11/25 Date: 14/11/25

หมายเหตุ: ผู้ปฏิบัติงานให้ JSA สำหรับ CPL Plant และ UFA Plant จะเป็น Shift Manager หรือ Production Manager

แบบการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย (JOB SAFETY ANALYSIS: JSA)																				
หน่วยงาน : USC/PSC งานที่วิเคราะห์ : งาน Tie-In (CU-25003: Off-line unloading facility for compound neat resin) พื้นที่ : Compound Plant วันที่วิเคราะห์ : 07/11/25																				
ลำดับที่	รายละเอียดขั้นตอนการทำงาน	อันตรายที่พบบ่อย	สาเหตุ/ปัจจัย	การป้องกัน	การควบคุม	การเตือน	การช่วยเหลือ	การปฐมพยาบาล	การอพยพ	การสื่อสาร	การบันทึก	การประเมิน	การตรวจสอบ	การปรับปรุง	การติดตาม	การประเมินผล	การปรับปรุง	การติดตาม	การประเมินผล	การปรับปรุง
1	งานยกท่อและวัสดุสิ่งของขึ้นไว้บนที่สูง	1.1 ท่อหรือวัสดุสิ่งของชน, กระแทก 1.2 ท่อหรือวัสดุสิ่งของตกหล่น																		
2	งานตัดท่อโดยใช้หินเจียรเพื่อเตรียมทำ Tie in	2.1 แรงดันรั่วไหลออกจากท่อ 2.2 คัดท่อผิด 2.3 ไฟไหม้ 2.4 คนตกจากที่สูง 2.5 ไฟฟ้าช็อต/ช็อต																		
3	งานประกอบ / เจียรและเชื่อมท่อ	3.1 เชื่อมท่อโดยใช้ Gas 3.2 เชื่อมท่อโดยใช้เครื่องเชื่อมไฟฟ้า																		

ตรวจสอบและอนุมัติใช้โดย

เจ้าของพื้นที่ทำงาน:  หน่วยงานที่ดำเนินการ:  ผู้รับทราบ:  หน่วยงาน OSHE: 

ตัวรับรอง Date: 14/11/25 ตัวรับรอง Date: 14/11/25 ตัวรับรอง Date: 14/11/25 ตัวรับรอง Date: 14/11/25

หมายเหตุ: ผู้อนุมัติใช้ JSA สำหรับ CPL Plant และ UFA Plant จะเป็น Shift Manager หรือ Production Manager

แบบการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย (JOB SAFETY ANALYSIS: JSA)																					
หน่วยงาน : USC/PSC งานที่วิเคราะห์ : งาน Tie-In (CU-25003: Off-line unloading facility for compound neat resin) พื้นที่ : Compound Plant วันที่วิเคราะห์ : 07/11/25																					
ลำดับ ที่	รายละเอียดขั้นตอนการทำงาน	อันตรายที่พบบ่อย	สารเคมี/วัตถุอันตราย	การบาดเจ็บ/ผลกระทบ	การป้องกัน	การวัดผล	การประเมินความเสี่ยง	การควบคุมความเสี่ยง	การตรวจสอบ	การฝึกอบรม	การสื่อสาร	การติดตาม	การปรับปรุง	การทบทวน	การประเมินผล	การสรุปผล					
																	ผู้รับผิดชอบ	ผลการตรวจสอบ (โดย Safety line)			
4	งานประกอบหน้าแปลน, วาล์ว และ งานทำความสะอาดที่จุด Tie in	4.1 อุปกรณ์กระแทก, หนีมือ/นิ้วมือ															4.1.1 สวมใส่ถุงมือหนัง	USC			
																		4.1.2 ใช้อุปกรณ์ช่วยประกอบ เช่น ประแจทางทูล (ห้ามใช้มือจับเด็ดขาด)	USC		
		4.2 วัสดุอุปกรณ์ตกหล่น																4.2.1 จัดเก็บในภาชนะรองรับ หรือผูกยึด	USC		
																		4.2.2 จัดวางในบริเวณที่มีวัสดุกันคนตก	USC		
	4.3 วัสดุตกทั้งภายในท่อ																4.3.1 ตรวจสอบวัสดุสิ่งของภายในท่อนก่อนที่จะประกอบ	USC			

ตรวจสอบและอนุมัติโดย

เจ้าของพื้นที่ทำงาน: 
 Date: 14 11 25

หน่วยงานที่ดำเนินการ: 
 Date: 14 11 25

ผู้รับเหมา: 
 Date: 14 11 68

หน่วยงาน OSHE: 
 Date: 14 11 68

หมายเหตุ: ผู้ปฏิบัติงานใช้ JSA สำหรับ CPL Plant และ UFA Plant จะเป็น Shift Manager หรือ Production Manager

แบบการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย (JOB SAFETY ANALYSIS: JSA)																						
หน่วยงาน : USC/PSC งานที่วิเคราะห์ : งาน Pressure Test & Flushing (CU-25003: Off-line unloading facility for compound neat resin) พื้นที่ : Compound Plant วันที่วิเคราะห์ : 07 / 11 / 25																						
ลำดับ ที่	รายละเอียดขั้นตอนการทำงาน	อันตรายที่เกิดขึ้น	สารพิษ/เสียง/ความร้อน	เกิดอุบัติเหตุจากสารเคมี	การระเบิด	ไฟฟ้า	การรั่วไหล	อันตราย	พื้นผิวร้อน > 60°C	จุดกำเนิดเสียงที่ (ประเมินค่า)	เชื้อเพลิง/การเชื่อม/เชื่อม	Hot line ไฟฟ้า/รั่ว / ติดวงจร	แรงดันสูง	วัตถุเคลื่อน	สิ่ง/ชิ้น/วัตถุตก	ระยะการเหวี่ยง	พื้นผิวเย็น	มาตรการควบคุมอันตราย	ผู้รับผิดชอบ	ผลการตรวจสอบ (โดย Safety line)		
																				ผ่าน ✓	ไม่ผ่าน ✗	
1	งานทดสอบด้วยแรงดันลม (Pneumatic test)	1.1 อุปกรณ์เสียหายเนื่องจากมีสภาพชำรุด หรือ ไม่สามารถทนแรงดันสูงได้											✓						1.1.1 ตรวจสอบอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องก่อนเริ่มงาน	UBE/USC		
		1.2 แรงดันสูงกระทบผู้ปฏิบัติงาน												✓					1.2.1 ปิดกั้นพื้นที่ทำงานด้วยริชเชลหรือ-ค้ำ และติดป้ายเตือน (อันตรายเขตทดสอบแรงดันสูง)	USC		
																			1.2.2 จุดต่อที่เป็น coupling ต้องมี สลักยึดหัว-ท้าย ให้แน่นหนาป้องกันการหลุด	USC		
2	งาน Flushing	2.1 เสียงดัง									✓								2.1.1 สวม Ear plug ตลอดเวลาที่อยู่ในพื้นที่	USC		
																			2.1.2 มีการเป่ากหวีดเพื่อให้สัญญาณกับผู้ทำงานบริเวณใกล้เคียง ก่อน Flush ทุกครั้ง	USC		
																			2.1.3 กำหนดเวลาในการ Flushing 8.00-17.00 น.	USC		
		2.2 แรงดันสูงกระทบผู้ปฏิบัติงาน											✓						2.2.1 ใช้ผ้าใบกัน ในทิศทางที่มีการ Flush ออก เพื่อกันแรงดันที่จะไปกระทบคน และอุปกรณ์ที่อยู่ในบริเวณนั้น	USC		

ตรวจสอบและอนุมัติใช้

เจ้าของพื้นที่ทำงาน:

ตัวบรรจง
Date: 14/11/25

หน่วยงานที่ดำเนินการ:

ตัวบรรจง
Date: 14/11/25

ผู้รับเหมา:

ตัวบรรจง
Date: 14/11/25

หน่วยงาน OSHE:

ตัวบรรจง
Date: 14/11/25

หมายเหตุ: ผู้อนุมัติให้ใช้ JSA สำหรับ CPL Plant และ UFA Plant จะเป็น Shift Manager หรือ Production Manager

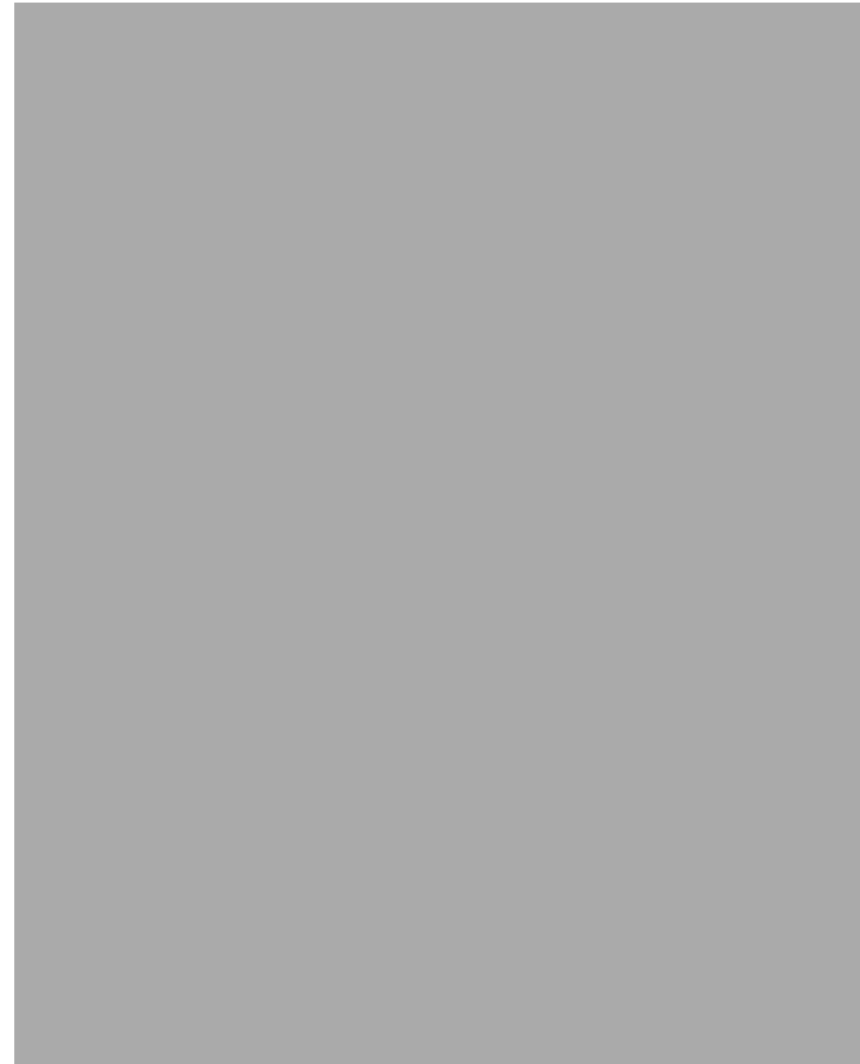
ภาคผนวก ข.29

คู่มือการรักษาความปลอดภัย

WORK	การรักษาความปลอดภัย	Date : 1 Aug. 2019
INSTRUCTION	(PLANT SECURITY)	Page : 1 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



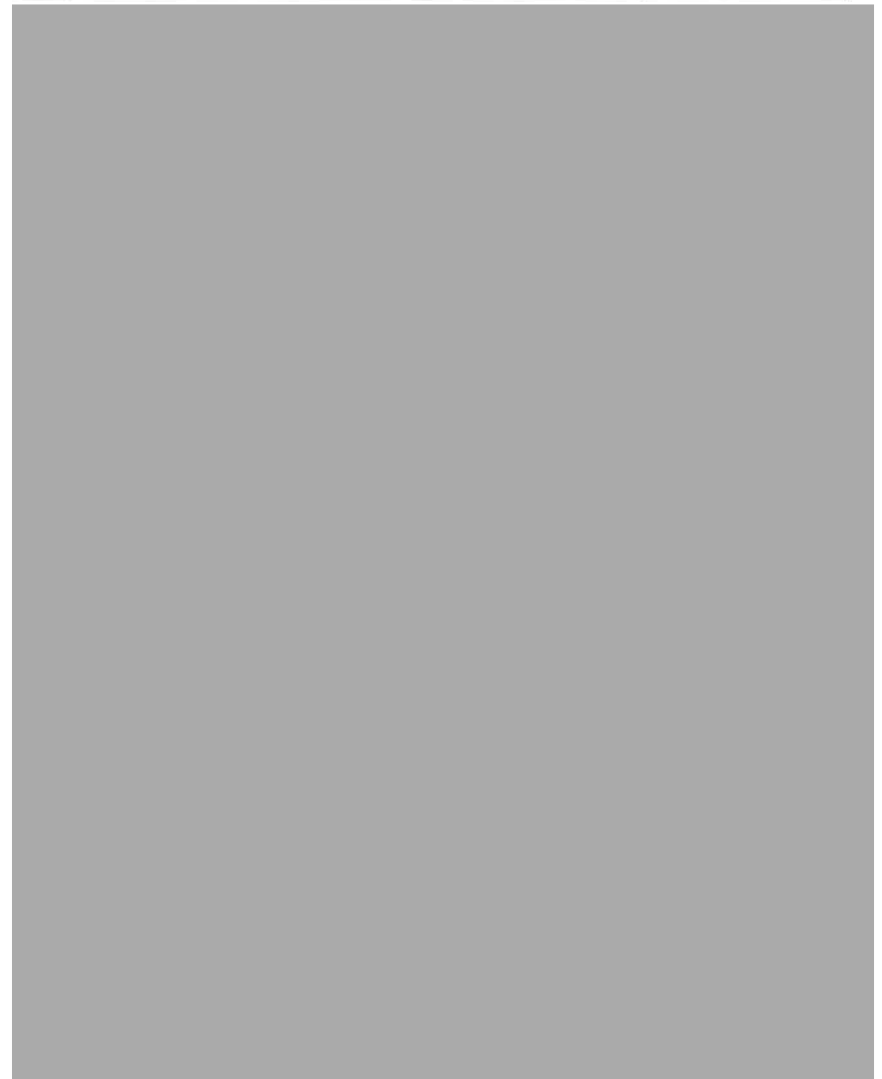
WORK	การรักษาความปลอดภัย	Date : 1 Aug. 2019
INSTRUCTION	(PLANT SECURITY)	Page : 2 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 3 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 4 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK	การรักษาความปลอดภัย	Date : 1 Aug. 2019
INSTRUCTION	(PLANT SECURITY)	Page : 5 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



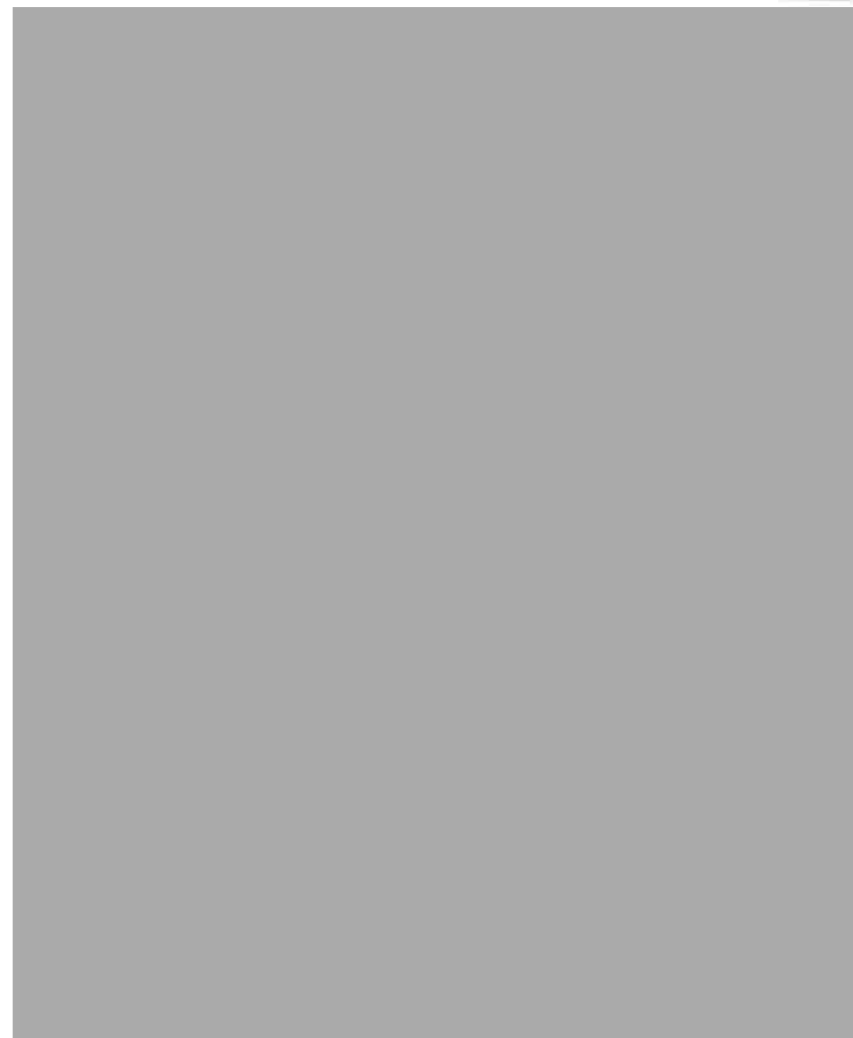
WORK	การรักษาความปลอดภัย	Date : 1 Aug. 2019
INSTRUCTION	(PLANT SECURITY)	Page : 6 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 7 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 8 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
INSTRUCTION		Page : 9 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



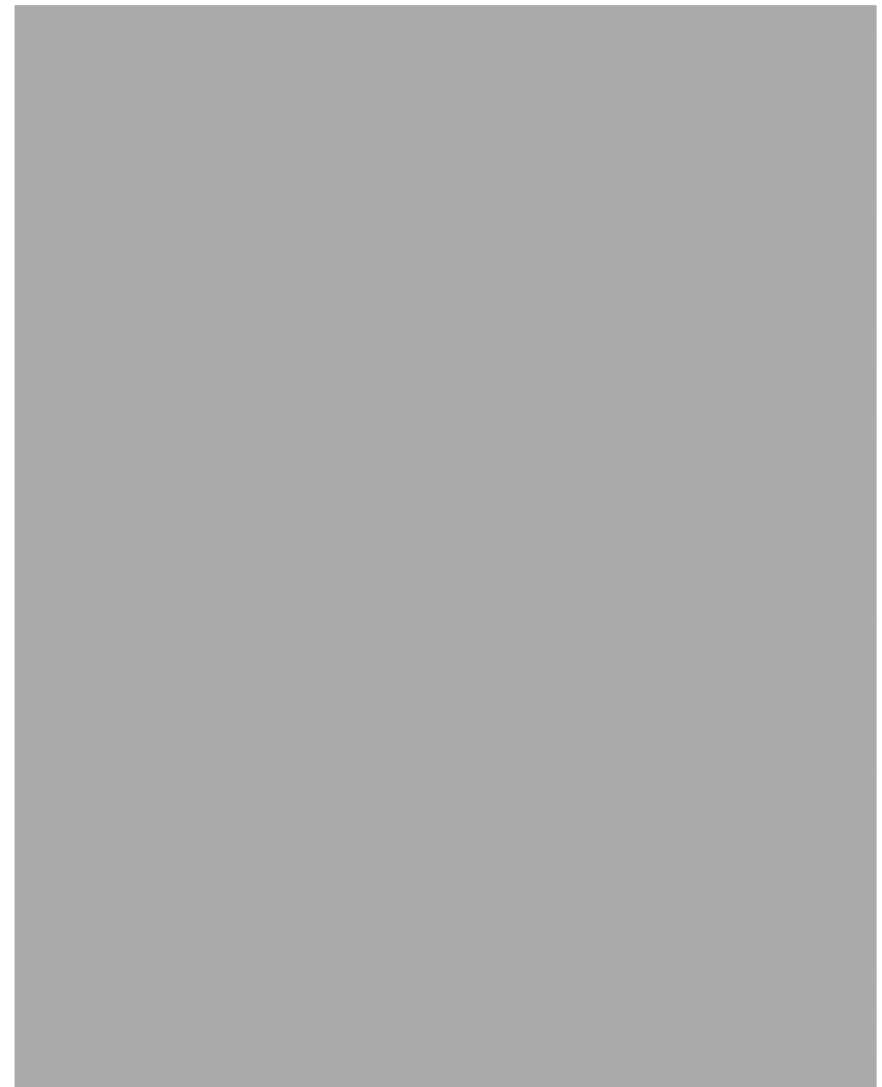
WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 10 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 11 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



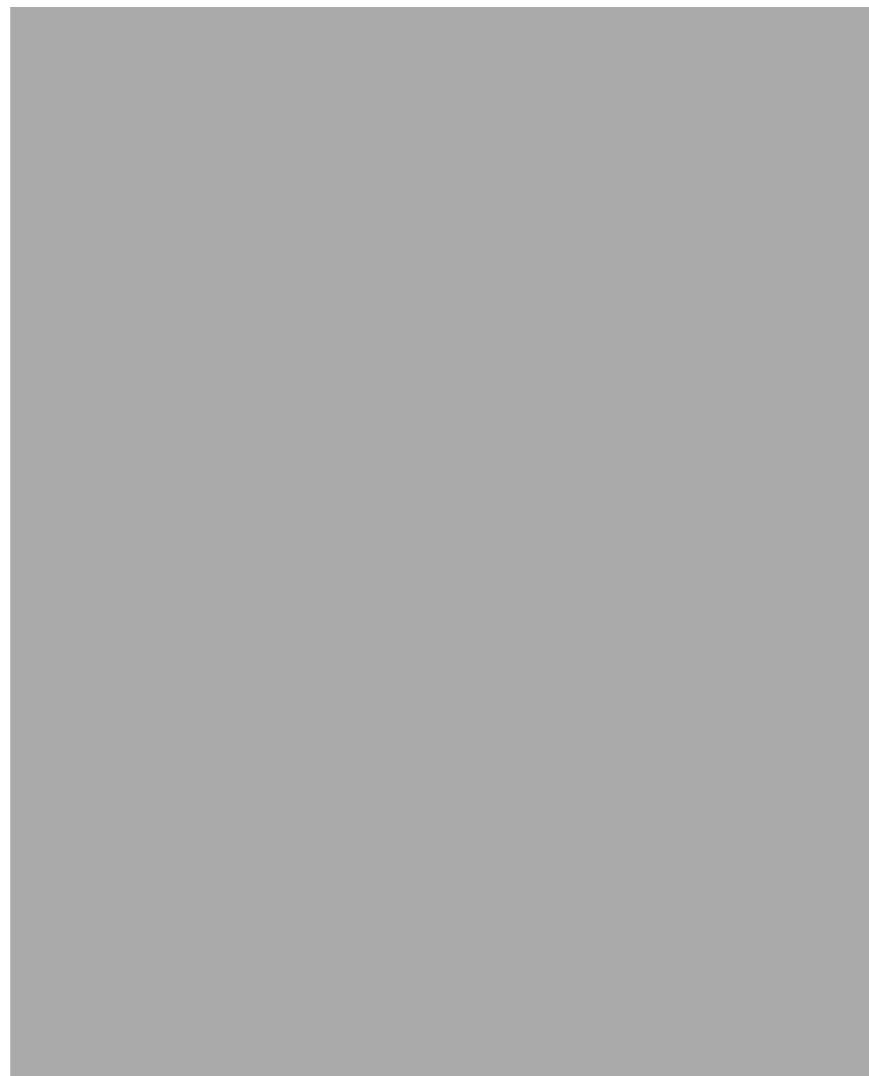
WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 12 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 13 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



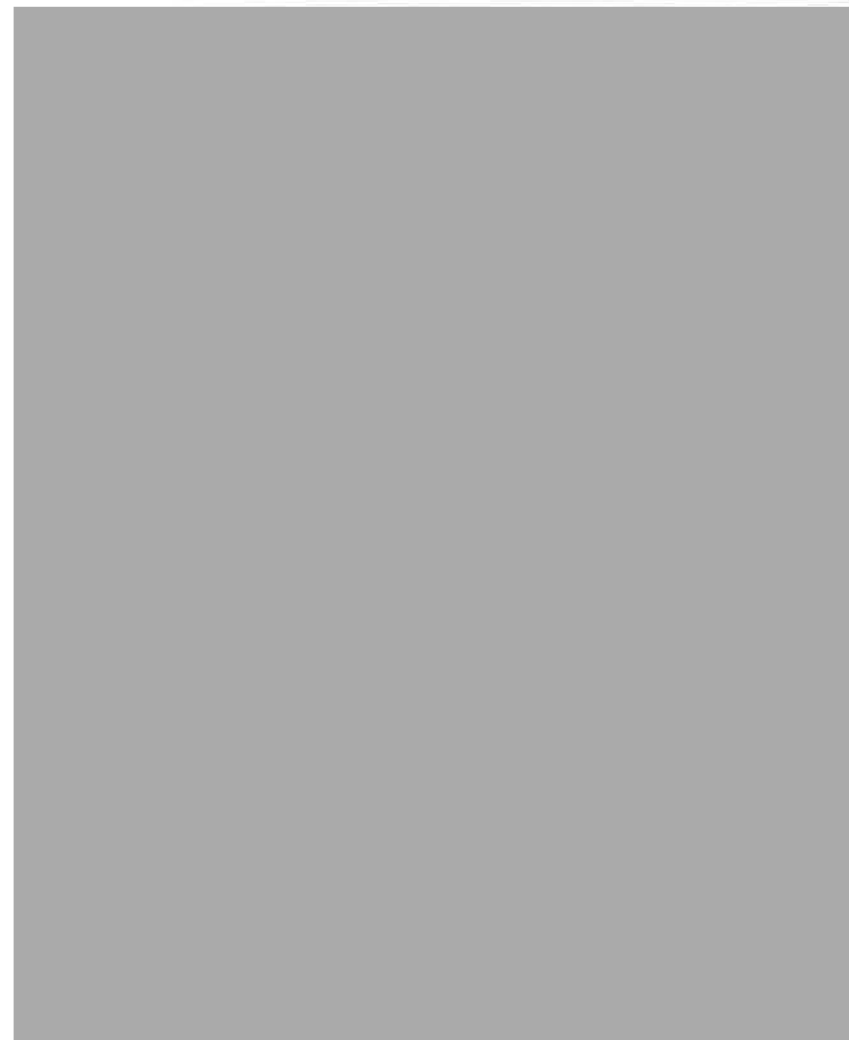
WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 14 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	USE GROUP (THAI)
		Date : 1 Aug. 2019
		Page : 15 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



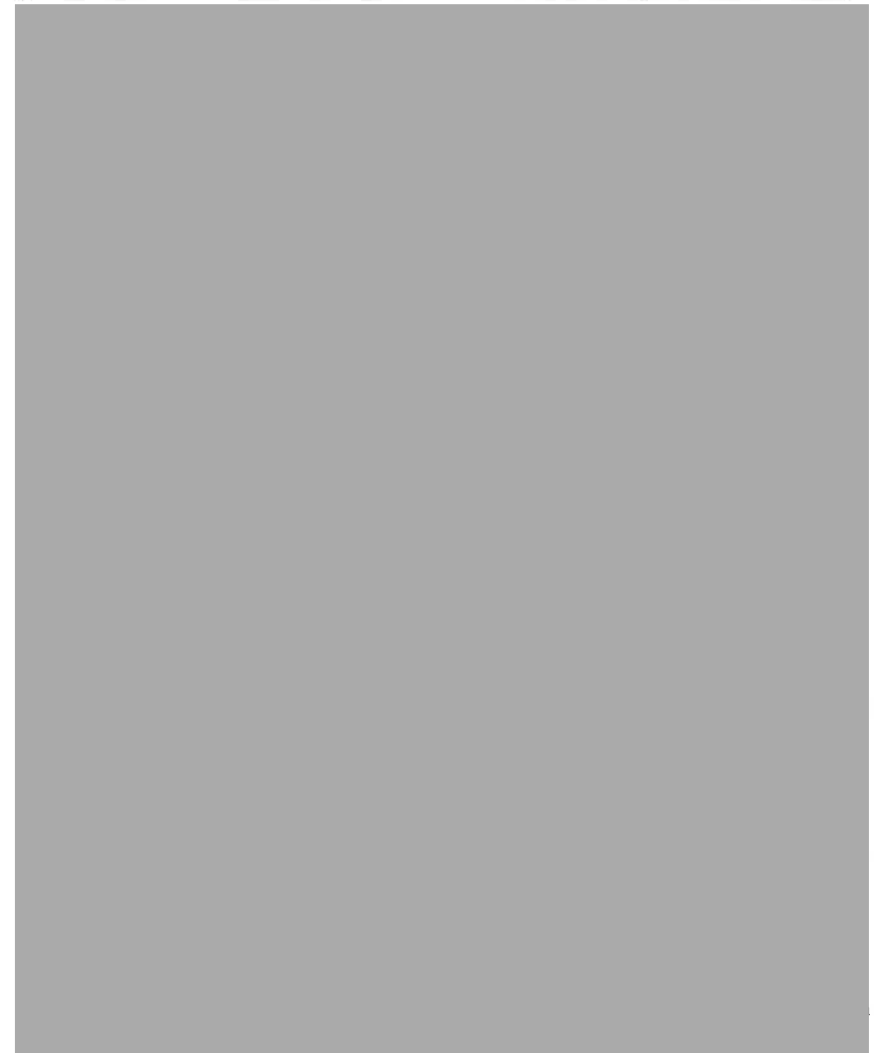
WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 16 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK	การรักษาความปลอดภัย	Date : 1 Aug. 2019
INSTRUCTION	(PLANT SECURITY)	Page : 17 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



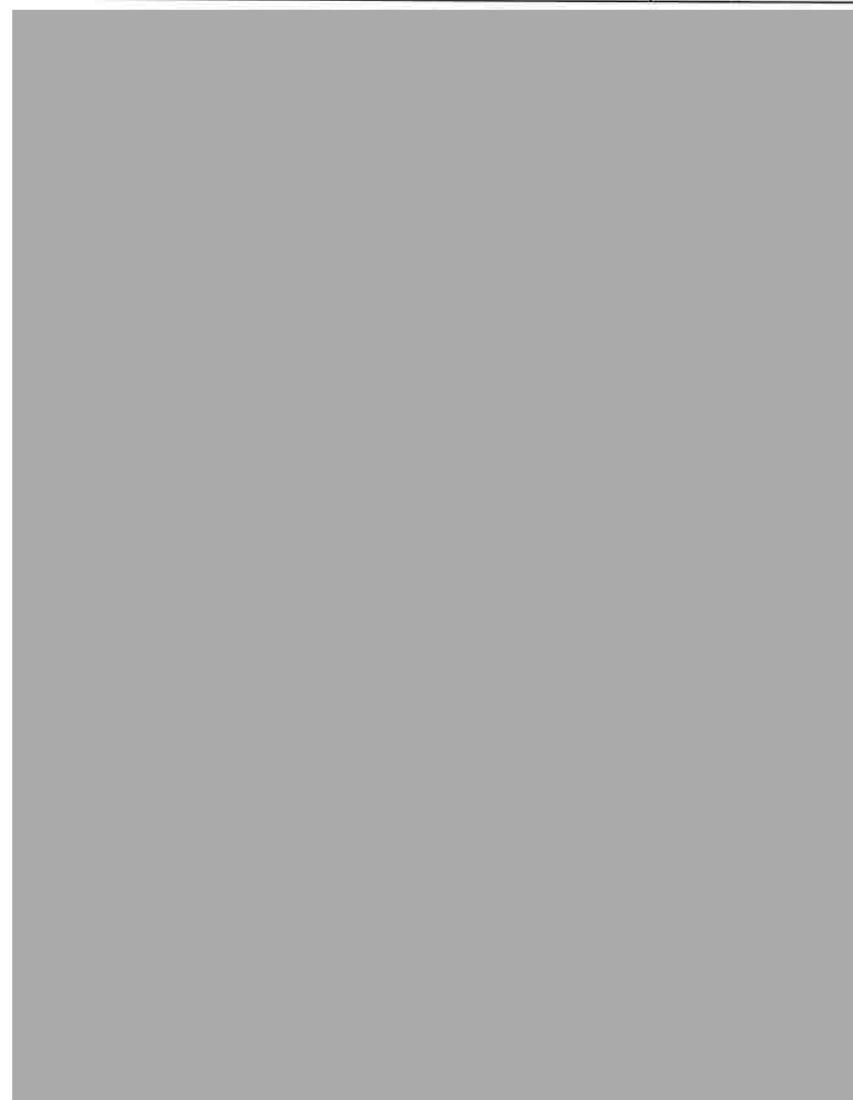
WORK	การรักษาความปลอดภัย	Date : 1 Aug. 2019
INSTRUCTION	(PLANT SECURITY)	Page : 18 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 19 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



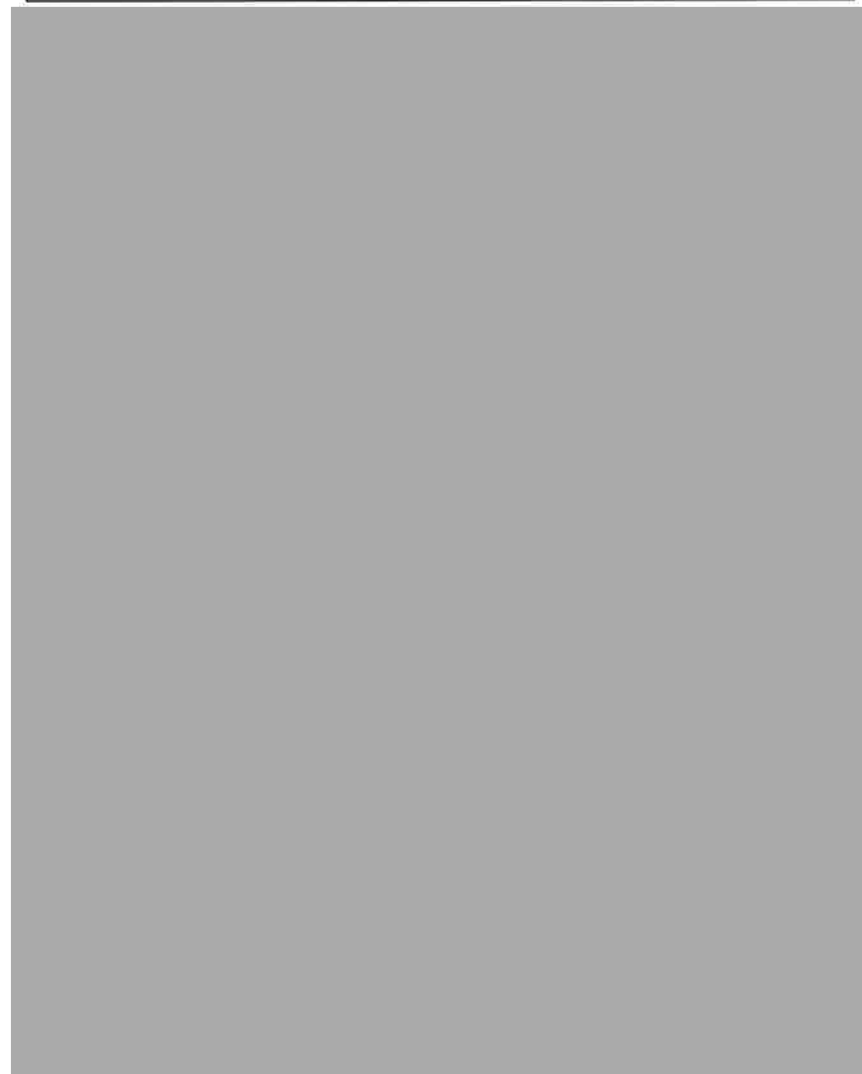
WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 20 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK	การรักษาความปลอดภัย	Date : 1 Aug. 2019
INSTRUCTION	(PLANT SECURITY)	Page : 21 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



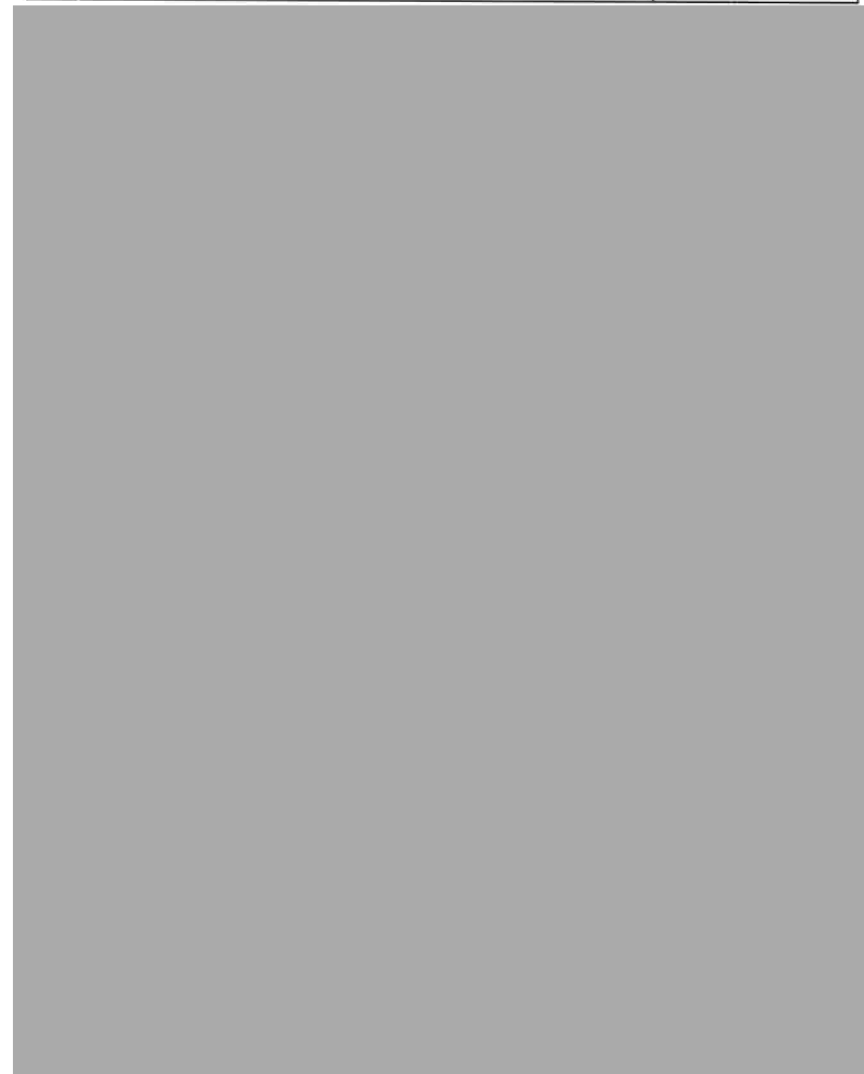
WORK	การรักษาความปลอดภัย	Date : 1 Aug. 2019
INSTRUCTION	(PLANT SECURITY)	Page : 22 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	DATE GROUP (THAILAND)
		Date : 1 Aug. 2019
		Page : 23 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



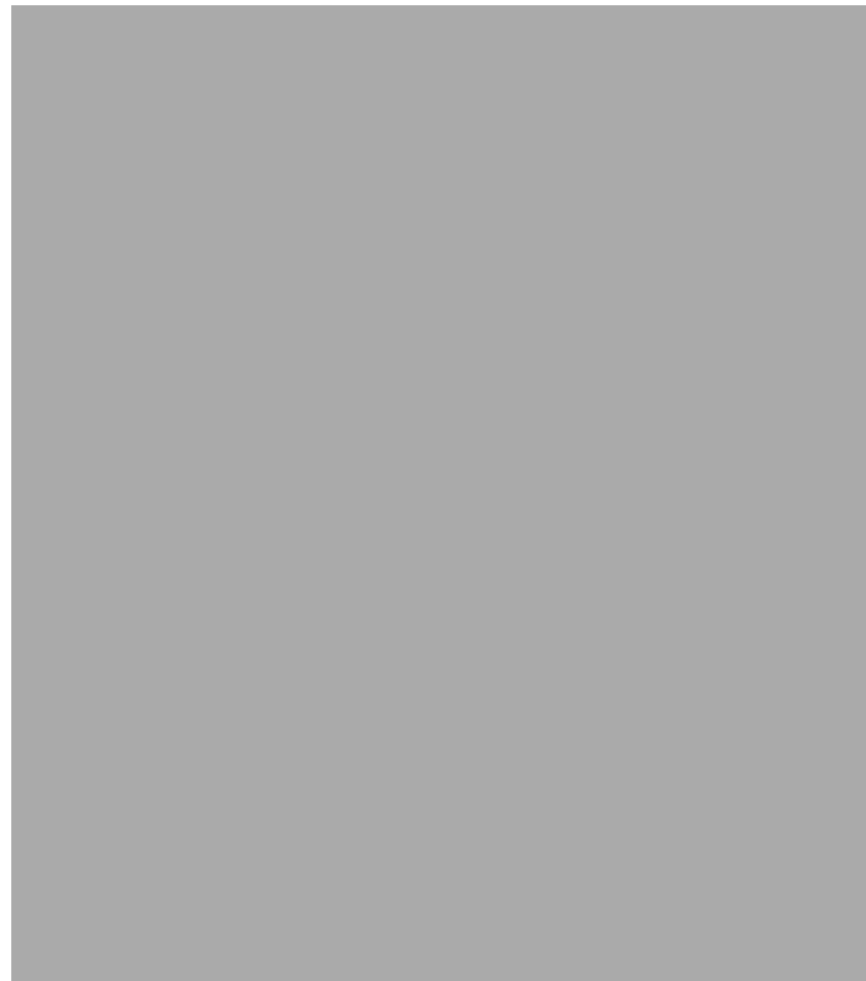
WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 24 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK	การรักษาความปลอดภัย	Date : 1 Aug. 2019
INSTRUCTION	(PLANT SECURITY)	Page : 25 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



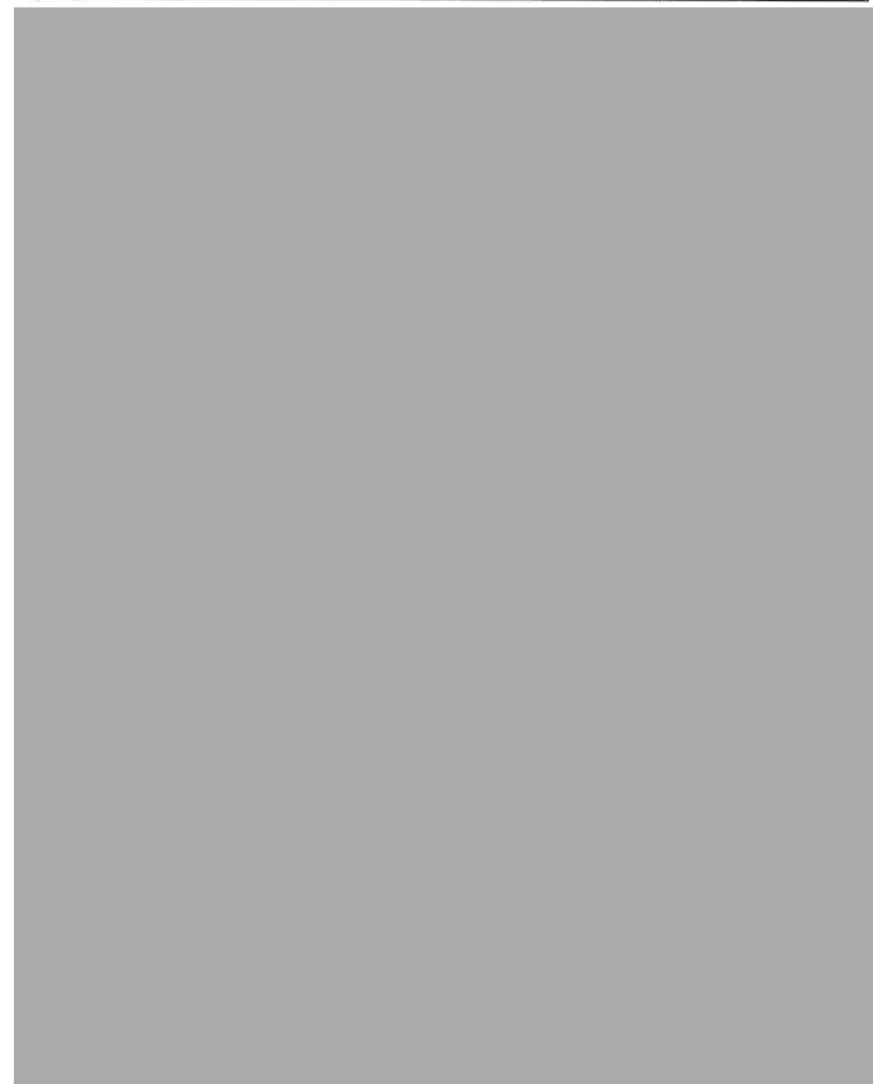
WORK	การรักษาความปลอดภัย	Date : 1 Aug. 2019
INSTRUCTION	(PLANT SECURITY)	Page : 26 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 27 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



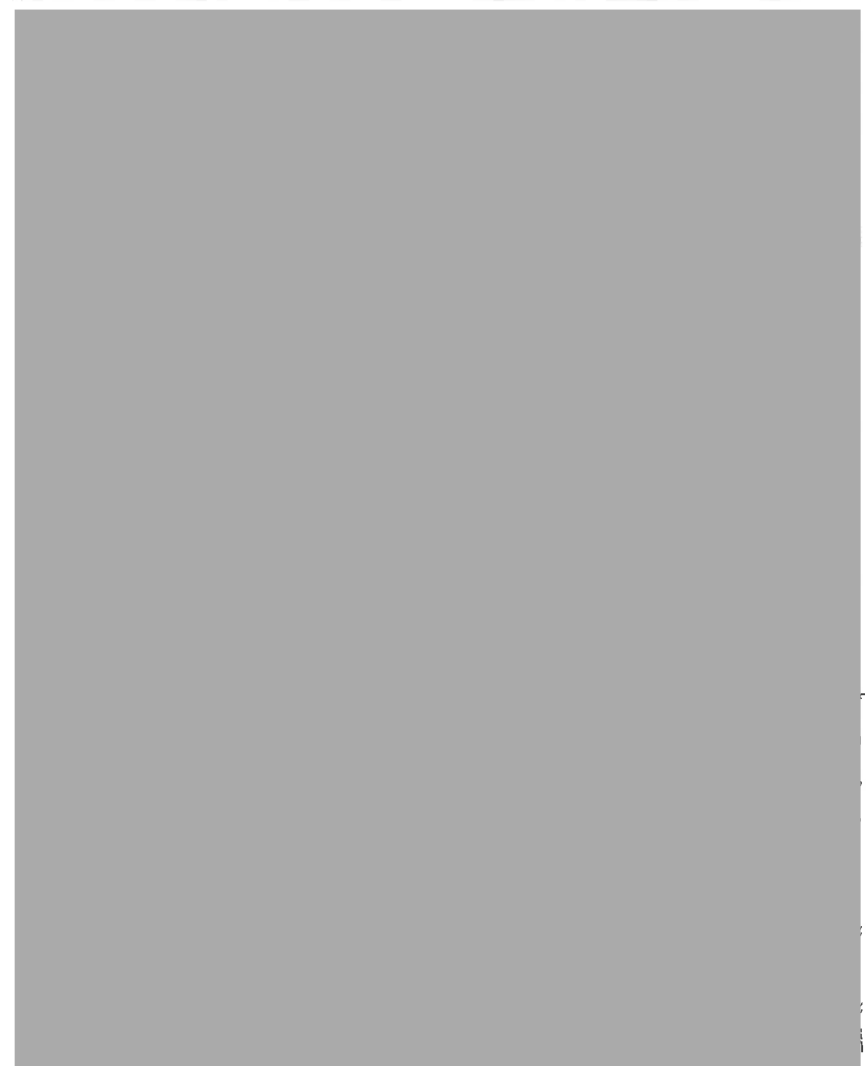
WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 28 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
INSTRUCTION		Page : 29 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



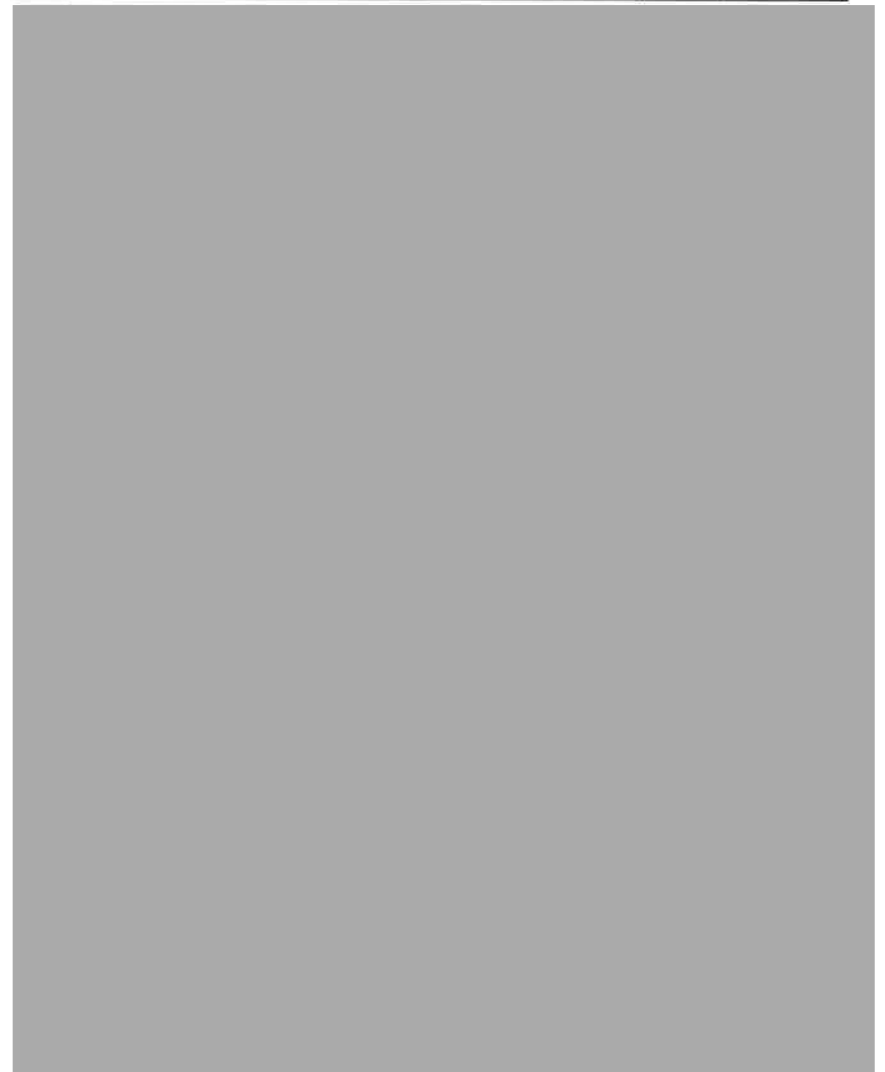
WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 30 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 31 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 32 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



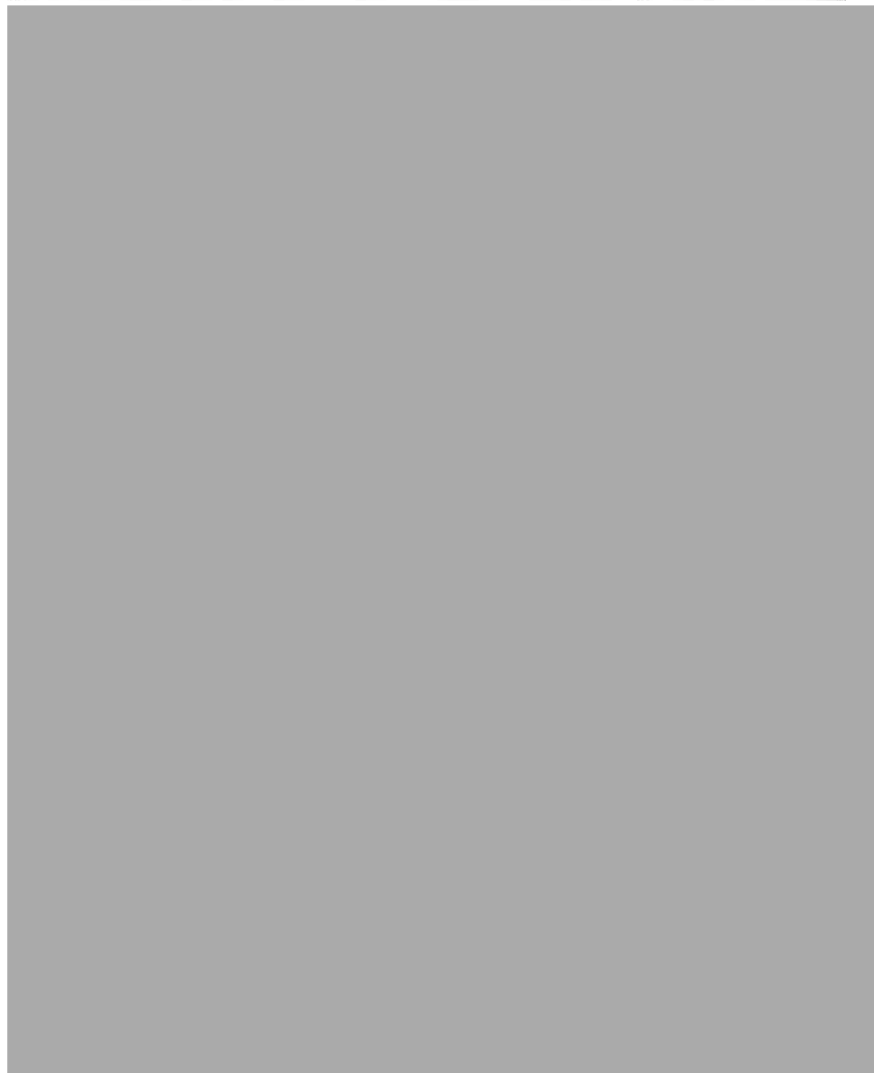
WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 33 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



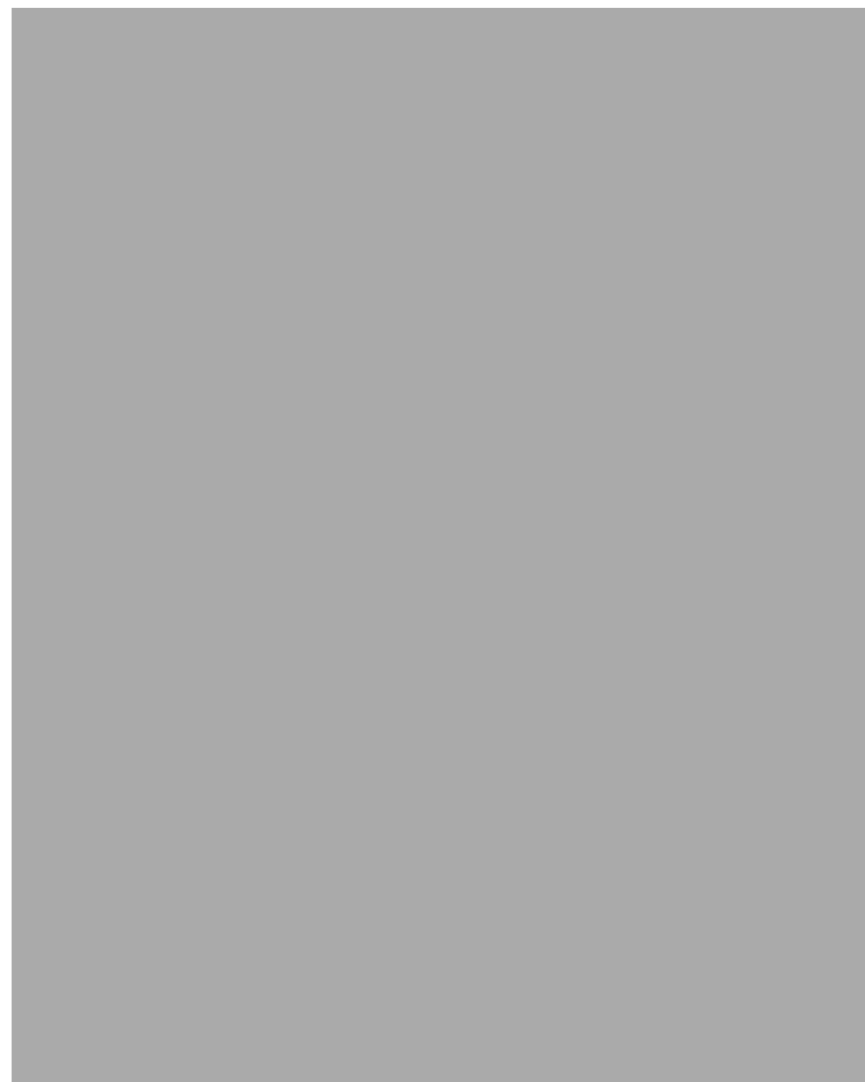
WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 34 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 35 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019
		Page : 36 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019 Page : 37 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



WORK INSTRUCTION	การรักษาความปลอดภัย (PLANT SECURITY)	Date : 1 Aug. 2019 Page : 38 of 38
Doc. No. WI-OS-04-001		Rev. no : 10



ภาคผนวก ข.30

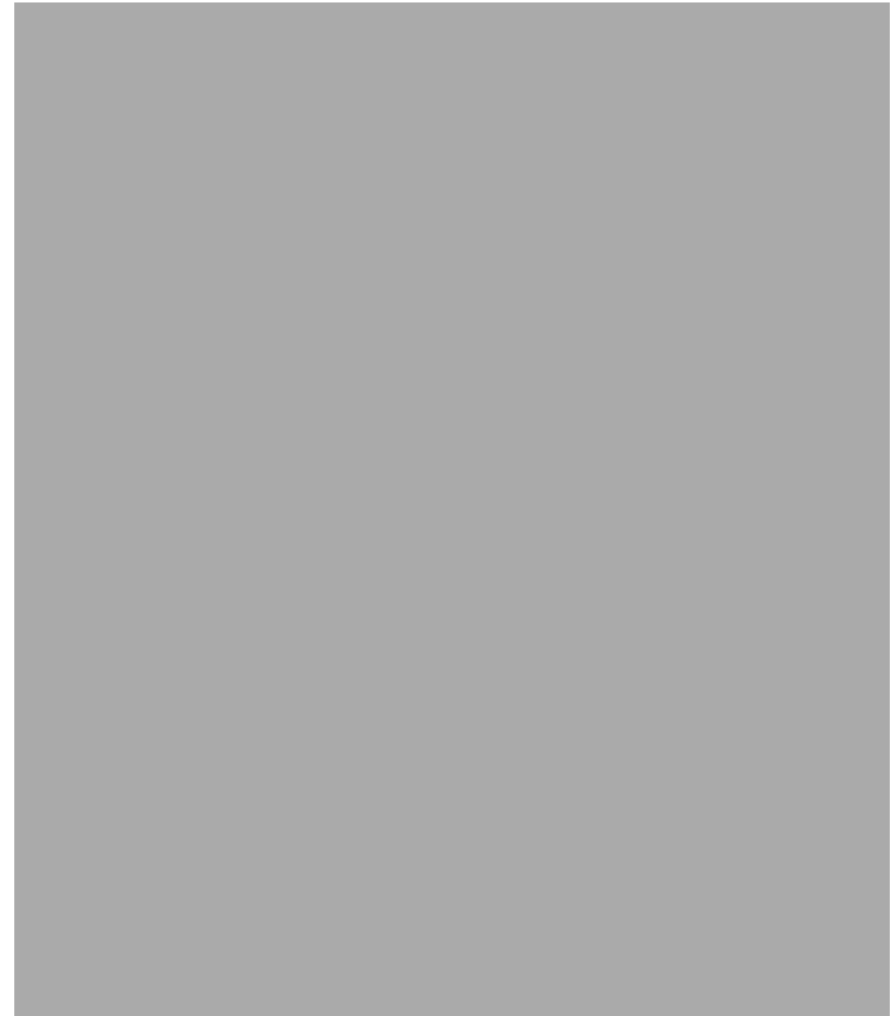
คู่มือความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม
และการจัดการเกี่ยวกับอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล

WORK	การจัดการเกี่ยวกับอุปกรณ์ ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล	Date : 24 Apr. 2014
INSTRUCTION		Page : 1 of 7
Doc. No. : WI-OS-01-009		Rev. no : 07



ภาพ

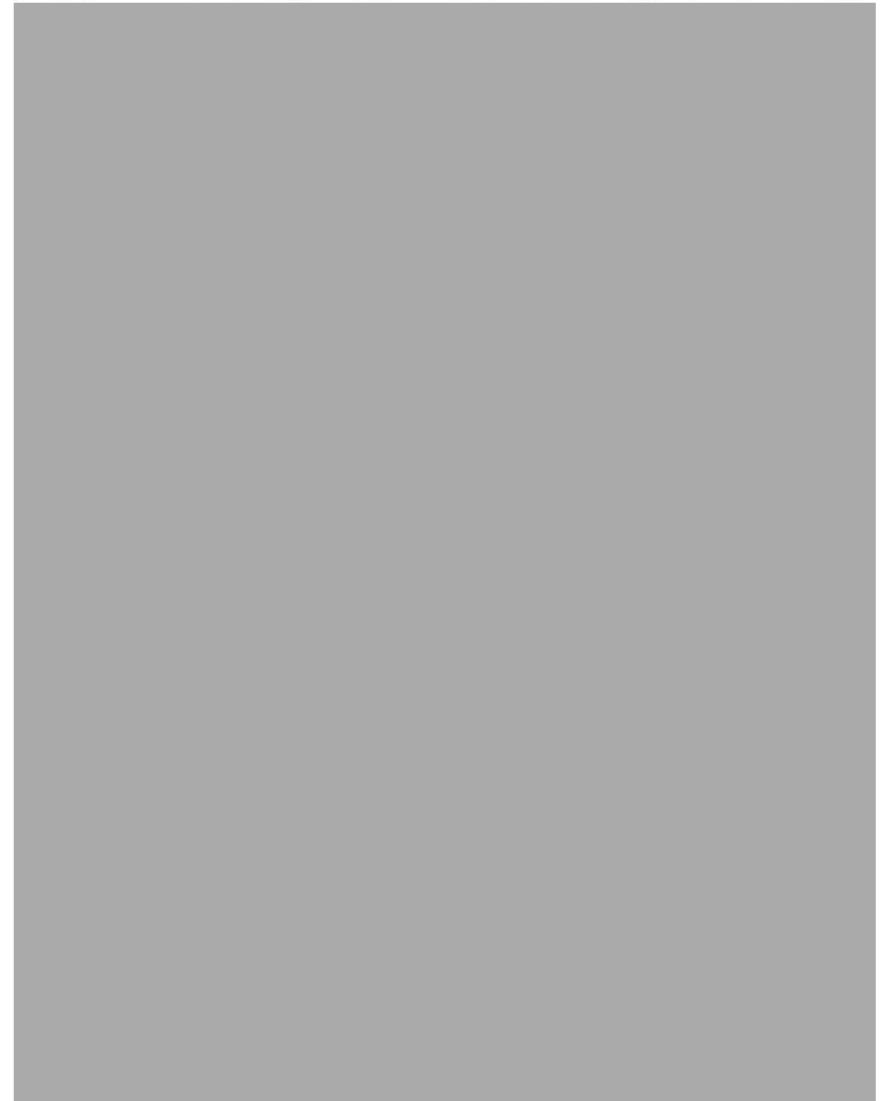
WORK	การจัดการเกี่ยวกับอุปกรณ์ ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล	Date : 24 Apr. 2014
INSTRUCTION		Page : 2 of 7
Doc. No. : WI-OS-01-009		Rev. no : 07



WORK	การจัดการเกี่ยวกับอุปกรณ์ ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล	Date : 24 Apr. 2014
INSTRUCTION		Page : 3 of 7
Doc. No. : WI-OS-01-009		Rev. no : 07



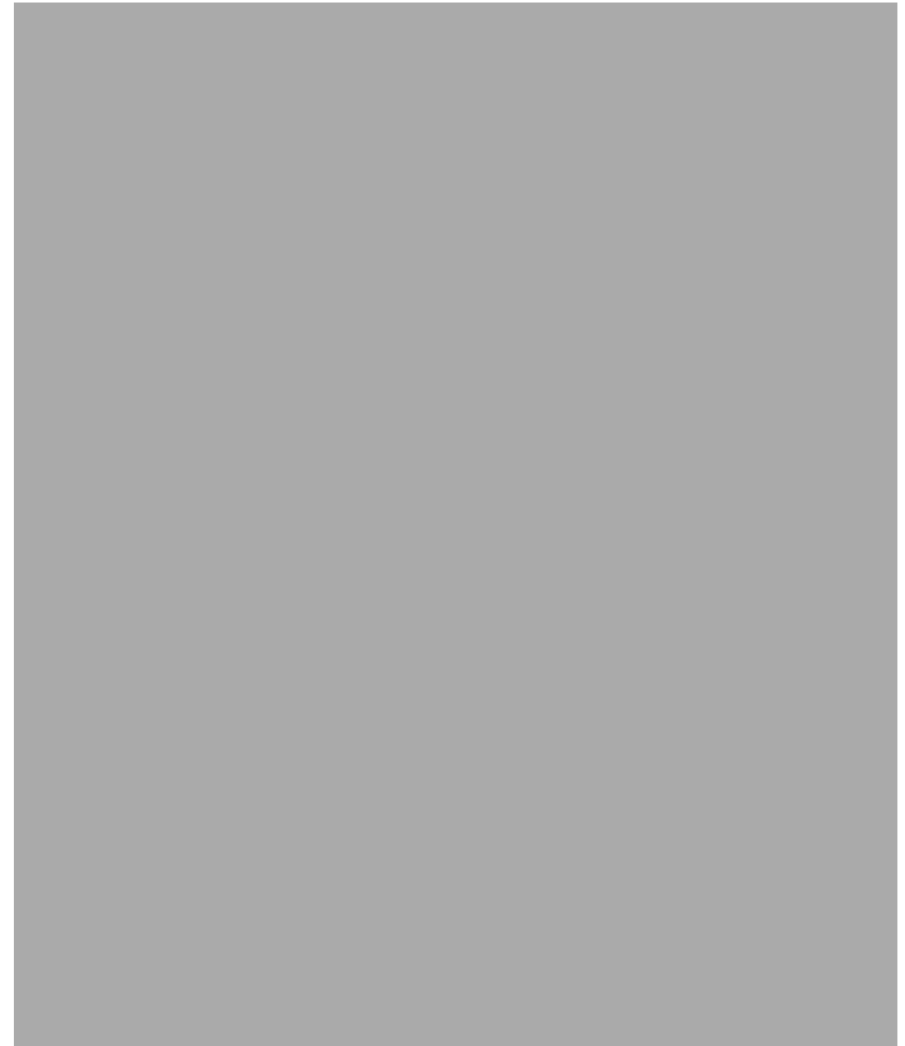
WORK	การจัดการเกี่ยวกับอุปกรณ์ ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล	Date : 24 Apr. 2014
INSTRUCTION		Page : 4 of 7
Doc. No. : WI-OS-01-009		Rev. no : 07



WORK	การจัดการเกี่ยวกับอุปกรณ์ ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล	Date : 24 Apr. 2014
INSTRUCTION		Page : 5 of 7
Doc. No. : WI-OS-01-009		Rev. no : 07



WORK INSTRUCTION	การจัดการเกี่ยวกับอุปกรณ์ ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล	Date : 24 Apr. 2014
		Page : 6 of 7
Doc. No. : WI-OS-01-009		Rev. no : 07



เอกสารแนบ 8.1



WORK INSTRUCTION	การจัดการเกี่ยวกับอุปกรณ์ ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล	Date : 24 Apr. 2014
		Page : 7 of 7
		Rev.no : 07
Doc. No. : WI-OS-01-009		

Printed by : Aunyahat Plaewmutcha on 05/03/2014 11:39

Printed by : Aunyahat Plaewmutcha on 05/03/2014 11:39

SAFETY HANDBOOK

UBE GROUP (THAILAND)

“เป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคนที่ต้องปฏิบัติงาน
ด้วยความปลอดภัย และถือเป็นความรับผิดชอบ
ของหัวหน้างานทุกระดับที่จะต้องทำให้มั่นใจ
ได้ว่าการมีส่วนร่วมนี้ยังคงอยู่”

คุณวิระ พัฒนานิจนิรันดร์
President and CEO

Copyright © 2019

This handbook contains confidential and proprietary information of UBE Group (Thailand). Any use of this manual without authorization from UBE is prohibited.

จัดทำโดยหน่วยงาน OSH&E บริษัท อูเบ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)
โทรศัพท์ 0-5892-8700

คู่มือความปลอดภัย

1. บทนำ	1
2. กระบวนการทั่วไป	2
2.1 ความรับผิดชอบ	2
2.1.1. หัวหน้างาน	2
2.1.2. พนักงาน	2
2.1.3. ผู้รับเหมา	2
2.1.4. ผู้มาติดต่อ (Visitor)	2
2.2 การรายงานอุบัติเหตุ	3
2.3 การอบรม	4
2.3.1 พนักงานใหม่	4
2.3.2 ผู้รับเหมา	4
2.4 สถานที่สำหรับสูบบุหรี่	5
2.5 สุราและยาเสพติด	5-6
2.6 การรักษาความปลอดภัย	7
2.7 อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment)	8
2.8 การปิดกั้นพื้นที่หรือกำหนดขอบเขตพื้นที่ทำงานโดยใช้ Barricade	9
2.9 การถ่ายภาพ	10
2.10 โทษทางวินัย	11

3. กระบวนการความปลอดภัย	11
3.1 ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	12
3.1.1 Hot work	12
3.1.2 Log Out /Tag Out (LOTO)	13
3.1.3 การขุด	14
3.1.4 การทำงานในที่อับอากาศ	15
3.1.5 การทำงานบนที่สูง	16
3.1.6 บันจูน	17
3.1.7 รถกระเช้า (Boom lift & Scissor lift)	18
3.1.8 X-Ray	19
3.2 Safety Rules	20
3.2.1 How to operate high pressure water jet	20
3.2.2 How to empty hydrocarbon line safely	21
3.2.3 การจับจี้รถยก (Fork Lift) อย่างปลอดภัย	22
3.2.4 การทำงานกับเครื่องจักรที่กำลังเคลื่อนที่ (Moving part) และไม่สามารถหยุดอุปกรณ์ ได้ขณะทำงาน	23
3.2.5 เก็บตัวอย่างประเภทไฮโดรคาร์บอน	24
3.2.6 ความปลอดภัยในการใช้งาน Soft Sling & Round Sling	25

4. ทุกระเบียบด้านสิ่งแวดล้อม	26
4.1 การจัดการกากของเสีย (Waste Management)	26
4.2 การนำสารเคมีออกนอกโรงงาน	27

5. การจัดการภาวะฉุกเฉิน (Emergency Plan)	28-30
--	-------

แหล่งอ้างอิง	31-32
--------------	-------

Safety Starts with You



1. บทนำ

กลุ่มบริษัทอุเบ มีความเชื่อว่าอุบัติเหตุหรือความผิดพลาดที่เกิดจากคน สามารถที่จะป้องกันได้ด้วยหลักการ 2 ประการคือ

- ▶ งานทุกงานต้องมีการวางแผนที่ดีก่อนเริ่มงาน
- ▶ พนักงานต้องมีวินัยในการปฏิบัติตามทุกระเบียบ

คู่มือความปลอดภัยฉบับนี้ จึงได้ถูกจัดทำขึ้นมาเพื่อสนองตอบความจำเป็นนี้ โดยการรวบรวมเฉพาะหัวข้อที่สำคัญเท่านั้นจาก ประกาศบริษัท Procedure Work Instruction และข้อกำหนดต่างๆ ที่ได้เคยประกาศใช้ โดยนำมาสรุปให้เป็นรูปแบบง่ายต่อการใช้งาน ทั้งนี้ท่านสามารถเข้าไปอ่านรายละเอียดต่างๆที่ไม่สามารถนำมาบรรจุไว้ทั้งหมด จากเอกสารอ้างอิงใน ระบบ e-SMART ISO เป็นหลัก และคาดหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือความปลอดภัยฉบับนี้ จะเป็นการสื่อสารโดยตรงไปสู่พนักงาน ที่จะต้องให้ความสำคัญในการคิดเลือกสรรทั้งการควบคุมดูแลผู้รับเหมาให้ได้ผลลัพท์ตามที่กลุ่มบริษัทอุเบ ต้องการ นั่นคือการมีอัตราการเกิดอุบัติเหตุเป็นศูนย์และไม่เกิดความผิดพลาดใดที่ทำให้ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและการผลิตในเชิงของ Avoidable Loss

สิ่งที่เป็นการสำคัญในการเริ่มวางแผนงานคือการประเมินความเสี่ยง ไม่ว่าตำราหรือมาตรฐานใดก็จะให้ความสำคัญกับการประเมินความเสี่ยงทั้งสิ้น ดังสมการข้างล่างนี้

$$\text{ความเสี่ยง (Risk)} = \text{โอกาส (Likelihood)} \times \text{ความรุนแรง (Consequence)}$$

เนื่องจากเรามีงานมากมาย จึงต้องมีการจัดลำดับความสำคัญ กล่าวคืองานใดที่มีความเสี่ยงมาก พนักงานต้องให้ความสำคัญมากกว่างานที่มีความเสี่ยงต่ำกว่า เราต้องกำหนดทรัพยากรต่างๆ เช่นเวลา ให้เหมาะสม หัวข้องานจึงต้องได้รับการฝึกอบรมให้มีความสามารถในการค้นหาอันตรายที่แฝงอยู่ในงาน และนำมาประเมินความเสี่ยง กำหนดลดความเสี่ยง และควบคุมให้ผู้เกี่ยวข้องปฏิบัติตามแผน ก็จะเป็นการตัดไฟเสียแต่ต้นลมนั่นเอง

2. ทุกระเบียบทั่วไป

2.1 ความรับผิดชอบ

- ▶ หัวหน้างานและพนักงาน ต้องทำความเข้าใจและปฏิบัติตามทุกระเบียบที่ระบุอยู่ในคู่มือฉบับนี้ซึ่งเป็นฉบับย่อ แต่ต้องรวมถึงประกาศบริษัท Procedure Work Instruction และข้อกำหนดต่างๆที่ได้เคยประกาศใช้อีกด้วย
- ▶ หากไม่เข้าใจหรือไม่แน่ใจ ให้สอบถามจากหัวหน้างาน หรือที่หน่วยงาน OSHE ก่อน

2.1.1. หัวหน้างาน

- ▶ ต้อง สนับสนุนและผลักดันให้พนักงานปฏิบัติตามทุกระเบียบ
- ▶ ต้อง มีส่วนร่วมในการชี้บ่งอันตราย การประเมินความเสี่ยง และการจัดทำแผนงานลดความเสี่ยง แผนงานควบคุมความเสี่ยง ในพื้นที่รับผิดชอบ

2.1.2. พนักงาน

- ▶ ต้อง ทำความเข้าใจในอันตราย และความเสี่ยงในพื้นที่รับผิดชอบ

2.1.3. ผู้รับเหมา

- ▶ ต้อง มีความสามารถและสุขภาพที่ไม่เป็นอุปสรรคกับงาน
- ▶ ต้อง จัดหาอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลให้เหมาะสมกับงาน

2.1.4. ผู้มาติดต่อ (Visitor, Supplier, Auditor, Customer)

- ▶ ต้อง อยู่ในความดูแลของพนักงานเมื่ออยู่ในเขตโรงงาน

2.2 การรายงานอุบัติเหตุ

- ▶ ต้อง แจ้งหัวหน้างานหรือเจ้าของพื้นที่เมื่อพบเหตุการณ์ผิดปกติ
- ▶ ต้อง ขยายรายงานในรูปแบบฟอร์มอุบัติเหตุ/เหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ (หน้า 14) และสำเนาส่งให้หน่วยงาน OSHE โดยไม่ชักช้า
- ▶ ต้อง นำผู้บาดเจ็บหรือผู้ป่วยจากอุบัติเหตุไปยัง First aid เพื่อรับการปฐมพยาบาล
- ▶ ต้อง แจ้ง Fire station เมื่อเกิดเหตุการณ์เพลิงไหม้ ระบิด หรือสารเคมีรั่วไหล โทร. 6999
- ▶ ห้าม นำผู้บาดเจ็บหรือผู้ป่วยออกจากโรงงานเพื่อรับการรักษาเองภายนอกโรงงาน
- ▶ ห้าม คิดแปลง แก้อิ โส ภาพการณ์ที่เกิดขึ้นหน้างานก่อนได้รับอนุญาต



2.3 การอบรม

2.3.1 พนักงานใหม่

การปฐมนิเทศพนักงานใหม่เป็นหลักสูตรที่จัดขึ้นสำหรับพนักงานที่ทำงานใหม่ โดยมีวัตถุประสงค์ให้พนักงานรู้จักวัฒนธรรมองค์กร (UBE Culture) สามารถปรับตัวให้เข้ากับองค์กร และสภาพแวดล้อมการทำงาน เพื่อพร้อมที่จะทำงานให้กับองค์กร รวมถึงเสริมสร้างทัศนคติที่ดีให้กับพนักงานใหม่เพื่อไปเป็นแนวทางปฏิบัติงาน และสอดคล้องกับกำหนดของกฎหมาย โดยมีข้อกำหนดดังนี้

- ▶ **ต้อง**ได้รับการอบรมเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมงตามข้อกำหนดของกฎหมาย และการอบรมในหัวข้ออื่นๆ ตามมาตรฐานการฝึกอบรมที่ระบุใน QP-HR-00-003

2.3.2 ผู้รับเหมา

- ▶ **ต้อง**ผ่านการอบรมก่อนทำงาน
- ▶ **ต้อง**แจ้งจำนวนผู้รับเหมาพร้อมทั้งสอบถามรายละเอียดของเอกสารที่ต้องจัดเตรียมที่ Main gate CPL เพื่อจองวันอบรม โดยเปิดอบรมวันอังคาร และวันพฤหัสบดี จำนวน 1 รุ่นต่อวัน ซึ่งใช้เวลาในการอบรมรุ่นละ 6 ชั่วโมง ระหว่างเวลา 08:30 – 16:00 น.
- ▶ **ต้อง**ผ่านการอบรม Fire watch man สำหรับพนักงานกลุ่มที่ทำหน้าที่เฝ้าระวังเหตุเพลิงไหม้ โดยกลุ่มบริษัทอุเบ เปิดอบรมวันอังคาร และวันพฤหัสบดี ระหว่างเวลา 16:00 – 18:00 น. โดยผู้รับเหมาสามารถแจ้งความประสงค์เข้ารับการอบรมได้ที่ Main gate CPL เช่นกัน
- ▶ **ต้องมี**ใบอนุญาตทำงาน (แบบ ต.ก.4) กรณีที่พนักงานผู้รับเหมาคนดังกล่าวเป็นชาวต่างชาติ ซึ่งกำหนดพื้นที่ทำงานไว้อย่างถูกต้อง

2.4 สถานที่สำหรับสูบบุหรี่

ต้องสูบบุหรี่ในพื้นที่ที่กำหนดไว้เท่านั้น โดยในพื้นที่ที่อนุญาต จะมีป้ายระบุว่าเป็นพื้นที่สูบบุหรี่

ห้าม นำบุหรี่ไฟฟ้าเข้ามาในเขตผลิตและคลังสินค้า

2.5 สุราและยาเสพติด

2.5.1 สุรา

เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุได้ เช่น เกิดหมึ้นแล้วพลัดตกจากที่สูง หรือประมาท เลินเล่อ สลัดขั้นตอนการทำงาน จึงไม่อนุญาตให้ผู้รับเหมาเข้าทำงานในกรณีที่มีสภาพร่างกายไม่พร้อม เนื่องจากการดื่มแอลกอฮอล์ซึ่งจะออกฤทธิ์กดประสาท ทำให้สมองทำงานช้าลง การทรงตัวไม่ดี อาจทำให้ลื่นไถลตกในสภพ ปลายประสาทพิการ ทำให้ขาดสติและเฝ้า เป็นต้น หรือขาดการพักผ่อนหลังจากการดื่มสุรา

- ▶ **ต้อง**ตรวจวัดปริมาณแอลกอฮอล์ในลมหายใจก่อนทำงานในช่วงเช้าและเย็นของแต่ละวัน
- ▶ **ห้าม** มีปริมาณแอลกอฮอล์ในลมหายใจเกิน 20 mg% เข้าทำงานในกลุ่มบริษัทอุเบ

* มีแอลกอฮอล์เปอร์เซ็นต์ คือปริมาณแอลกอฮอล์ (แอลกอฮอล์) ที่อยู่ในเลือด 100 มิลลิกรัม เช่น 50 มิลลิกรัมเปอร์เซ็นต์ หมายถึง ในเลือด 100 มิลลิกรัม มีปริมาณแอลกอฮอล์ปนอยู่ 50 มิลลิกรัม เป็นต้น

2.5.2 ยาเสพติด

เพื่อเป็นการป้องกันและป้องปรามการกระทำผิดเกี่ยวกับสารเสพติดในกลุ่มบริษัท อุเบ อีกทั้งเพื่อให้สอดคล้องกับโครงการโรงงานสีขาว โดยการตรวจหาสารเมกแอมเฟตามีน (Methamphetamine) ในปัสสาวะ

- ▶ **ห้าม** ให้มีการเสพ หรือดำเนินการที่ผิดกฎหมายเกี่ยวข้องกับสารเสพติดในกลุ่มบริษัทอุเบ
- ▶ **ต้อง**ผ่านการตรวจหาสารเมกแอมเฟตามีน (Methamphetamine) ในปัสสาวะ ทั้งพนักงานและผู้รับเหมาประจำก่อนเริ่มงาน
- ▶ **ต้อง**จัดให้มีการตรวจหาสารเมกแอมเฟตามีน (Methamphetamine) ในปัสสาวะของพนักงานและผู้รับเหมาประจำ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- ▶ **ต้อง**จัดให้ผู้รับเหมาประจำเข้ารับการสุ่มตรวจหาสารเมกแอมเฟตามีน (Methamphetamine) ในปัสสาวะที่ห้องพยาบาล กรณีที่มีการร้องขอจากการสุ่มตรวจสารเสพติดประจำเดือน (นโยบายสุ่มตรวจสารเสพติดประจำเดือน จำนวน 5% ของจำนวนผู้รับเหมา)

2.6 การรักษาความปลอดภัย

กฎระเบียบรักษาความปลอดภัยทั่วไป

- ▶ **ต้อง**มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ และไม่เกินกว่า 60 ปี บริบูรณ์ จึงเข้าปฏิบัติงานใน กลุ่มบริษัทอุเบ ได้
- ▶ **ต้อง**แต่งกายอย่างสุภาพ ห้ามสวมรองเท้าแตะ เสื้อกล้าม กางเกงขาสั้น เป็นต้น กรณีที่ต้องปฏิบัติงานจะต้องแต่งกายรัดกุม และสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลให้เหมาะสมกับลักษณะงาน
- ▶ **ต้องใช้**เส้นทางด้านโรงไฟฟ้า IRPC สำหรับเป็นเส้นทางผ่าน เข้า-ออก กลุ่มบริษัท อุเบ สำหรับยานพาหนะ รับ-ส่งผลิตภัณฑ์ สารเคมี รถคอนกรีต รถบรรทุก
- ▶ **ต้องมี**ใบอนุญาตขึ้นที่สูงที่ถูกต้อง และต้องมีใบอนุญาตผ่านเข้าบริษัท รวมถึงปฏิบัติตามระเบียบการจราจรภายในเขตโรงงานอย่างเคร่งครัด
- ▶ **ต้อง**มีการขออนุญาตนำวัสดุผ่านออกโรงงานโดยใช้แบบฟอร์มนำวัสดุผ่านออกนอกโรงงาน
- ▶ **ต้อง**ยินยอมให้พนักงานรักษาความปลอดภัยตรวจค้นบุคคล ภายนอก ยานพาหนะ เมื่อมีเหตุอันควรได้ตลอดเวลา
- ▶ **ห้าม** ยานพาหนะทุกชนิดใช้ความเร็วภายในเขตโรงงานเกินกว่า 20 กม./ชม. และถนนสาธารณะภายในเขตประกอบการอุตสาหกรรม IRPC ไม่เกิน 40 กม./ชม. หรือใช้ความเร็วตามที่ระบุในป้ายจราจร

2.6 การรักษาความปลอดภัย

- ▶ ห้ามจอดยานพาหนะกีดขวางหัวจ่ายน้ำดับเพลิงในรัศมี 5 เมตร
- ▶ ห้ามนำสัตว์เข้ามาในเขตโรงงาน เช่น สุนัข แมว ฯ
- ▶ ห้ามผู้ที่บ่อนการนินเมาเข้ามาภายในเขตโรงงาน
- ▶ ห้ามนำเด็กเข้ามาในโรงงาน ยกเว้นกรณีกิจกรรมที่อนุญาตเป็นพิเศษ
- ▶ ห้ามก่อการวิวาท ห้ามเล่นการพนัน ในเขตโรงงาน
- ▶ ห้ามพกพา อาวุธ หรือวัตถุระเบิด ยาเสพติด เข้ามาภายในเขตโรงงาน (ยกเว้นเจ้าหน้าที่ราชการที่มีเหตุจำเป็นในขณะปฏิบัติหน้าที่)
- ▶ ห้ามนำโทรศัพท์มือถือหรืออุปกรณ์สื่อสารที่ไม่ได้รับอนุญาตเข้าไปในเขตผลิตที่ไม่ได้กำหนดให้ใช้
- ▶ ต้องใช้ถุงพลาสติกใสในการใส่อุปกรณ์และขยะเพื่อให้ง่ายต่อการคัดแยก
- ▶ ห้ามใช้ขวดพลาสติกใส solvent เข้ามาในพื้นที่ปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันอันตรายจากการเข้าใจผิด

2.7 อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment)

- ▶ ต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลพื้นฐาน ได้แก่ หมวกนิรภัย แว่นตานิรภัย และรองเท้านิรภัย ก่อนเข้าเขตผลิตหรือเขตคลังสินค้า
- ▶ ต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลเฉพาะงาน กรณี
- ▶ ต้องปฏิบัติงานที่มีเกิดความเสี่ยงต่อร่างกายของผู้ปฏิบัติงาน เช่น ใส่ถุงมือป้องกันสารเคมีขณะทำงานกับสารเคมี เป็นต้น
- ▶ ต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลตามป้ายความปลอดภัย (Safety sign) ที่ติดอยู่หน้างานตามพื้นที่ต่างๆ
- ▶ ต้องนำ PPE Card มาทุกครั้งเมื่อต้องการเบิกอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่หน่วยงาน OSHE หรือ Sub-stock ของหน่วยงานตนเอง
- ▶ ต้องให้ Supervisor เขียนอนุมัติกรณีชำรุด และให้ Senior Manager เขียนอนุมัติกรณีสูญหายใน PPE Card ก่อนมาเบิกทุกครั้ง
- ▶ ต้องนำชุดอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลมาคืนทุกครั้ง ที่ทำการเบิกขึ้นใหม่
- ▶ ห้ามถอดอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลขณะปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันอันตรายที่เกิดขึ้นขณะปฏิบัติงาน เช่น ถูกบาด ถูกกระแทก ถูกสารเคมี เป็นต้น

2.8 การปิดกั้นพื้นที่หรือกำหนดขอบเขตพื้นที่ทำงานโดยใช้ Barricade

- ▶ ห้าม ผู้กีด Barricade กับอุปกรณ์ภายในกระบวนการผลิตในเขตโรงงาน ผู้รับเหมา จะต้องจัดหาเสาสำหรับใช้ผูกยึดมาเอง และการล้อม Barricade ต้องขออนุญาตล๊อคจากพนักงาน UBE ซึ่งรับผิดชอบพื้นที่โดยพิจารณาอนุญาตตามความเหมาะสมและตามความจำเป็นเท่านั้น

● การแสดงเขตพื้นที่ด้วย Barricade (ขาว-แดง) หมายถึงเขตพื้นที่ที่มีสาร Hydrocarbon อยู่ในอุปกรณ์ หรือเป็นบริเวณผู้ไม่เกี่ยวข้องห้ามเข้าโดยเด็ดขาด ซึ่งการเข้าไปทำงานในเขตดังกล่าว จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในเวลานั้นๆ และมีการปฏิบัติตามกฎระเบียบต่างๆ ด้านความปลอดภัย ตามปกติโดยเฉพาะเรื่อง Work Permit หรือใช้แสดงการห้ามเข้าพื้นที่ก่อนได้รับอนุญาตจากหน่วยงานที่รับผิดชอบ

● การแสดงเขตพื้นที่ด้วย Barricade (เหลือง-ดำ) หมายถึงเขตพื้นที่ที่มีการปฏิบัติงานใดๆ ที่ไม่ต้องการให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้ามาของตนเองเข้าไปในพื้นที่ทำงาน เช่น แสดงพื้นที่เพื่อการทำงาน Hot Work ของผู้รับเหมาบริษัท A ซึ่งไม่ต้องการให้มีการผ่านเข้าพื้นที่ของผู้ไม่เกี่ยวข้อง, แสดงพื้นที่เพื่อการทำงาน High Pressure Water Jet เพื่อล้างอุปกรณ์ของผู้รับเหมาและมีการทำงานบนที่สูงเพื่อป้องกันการตกหล่นของอุปกรณ์ เป็นต้น

2.9 การถ่ายรูปรูป

2.9.1 พนักงาน

- ▶ ต้องขอใบอนุญาต Hot Work Permit สำหรับการถ่ายรูปรูป ในเขตผลิตและเขตคลังสินค้าด้วยทุกครั้ง

2.9.2 ผู้รับเหมา

- ▶ ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้จัดการโรงงานโดยใช้แบบฟอร์มใบขออนุญาตถ่ายรูปสำหรับผู้รับเหมา (FM-OS-01-010)
- ▶ ต้องขอใบอนุญาต Hot Work Permit สำหรับการถ่ายรูปรูปในเขตผลิตและเขตคลังสินค้าด้วยทุกครั้ง

2.10 โขทางวินัย

- ▶ บริษัทฯ ถือว่าการลงโทษพนักงานมีใช้การต้องการให้พนักงานเดือดร้อน แต่เพื่อป้องกันมิให้มีการกระทำผิดซ้ำ หรือมิให้มีการกระทำผิดที่ร้ายแรงยิ่งขึ้น การลงโทษตามระเบียบบริษัทฯ มี 4 สถานะ คือ

1. ตักเตือนด้วยวาจา
2. ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร
3. พักงานชั่วคราวโดยไม่ได้รับค่าจ้าง (ไม่เกิน 7 วัน)
4. เลิกจ้าง

- ▶ การกระทำผิดด้วยการฝ่าฝืนกฎระเบียบ ละเลยการปฏิบัติหน้าที่ และการกระทำที่เบี่ยงเบนไม่เป็นไปตาม Safety Rule การลงโทษไม่จำเป็นต้องปฏิบัติตามลำดับ แต่จะพิจารณาตามความรุนแรงของการกระทำผิดจนถึงขั้นเลิกจ้าง
- ▶ ผู้เป็นหัวหน้างานมีหน้าที่ต้องตรวจสอบ เมื่อพบการกระทำผิดให้รายงานไปที่ผู้จัดการอาวุโสของผู้ฝ่าฝืน เพื่อสอบสวนและพิจารณาลงโทษตามระเบียบบริษัทฯ

3. กฎระเบียบความปลอดภัย



3.1 ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)

3.1.1 Hot work

- ▶ ต้อง ปิดสวิตช์พื้นที่การทำงานด้วยผ้ากันไฟ เพื่อไม่ให้สะเก็ดไฟหรือลูกไฟกระเด็นออกนอกพื้นที่ทำงาน
- ▶ ต้อง จัดให้มีผู้เฝ้าระวังไฟ (Fire watch man) สำหรับงานที่ก่อให้เกิดลูกไฟ/ประกายไฟ เพื่อควบคุมไม่ให้ลูกไฟ/ประกายไฟ หลุดออกจากผ้ากันไฟ
- ▶ ต้อง ตรวจสอบ %LEL ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน และอนุญาตให้เริ่มงานได้เมื่อผลการตรวจวัดเท่ากับ 0
- ▶ ต้อง จัดเตรียมถังดับเพลิงที่มีสภาพพร้อมใช้งาน อยู่ในพื้นที่ทำงานตลอดเวลา
- ▶ ต้อง มีการรองรับ/นำดินสะกัดไฟ เพื่อป้องกันสะเก็ดไฟ/ลูกไฟ กระเด็นตกหล่นออกนอกพื้นที่
- ▶ ต้อง ติดตั้งระบบ Grounding สำหรับ เครื่องผลิตและจ่ายกระแสไฟฟ้า แผงตู้ควบคุมไฟฟ้า เครื่องเชื่อม เป็นต้น
- ▶ ห้าม ทำงาน Hot Work ในช่วงการเตรียมการ Shut Down และ Start Up
- ▶ ห้าม ต่อชุดอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ที่นอกเหนือจากที่ระบุใน Single line diagram
- ▶ ห้าม ใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีสภาพชำรุด แตก หัก หรือไม่มีสติ๊กเกอร์แสดงการผ่านการตรวจสอบจากแผนกไฟฟ้า
- ▶ ห้าม ใช้ท่อโลหะหรือ steel structure เป็นทางผ่านของกระแสไฟฟ้าของเครื่องเชื่อม เครื่องกำเนิดไฟฟ้าต้องได้รับการตรวจสอบความปลอดภัยจากวิศวกร
- ▶ ต้อง มีการตรวจสอบตู้ไฟฟ้าโดยแผนกไฟฟ้า และติด sticker แสดงการผ่านการตรวจสอบ

3.1.2 Log Out /Tag Out (LOTO)

- ▶ ต้องมี Tag เลขวนอยู่ที่หน้างานและในห้อง sub station (สี่เหลี่ยม Owner, สีชมพู Requester) ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน โดย Tag ของ Requester อาจมีมากกว่า 1 Tag ก็ได้
- ▶ ต้องมี การตรวจสอบเพื่อให้แน่ใจว่าไม่มีกระแสไฟฟ้าไหลอยู่ในอุปกรณ์
- ▶ ต้อง ดำเนินงาน หรือป้องกันการตัดไฟฟ้าผิดตัว เช่น การกดกดสวิตช์ start หรือ ON ที่หน้างาน
- ▶ ห้าม ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องในการทำงานกับเครื่องจักร ปลด Tag ที่ติดอยู่หน้างานโดยเด็ดขาด
- ▶ ต้อง ตรวจสอบความถูกต้องของหมายเลข และชื่อของเครื่องจักรทุกครั้ง
- ▶ ต้อง ปลดกุญแจและ Tag ของตัวเองออกทันที เมื่อ Requester ปฏิบัติงานเสร็จจากที่รับผิดชอบแล้ว
- ▶ ต้อง ให้เจ้าของพื้นที่ (Owner) เป็นผู้ปลดกุญแจเป็นคนสุดท้าย



3.1.3 การขุด (ที่ลึกตั้งแต่ 60 ซม.)

- ▶ ต้อง จัดให้มีใบรับรองการขุดเจาะพื้น (Excavation Certificate) พร้อมทั้งแผนผังแสดงตำแหน่ง/ขนาดของหลุมที่จะขุด แบบกับใบขออนุญาตทำงาน
- ▶ ต้อง ตรวจสอบพื้นที่การขุดโดยใช้ hand tool ในกรณีที่มีสาย cable หรือ pipe อยู่ห่างน้อยกว่า 1 เมตร จากพื้นที่ที่จะขุด หรือในกรณีที่ไม่สามารถระบุตำแหน่งของสายไฟหรือท่อได้อย่างแน่ชัด
- ▶ ต้อง จัดให้มีบันไดขึ้นลง (กรณีที่มีคนต้องลงไปปฏิบัติงาน) ในกรณีขุดบ่อลึกตั้งแต่ 1.2 เมตร และต้องมีมาตรการป้องกันดินถล่ม
- ▶ ต้อง มีการระบายน้ำออกจากพื้นที่ต้องจัดการอย่างเหมาะสมและไม่ทิ้งน้ำลงรางระบายน้ำ
- ▶ ต้อง มีมาตรการป้องกันคนตกหล่นลงในหลุม เช่น มี Hard barricade กันขอบเขต, ราวกันตก, มีแผ่นปิดหลุม เป็นต้น

3.1.4 การทำงานในที่อับอากาศ

- ▶ **ต้อง**ผ่านการอบรมตามที่กฎหมายกำหนดสำหรับผู้ปฏิบัติงาน ผู้ช่วยหรือผู้ควบคุมงาน และผู้อนุญาต
- ▶ **ต้อง**จัดให้มี Isolation Diagram เมื่อมีการตัดแยกระบบ
- ▶ **ต้อง**จัดให้มีผู้เฝ้าระวัง (Confined Watch Man) บริเวณทางเข้าออกที่อับอากาศ
- ▶ **ต้อง**จัดให้มีการระบายอากาศ เช่น พัดลมระบาย Ejector เพื่อช่วยระบายอากาศตลอดระยะเวลาทำงาน
- ▶ **ต้อง**จัดเตรียมไฟแสงสว่าง แรงดันไฟฟ้าไม่เกิน 24 Volt ชนิด Explosion Proof กรณีที่เป็นกระแสสลับ (AC) 220 Volt ต้องมีระบบ Earth Leak Protection ที่มีพิทกกระแสไฟฟ้ารั่วไหลไม่เกิน 30 mA
- ▶ **ห้าม**ทำงานเมื่อพบว่า ค่า %LEL มากกว่า 0 หรือมีปริมาณสารพิษเกินค่า TLV ตามที่กฎหมายกำหนด
- ▶ **ห้าม**ผู้ที่ไม่มีความรู้เกี่ยวข้องเข้าไปในที่อับอากาศ



3.1.5 การทำงานบนที่สูง

- ▶ **ต้อง**จัดให้มีการตรวจสอบสภาพสำหรับผู้ที่จะขึ้นทำงานบนที่สูงที่ห้อง First Aid
- ▶ **ต้อง**ติดตั้งนั่งร้านให้ครอบคลุมพื้นที่ทำงานบนที่สูงทั้งหมด
- ▶ **ต้อง**สวมใส่ Safety harness พร้อมที่ยึดเกี่ยวกับโครงสร้างที่แข็งแรงในขณะปฏิบัติงาน
- ▶ **ต้อง**ผูกเครื่องมือชนิดที่มีการพัวพันได้ไว้กับส่วนของร่างกายในขณะที่ใช้งาน
- ▶ **ห้าม**ขึ้นนั่งร้านบนบันได Grating หรือยึดกับ Handrail
- ▶ **ห้าม**ใช้คานนั่งร้าน ที่ไม่ได้รับการออกแบบมาโดยเฉพาะให้เป็นโครงสร้างในการยกอุปกรณ์ด้วยรถ
- ▶ **ห้าม**ผู้ปฏิบัติงานที่ทำงานบนที่สูง หากมีโรคประจำตัวต่างๆ ดังนี้ โรคลมชัก (Epilepsy), โรคความดัน (Hypertension), โรคเบาหวาน (DM), โรคหัวใจ (Heart Disease), โรคกลัวความสูง (Acrophobia)
- ▶ **ห้าม**ผู้ปฏิบัติงานที่ทำงานบนที่สูง อยู่ในช่วงการทานยาต่างๆ ดังนี้ ทานยาความดัน (Antihypertensive), ทานยาจับประสาท (Sedative), ทานยา รักษาโรคซึมเศร้า (Antidepressant), ทานยาลดความวิตกกังวล (Anxiolytic)



3.1.6 บันจูน

- ▶ **ต้อง**มีการตรวจสอบบันจูน ทุกประเภทตามข้อกำหนด และมีวิศวกรเซ็นรับรองถูกต้องก่อนนำมาใช้งาน
- ▶ **ต้อง**จัดให้มีแผนการยก (Lifting plan) และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
- ▶ **ต้อง**จัดให้มีผู้ให้สัญญาณ (Rigger) คอยสื่อสารกับผู้บังคับบันจูนตลอดเวลาที่ทำการยก
- ▶ ผู้ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องบันจูน (ผู้บังคับบันจูน ผู้ให้สัญญาณ ผู้ยึดเกาะผู้ควบคุมบันจูน) **ต้อง**ผ่านการอบรมตามที่กฎหมายกำหนด
- ▶ **ต้อง**จัดให้มีผู้ตรวจสอบบันจูนที่มีความแข็งแรง เช่น แผ่นอลูมิเนียม หรือแผ่นเหล็ก เป็นต้น
- ▶ **ห้าม**ยกสิ่งของที่เกิดพิภคการยกของบันจูน (ไม่เกิน 75%)
- ▶ **ห้าม**ดึงบันจูนใกล้บริเวณปากหลุม หรือขอบร่องระบายน้ำ พื้นดินที่เปียกหรือไม่แน่น ซึ่งอาจจะยุบตัวเป็นสาเหตุให้บันจูนล้มได้
- ▶ **ห้าม**ผู้ปฏิบัติงานอยู่ใต้พื้นที่การยกของบันจูนในขณะทำการยก
- ▶ **ห้าม**ใช้เชือก Tag line ที่ผูกเป็นปม เนื่องจากอาจไปเกี่ยวกับโครงสร้างใกล้เคียง
- ▶ **ห้าม**ยกสิ่งของในขณะที่ไม่มั่นคง ลมกระโชกแรง
- ▶ การทำงานใกล้สายส่งไฟฟ้าแรงสูง **ต้อง**อยู่ในระยะปลอดภัยตามที่กฎหมายกำหนด



3.1.7 รถกระเช้า (Boom Lift & Scissor Lift)

ก่อนปฏิบัติงาน

- ▶ ผู้ที่นำหน้าที่บังคับรถกระเช้า **ต้อง**ผ่านการอบรม และมีใบรับรองผลพร้อมให้ตรวจสอบ
- ▶ ผู้ปฏิบัติงานบนรถกระเช้า **ต้อง**ผ่านการตรวจสอบสภาพที่ห้อง First Aid ของบริษัทฯ
- ▶ หัวหน้าผู้รับเหมา**ต้อง**ตรวจสอบสภาพรถกระเช้าตามแบบฟอร์มของบริษัทผู้ผลิตหรือเจ้าของรถกระเช้า พร้อมทั้งปรับปรุงสภาพรถให้พร้อมใช้งาน
- ▶ หัวหน้างานผู้รับเหมา**ต้อง**ตรวจสอบและปรับปรุงพื้นที่ให้อำนวยความสะดวกต่อการปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย
- ▶ **ต้องมี**ใบรายงานรับรองผลการตรวจสอบสภาพรถกระเช้าโดย ใช้ ปจ. 2 หรือใบรับรองผลของเจ้าของรถ

ขณะปฏิบัติงาน

- ▶ ผู้ปฏิบัติงานบนรถกระเช้า**ต้อง**สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ได้แก่ หมวกนิรภัย รองเท้านิรภัย แวนตาบิรภัย และอื่นๆตามปัจจัยเสี่ยง พร้อมทั้งสวมใส่เข็มขัดนิรภัยชนิดเต็มตัว (Safety Harness)
- ▶ **ต้อง**กำหนดและล้อมรอบพื้นที่ด้วยธง หรือเชือกธง หรือ Barricade เป็นต้น
- ▶ น้ำหนักที่ยก**ต้อง**ไม่เกิน 75% ของพิกัดน้ำหนักในการยกของรถกระเช้า
- ▶ **ต้อง**มีสัญญาณไฟเตือนหรือไฟสัญญาณเตือนทำงานบนตัวรถตลอดเวลาในระหว่างการทำงานบนรถกระเช้า
- ▶ **ต้อง**สวมหมวกนิรภัยที่ต่อสายสำหรับรถกระเช้าเครื่องยนต์ดีเซล
- ▶ การทำงานใกล้สายส่งไฟฟ้าแรงสูง **ต้อง**อยู่ในระยะปลอดภัยตามที่กฎหมายกำหนด

3.1.8 X-Ray

- ▶ **ต้อง**ปฏิบัติงานหลังเที่ยงคืน (00:30 – 05:00 น.) โดยให้ถือเป็นงาน Hot work หากต้องปฏิบัติงานนอกเวลาที่กำหนด ให้ plant manager พิจารณาอนุมัติเป็นกรณีไป
- ▶ **ต้อง**จัดทำแผนแสดงพื้นที่ปฏิบัติงาน เช่น กันค้ำยัน Barricade ราว-แผง โดยรอบพื้นที่ที่อยู่ในรัศมีของการฉายรังสี
- ▶ **ต้อง**ติดตั้งไฟสัญญาณกระพริบสีแดง เพื่อให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเห็นได้ชัดว่าเป็นพื้นที่ปฏิบัติงาน
- ▶ **ต้อง**จัดให้มีแสงสว่าง ณ พื้นที่ปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม
- ▶ **ต้อง**ประกาศแจ้งการเริ่มต้นและการเสร็จสิ้นการฉายรังสี
- ▶ **ห้าม**ผู้ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเข้าพื้นที่ปฏิบัติงาน

3.2 Safety Rules

3.2.1 How to operate high pressure water jet

เพื่อให้มั่นใจว่าการทำงาน High Pressure Water Jet เป็นไปอย่างถูกต้องตามมาตรฐาน

- ▶ **ต้อง**ตรวจสอบ Jetter ว่าได้ผ่านการอบสมการการทำงาน High Pressure Water Jet มาแล้ว
- ▶ **ต้อง**ตรวจสอบอุปกรณ์ต่อพ่วงของสาย High Pressure อยู่ในสภาพที่ดี และมีการ Lock จุดต่อไว้แล้ว
- ▶ **ต้อง**ตรวจสอบความยาวของ Stinger อย่างน้อยต้องยาวกว่า Pipe inside diameter
- ▶ **ต้อง**ตรวจสอบผู้ควบคุม Dump Valve ว่ามีความเข้าใจกับ Jetter ในการให้สัญญาณ สั้นหยุด (กรณีพื้นที่ทำงานไม่อำนวย ให้ Jetter ควบคุม Dump Valve ได้ด้วยตัวเอง)
- ▶ **ต้องมี** Back-out Protector
- ▶ **ต้อง**ทำการปิดล้อมพื้นที่ทำงานด้วยผ้าใบหรือผ้าพลาสติก
- ▶ **ต้องมี**พนักงานควบคุม Pump ตลอดเวลาในการทำงาน Jet Cleaning
- ▶ **ห้าม**ไม่ให้หันปลาย Jet Nozzle ตรงไปยังบุคคล
- ▶ **ห้าม**ฉีด High Pressure water Jet ใส่พื้นทรายหรือโคลน
- ▶ **ห้าม**ทำการเปลี่ยนหัว Nozzle Jet ในขณะที่เครื่องยังทำงานอยู่
- ▶ **ห้าม**ไม่ให้ Jetter ทำงานติดต่อกันเกินกว่า 2 ชั่วโมงต่อเนื่อง ต้องมีการพักเป็นเวลาอย่างน้อยครึ่งชั่วโมง
- ▶ **ห้าม**คิดแปลงแก้ไขใช้อุปกรณ์อื่นแทนปืนฉีด (jet gun)

3.2.2 How to empty hydrocarbon line safely

เพื่อลดการเกิดอันตรายจากอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นจากงานที่เกี่ยวข้องกับท่อที่มีสารประกอบไฮโดรคาร์บอนอยู่ภายใน อีกทั้งยังปฏิบัติงานทำงานด้วยความรู้ และตระหนักถึงอันตรายที่อาจเกิดตามมา

- ▶ **ต้อง**ทราบว่าก่อนนั้น มีสารอะไรอยู่ภายใน หากไม่ทราบคุณสมบัติต้องเปิดดู SDS ก่อน และต้องพิจารณาวิธีการ empty ตามคุณสมบัติของสาร
- ▶ **ต้อง**ตรวจสอบให้แน่ใจว่าไม่มีสารไฮโดรคาร์บอนตกค้างอยู่ในท่อ โดยการวัดค่า %LEL ก่อนเริ่มงาน
- ▶ **ต้องใช้**ก๊าซเฉื่อย (Nitrogen) เพื่อขับหรือไล่สารไฮโดรคาร์บอนออกจากท่อ กรณีไม่สามารถไหลได้ตามแรงโน้มถ่วง (gravity flow)
- ▶ **ต้อง**ตรวจสอบให้แน่ใจว่าไม่มีสารไฮโดรคาร์บอนค้างอยู่ในจุดต่ำสุดของระบบ (low point drain) โดยการเปิด drain วาล์วและตรวจวัดค่า %LEL
- ▶ **ห้าม**ทำงานในที่สับคาบ โดยไม่ได้บอกกล่าวหัวหน้าหรือเพื่อนร่วมงาน
- ▶ **ห้าม**ระบายสารเคมีลงท่อระบายน้ำหรือทางระบายที่ไม่ได้จัดไว้เป็นการเฉพาะ
- ▶ **ห้าม**ใช้ลม (plant air) เป่าไล่สารไฮโดรคาร์บอนออกจากท่อ

3.2.3 การขับรถยก (Fork Lift) อย่างปลอดภัย

เพื่อให้พนักงานขับรถมีความรู้และเข้าใจในหลักการที่ถูกต้องของการขับรถยก และลดอุบัติเหตุจากการขับรถยกที่ผิดวิธี

3.2.3.1 ก่อนเริ่มใช้งาน

- ▶ **ต้อง**ติดบัตรใบอนุญาตขับรถยกขณะขับรถทุกครั้ง
- ▶ **ต้อง**ตรวจสอบสภาพตามใบตรวจสอบรถยกก่อนการใช้งานทุกครั้งอย่างน้อยละ 1 ครั้ง

3.2.3.2 ขณะใช้งาน

- ▶ **ต้อง**ส่งสัญญาณเมื่อถึงทางแยก
- ▶ **ต้อง**ยกสูงประมาณ 15 - 20 เซนติเมตร ขณะขับรถยก
- ▶ **ต้อง**หยุดรถให้สนิท ก่อนการปรับระดับงานทุกครั้ง
- ▶ **ต้อง**ดับเครื่องทุกครั้งที่จะจอด และผู้ขับต้องลงจากรถ
- ▶ **ห้าม**ผู้อื่นโดยสารรถยก นั่งหรือยืนบนขา หรือบน Pallet
- ▶ **ห้าม**ให้ผู้โดยสารได้งา หรืออยู่ใต้ของสิ่งที่ยกยกเด็ดขาด
- ▶ **ห้าม**ยกของที่มีน้ำหนักที่เกินกว่ามาตรฐานขนาดของรถยกแต่ละรุ่น
- ▶ **ห้าม**ยื่นมือหรือแขนออกนอกตัวรถขณะขับรถยก



3.2.4 การทำงานกับเครื่องจักรที่กำลังเคลื่อนไหว (Moving part) และไม่สามารถหยุดเครื่องจักรได้ขณะทำงาน

เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อผู้ปฏิบัติงานและป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับอุปกรณ์ เครื่องจักร ตลอดจนกระบวนการผลิต

- ▶ **ต้อง**ตรวจสอบ รายการงานที่ต้องทำงานเครื่องจักรที่กำลังทำงาน ให้แน่ใจว่าสามารถทำงานได้
- ▶ **ต้อง**ปฏิบัติตามคำแนะนำ รายการงานที่ต้องทำงานเครื่องจักรที่กำลังทำงาน อย่างเคร่งครัด
- ▶ **ต้อง**แจ้งเจ้าของพื้นที่ และ/หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องก่อนเริ่มงาน และหลังจบงาน
- ▶ กรณีงานนั้นๆ มีความเสี่ยงสูง **ต้อง** มีพนักงานเจ้าของพื้นที่คอยกำกับดูแลตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน โดยจะต้องกำหนดเป็นเงื่อนไขใน รายการงานที่ต้องทำงานเครื่องจักรกำลังทำงาน
- ▶ **ห้าม**ทำงานที่ไม่ได้ถูกระบุใน รายการงานที่ต้องทำงานเครื่องจักรที่กำลังทำงาน
- ▶ **ห้าม**กอดอุปกรณ์ป้องกันส่วนเคลื่อนที่ หรือการ์ด ออกขณะเครื่องจักรยังทำงานอยู่
- ▶ **ห้าม**บายพาสระบบป้องกัน หรือถอดการ์ด ออกขณะปฏิบัติงาน



3.2.5 การเก็บตัวอย่างประเภทไฮโดรคาร์บอน

เพื่อป้องกันอุบัติเหตุที่เกิดจากกิจกรรมการเก็บตัวอย่างประเภทไฮโดรคาร์บอน

- ▶ **ต้อง**สวมใส่ Face Shield หรือ goggles และหน้ากากกรองสารเคมี
- ▶ **ต้อง**ปิด Sampling Valve / cap หลังเก็บตัวอย่าง และตรวจเช็คความเรียบร้อยก่อนออกจากพื้นที่
- ▶ **ต้อง**กับสายกราวด์ก่อนทุกครั้งกรณีที่จะต้อง drain ใส่ถัง stainless เพื่อป้องกันอันตรายจากไฟฟ้าสถิตย์
- ▶ **ห้าม**เก็บตัวอย่างในขณะที่มีงาน hot work ในรัศมี 15 เมตร

การเก็บตัวอย่าง Liquid Hydrocarbon ใส่ขวดแก้ว

- ▶ **ต้อง**ตรวจสอบสภาพภาชนะก่อนทำการเก็บตัวอย่าง
- ▶ **ห้าม**เก็บตัวอย่างเต็มขวด ให้มีช่องว่างอย่างน้อยประมาณ 10% โดยปริมาตรของขวด การเก็บตัวอย่าง Liquid Hydrocarbon ใส่ bomb
- ▶ **ต้อง**ตรวจสอบสภาพของสาย และข้อต่อของจุดเก็บ ก่อนทำการเก็บตัวอย่าง
- ▶ **ต้อง**ต่อท่อ drain สารไฮโดรคาร์บอนกลับเข้ากระบวนการเป็นระบบปิด
- ▶ **ต้อง**ต่อสายกราวด์เข้ากับ sampling bomb
- ▶ **ต้อง**ถือ sampling bomb บริเวณกลาง bomb
- ▶ **ต้อง**ปิดหน้าแปลน หรือ Cap ของปลายท่อก่อนหลังจากการเก็บ Sampling

การเก็บตัวอย่าง Gas Hydrocarbon ด้วยถุง

- ▶ **ต้อง**ตรวจสอบสภาพภาชนะ ก่อนทำการเก็บตัวอย่าง

3.2.6 ความปลอดภัยในการใช้งาน Soft Sling & Round Sling

เพื่อให้มั่นใจว่าการนำ Soft Sling & Round Sling มาใช้งานมีความปลอดภัยและเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย (ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ การใช้เชือก ลวดสลิงและรอก พ.ศ. 2553)

- ▶ **ต้อง**มีการตรวจสอบ Soft Sling & Round Sling ก่อนนำมาใช้งานตามแบบฟอร์ม FM-OS-01-018
- ▶ **ต้องมี**ผู้ควบคุมงานทำหน้าที่คอยดูแลการใช้ Soft Sling & Round Sling ในการยก ดึง ลาก พูก บิด หรือยึดโยง
- ▶ **ต้องมี**มาตรการความปลอดภัยในรัศมีการทำงานที่อาจได้รับอันตรายจากการใช้งาน Soft Sling & Round Sling อันเนื่องจากการตกหล่น ตัด หรือกระเด็น และจัดให้มีการเตือนอันตรายด้วยสัญญาณ เช่น การล้อม barricade ด้วยแถบเหลือง-ดำ หรือ การจัดทำป้ายเตือนให้ระวังอันตรายจากการทำงาน
- ▶ **ห้าม**ใช้ Soft Sling & Round Sling ในการดึงเพื่อกอดประทุนอุปกรณ์ที่มีความผิดปรกติ เช่น tube bundle ของ Exchanger เป็นต้น
- ▶ **ห้าม**ให้ Soft Sling & Round Sling สัมผัสโดยตรงกับส่วนที่แหลมคมของอุปกรณ์
- ▶ **ห้าม**นำ Soft Sling & Round Sling ที่มีสภาพต่อไปนี้มาใช้งาน ได้แก่ มีรอยยับหรือริ้วรอย มีเศษโลหะหรือสิ่งอื่นใดฝังตัวอยู่ในเส้นใยหรือเกาะที่ผิว มีรอยเนื่องจากความร้อนหรือสารเคมี
- ▶ **ห้าม**ให้มีการใช้ Soft Sling & Round Sling ถู ลาก กับพื้นดินหรือผิวขรุขระในขณะใช้งาน รวมถึงลากไปกับพื้นที่มีวัสดุติดกับอยู่
- ▶ **ห้าม**ใช้งาน Soft Sling & Round Sling ในกรณีที่มีการออกแรงแบบกระตุกหรือกระชาก
- ▶ **ห้าม**ให้ Soft Sling & Round Sling มีการบิดตัวในระหว่างใช้งาน

4.

กฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อม



4.1 การจัดการกากของเสีย (Waste Management)

วิธีการจัดการกากของเสียทั้งหมดที่เกิดขึ้น ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน เรื่อง การจัดการกากของเสีย (QP-OS-00-010) เพื่อให้ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยสามารถสรุปขั้นตอนโดยสังเขปได้ดังนี้

- ▶ **ต้อง**คิดแยกประเภทกากของเสียอันตราย และไม่อันตรายออกจากกันอย่างชัดเจน
- ▶ **ต้อง**เลือกใช้ภาชนะบรรจุกากของเสียที่อยู่ในสภาพดี ไม่ชำรุด แตก รั่ว และเหมาะสมกับประเภทของกากของเสียที่นำมาบรรจุ
- ▶ **ต้อง**ติด Label หรือฉลากระบุประเภทของกากของเสียบนภาชนะที่เก็บรวบรวมให้ชัดเจน โดย work sponsor
- ▶ **ต้อง**จัดส่งเอกสาร Waste Disposal Form มายังหน่วยงาน OSHE เพื่อขอทิ้งกากของเสียที่เกิดขึ้น โดย
 - จัดเก็บภายใน WHB : ใช้ Waste Disposal Form 1
 - จัดเก็บภายนอก WHB : ใช้ Waste Disposal Form 2
- ▶ กำหนดเวลาการส่งกากของเสีย เข้าพื้นที่จัดเก็บกากของเสีย (Waste Holding Building : WHB)
 - วันจันทร์ – ศุกร์ : เวลา 14.00 – 16.00 น. ติดต่อ Environment Technician ประจำ Plant
 - วันเสาร์ – อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ติดต่อ Fire Shift
- ▶ **ห้าม**ทิ้งกากของเสีย หรือสารเคมี เช่น สี กิ๊นเนอร์ และน้ำมัน เป็นต้น ลงในรางระบายน้ำโดยเด็ดขาด

Emergency flow chart

แหล่งอ้างอิง:

QP-OS-00-008	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)
QP-HR-00-003	การพัฒนาบุคลากร (Employee Development)
QP-OS-00-009	การรายงานและการสอบสวนอุบัติเหตุหรือเหตุการณ์ เกือบเกิดอุบัติเหตุ
QP-OS-00-004	การเตรียมความพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉิน
QP-OS-00-010	การจัดการกากของเสีย
WI-OS-04-001	การรักษาความปลอดภัย
WI-PS-00-006	การควบคุมอันตรายในการทำงานโดยใช้บันจัน
WI-OS-01-008	การตรวจสอบความปลอดภัยสำหรับบันจัน ชนิดเคลื่อนที่
WI-OS-01-014	การควบคุมความปลอดภัยในการใช้รถกระเช้า Boom Lift & Scissor Lift
WI-PS-00-001	การควบคุมความปลอดภัยในงานอายุรังสี
FM-OS-00-004	แบบฟอร์มรายงานอุบัติเหตุ/เหตุการณ์เกือบ เกิดอุบัติเหตุ
FM-OS-01-002	CONFINED SPACE ENTRY PERMIT
FM-OS-01-013	HIGH RISK WORK PERMIT
FM-OS-01-010	ใบขออนุญาตถ่ายภาพสำหรับผู้รับเหมา
FM-OS-01-041	แบบฟอร์มตรวจสอบรถกระเช้า (Boom Lift)
SR-OS-00-001	How to operate high pressure water jet
SR-OS-00-002	How to Empty Hydrocarbon line Safety
SR-OS-00-003	การจับชักรถยก (Fork Lift) อย่างปลอดภัย
SR-OS-00-004	การทำงานกับอุปกรณ์ที่ทำสิ่งเคลื่อนที่และไม่สามารถ หยุดเครื่องได้ขณะทำงาน
SR-OS-00-005	การเก็บตัวอย่างประเภทไฮโดรคาร์บอน
SR-OS-00-006	ความปลอดภัยในการใช้งาน Soft Sling & Round Sling

ประกาศโรงงาน เรื่องการกำหนดพื้นที่สูบบุหรี่
ระเบียบข้อบังคับการทำงานหมวด 9 : วินัยและโทษทางวินัย

UBE

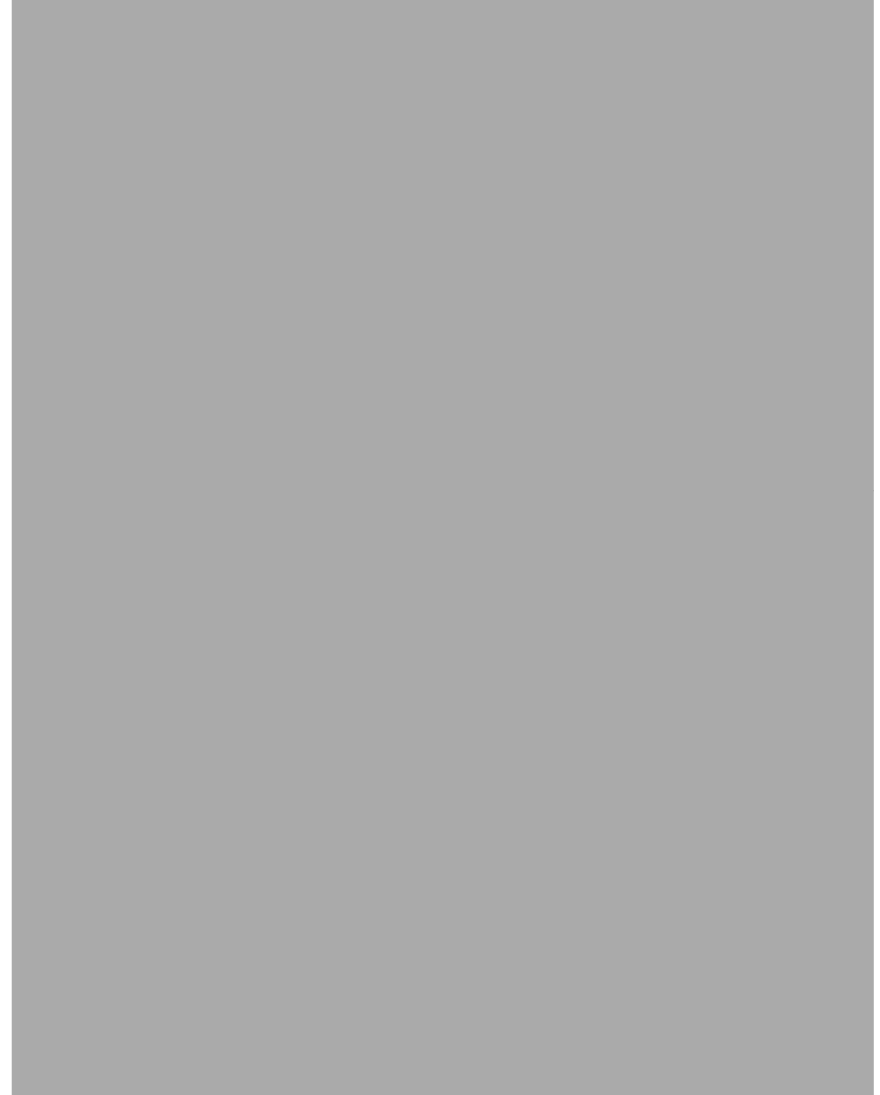
ภาคผนวก ข.31

ระบบการขออนุญาตเข้าทำงาน (Work Permit) สำหรับงานที่ทำให้เกิดความร้อนหรือประกายไฟ (Hot Work)

PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 26 Jan. 2021
		Page : 1 of 26
Doc. No. : UP-OS-00-008		Rev. no : 21



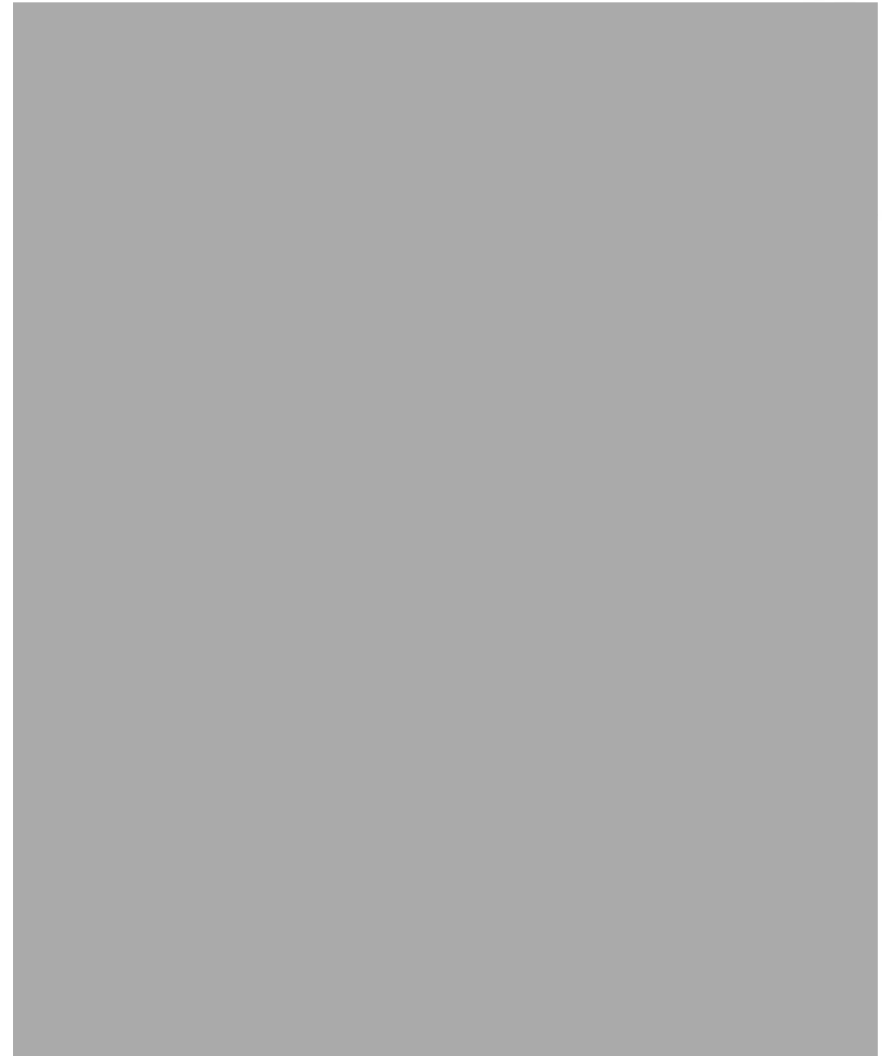
PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 26 Jan. 2021
		Page : 2 of 26
Doc. No. : UP-OS-00-008		Rev. no : 21



PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 26 Jan. 2021
		Page : 3 of 26
Doc. No. : UP-OS-00-008		Rev. no : 21



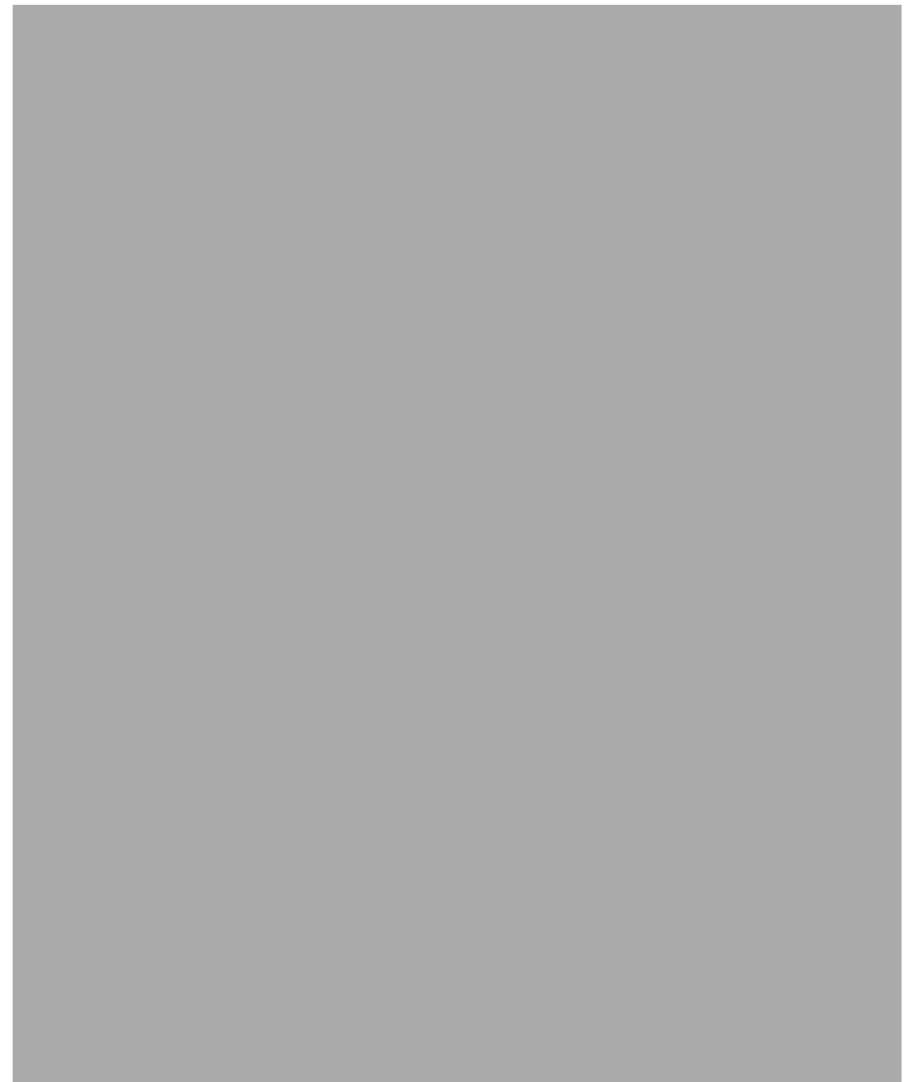
PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 26 Jan. 2021
		Page : 4 of 26
Doc. No. : UP-OS-00-008		Rev. no : 21



PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 26 Jan. 2021
		Page : 5 of 26
Doc. No. : UP-OS-00-008		Rev. no : 21



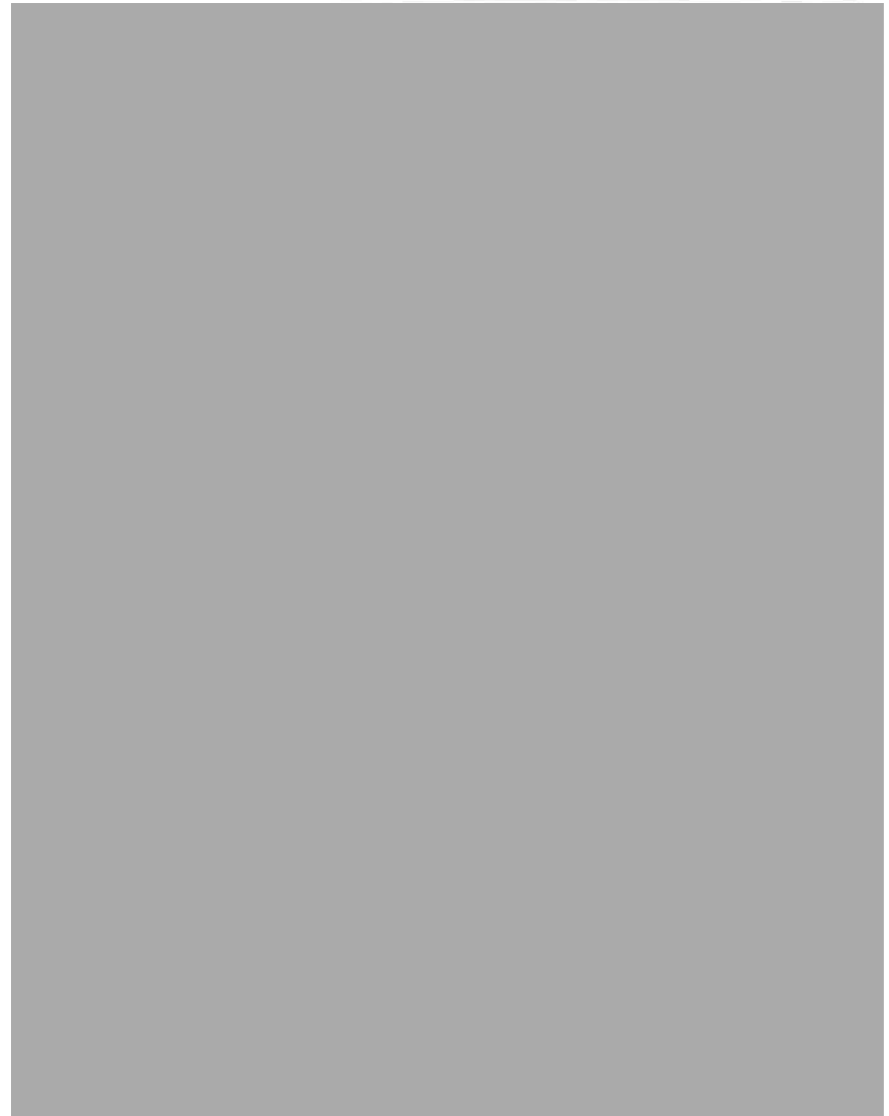
PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 26 Jan. 2021
		Page : 6 of 26
Doc. No. : UP-OS-00-008		Rev. no : 21



PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 26 Jan. 2021
		Page : 7 of 26
Doc. No. : UP-OS-00-008		Rev. no : 21



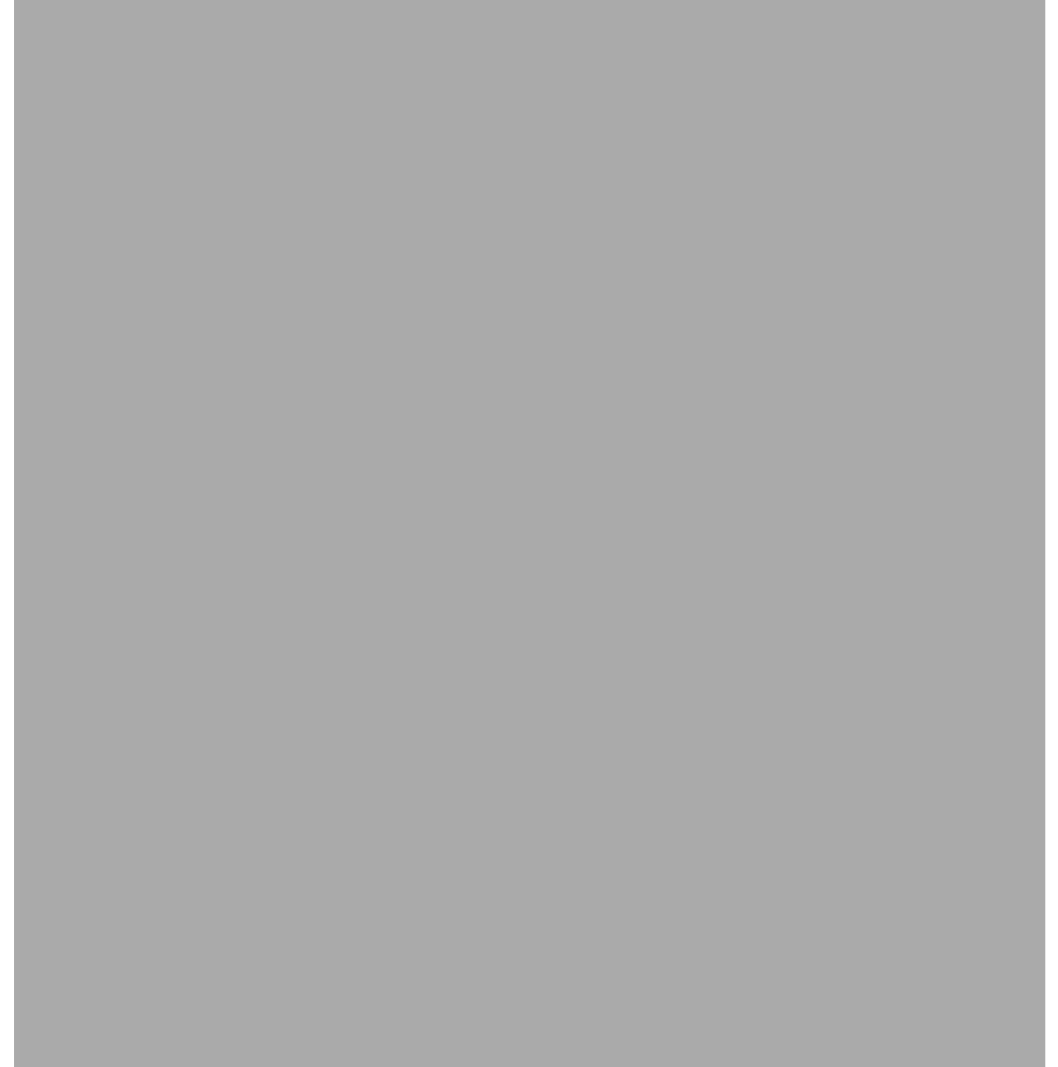
PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 26 Jan. 2021
		Page : 8 of 26
Doc. No. : UP-OS-00-008		Rev. no : 21



PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 26 Jan. 2021
		Page : 9 of 26
Doc. No. : UP-OS-00-008		Rev. no : 21



PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 26 Jan. 2021
		Page : 10 of 26
Doc. No. : UP-OS-00-008		Rev. no : 21



PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date :
		Page : 11 of 26
Doc. No. : UP-OS-00-008		Rev. no : 19



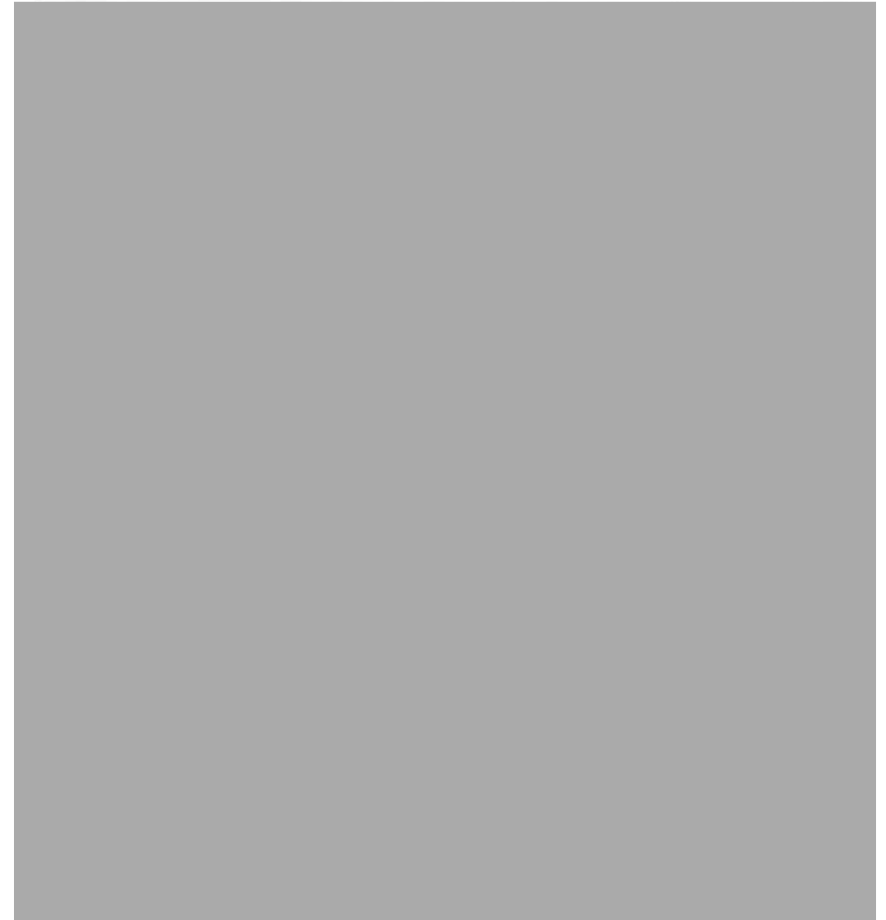
PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน	Date : 4 Nov. 2019
	(Work Permit System)	Page : 12 of 26
Doc. No. : QP-OS-00-008		Rev. no : 19



PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 4 Nov. 2019
		Page : 13 of 26
Doc. No. : QP-OS-00-008		Rev. no : 19



PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 4 Nov. 2019
		Page : 14 of 26
Doc. No. : QP-OS-00-008		Rev. no : 19



PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 4 Nov. 2019
		Page : 15 of 26
Doc. No. : QP-OS-00-008		Rev. no : 19



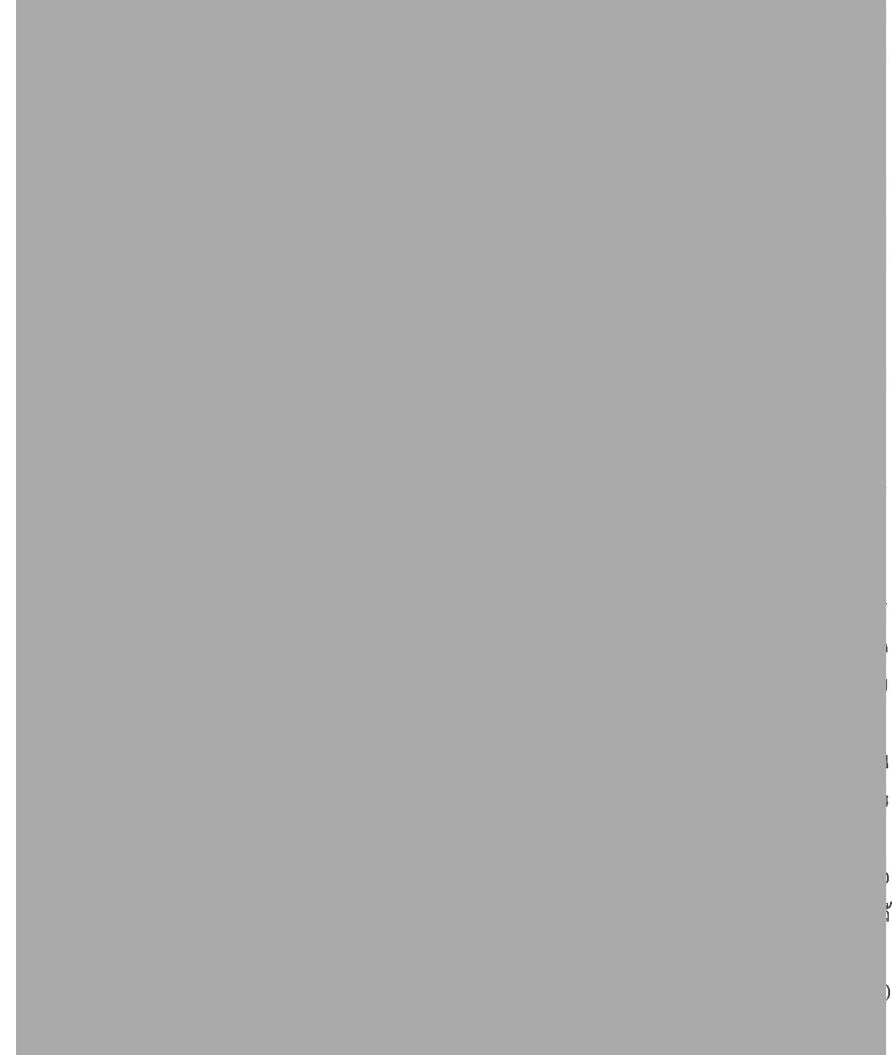
PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 4 Nov. 2019
		Page : 16 of 26
Doc. No. : QP-OS-00-008		Rev. no : 19



PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 4 Nov. 2019
		Page : 17 of 26
Doc. No. : QP-OS-00-008		Rev. no : 19



PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 4 Nov. 2019
		Page : 18 of 26
Doc. No. : QP-OS-00-008		Rev. no : 19



PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 4 Nov. 2019
		Page : 19 of 26
Doc. No. : QP-OS-00-008		Rev. no : 19



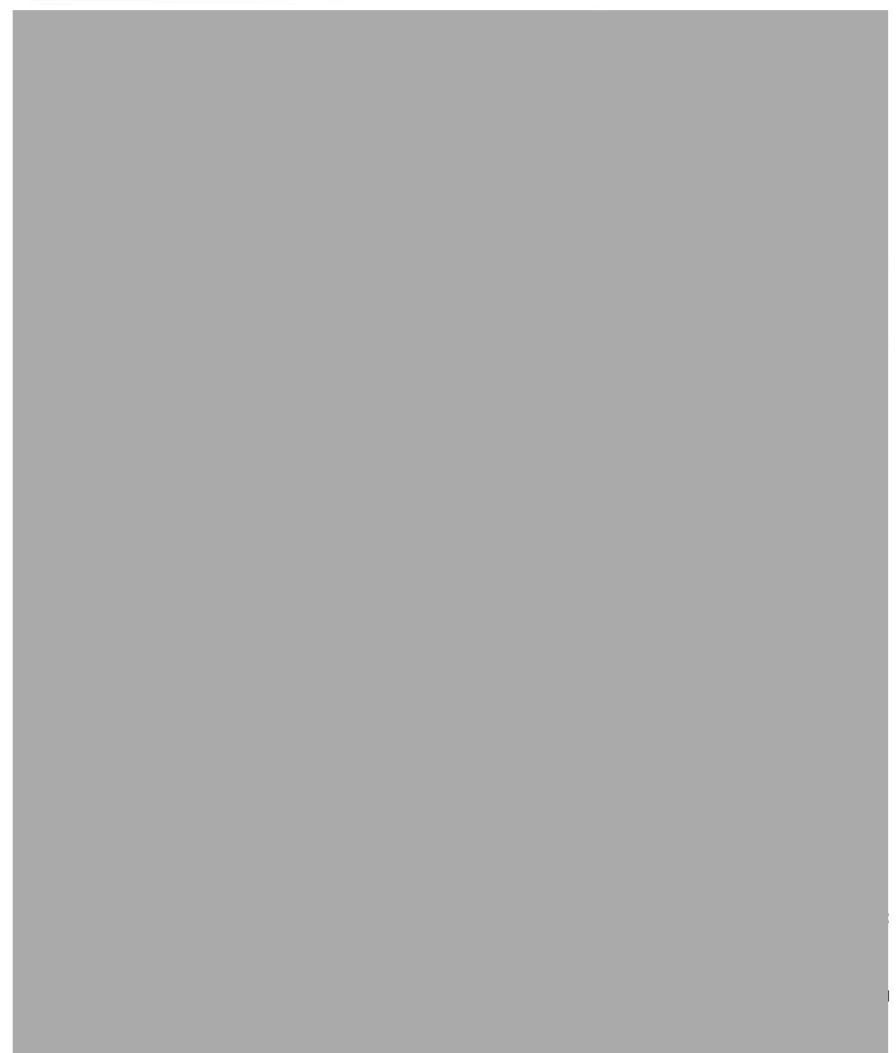
PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 4 Nov. 2019
		Page : 20 of 26
Doc. No. : QP-OS-00-008		Rev. no : 19



PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 4 Nov. 2019
		Page : 21 of 26
Doc. No. : QP-OS-00-008		Rev. no : 19



PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 4 Nov. 2019
		Page : 22 of 26
Doc. No. : QP-OS-00-008		Rev. no : 19



PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 4 Nov. 2019
		Page : 23 of 26
Doc. No. : QP-OS-00-008		Rev. no : 19



PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 4 Nov. 2019
		Page : 24 of 26
Doc. No. : QP-OS-00-008		Rev. no : 19



PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 4 Nov. 2019
		Page : 25 of 26
Doc. No. : QP-OS-00-008		Rev. no : 20



PROCEDURE	ระบบการขออนุญาตทำงาน (Work Permit System)	Date : 4 Nov. 2019
		Page : 26 of 26
Doc. No. : QP-OS-00-008		Rev. no : 20



**ตัวอย่างเอกสารขออนุญาตเข้าทำงาน (Work Permit)
สำหรับงานที่ทำให้เกิดความร้อนหรือประกายไฟ (Hot Work)**

ใบอนุญาตทำงานที่เกิดประกายไฟ
HOT WORK PERMIT

UBE
 UBE GROUP (THAILAND)

No **0081**

ผู้ขออนุญาตทำงาน

Take 5

วันเดือนปี: 15/8/68 พื้นที่ ☐ TSL ☐ UFA ☐ UTCA ☐ UCHA-CPL ☒ UCHA-Nylon

ชื่อ-สกุล: [Redacted]

1. รายละเอียดของงาน: เปลี่ยน plate กังกร

2. ความเสี่ยง:

☐ สารพิษ (NH3, AW, CO, SO2)
☐ ระบบเผาไหม้ (DEAC, CS2, BD, Butane-1, LPG, H2, Cx, BZ, ON, OL, MeOH)
☐ ก๊าซพิษ (Oleum, SA)
☒ เกิดประกายไฟ
☐ ความดันของ แก๊สและของเหลว
☐ วัสดุหรือชิ้นส่วนที่
☐ อันตรายอื่นๆ ที่ไม่ได้ระบุ

☐ เครื่องจักรหมุนไม่มีอุปกรณ์ป้องกัน
☐ เครื่องจักรเคลื่อนไหวไม่มีอุปกรณ์ป้องกัน
☐ ก๊าซพิษ (LC, AS, DS, SI, ND, Amine, NaOH, NaOCl)
☐ ไฟฟ้าช็อต
☐ คนหรือวัตถุ ตกจากที่สูง
☐ ความร้อนที่พื้นผิววัสดุ

3. ประเมินความเสี่ยงของอันตรายจากการทำงาน:

☒ A "ความเสี่ยงสูงมาก" แจ้ง Sup ก่อนการทำงาน JSA และ ใบอนุญาตทำงาน ได้รับการอนุมัติ โดยมี Sup ตรวจสอบพื้นที่ก่อนเริ่มงาน
☐ B "ความเสี่ยงสูง" แจ้ง Sup ก่อนการทำงาน JSA และ ใบอนุญาตทำงาน ได้รับการอนุมัติ
☐ C "ความเสี่ยงปานกลาง" ใบอนุญาตได้รับการอนุมัติก่อนเริ่มงาน ใบอนุญาตทำงาน ได้รับการอนุมัติ

4. มาตรการควบคุม:

☒ อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE), ชุดกันสารเคมี, อากาศหายใจ หรือช่วยหายใจและหน้ากากเต็มหน้า (SCBA), ถุงมือกันสารเคมี, เข็มขัดกันตก ฯลฯ
☐ การตัดแยกระบบ (Isolation diagram)
☒ ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าชั่วคราว (Tempo EE Inspection)
☐ แผนการยกอุปกรณ์ (Lifting diagram)
☐ ปิดแหล่งพลังงานและใส่ป้าย (LOTO) และ การจัดการสายไฟฟ้าในพื้นที่ทำงาน (Wiring diagram)
☐ อื่น ๆ _____
☒ ตรวจสอบทุก ๆ ขั้นตอนก่อนการทำงาน

เวลา: 15-00 ถึง 19-00 บริษัทผู้รับเหมา: CAPR

ชื่อผู้ควบคุมงาน (ตัวบรรจง): [Redacted]

สังกัด: Males จำนวนคนงาน 5 คน

พื้นที่ทำงาน: ชั้น 6

ชื่อ/หมายเลข อุปกรณ์: [Redacted]

(กรณีมีงานชุดเจาะพื้นให้ระบุหมายเลขใบรับรอง.....)

ผู้ขออนุญาตทำงาน
[Redacted]
 ([Redacted])
 ผู้ปฏิบัติงาน / ผู้รับเหมา

ผู้บังคับบัญชาของผู้ขออนุญาตทำงาน
[Redacted]
 ([Redacted])
 ผู้บังคับบัญชาของผู้ปฏิบัติงาน UBE staffs

ระดับ Supervisor หน่วยงานผลิต
อนุมัติเบื้องต้นเพื่อการจัดเตรียมพื้นที่ทำงาน

ผู้อนุญาตเบื้องต้นเพื่อการจัดเตรียมพื้นที่ทำงาน
[Redacted]
([Redacted])

ระดับ Supervisor หน่วยงานผลิต

บันทึกผลการตรวจสอบโดยผู้คุมงาน Work sponser/Sup. ระหว่างทำงาน

เวลา Time					
ลงชื่อผู้ตรวจสอบ					

ผู้อนุมัติใบอนุญาตทำงาน

วงกลมรอบข้อที่จำเป็นต้องตรวจสอบ	✓ ผ่าน ✗ ไม่ผ่าน	วงกลมรอบข้อที่จำเป็นต้องตรวจสอบ	✓ ผ่าน ✗ ไม่ผ่าน
1. ตัดไฟฟ้าออกจากระบบและติดป้ายแสดง		9. มีมาตรการป้องกันการตกจากที่สูง (คน/อุปกรณ์)	
2. อุปกรณ์วัดจากสารเคมีและสารไวไฟ		10. ตรวจสอบกรณีงาน X-ray มีการดำเนินการอย่างถูกต้องและปลอดภัย	
3. ปิดกั้นอุปกรณ์และติดป้ายหรือห่อหุ้มด้วยแผ่นกัน		11. จัดเตรียมและติดตั้งอุปกรณ์หรือมาตรการป้องกันสะเก็ดไฟ	
4. ตรวจสอบปริมาณก๊าซติดไฟในบรรยากาศอยู่ในระดับที่ปลอดภัยทุก.....ชม.		12. กรณีเปิด Hot Insulation ต้องมีมาตรการป้องกันแก๊สพิษที่มีความร้อน	
5. พนักงานที่เกี่ยวข้องเข้าใจลักษณะงานก่อนเริ่มงาน		13. ปิดล้อมบริเวณทำงานด้วย Barricade ให้เห็นเด่นชัด	
6. ต้องทำการวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย (JSA) ก่อนเริ่มงาน		14. Vent line และ Hood ของ RTO โดดจากพื้นที่ปฏิบัติงาน 6 เมตร	
7. อุปกรณ์ไฟฟ้าชั่วคราวได้รับการติดตั้งอย่างถูกต้องและปลอดภัย		กรณีข้อ 14 ไม่ผ่าน แก้ไข Vent line หรือ Hood ชั่วคราวให้ห่าง 11 เมตร	
8. ต้องมีอุปกรณ์ดับเพลิงที่เหมาะสมอยู่ใกล้จุดตลอดเวลา		15. อื่น ๆ (ระบุ)	

ผู้อนุมัติ: [Redacted]
(ระดับ Supervisor หน่วยงานผลิต)

ผู้ตรวจสอบความปลอดภัย: [Redacted]
(Safety Line)

ผู้อนุมัติให้เริ่มปฏิบัติงานได้ (กรณีทำงานในพื้นที่อื่น ๆ): [Redacted]
(พนักงานระดับ Officer / Sup. เจ้าของพื้นที่อื่น ๆ)

กรณีทำงานในเขตพื้นที่หน่วยงานผลิต

เฉพาะกรณีขออนุญาตทำงานภายในเขตพื้นที่อื่น ๆ เช่น Sub station, Lab, W/H

สำหรับผู้ขออนุญาตเพื่อส่งคืนใบอนุญาตทำงาน

ผู้ขออนุญาตทำงานขอยืนยันว่า

☒ งานที่ปฏิบัติได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยได้ถอนกำลังคน เครื่องจักรออกจากพื้นที่ และได้ดำเนินการจัดเก็บพื้นที่ทำงานให้อยู่ในสภาพที่สะอาด และเรียบร้อยแล้ว

☐ งานที่ปฏิบัติยังไม่เสร็จ แต่ได้ดำเนินการจัดเก็บพื้นที่ทำงานให้อยู่ในสภาพที่สะอาด

ลงชื่อ: [Redacted] วันที่: 15/8/68 เวลา: 16-00 น.

สำหรับเจ้าของพื้นที่ที่อนุญาตทำงานเพื่อปิดใบอนุญาต

เจ้าของพื้นที่ที่ทำงานได้ตรวจสอบอุปกรณ์แล้ว มีความเห็นว่า

งานที่ปฏิบัติได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว ☐ ใช่ ☐ ไม่ใช่

ได้ดำเนินการจัดเก็บพื้นที่ทำงานให้อยู่ในสภาพที่สะอาด เรียบร้อยแล้ว ☐ ใช่ ☐ ไม่ใช่

ลงชื่อ: _____ วันที่: _____ เวลา: _____ น.

เจ้าของพื้นที่ได้มีการตรวจสอบพื้นที่หลังจากงานเสร็จแล้ว 80 นาที (เฉพาะงาน เชื้อเพลิง แก๊ส ที่ก่อให้เกิดประกายไฟแบบ Open-flame เท่านั้น)

ลงชื่อ: _____ วันที่: _____ เวลา: _____ น.

Check List สำหรับงานเชื่อม, งานเจียร์, งานเผา

☐ งานเชื่อม/ตัดด้วยแก๊ส

☒ งานเชื่อมด้วยไฟฟ้า

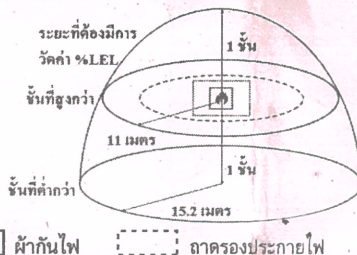
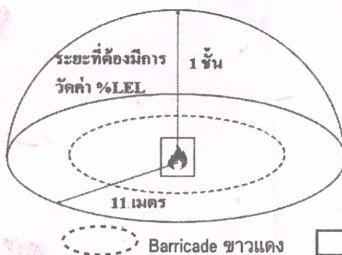
ว/ด/ป 15/8/18

Work Permit No.

0031

1. อุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น ตู้เชื่อม, Generator, สว่าน, หินเจียร์ ได้รับการตรวจจากแผนกไฟฟ้าและติด Sticker ที่อุปกรณ์
2. ตรวจสอบระยะเวลาที่กำหนดใน Sticker ว่าหมดอายุหรือไม่ ก่อนใช้งานอุปกรณ์ได้ตามข้อกำหนด ทั้งนี้ Sticker จะหมดอายุเมื่อ 31 / 10 / 68
3. อุปกรณ์ตู้เชื่อมไฟฟ้าติดตั้งห่างจากอุปกรณ์ของ Process ที่สามารถเกิด Hydrocarbon Source ไม่ต่ำกว่า 15 เมตร
4. สายไฟที่ต่อเข้าตู้เชื่อม, สายเชื่อม, สายกราวด์ อยู่ในสภาพที่ดี มีจุดต่อที่แน่นหนาและพันด้วย Insulation trap รวมถึงฉนวนหุ้มสายต้องอยู่ในสภาพที่ไม่ชำรุด
5. สายเชื่อมและสายกราวด์ที่มีจุดต่อระหว่างสายต้องไม่ใช้การต่อสายโดยใช้ปากคีม
6. สายกราวด์จากตู้เชื่อมต้องจับยึดที่ชิ้นงานหรือจับยึดใกล้ชิ้นงานให้มากที่สุด
7. ตรวจสอบการทำงานของพัดลมระบายอากาศในตู้เชื่อมว่าทำงานได้ตามปกติหรือไม่
8. จุดวางตู้เชื่อมและบริเวณ Generator มีการจัดเตรียมถังดับเพลิง (Dry Chemical) ไว้ภายในรัศมี 15 เมตร
9. จัดเตรียมและติดตั้งอุปกรณ์ป้องกัน เช่น ผ้ากันไฟ, ถาดโลหะกันลูกไฟกระเด็นตกลงมาด้านล่างหรือออกนอกพื้นที่
10. ตรวจสอบท่อไอเสียของ Generator มีการติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันประกายไฟและอุปกรณ์ดังกล่าวต้องไม่ชำรุด
11. ตู้ปลั๊กไฟ Temporary ที่นำมาใช้งานต้องผ่านการตรวจสอบจากแผนกไฟฟ้าและมีการต่อสายกราวด์ที่แน่นหนา
12. มีการกั้น Barricade แสดงพื้นที่ทำงานโดยใช้ Barricade เหลือง-ดำ หรือ ขาว-แดง
13. กรณีที่เป็นงานเชื่อมด้วยแก๊ส ถึงแก๊สที่นำเข้ามาใช้งานต้องวางอยู่บนรถเข็นและมีการผูกยึดให้มั่นคง
14. กรณีเครื่องเชื่อมด้วยก๊าซ (Gas Welding Equipment) ต้องมีการติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันไฟย้อนกลับ (Flash back Arrestors) โดยติดตั้งทั้ง 4 จุด ได้แก่ 1. ทางออกของ Oxygen Regulator 2. ทางออกของ Fuel Gas Regulator 3. Torch ทางด้านที่ต่อกับสายออกซิเจน 4. ด้าม Torch ทางด้านที่ต่อกับสายแก๊สเชื้อเพลิง
15. จุดต่อสายส่งแก๊สต้องใช้เข็มขัดรัดสายเท่านั้น ห้ามใช้ลวดหรือเชือกมัดโดยเด็ดขาด สายต้องไม่มีรอยร้าวหรือแตกปลาย
16. ถึงแก๊สต้องจัดวางในตำแหน่งที่เหมาะสม เช่น ไม่วางใกล้แหล่งกำเนิดความร้อนหรือด้านบนมิงงาน Hot work
17. บริเวณพื้นที่ที่ทำงานเชื่อมต้องไม่มีวัสดุติดไฟอยู่ใกล้เคียงทั้งในแนวราบและแนวตั้ง

หมายเหตุ: - กรณีที่มีการเติมน้ำมันเชื้อเพลิงของเครื่อง Generator ต้องมีใบ Hot Work Permit และเมื่อเติมน้ำมันเชื้อเพลิงเสร็จแล้ว ต้องปิด work permit ทันที รวมถึงงาน Hot work สำหรับ open frame ต้องมี Fire Watch Man ด้วยทุกงาน



(.....)

ลงชื่อ Fire Watch Man

(.....)

ผู้ตรวจสอบโดยหัวหน้างาน UBE ที่รับผิดชอบงานเชื่อม

บันทึกผลการตรวจสอบ											
เวลา Time		04:00	13:00								
ออกซิเจน O2 (%Volume)		21.1	21.0								
สารไวไฟ Flammable (%LEL) จุด 1		-	-								
สารไวไฟ Flammable (%LEL) จุด 2		-	-								
สารไวไฟ Flammable (%LEL) จุด 3		-	-								
สารไวไฟ Flammable (%LEL) จุด 4		-	-								
สารไวไฟ Flammable (%LEL) จุด 5		-	-								
สารไวไฟ Flammable (%LEL) จุด 6		-	-								
สารพิษ Toxic (ppm)		-	-								
ลงชื่อผู้ตรวจวัด (Safety line)											
ลงชื่อผู้ตรวจสอบหน้างาน											

Note : ใบอนุญาตจะถูกยกเลิกและต้องขออนุญาตใหม่ เมื่อ :

1. ในกรณีมีเหตุฉุกเฉิน 2. ผลการวัดก๊าซเกินค่าที่กำหนด 3. เกิดอุบัติเหตุในงาน 4. เมื่อหมดเวลาของกะที่ออกใบอนุญาต

ภาคผนวก ข.32

กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์

แผนการดำเนินงานกิจกรรมด้านชุมชนสัมพันธ์

แผนการดำเนินการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบันและจะดำเนินการต่อไปในอนาคตของกลุ่มบริษัทอุเบะ (ประเทศไทย)

โครงการ	ปีเริ่มต้นโครงการ	ประเภทโครงการ		ความถี่	วิธีการ	ผลลัพธ์/ ปัญหาและอุปสรรค/ การแก้ปัญหา/ การนำไปต่อยอด	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		ระยะสั้น	ระยะยาว					
1. โครงการด้านสุขภาพอนามัย								
การเยี่ยมบ้านผู้ด้อยโอกาสในพื้นที่โดยรอบ	พ.ศ.2566	✓		1 ครั้งต่อปี	- ออกเยี่ยมบ้านผู้ด้อยโอกาสและผู้ป่วยติดเตียง โดยประสานความร่วมมือร่วมกับองค์กรท้องถิ่นในพื้นที่	ส่งเสริม/ยกระดับความเป็นอยู่ในด้านสุขภาพของประชาชนรอบโครงการ	- มีกลุ่มอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) เข้าร่วมโครงการมากกว่าหรือเท่ากับ 30 คนต่อการจัดกิจกรรมแต่ละครั้ง	- กลุ่มบริษัท อุเบะ (ประเทศไทย)
กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านโรคติดต่อ	พ.ศ.2542		✓ (ต่อเนื่องทุกปี)	1 ครั้งต่อปี	- จัดกิจกรรมเพื่อให้ความรู้กับประชาชนในเรื่องของโรคติดต่อ เช่น โรคไข้เลือดออก เป็นต้น	ส่งเสริมความรู้ในการป้องกันโรคติดต่อให้กับชุมชน เพื่อให้คนในชุมชนตระหนักในเรื่องสุขภาพมากยิ่งขึ้น	- มีกลุ่มอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) เข้าร่วมโครงการมากกว่าหรือเท่ากับ 30 คนต่อการจัดกิจกรรมแต่ละครั้ง	- กลุ่มบริษัท อุเบะ (ประเทศไทย)

โครงการ	ปีเริ่มต้นโครงการ	ประเภทโครงการ		ความถี่	วิธีการ	ผลลัพธ์/ ปัญหาและอุปสรรค/ การแก้ปัญหา/ การนำไปต่อยอด	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		ระยะสั้น	ระยะยาว					
2. โครงการพัฒนาหมู่บ้าน								
-โครงการพัฒนาทำความสะอาดหมู่บ้านและชุมชนโดยรอบ (Big cleaning Day)	พ.ศ. 2550		✓ (ต่อเนื่องทุกปี)	2 ครั้งต่อปี	- ประชุมคณะกรรมการหมู่บ้าน เพื่อกำหนดสถานที่ดำเนินการ -ประสานผู้ร่วมงานทราบถึงรายละเอียดกิจกรรม - ติดตามประเมินผล และสรุปผลการจัดกิจกรรม	ในบางครั้งผู้เข้าร่วมกิจกรรมค่อนข้างน้อยเนื่องจากวันที่ทำกิจกรรมไม่ใช่วันหยุด -ปี 2564 ไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากการระบาดของโควิด 19	-มีกลุ่มชาวบ้านเข้าร่วมโครงการมากกว่าหรือเท่ากับ 30 คนต่อการจัดกิจกรรมแต่ละครั้ง	กลุ่มบริษัท อูเบะ (ประเทศไทย)
- โครงการซ่อมบำรุงสาธารณูปโภคหมู่บ้าน	พ.ศ. 2548		✓ (ต่อเนื่องทุกปี)	1 ครั้งต่อปี	- ประชุมคณะกรรมการหมู่บ้าน เพื่อกำหนดสถานที่ดำเนินการ -ประสานผู้ร่วมงานทราบถึงรายละเอียดกิจกรรม - ติดตามประเมินผล และสรุปผลการจัดกิจกรรม	ในบางครั้งผู้เข้าร่วมกิจกรรมค่อนข้างน้อยเนื่องจากวันที่ทำกิจกรรมไม่ใช่วันหยุด	กลุ่มชาวบ้านเข้าร่วมโครงการมากกว่าหรือเท่ากับ 30 คนต่อการจัดกิจกรรมแต่ละครั้ง	

โครงการ	ปีเริ่มต้นโครงการ	ประเภทโครงการ		ความถี่	วิธีการ	ผลลัพธ์/ ปัญหาและอุปสรรค/ การแก้ปัญหา/ การนำไปต่อยอด	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		ระยะสั้น	ระยะยาว					
3. โครงการด้านการศึกษา								
โครงการทุนการศึกษาให้เยาวชน หมู่ 4, พันร.7	พ.ศ. 2545		✓ (ต่อเนื่องทุกปี)	1 ครั้งต่อปี	- ประชุมคณะกรรมการหมู่บ้าน เพื่อกำหนดสถานที่ดำเนินการ -ประสานผู้ร่วมงานทราบถึงรายละเอียดกิจกรรม -ติดตามประเมินผลและสรุปผลการจัดกิจกรรม		- นักเรียน นักศึกษาที่มีฐานะยากจน ได้มีทุนการศึกษาไว้เป็นค่าใช้จ่ายในการศึกษาจำนวนไม่ต่ำกว่า 8 คนต่อการจัดกิจกรรมแต่ละครั้ง	กลุ่มบริษัท อูเบะ (ประเทศไทย)
โครงการสนับสนุน/มอบอุปกรณ์เพื่อปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอน	พ.ศ.260		✓ (ต่อเนื่องทุกปี)	1 ครั้งต่อปี	-ประชุมคณะกรรมการหมู่บ้าน สถานศึกษา เพื่อกำหนดเป้าหมายและดำเนินโครงการ -ติดตามประเมินผลและสรุปผลการจัดกิจกรรม		-นักเรียนเข้าร่วมโครงการจำนวนไม่ต่ำกว่า 30 คน	

โครงการ	ปีเริ่มต้นโครงการ	ประเภทโครงการ		ความถี่	วิธีการ	ผลลัพธ์/ ปัญหาและอุปสรรค/ การแก้ปัญหา/ การนำไปต่อยอด	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		ระยะสั้น	ระยะยาว					
4. โครงการด้านการกีฬา								
สนับสนุนกิจกรรมออกกำลังกายในชุมชน (ชมรมแอโรบิค)	พ.ศ. 2549		✓ (ต่อเนื่องทุกปี)	สนับสนุนเป็นรายเดือน	ประชุมคณะกรรมการหมู่บ้าน เพื่อกำหนดสถานที่ดำเนินการ -ประสานผู้ร่วมงานทราบถึงรายละเอียดกิจกรรม - ติดตามประเมินผลและสรุปผลการจัดกิจกรรม		กลุ่มชาวบ้านเข้าร่วมโครงการมากกว่าหรือเท่ากับ 10 คนต่อการจัดกิจกรรมแต่ละครั้ง	ก ลุ่ม บ ริ ษั ท อู เบ ะ (ประเทศไทย)
กีฬาต้านยาเสพติด	พ.ศ. 2544		✓ (ต่อเนื่องทุกปี)	1 ครั้งต่อปี	ประชุมคณะกรรมการหมู่บ้าน เพื่อกำหนดสถานที่ดำเนินการ -ประสานผู้ร่วมงานทราบถึงรายละเอียดกิจกรรม - ติดตามประเมินผลและสรุปผลการจัดกิจกรรม		กลุ่มชาวบ้านเข้าร่วมโครงการมากกว่าหรือเท่ากับ 50 คนต่อการจัดกิจกรรมแต่ละครั้ง	

โครงการ	ปีเริ่มต้นโครงการ	ประเภทโครงการ		ความถี่	วิธีการ	ผลลัพธ์/ ปัญหาและอุปสรรค/ การแก้ปัญหา/ การนำไปต่อยอด	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		ระยะสั้น	ระยะยาว					
5. โครงการด้านประเพณีวัฒนธรรมและศาสนา								
- โครงการสืบ สานประเพณี สงกรานต์ - โครงการสืบ สานประเพณีบุญ ข้าวหลาม - งานกฐิน/ ผ้าป่า/ถวายเทียน พรรษาประจำปี	พ.ศ. 2541		✓ (ต่อเนื่องทุก ปี)	ทุกปี	ประชุมคณะกรรมการ หมู่บ้าน เพื่อกำหนด สถานที่ดำเนินการ -ประสานผู้ร่วมงานทราบถึง รายละเอียดกิจกรรม -ติดตามประเมินผล และ สรุปผลการจัดกิจกรรม	-	พนักงานจากกลุ่มบริษัท เข้าร่วมโครงการมากกว่า หรือเท่ากับ 10 คนต่อการ จัดกิจกรรมแต่ละครั้ง	กลุ่มบริษัท ดูเบะ (ประเทศไทย)

โครงการ	ปีเริ่มต้นโครงการ	ประเภทโครงการ		ความถี่	วิธีการ	ผลลัพธ์/ ปัญหาและอุปสรรค/ การแก้ปัญหา/ การนำไปต่อยอด	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		ระยะสั้น	ระยะยาว					
6. โครงการด้านสิ่งแวดล้อม								
กิจกรรมวันสิ่งแวดล้อมโลกและทะเลไทย	พ.ศ.2567	✓		1 ครั้งต่อปี	ประชุมคณะกรรมการ,ตัวแทนชมรมต่างๆ ของบริษัท เพื่อกำหนดสถานที่ดำเนินการ-หน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ทราบถึงรายละเอียดกิจกรรมติดตามประเมินผล และสรุปผลการจัดกิจกรรม		มีพนักงานและนักเรียนเข้าร่วมโครงการมากกว่าหรือเท่ากับ 50 คนต่อการจัดกิจกรรมแต่ละครั้ง	กลุ่มบริษัท อุเบะ (ประเทศไทย)

โครงการ	ปีเริ่มต้นโครงการ	ประเภทโครงการ		ความถี่	วิธีการ	ผลลัพธ์/ปัญหาและอุปสรรค/การแก้ปัญหา/การนำไปต่อยอด	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ	หน้าที่ความรับผิดชอบ
		ระยะสั้น	ระยะยาว					
7.งานชุมชนสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของชุมชน								
การพบปะเยี่ยมเยียนชุมชน	พ.ศ. 2541		✓ (ต่อเนื่องทุกปี)	อย่างน้อย สัปดาห์ละ 3 วัน	-ประสานผู้ร่วมงานทราบถึงรายละเอียดกิจกรรม - ติดตามประเมินผล และสรุปผลการจัดกิจกรรม	-	การพบปะเยี่ยมเยียนชุมชน 2 ครั้ง/เดือนในแต่ละครั้ง	กลุ่มบริษัท อุเบะ (ประเทศไทย)
เปิดรับเยี่ยมชมชมโรงงาน	พ.ศ. 2553		✓ (ต่อเนื่องทุกปี)	ปีละ 2 ครั้ง (เป็น อย่างน้อย)	-ประสานผู้นำชุมชน เพื่อแจ้งรายละเอียดกิจกรรม --จัดกิจกรรม		ชุมชน/หน่วยงานต่างๆ รวมถึง นิสิตนักศึกษา ไม่น้อยกว่า 15 คน ในแต่ละครั้ง	
สถานสัมพันธ์สู่ชุมชน	พ.ศ. 2550		✓ (ต่อเนื่องทุกปี)	1 ครั้งต่อปี			ชาวบ้านในชุมชนหมู่ 4 จำนวน 70 คน	

ผลการดำเนินงานกิจกรรมด้านชุมชนสัมพันธ์

กิจกรรมชุมชน
กลุ่มบริษัท อุเบะ (ประเทศไทย)

กรกฎาคม – ธันวาคม 2568

ร่วมสืบสานประเพณีบุญทอดกฐิน/แห่เทียนจำนำพรรษา/ลอยกระทง
เพื่อเป็นการอนุรักษ์ประเพณีอันดีงาม ให้คงอยู่สืบต่อไป



กิจกรรมส่งเสริมให้คนในชุมชน ตระหนักและใส่ใจสิ่งแวดล้อม



#คุณภาพชีวิตและสุขอนามัยของคนในชุมชน



โครงการปริญญาใจ ผู้สูงวัย สุขภาพดี ชีวีมีสุข



#คุณภาพชีวิตและสุขอนามัยของคนในชุมชน

มอบอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ให้กับโรงเรียนในพื้นที่

#คุณภาพชีวิตและสุขอนามัยของคนในชุมชน

เข้าร่วมในพิธีต้อนรับพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ณ บ้าน
ห้วยมะเฟือง หมู่ที่ ๙,๑๖ ตำบลมะพะง อำเภอมืองระยอง จังหวัดระยอง

ช่วยเหลือผู้ประสบทุกข์ในพื้นที่ชายแดน ร่วมกับฝ่ายปกครองและท้องถิ่นในพื้นที่



ภาคผนวก ข.33

เอกสารรับเรื่องร้องเรียน

สรุปรายการรับข้อร้องเรียนประจำเดือน

Monthly Summary Record of complaint Receipt

เดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ.2568 หน่วยงาน บริษัท อูเบะเคมีคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)

วัน/เดือน/ปี ที่รับแจ้ง	รายการข้อร้องเรียน	วัน/เดือน/ปี ที่แก้ไข	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
ก.ค. 68	ไม่มีข้อร้องเรียน			
ส.ค. 68	ไม่มีข้อร้องเรียน			
ก.ย. 68	ไม่มีข้อร้องเรียน			
ต.ค. 68	ไม่มีข้อร้องเรียน			
พ.ย. 68	ไม่มีข้อร้องเรียน			
ธ.ค. 68	ไม่มีข้อร้องเรียน			

ภาคผนวก ข.34

พื้นที่สีเขียว



ที่ รย ๐๐๓๓(๒)/๑๑๙๑

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดระยอง
๑๔๐/๒๐ ถนนสุขุมวิท ระยอง ๒๑๐๐๐

๒ เมษายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุญาตเปลี่ยนแปลงพื้นที่สีเขียวเนื่องมาจากการติดตั้งหลังคาบริเวณที่จุดรับส่งสินค้า

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท อุเบะ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)

อ้างถึง หนังสือบริษัท ที่ รย.UCHA/๐๐๖๓/๖๑ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๑

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท อุเบะ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) ประกอบกิจการโรงงานผลิตไนลอน-๖ ตั้งอยู่ ณ เลขที่ ๑๔๐/๖ หมู่ที่ ๔ ตำบลตะพง อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ทะเบียนโรงงานเลขที่ ขต-๔๔-๑/๔๐รย มีความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงการติดตั้งหลังคาที่จุดรับส่งสินค้า โดยจำเป็นต้องโยกย้ายพื้นที่สีเขียวบางส่วนไปยังพื้นที่ใหม่โดยมีจำนวนรวมของพื้นที่ไม่เปลี่ยนแปลง ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวเป็นการลดความเสี่ยงจากการปนเปื้อนทำให้ผลิตภัณฑ์ไม่ได้คุณภาพ โดยหลังคาที่สร้างขึ้นใหม่นี้จะช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานที่ทำงานภายใต้หลังคาทำให้ความเหนื่อยล้าลดลง ซึ่งเป็นผลดีต่อสุขภาพ นั้น

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดระยอง มีความเห็นอนุมัติ ในการเปลี่ยนแปลงการติดตั้งหลังคาดังกล่าว เนื่องด้วยการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเกิดผลดีกับผลิตภัณฑ์ และไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายกรณ์ภักฐ์ ม่วงน้อย)
อุตสาหกรรมจังหวัดระยอง

กลุ่มโรงงานอุตสาหกรรม

โทร. ๐ ๓๘๘๐ ๘๑๗๗

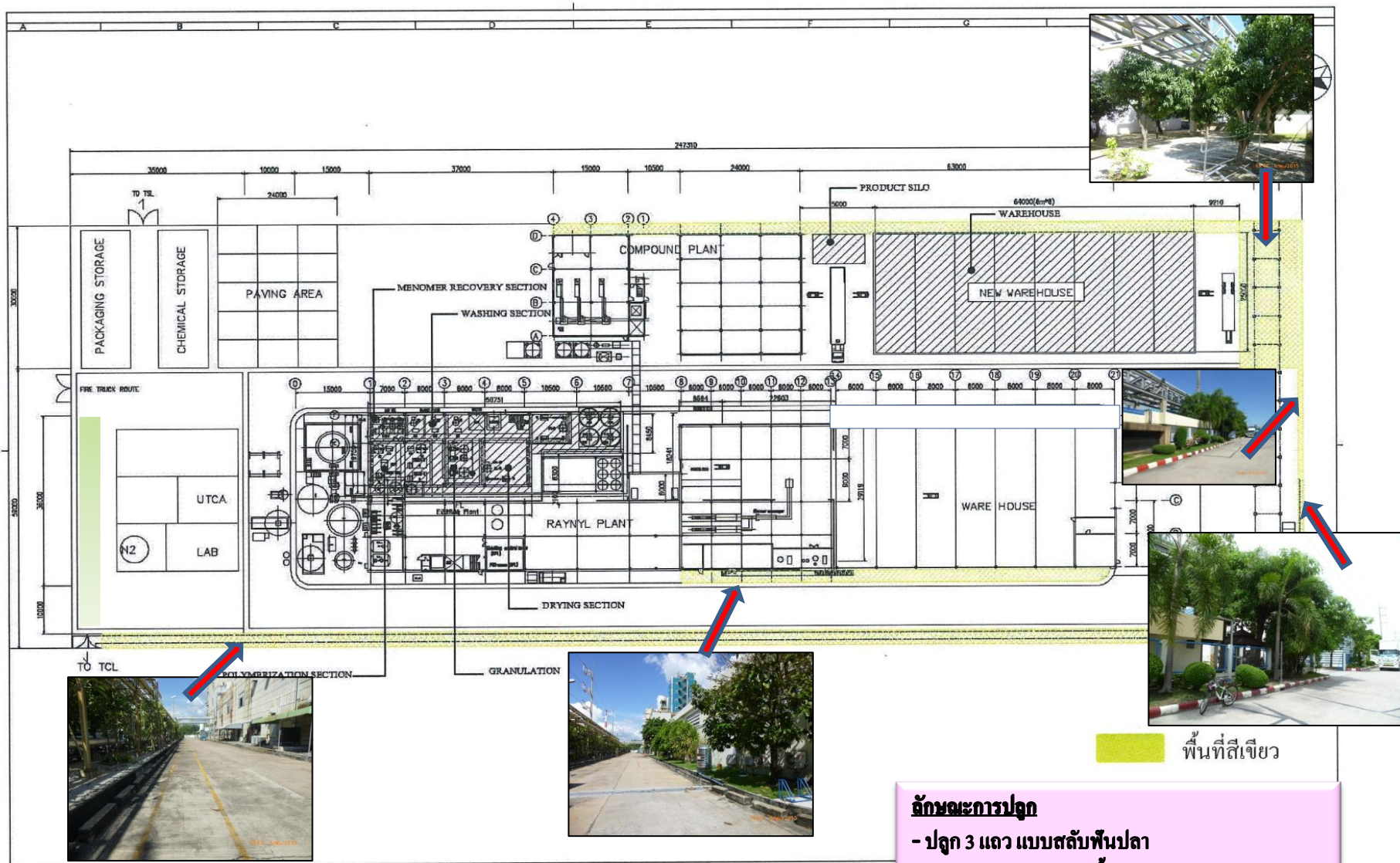
โทรสาร ๐ ๓๘๖๑ ๓๖๔๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ moi_rayong@industry.go.th

ตารางแสดงพันธุ์ไม้ยืนต้นที่ดำเนินการปลูกและบำรุงรักษาภายในพื้นที่โรงงาน
ของโรงงานผลิตเม็ดในถ่อน-6 บริษัท อุเบะ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)

รายการพันธุ์ไม้	จำนวน (ต้น)
ต้นมะม่วง	8
ต้นพิทูล	13
ต้นมั่งคุด	2
ต้นกระท้อน	1
ต้นชมพู	4
ต้นลิลาวดี	13
ต้นวาสนา	3

ฝั่งแสดงพื้นที่สีเขียวของโรงงานผลิตเม็ดในลอน-6 บริษัท อุเบะ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)



ลักษณะการปลูก

- ปลุก 3 แถว แบบสลับฟันปลา
- ปลุกแถวเดียวตามแนวรั้วรอบโรงงาน
- คิดเป็นร้อยละ 5.9 ของพื้นที่โรงงานทั้งหมด

ภาคผนวก ข.35

เอกสารแจ้งหน่วยงานราชการทราบ
เกี่ยวกับกำหนดการตรวจสอบผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ

UBE Chemicals (Asia) Public Company Limited

Office : 98 Sathorn Square Office Tower, 18th Floor,
North Sathorn Road, Silom, Bangrak, Bangkok 10500, Thailand
Tel. 66-2-206-9300 Fax. 66-2-206-9310

Factory : 140/6 Moo 4, Sukhumvit Road, Tapong Subdistrict,
Muang Rayong District, Rayong Province 21000, Thailand
Tel. 66-38-928-700 Fax. 66-38-928-865

<http://www.ube.co.th>

UBE
UBE GROUP (THAILAND)



เลขที่ รง.UCHA/0087/68

26 พฤศจิกายน 2568

เรื่อง แจ้งกำหนดการตรวจสอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และ
มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ โรงงานผลิตไนลอน-6 บริษัท
อุเบเคมิคอลส์ (เอเซีย) จำกัด (มหาชน) โดยบริษัท ชีคอต จำกัด

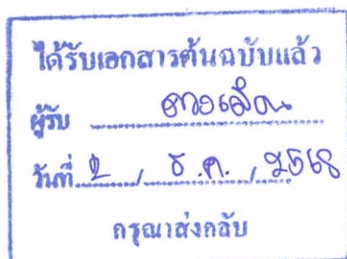
เรียน อุตสาหกรรมจังหวัดระยอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายการตรวจสอบผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และ
มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ

เนื่องด้วยตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ระยะดำเนินการ) โครงการ
โรงงานผลิตไนลอน-6 บริษัท อุเบ เคมิคอลส์ (เอเซีย) จำกัด (มหาชน) ในหัวข้อเรื่องมาตรการทั่วไป
กำหนดให้ทางบริษัทฯ ดำเนินการว่าจ้างหน่วยงานกลาง (Third Party) เพื่อดำเนินการตรวจสอบผลการ
ปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบ
สิ่งแวดล้อมของโครงการ ให้หน่วยงานอนุญาตรับทราบนั้น

ในการนี้ทางบริษัท อุเบ เคมิคอลส์ (เอเซีย) จำกัด (มหาชน) ทะเบียนโรงงานเลขที่ ข 3-44-1/40 รย
ประกอบกิจการผลิตเม็ดไนลอน ตั้งอยู่เลขที่ 140/8 หมู่ที่ 4 ต.ตะพง อ.เมือง จ.ระยอง ขอเรียนแจ้งกำหนดการ
ในการดำเนินการติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ โดย บริษัท ชีคอต จำกัด
ในวันที่ 10 ธันวาคม 2568 ให้ทางอุตสาหกรรมจังหวัดรับทราบ โดยมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



ขอแสดงความนับถือ

(นายมงกุฎ ชินพวงสานนท์)

ผู้รับมอบอำนาจประกอบกิจการโรงงาน

ภาคผนวก ข.36

**เอกสารประชาสัมพันธ์โครงการ
ของ UBE GROUP (THAILAND)**



UBE

UBE GROUP (THAILAND)



UBE

UBE GROUP (THAILAND)

กลุ่มบริษัท อุเบ: (ประเทศไทย) ประกอบด้วย

บริษัท อุเบ:เคมีคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)

ดำเนินการผลิตสารเคมีประเภทโพลีเอสเตอร์และโพลีเอไมด์ในกระบวนการผลิตโพลีเอสเตอร์ 6 ใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตเส้นใยสังเคราะห์ และชิ้นส่วน Engineering Plastic ต่างๆ ในหลากหลายอุตสาหกรรม นอกจากนี้บริษัทยังผลิตสารเคมีพลอยได้ คือ สารไอโซโพรพิลแอลกอฮอล์ นำไปใช้เป็นตัวทำละลาย

บริษัท ยางสังเคราะห์ไทย จำกัด

ดำเนินการผลิตยางสังเคราะห์ ซึ่งใช้วัตถุดิบในการผลิตยางรถยนต์ และ ชิ้นส่วนในอุตสาหกรรมหลากหลาย

บริษัท อุเบ:โพลิเมอร์เคมีคอลส์ (เอเชีย) จำกัด

เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายสาร 1,6-Hexanediol และ 1,5-Pentanediol ซึ่งใช้วัตถุดิบสำคัญในการผลิต Polyurethane, Polyester, Polycarbonatediol ที่ใช้ในอุตสาหกรรมพลาสติกชนิดแข็ง Polyurethane สำหรับตกแต่งภายใน หนังกีฬาสำหรับเบาะนั่ง เป็นต้น

บริษัท อุเบ:เทคนิคอลส์ อินเตอร์ (เอเชีย) จำกัด

ดำเนินการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ และการปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อลดต้นทุน ปรับปรุงคุณภาพ และการคิดค้นผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง

บริษัท ธารทอง เพอร์ฟิเลกซ์ อินเตอร์ จำกัด

ดำเนินการขยายสายโพรพิลีนและเอทิลีน

บริษัท อุเบ: (ประเทศไทย) จำกัด

ดำเนินการให้บริการปรึกษา และ ฝึกอบรมบริษัท ในเครือ

ด้วยสินทรัพย์กว่า สองหมื่นล้านบาท และ จำนวนพนักงานกว่า 700 คน กลุ่มบริษัท อุเบ: ยังคงทำการวิจัย และ พัฒนาผลิตภัณฑ์ ใหม่ๆ ในประเทศไทยอย่างต่อเนื่อง ประเทศไทยได้รับเลือกเป็นหนึ่งในยุคทองของการลงทุน ในอนาคต นอกเหนือไปจากประเทศญี่ปุ่นและสเปน



ผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทอุเอะ (ประเทศไทย)

คาร์โพรแลกตัม (Caprolactam) และ ไนลอน 6 (Nylon 6)

คาร์โพรแลกตัมเป็นวัตถุดิบสำคัญสำหรับการผลิตไนลอน 6 มีคุณสมบัติพิเศษ คือ คงทนแข็งแรง ยืดหยุ่นสูง และทนความร้อน นำไปใช้ในอุตสาหกรรมต่อเนื่องมากมาย และผลิตภัณฑ์คุณภาพชนิดต่างๆ เช่น เสื้อผ้า ชุดว่ายน้ำ พาร์ม พายโบ๊ท อวน และ ชิ้นส่วนต่างๆ ในอุตสาหกรรมยานยนต์

ปัจจุบันมีกำลังการผลิต สารคาร์โพรแลกตัม 1.3 แสนตันต่อปี
กำลังการผลิตไนลอน 6 และ ไนลอน คอมพาวด์ รวมกันประมาณ 8.7 หมื่นตันต่อปี

PRODUCT

ยางสังเคราะห์ (Polybutadiene Rubber)

ยางสังเคราะห์ ใช้เป็นส่วนประกอบในยางรถยนต์เพื่อให้ยางมีคุณภาพดีขึ้น ทนทานต่อแรงเสียดสี และแรงกระแทก ทั้งยังใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิต รองเท้ากีฬา ลูกกอล์ฟ และพลาสติกคุณภาพสูง (HIPS) เช่น ชิ้นส่วน เครื่องรับโทรทัศน์ จอคอมพิวเตอร์ และเครื่องพิมพ์ (Printer)

ปัจจุบันมีกำลังการผลิตยางสังเคราะห์ 6.5 หมื่นตันต่อปี

PRODUCT



PRODUCT

ปุ๋ยแอมโมเนียมซัลเฟต (Ammonium Sulfate)

ปุ๋ยแอมโมเนียมซัลเฟต เป็นผลพลอยได้จากการผลิตสารคาร์โพรแลกตัม ซึ่งนำไปใช้เป็นปุ๋ยเคมีโดยตรง (สูตร 21-0-0) หรือนำไปเป็นวัตถุดิบใน อุตสาหกรรมอื่นๆ เช่น Water Treatment, Fermentation และ Fire Proofing เป็นต้น

ปัจจุบันมีกำลังการผลิตแอมโมเนียมซัลเฟต 5.4 แสนตันต่อปี



UBE

UBE GROUP (THAILAND)

ความปลอดภัยและการดูแลสิ่งแวดล้อม

ผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทยูเบ: นำไปผลิตเป็นสินค้าจำหน่าย การดำรงชีวิตประจำวัน โดยกระบวนการของยูเบ: อยู่ในมาตรฐานระดับสากลทั้ง มาตรฐานความปลอดภัย และ สิ่งแวดล้อม มีการอบรมเมื่อในทางเทคนิคเป็นประจำ ซึ่งส่งผลให้ กลุ่มบริษัทฯ ได้รับรางวัลความปลอดภัย ปี พ.ศ. 2541 และ รางวัล สถานประกอบการดีเด่นด้านความปลอดภัย รัฐบาลไทย ในปีพ.ศ. 2546 จนถึงปัจจุบัน และได้รับรับรองระดับโลกอื่นๆ เช่น ISO 9001:2000, ISO 14001, TIS 18001/OH, SAS 18001, ISO/IEC 17025 เป็นต้น

กลุ่มบริษัทฯ (ประเทศไทย) เป็นส่วนหนึ่งของท้องถิ่นและสังคม

ด้วยตระหนักอยู่ว่า กลุ่มบริษัทฯ เป็นส่วนหนึ่งของชุมชนท้องถิ่นที่มีการสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนาและนำประโยชน์สู่ชุมชน เช่น

ด้านสุขภาพและอนามัย จัดหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ทุกเดือน และกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด
ด้านการศึกษา จัดเข้าค่ายเยาวชนภาคฤดูร้อน และมอบทุนการศึกษารับการสอบให้เข้าโรงเรียนท้องถิ่น
ด้านศาสนาและวัฒนธรรม การทอดกฐินประจำปี งานทำเทียนพรรษา และงานสงกรานต์บุญ เช่น
ด้านสังคม การมอบเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัยจากอุทกภัย



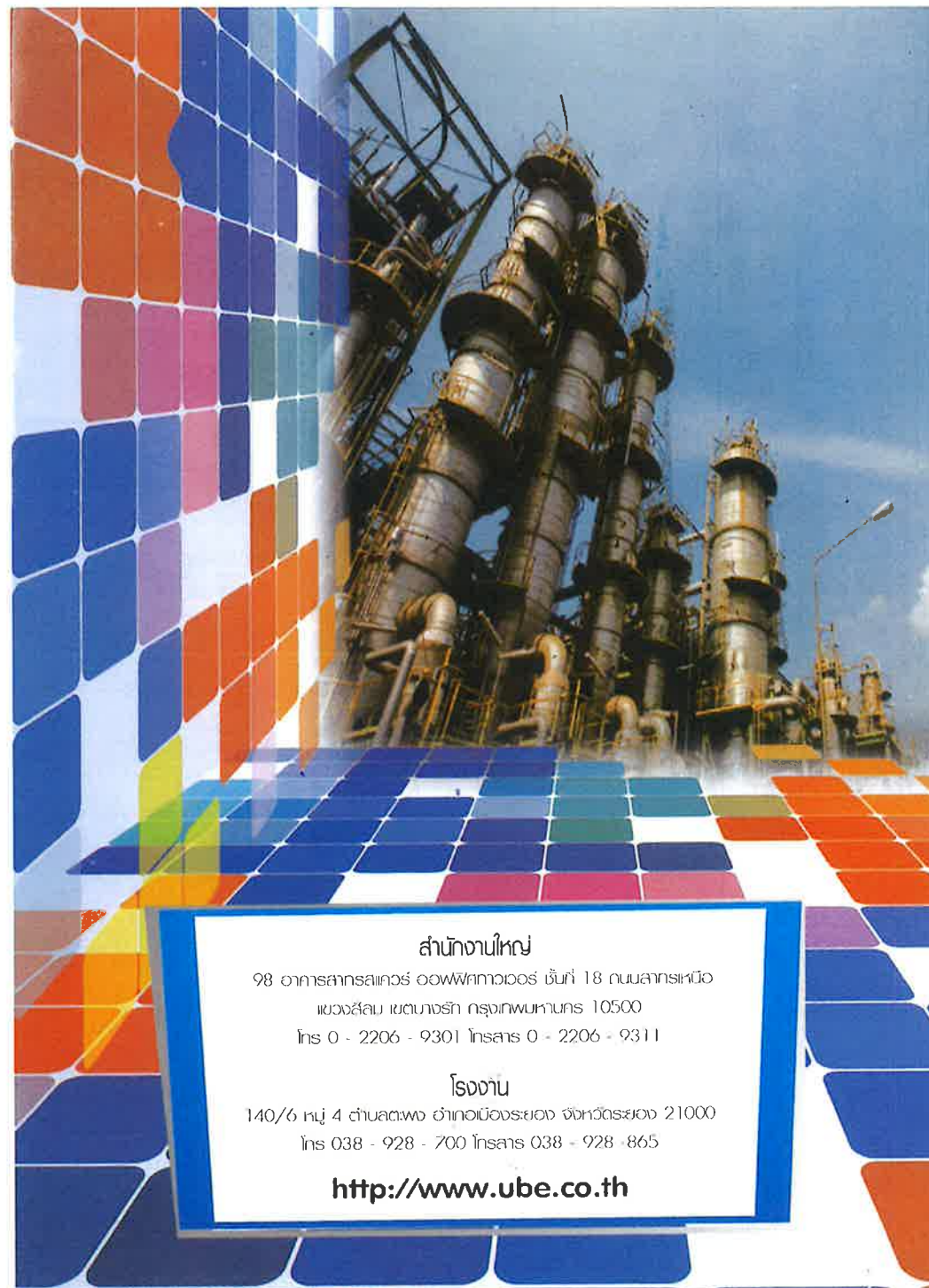
สำนักงานใหญ่

98 อาคารสาทรสแควร์ ออฟฟิศทาวเวอร์ ชั้นที่ 18 ถนนสาทรเหนือ
แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
โทร 0 - 2206 - 9301 โทรสาร 0 - 2206 - 9311

โรงงาน

140/6 หมู่ 4 ตำบลพนา อำเภอมืองระยอง จังหวัดระยอง 21000
โทร 038 - 928 - 700 โทรสาร 038 - 928 - 865

<http://www.ube.co.th>



ภาคผนวก ข.37

เอกสารแต่งตั้ง
เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน



รหัสประจำตัวเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

วันที่ 12 กันยายน 2566

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดระยอง ได้รับแจ้งขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย

บริษัท อุเบ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) เลขที่ตั้ง 140/6 ม.4

โดยแจ้งขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ จำนวน 1 คน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขทะเบียน
1	นายเกียรติภูมิ หวังเกิดเกียรติ	05-221-2566-000542

หมายเหตุ

- ให้นายจ้างแจ้งรหัสประจำตัวเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานหรือถ่ายสำเนาให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานทราบด้วย
- นายจ้างต้องนำรายชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับต่างๆและผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัยไปขึ้นทะเบียนต่อสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด พร้อมเอกสารหลักฐานตามที่ระบุไว้ในแบบคำขอ ภายใน 30 วันนับแต่วันที่นายจ้างแต่งตั้งบุคคลดังกล่าว
- ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับต่างๆหรือผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัยพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่ แล้วแต่กรณี นายจ้างต้องแจ้งการพ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่ของบุคคลดังกล่าวต่อสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดภายใน 30 วัน นับแต่พ้นจากตำแหน่งหรือพ้นจากหน้าที่ หรือบุคคลดังกล่าวอาจใช้สิทธิแจ้งก็ได้
- สามารถพิมพ์รหัสประจำตัวเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับต่างๆและผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัยได้ที่ <https://rayong.labour.go.th/2018-02-04-04-43-15/ดาวน์โหลดเลข-จป01>
- กรณีย้ายสถานที่ทำงานหรือเปลี่ยนระดับไม่ว่าจะจังหวัดเดิมหรือจังหวัดใหม่ให้ยกเลิกเลขทะเบียนเดิมและขึ้นทะเบียนใหม่ทุกกรณี

กลุ่มงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดระยองพื้นที่ 2 (ภารกิจด้านความปลอดภัยในการทำงาน)

โทรศัพท์ 038-694117-9 ต่อ 101 - 103 , 115 - 116

โทรสาร 038-694117-9 ต่อ 601-602

ภาคผนวก ข.38

เอกสารการแจ้งหยุดเดินเครื่องจักรเพื่อซ่อมบำรุง
ต่อหน่วยงานราชการ

**แบบแจ้งการหยุดเดินเครื่องจักรและรายละเอียดในการป้องกัน
แก้ไขปัญหาล้างแวล้อม**

1. ชื่อผู้ประกอบการโรงงาน บริษัท อุเบะ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)
สถานที่ตั้งโรงงาน 140/8 หมู่ 4 ต.ตะพง อ.เมือง จ.ระยอง 21000
2. ประกอบกิจการ ผลิตเม็ดในล่อนและในล่อน คอมพาวด์
3. ทะเบียนโรงงานเลขที่ ข3-44-1/40 รย.ข3-53(5)-1/45 รย และ ข3-53(5)-19/67 รย
4. หยุดเดินเครื่องจักรเนื่องจาก เขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีซี หยุดซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้า
หยุดเดินเครื่องจักร ในวันที่ 11 ธันวาคม 2568
5. มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย
 - 5.1) กระบวนการนำวัตถุดิบ ผลิตภัณฑ์ หรือวัสดุอื่นๆ ออกจากระบบ
กระบวนการผลิตทั้งหมดเป็นระบบปิด จึงไม่มีการนำวัตถุดิบออกจากระบบ
 - 5.2) มาตรการป้องกันปัญหาล้างแวล้อมด้านมลพิษทางอากาศ เช่น วิธีการได้แก่อากาศออกจากกระบวน,
การใช้เชื้อเพลิง/อัตราส่วนในการเผาไหม้ที่ปลอดภัย
กระบวนการผลิตเม็ดในล่อน ไม่ได้ก่อให้เกิดแก๊สในระบบ จึงไม่มีแก๊สเสีย
 - 5.3) มาตรการป้องกันปัญหาล้างแวล้อมด้านน้ำเสีย
น้ำเสียทั้งหมดจะถูกส่งไปบำบัดที่ระบบบำบัดภายในโรงงานผลิตคาโปรแลกตามปกติ
 - 5.4) มาตรการป้องกันปัญหาล้างแวล้อมด้านกากอุตสาหกรรม
มีระบบการจัดเก็บกากอุตสาหกรรมลงภาชนะแบบปิด และส่งให้บริษัทผู้ได้รับอนุญาตไป
ดำเนินการกำจัด/บำบัดตามมาตรฐานการจัดการกากอุตสาหกรรม
6. ชื่อผู้รับผิดชอบและประสานงาน

ผู้รายงาน

()

ตำแหน่ง

ส่งไปที่ สอจ. ระยอง

Fax: 038-612038

moi_rayong@industry.go.th

ภาคผนวก ข.39

จำนวนพนักงานท้องถิ่น

ข้อมูลจำนวนพนักงาน EIA CPL, Nylon, UFA and TSL (1/2024) (เฉพาะพนักงานระยอง)

1/7/2025 - 31/12/2025

Company	Jul'25		Aug'25		Sep'25		Oct'25		Nov'25		Dec'25	
	RY	Total	RY	Total	RY	Total	RY	Total	RY	Total	RY	Total
UFA	22	48	22	48	22	48	22	46	22	47	22	47
CPL	197	331	197	332	197	332	197	330	197	329	197	330
Nylon	65	106	65	106	65	105	65	104	65	104	65	104
TSL	35	64	35	64	35	64	35	63	35	63	35	63

ภาคผนวก ข.40

เอกสารการแจ้งขอติดตั้งเครื่องจักรเพิ่มเติม
ตามโครงการปรับปรุงกระบวนการผลิต
และเพิ่มคุณภาพผลิตภัณฑ์ในล่อน-6

UBE Chemicals (Asia) Public Company Limited

Office : 98 Sathorn Square Office Tower, 18th Floor,
North Sathorn Road, Silom, Bangkok, Bangkok 10500, Thailand
Tel. 66-2-206-9300 Fax. 66-2-206-9310

Factory : 140/6 Moo 4, Sukhumvit Road, Tapong Subdistrict,
Muang Rayong District, Rayong Province 21000, Thailand
Tel. 66-38-928-700 Fax. 66-38-928-865

<http://www.ube.co.th>

ที่ รง UCHA/0147/2565

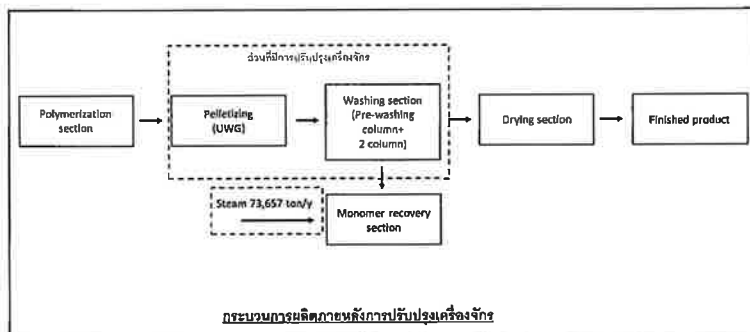
วันที่ 1 ธันวาคม 2565

เรื่อง ขอแจ้งการติดตั้งเครื่องจักรเพิ่มเติม ตามโครงการปรับปรุงกระบวนการผลิต และเพิ่มคุณภาพของผลิตภัณฑ์
ในล่อน 6

เรียน ท่านอุตสาหกรรมจังหวัดระยอง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. หนังสือสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดระยอง เรื่อง รับทราบการติดตั้งเครื่องจักร ตามโครงการ
ปรับปรุงกระบวนการผลิต และเพิ่มคุณภาพของผลิตภัณฑ์ในล่อน 6 ที่รย.0033(2)/2336 ฉบับลง
วันที่ 24 สิงหาคม 2564
2. ผังบริเวณ และแบบแปลนการติดตั้งเครื่องจักร
3. แผนภูมิเปรียบเทียบกระบวนการผลิตเดิมกับกระบวนการติดตั้งอุปกรณ์เครื่องจักร พร้อมคำอธิบาย
รายละเอียดขั้นตอนการผลิต (Process Flow Diagram) ตารางการเปรียบเทียบการใช้พลังงาน
4. บัญชีเครื่องจักร และแผนผังแสดงการติดตั้งเครื่องจักร
5. ตารางเปรียบเทียบมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
6. หนังสือมอบอำนาจ
7. สำเนาหนังสือรับรองบริษัท พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ทะเบียนบ้านของกรรมการ
ผู้มีอำนาจลงนาม และผู้รับมอบอำนาจ

ตามที่บริษัท ยูเบ เคมีคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) ตั้งอยู่เลขที่ 140/8 หมู่ 4 ตำบลตะพง อำเภอเมือง
จังหวัดระยอง ทะเบียนโรงงานเลขที่ ข3-44-1/40 รย. ประกอบกิจการผลิตเม็ดในล่อน ตั้งอยู่ในเขตประกอบการ
อุตสาหกรรม ไออาร์พีซี มีโครงการติดตั้งเครื่องจักรใหม่ เพื่อปรับปรุงกระบวนการผลิต และเพิ่มคุณภาพของผลิตภัณฑ์
ในล่อน 6 ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยจะมีการเพิ่มเติมกระบวนการล้าง (Pre-Washing Column) เพื่อลดปริมาณ
การใช้น้ำในการล้างสารโมโนเมอร์ และโพลิเมอร์ที่หลงเหลือจากการทำปฏิกิริยา ซึ่งกระบวนการดังกล่าวทำให้
อัตราส่วนการใช้น้ำปริมาณน้ำร้อนที่นำกลับมาใช้ซ้ำต่อผลิตภัณฑ์ลดลง จึงส่งผลให้มีการใช้น้ำลดลงจาก
109,252 ตันต่อปี เป็น 73,657 ตันต่อปี อันเป็นผลต่อการส่งเสริมการลดใช้พลังงาน และทำให้กำลังเครื่องจักร
รวมทั้งหมดเปลี่ยนแปลง จาก 9,702.69 แรงม้า เป็น 9,821.66 แรงม้า โดยเป็นการถอนเครื่องจักรเดิม
186 แรงม้า ติดตั้งเครื่องจักรใหม่ 304.97 แรงม้า รวมเพิ่มขึ้น 118.97 แรงม้า



โดยปัจจุบัน บริษัทฯ ได้ติดตั้งเครื่องจักรเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว บริษัทฯ จึงมีหนังสือฉบับนี้พร้อม
เอกสารประกอบอื่นๆ มายังท่าน เพื่อขอให้ท่านได้แจ้งการติดตั้งเครื่องจักรตามโครงการดังกล่าว ให้แก่บริษัทฯ
ตั้งแต่วันที่ 14 ธันวาคม 2565 เป็นต้นไป (รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1-7)

ขอแสดงความนับถือ

[Signature]

(นายมงคล ชินพวงสนั่น)

ผู้รับมอบอำนาจประกอบกิจการ

บริษัท ยูเบ เคมีคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)

หากท่านมีข้อสงสัยประการใดสามารถติดต่อกลับมายังบริษัทได้ตลอดเวลา

1.นายมงคล ชินพวงสนั่น เบอร์โทรศัพท์ 081-457-7977

ใบแจ้งทั่วไป

วันที่ 1 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2565

ข้าพเจ้า... บริษัท อุเบะ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) อายุ... ปี สัญชาติ ไทย...
ที่อยู่/สำนักงานเลขที่... 140/8... ซอย... ถนน...
คลอง... แม่น้ำ... หมู่ที่ 4 ตำบล/แขวง... ตะพง
อำเภอ/เขต... เมืองระยอง... จังหวัด... ระยอง โทรศัพท์... 038-928-700
มีความประสงค์ () แจ้งโอนประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ 2 ตั้งแต่วันที่...
() แจ้งเลิกประกอบกิจการโรงงาน ตั้งแต่วันที่...
(✓) อื่น ๆ (ระบุ)... แจ้งการติดตั้งเครื่องจักรเพิ่มเติม
ของโรงงาน... บริษัท อุเบะ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)
ทะเบียนโรงงานเลขที่... ข3-44-1/40 รย... ตั้งอยู่เขต... จังหวัด... ระยอง
เนื่องจาก มีโครงการติดตั้งเครื่องจักรใหม่ เพื่อปรับปรุงกระบวนการผลิต และเพิ่มคุณภาพของผลิตภัณฑ์
ในล่อน 6 ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยจะมีการเพิ่มเติมกระบวนการล้าง (Pre-Washing Column) เพื่อลดปริมาณการใช้
น้ำในการล้างสารโมโนเมอร์ และโพลิโเมอร์ที่หลงเหลือจากการทำปฏิกิริยา

พร้อมนี้ได้แนบเอกสารคือ

- หนังสือรับทราบการติดตั้งเครื่องจักร ตามโครงการปรับปรุงกระบวนการผลิต และเพิ่มคุณภาพของผลิตภัณฑ์ในล่อน 6
- ผังบริเวณ และแบบแปลนการติดตั้งเครื่องจักร
- แผนภูมิเปรียบเทียบกระบวนการผลิตเดิมกับกระบวนการติดตั้งอุปกรณ์เครื่องจักร
- บัญชีเครื่องจักร แผนผังแสดงการติดตั้งเครื่องจักร
- ตารางเปรียบเทียบมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
- หนังสือมอบอำนาจ
- สำเนาหนังสือรับรองบริษัท พร้อมสำเนาบัตรประชาชน ทะเบียนบ้านของกรรมการ
ผู้อำนวยการลงนาม และผู้รับมอบอำนาจ

ลงชื่อ

(..... นายมงคล ชินพาสานนท์.....)

ผู้แทนสหพันธ์เกษตรกรในโรงงาน/ผู้ได้รับมอบอำนาจ



ที่ รย ๐๐๓๓(๒)/๒๐๓๖

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดระยอง
๑๔๐/๒๐ ถนนสุขุมวิท ระยอง ๒๑๐๐๐

๒๔ ส.ค. ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งการติดตั้งเครื่องจักร ตามโครงการปรับปรุงกระบวนการผลิต และเพิ่มคุณภาพของผลิตภัณฑ์ในล่อน ๖
เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท อุเบะ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)

อ้างถึง หนังสือบริษัทฯ ที่ รย.UCHA/๐๑๑๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

ตามที่หนังสือที่อ้างถึง บริษัท อุเบะ เคมิคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) ประกอบกิจการ
ผลิตเม็ดในล่อน ตั้งอยู่ ณ เลขที่ ๑๔๐/๘ หมู่ที่ ๔ ตำบลตะพง อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ทะเบียนโรงงาน
เลขที่ ๔๑๐๔๐๐๐๑๒๕๔๐๒ (ข๓-๔๔-๑/๔๐รย) ขอแจ้งการติดตั้งเครื่องจักร ตามโครงการปรับปรุง
กระบวนการผลิต และเพิ่มคุณภาพของผลิตภัณฑ์ในล่อน ๖ ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดระยอง รับทราบการขอแจ้งการติดตั้งเครื่องจักร ตามโครงการ
ปรับปรุงกระบวนการผลิต และเพิ่มคุณภาพของผลิตภัณฑ์ในล่อน ๖ ดังกล่าวแล้ว ทั้งนี้ เมื่อดำเนินการติดตั้งแล้ว
เสร็จพร้อมจะประกอบกิจการโรงงานในส่วนเพิ่มเติม ต้องแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน
ก่อนวันเริ่มประกอบกิจการ ตามมาตรา ๑๓ แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุทธิกร วัชรวิชัย)

อุตสาหกรรมจังหวัดระยอง

กลุ่มโรงงานอุตสาหกรรม

โทรศัพท์ ๐ ๓๘๘๐ ๘๑๗๘

โทรสาร ๐ ๓๘๖๑ ๒๐๓๘

E-mail : moi_rayong@industry.go.th

ภาคผนวก ข.41

เอกสารแจ้งการรับวัตถุดิบจากแหล่งที่มาอื่น
และเพิ่มรายการวัตถุดิบเพื่อใช้ในกระบวนการผลิตเม็ดในล่อน

UBE Chemicals (Asia) Public Company Limited

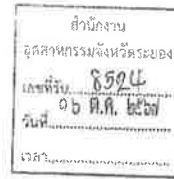
Office : 98 Sathorn Square Office Tower, 18th Floor,
North Sathorn Road, Silom, Bangrak, Bangkok 10500, Thailand
Tel. 66-2-206-9300 Fax. 66-2-206-9310

Factory : 140/6 Moo 4, Sukhumvit Road, Tapong Subdistrict,
Muang Rayong District, Rayong Province 21000, Thailand
Tel. 66-38-928-700 Fax. 66-38-928-865

http://www.ube.co.th

ที่ รง. UCHA/0071/2567

UBE
UBE GROUP (THAILAND)



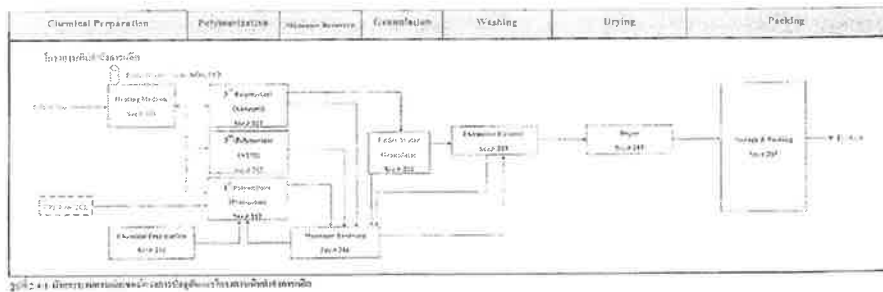
18 ตุลาคม 2567

เรื่อง ขออนุญาตรับวัตถุดิบจากแหล่งที่มาอื่น และเพิ่มรายการวัตถุดิบเพื่อใช้ในกระบวนการผลิตเม็ดโพลีเอทิลีน

เรียน ท่านอุตสาหกรรมจังหวัดระยอง

- สิ่งที่แนบมาด้วย
- หนังสือจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ ทส 1009.9/10793 ฉบับลงวันที่ 9 ธันวาคม 2544 ของบริษัท ูเบ เคมีคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)
 - แผนผังกระบวนการผลิตที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 - รายการคำนวณระบบบำบัดน้ำเสียของโรงงานคาโปรแลคตัม
 - เอกสารข้อมูลความปลอดภัยสารคาโปรแลคตัม 10% (SDS)
 - หนังสือมอบอำนาจ
 - สำเนาหนังสือรับรองบริษัท พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ทะเบียนบ้านของกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และผู้รับมอบอำนาจ

ตามที่บริษัท ูเบ เคมีคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) ทะเบียนโรงงานเลขที่ 33-44-1/40 รย ตั้งอยู่ในเขตประกอบการอุตสาหกรรมไออาร์พีสี่ ตำบลตะพง อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ประกอบกิจการผลิตเม็ดโพลีเอทิลีน โดยได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้ดำเนินการผลิตเม็ดโพลีเอทิลีน โดยยืมวัตถุดิบหลักคือสารคาโปรแลคตัม ที่ได้รับจากโรงงานคาโปรแลคตัม ทะเบียนโรงงานเลขที่ 33-44-1/39 รย ซึ่งเป็นโรงงานในเครือของกลุ่มบริษัทูเบ ดังมีแผนผังการผลิตรายละเอียดตามแผนภูมิการผลิตด้านล่างนี้ (รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1-2)



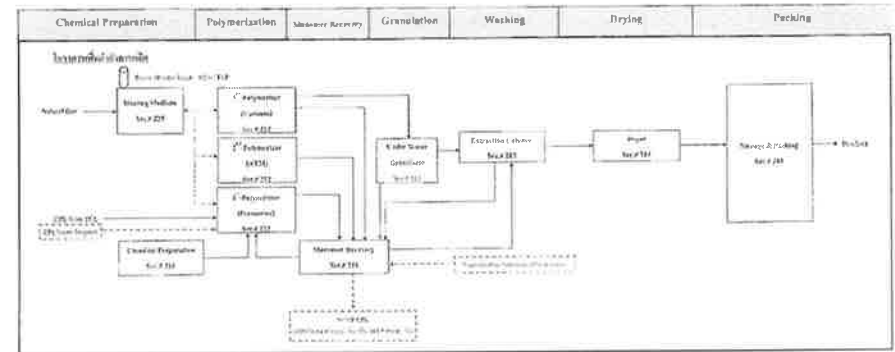
แผนภูมิแสดงการผลิตที่ได้อนุญาตจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ที่ทส.1009.9/10793. ฉบับลงวันที่ 9 ธันวาคม 2544

ปัจจุบัน ด้วยราคาสารคาโปรแลคตัมในตลาดโลกมีความผันผวนเป็นอย่างมาก ทำให้ในช่วงเวลาหากบริษัท ขีดและรับสารคาโปรแลคตัมจากโรงงานผลิตคาโปรแลคตัมเพียงรายเดียว จะทำให้บริษัทฯ มีต้นทุนในการผลิตเม็ดโพลีเอทิลีนที่สูงกว่าผู้ผลิตรายอื่นๆ และไม่สามารถบริหารจัดการต้นทุนในการผลิตได้

ในการนี้ บริษัทฯ จึงได้ศึกษาแนวทางการลดต้นทุนการผลิต โดยพบว่า 1) การจัดซื้อสารคาโปรแลคตัมจากต่างประเทศ และ 2) การจัดซื้อสารคาโปรแลคตัมร้อยละ 10 โดยมีน้ำหนักสมอยู่ จากโรงงานที่มีอยู่ภายในประเทศนั้นสามารถนำมาใช้ทดแทนการรับสารคาโปรแลคตัมจากโรงงานของกลุ่มบริษัทในช่วงที่ราคาสารคาโปรแลคตัมในตลาดโลกปรับสูงขึ้นได้ ทั้งนี้ปริมาณการใช้สารคาโปรแลคตัม จะไม่มีการเปลี่ยนแปลงจากที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) (74,437 ตัน/ปี)

และจากการศึกษาแผนงานการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ ขอเรียนชี้แจงว่า กระบวนการผลิต เครื่องจักร ความปลอดภัย และคุณภาพสิ่งแวดล้อม มิได้เปลี่ยนแปลงจากที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) และบริษัทฯ ยังได้พิจารณาความสามารถระบบบำบัดน้ำเสียของโรงงานคาโปรแลคตัมแล้ว บริษัทฯ ยืนยันว่าระบบบำบัดน้ำเสียของโรงงานดังกล่าว สามารถรองรับปริมาณน้ำเสียเพิ่มขึ้นได้จากกระบวนการผลิตดังกล่าวได้ทั้งหมด และได้มีการรับรองจากผู้ออกแบบคำนวณระบบบำบัดน้ำเสียดังกล่าวแล้ว ดังรายละเอียดตามแผนภูมิการผลิต และตารางการคำนวณสมดุลน้ำของระบบบำบัด (Water Balance) ที่แนบมาด้วยนี้ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 3)



แผนภูมิแสดงการผลิตที่เสนอพิจารณาอนุญาต

ดังนั้น เพื่อให้บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย และปฏิบัติตาม ข้อ 5 มาตราการทั่วไป ตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งกำหนดว่า หากบริษัทฯ มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการที่ได้เสนอ และได้รับความเห็นชอบไว้แล้ว ให้บริษัทดำเนินการเสนอหน่วยงานผู้มีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติ หรือให้ความเห็นชอบ

บริษัทฯ จึงมีหนังสือฉบับนี้พร้อมเอกสารประกอบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องมายังท่าน เพื่อขอท่านได้พิจารณาอนุญาต และโปรดบันทึกรายละเอียดการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ลงในหนังสือรับรองการประกอบกิจการโรงงานให้แก่บริษัท ดังนี้

1) เพิ่มแหล่งที่มาของวัตถุดิบสารคาโปรแลคตัม จากเดิมที่กำหนดไว้เพียงการจัดซื้อภายในประเทศ เป็นสามารถจัดซื้อได้ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ และ

2) เพิ่มวัตถุดิบชนิด "สารคาโปรแลคตัมร้อยละ 10 โดยมีน้ำผสมอยู่"

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายมงคล ชินพาสานนท์)

ผู้รับมอบอำนาจประกอบกิจการโรงงาน

บริษัท อุเบะ เคมีคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)

หากมีข้อสงสัยประการใดสามารถติดต่อ

1.นายมงคล ชินพาสานนท์ เบอร์โทรศัพท์ 081-457-7977

2.นายเกียรติภูมิ หวังเกิดเกียรติ เบอร์โทรศัพท์ 096-969-9362



ที่ รย ๐๐๓๔(๒)/๒๕๖๗

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดระยอง

๑๔๐/๒๐ ถนนสุขุมวิท ระยอง ๒๑๐๐๐

๑๖ ต.ค. ๕๖๗

เรื่อง ขอรับวัตถุดิบจากแหล่งที่มาอื่น และเพิ่มรายการวัตถุดิบเพื่อใช้ในการกระบวนการผลิตเม็ดในลอน

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท อุเบะเคมีคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)

อ้างถึง หนังสือบริษัท อุเบะเคมีคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) ที่ รย. UCHA/๐๐๓๔๖๗/๕๕๖๗ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗

ตามที่ท่าน ได้ยื่นเรื่องราวการขอรับวัตถุดิบจากแหล่งที่มาอื่น และเพิ่มรายการวัตถุดิบเพื่อใช้ในการกระบวนการผลิตเม็ดในลอน ของ บริษัท อุเบะเคมีคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) โรงงานในเขตประกอบการอุตสาหกรรม ประกอบกิจการ ผลิตเม็ดในลอน ตั้งอยู่ภายในเขตประกอบการอุตสาหกรรม บริษัทไฮเออร์พีซี จำกัด (มหาชน) ตั้งอยู่ ณ เลขที่ ๑๔๐/๘ หมู่ที่ ๕ ตำบลตะพง อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ทะเบียนโรงงานเลขที่ ๕๑๐๙๐๐๐๑๒๕๕๐๒ (เลขทะเบียนโรงงานรูปแบบเดิม ชต-๔๔-๑/๔๐๖) ตามนัยมาตรา ๑๓ แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) ได้กำหนดว่า "หากหน่วยงานผู้อนุมัติ หรือผู้อนุญาต เห็นว่าการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเกิดผลดีต่อสิ่งแวดล้อมหรือเทียบเท่ามาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานฯ ให้หน่วยงานผู้อนุมัติ หรือ ผู้อนุญาต รับจดทะเบียนเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในกฎหมายนั้นๆ ต่อไป" ไว้ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ นั้น

พนักงานเจ้าหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ ได้พิจารณาและบันทึก รับแจ้งการขอรับวัตถุดิบจากแหล่งที่มาอื่น และเพิ่มรายการวัตถุดิบเพื่อใช้ในการกระบวนการผลิตเม็ดในลอน ในหนังสือรับรองการประกอบกิจการโรงงานลำดับที่ ๓ ในเขตประกอบการอุตสาหกรรม ที่ได้จัดแจ้งไว้กับสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดระยอง เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ท่านจะต้องปฏิบัติตามมาตรการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง ตามที่กำหนดไว้ในมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) อย่างเคร่งครัด และสามารถเข้ามารับหนังสือรับรองการประกอบกิจการโรงงานคืนได้ที่สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดระยอง ในวันและเวลาราชการซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายไคแมน สิวพุ่ม)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติราชการแทน

อุตสาหกรรมจังหวัดระยอง

กลุ่มโรงงานอุตสาหกรรม

โทร. ๐ ๓๓๐๑ ๒๖๔๐

โทรสาร ๐ ๓๘๖๑ ๒๐๓๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ Saraban_rayong@industry.go.th